

**ZARZĄDZENIE Nr 22/2011/K**  
**PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**  
**KIEROWNIKA URZĘDU MIEJSKIEGO**

z dnia 15 grudnia 2011 r.

**w sprawie wytycznych dla kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego  
w Pabianicach, dotyczących udostępniania danych osobowych**

Na podstawie 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 217 poz. 1281) zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się *„Wytyczne dla kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Pabianicach, dotyczące udostępniania danych osobowych”*, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Pabianicach.

§3. Nadzór nad wykonywaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYDENT MIASTA**

*/ – / Zbigniew Dychto*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 22/2011/K  
Prezydenta Miasta Pabianic  
Kierownika Urzędu Miejskiego  
z dnia 15 grudnia 2011 r.

## **WYTYCZNE DLA KIEROWNIKÓW KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH URZĘDU MIEJSKIEGO W PABIANICACH DOTYCZĄCE UDOSTĘPNIANIA DANYCH OSOBOWYCH**

### **I. Ogólne zasady udostępniania danych**

1. Biorąc pod uwagę, że udostępnianie danych jest jedną z form ich przetwarzania, jest ono dopuszczalne wtedy, gdy spełniony jest jeden z warunków, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy (artykuł określa warunki, które uzasadniają udostępnianie danych „zwykłych”), t.zn.:
  - 1) osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę, chyba że chodzi o usunięcie dotyczących jej danych,
  - 2) jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
  - 3) jest to konieczne do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą,
  - 4) jest niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,
  - 5) jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratorów danych albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą.
  
2. Udostępnianie danych szczególnie chronionych, wymienionych w art. 27 ust. 1 ustawy, tj. ujawniających **pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz danych dotyczących skazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym**, jest możliwe w przypadkach określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (artykuł wylicza sytuacje, które uzasadniają udostępnienie danych szczególnie chronionych), t.zn.:
  - 1) osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę na piśmie, chyba że chodzi o usunięcie dotyczących jej danych,
  - 2) przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie takich danych bez zgody osoby, której dane dotyczą, i stwarza pełne gwarancje ich ochrony,
  - 3) przetwarzanie takich danych jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby, gdy osoba, której dane dotyczą, nie jest fizycznie lub prawnie zdolna do wyrażenia zgody, do czasu ustanowienia opiekuna prawnego lub kuratora,
  - 4) jest to niezbędne do wykonania statutowych zadań kościołów i innych związków wyznaniowych, stowarzyszeń, fundacji lub innych niezarobkowych organizacji lub

instytucji o celach politycznych, naukowych, religijnych, filozoficznych lub związkowych, pod warunkiem, że przetwarzanie danych dotyczy wyłącznie członków tych organizacji lub instytucji albo osób utrzymujących z nimi stałe kontakty w związku z ich działalnością i zapewnione są pełne gwarancje ochrony przetwarzanych danych,

- 5) przetwarzanie dotyczy danych, które są niezbędne do dochodzenia praw przed sądem,
- 6) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadań administratora danych odnoszących się do zatrudnienia pracowników i innych osób, a zakres przetwarzanych danych jest określony w ustawie,
- 7) przetwarzanie jest prowadzone w celu ochrony stanu zdrowia, świadczenia usług medycznych lub leczenia pacjentów przez osoby trudniące się zawodowo leczeniem lub świadczeniem innych usług medycznych, zarządzania udzielaniem usług medycznych i są stworzone pełne gwarancje ochrony danych osobowych,
- 8) przetwarzanie dotyczy danych, które zostały podane do wiadomości publicznej przez osobę, której dane dotyczą,
- 9) jest to niezbędne do prowadzenia badań naukowych, w tym do przygotowania rozprawy wymaganej do uzyskania dyplomu ukończenia szkoły wyższej lub stopnia naukowego; publikowanie wyników badań naukowych nie może następować w sposób umożliwiający identyfikację osób, których dane zostały przetworzone,
- 10) przetwarzanie danych jest prowadzone przez stronę w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z orzeczenia wydanego w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.

