

REGULAMIN
refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych
przez pracowników Urzędu Miejskiego w Pabianicach

§ 1

Regulamin refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Pabianicach, zwany dalej Regulaminem określa zasady i tryb zwrotu kosztów ponoszonych przez pracowników Urzędu Miejskiego na podnoszenie kwalifikacji zawodowych w formie kształcenia w szkołach wyższych lub doksztalcania na studiach podyplomowych.

§ 2

1. O refundację kosztów mogą ubiegać się pracownicy Urzędu zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, oraz na podstawie powołania lub mianowania, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) po 1 czerwca 2007 r. rozpoczęli lub kontynuują studia wyższe lub ukończyli studia podyplomowe na kierunkach związanych bezpośrednio z wykonywaną pracą, w szczególności w zakresie samorządu terytorialnego, prawa lub administracji,
 - 2) nie korzystali z innych form dofinansowania lub zwrotu ponoszonych na ten cel kosztów,
 - 3) złożą wniosek o refundację poniesionych kosztów;
2. O zwrot kosztów za dany rok studiów mogą ubiegać się również pracownicy Urzędu, którzy odbywają naukę w szkole wyższej na studiach wieloletnich, na kierunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 3

1. Wniosek, o którym mowa w § 2 należy złożyć w terminie 30 dni daty ukończenia semestru w przypadku studiów wieloletnich lub od daty otrzymania dyplomu (świadectwa) ukończenia szkoły.
2. Do wniosku należy dołączyć, kopię dyplomu (świadectwa) ukończenia studiów, kopię umowy ze szkołą wyższą oraz dowody opłaty za studia, a przypadku studiów wieloletnich – zaświadczenie o zaliczeniu semestru nauki lub kopię strony indeksu z poświadczeniem zaliczenia semestru.

§ 4


1. Zwrot kosztów opłaty za studia stanowi:
 - 1) w przypadku studiów jednorocznych:
 - a) 65% poniesionych kosztów w przypadku ukończenia studiów z oceną bardzo dobrą,
 - b) 50% poniesionych kosztów w przypadku ukończenia studiów z oceną dobrą,
 - c) 35% poniesionych kosztów w przypadku ukończenia studiów z oceną dostateczną;
 - 2) w przypadku studiów wieloletnich 35% poniesionych kosztów, za wyjątkiem ostatniego semestru, do którego stosuje się zasady określone w ust. 1.
2. W przypadku przerwania studiów z przyczyn zależnych od pracownika, refundowana kwota podlega w całości zwrotowi do kasy Urzędu.

§ 5

1. Zwrot kosztów opłaty za studia w ciągu jednego roku budżetowego nie może przekroczyć dla jednego pracownika 150% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, określonej w ustawie budżetowej na dany rok.
2. Zwrot kosztów następuje na podstawie przedstawionych dowodów opłaty za studia, przelewem na rachunek bankowy pracownika lub gotówką w kasie Urzędu.

§ 6

Interpretacja zapisów Regulaminu należy do Prezydenta Miasta.

PREZYDENT
MIASTA PABIANIC

Zbigniew Dychto