## II. Udostępnianie danych na wniosek osoby, w celu innym niż włączenie do zbioru.

Po uchyleniu art. 29 ustawy **nie jest już możliwe udostępnianie danych podmiotom, które w sposób wiarygodny uzasadnią potrzebę ich posiadania**. Za uchyleniem wspomnianego artykułu przemawiał argument, że samo wiarygodne motywowanie potrzeby posiadania danych nie powinno być podstawą do ich udostępnienia osobie trzeciej. Poza tym, jak pisano w uzasadnieniu wprowadzanych zmian, istnieją ogólne reguły opisujące legalne przetwarzanie danych, również ich udostępnianie (art. 23 ustawy – w przypadku danych zwykłych lub art. 27 – w przypadku danych sensytywnych).

## III. Szczególne przepisy o udostępnianiu danych

### A. Akta stanu cywilnego

1. Zasady i tryb wydawania odpisów aktów stanu cywilnego reguluje ustawa z dnia 29 września 1986 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688).
2. Zgodnie z art. 79 tej ustawy, z ksiąg stanu cywilnego wydaje się:
  - 1) odpisy zupełne i skrócone aktów stanu cywilnego,
  - 2) zaświadczenia o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub o ich braku,
  - 3) zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego.Przepisy tej ustawy wymieniają dane osobowe, jakie należy zamieścić w poszczególnych dokumentach.

3. Odpisy oraz zaświadczenia, o których mowa, wydaje się na wniosek sądu lub innego organu państwowego, osoby, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej wstępnego, zstępnego, rodzeństwa, małżonka lub przedstawiciela ustawowego (art. 83 ust. 1).
4. Zgodnie z art. 83 ust. 2 tej ustawy odpisy aktów stanu cywilnego i zaświadczenia o dokonanych w księgach stanu cywilnego wpisach lub o ich braku mogą być również wydane na wniosek innych osób niż wymienione w ust. 1, które wykażą w tym interes prawny, oraz na wniosek organizacji społecznej, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi tej organizacji i gdy przemawia za tym interes społeczny.
5. Zaświadczenie o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego może być także wydane na wniosek innych zainteresowanych osób.

#### B. Ewidencja gruntów i budynków

1. Przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w ewidencji gruntów i budynków odbywa się w oparciu o przepisy ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, z późn. zm.) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. Nr 38, poz. 454).
2. Stosownie do treści art. 24 ust. 2 Prawa geodezyjnego i kartograficznego, informacje o gruntach, budynkach i lokalach zawarte w operacie ewidencyjnym są jawne. Z przepisów tej ustawy wynika, iż każdy może zapoznać się z treścią wpisów w ewidencji gruntów i budynków oraz dokumentami, na podstawie których wpisów tych dokonano.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 3 cytowanej ustawy „Wyrisy i wypisy z operatu ewidencyjnego są wydawane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków odpłatnie na żądanie właścicieli lub osób fizycznych i prawnych, w których władaniu znajduje się grunt, budynek lub lokal, osób fizycznych i prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, które mają interes prawny w tym zakresie, a także na żądanie zainteresowanych organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego”.
4. W przypadku, gdy osoba niebędąca właścicielem i niedysponująca innym prawem dającym władztwo nad nieruchomością żąda wydania wypisów i wyrysów z ewidencji, organ prowadzący ewidencję może sprawdzić posiadanie przez nią interesu prawnego w tym zakresie, nie bada natomiast, czy osoba występująca o udostępnienie danych spełniła przesłankę legalności przetwarzania danych – wskazaną w art. 23 bądź art. 29 ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Organami właściwymi do rozstrzygania spraw z zakresu udostępniania informacji zgromadzonych w ewidencji gruntów i budynków są starosta powiatu oraz wojewoda, który sprawuje kontrolę instancyjną nad rozstrzygnięciami wydanymi przez starostę.
6. Organem administracji geodezyjnej i kartograficznej, do którego zadań należy prowadzenie ewidencji gruntów i budynków, jest starosta powiatu, wykonujący zadania przy pomocy geodety powiatowego (art. 6a ust. 1 pkt 2 lit b i art. 7d pkt 1 Prawa geodezyjnego i kartograficznego).
7. Kontrolę nad działaniami administracji geodezyjnej i kartograficznej sprawuje wojewódzki inspektor nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, działający w imieniu wojewody (art. 7b ust. 1 pkt 2 cytowanej ustawy).

### C. Ewidencja ludności

1. Kwestie dotyczące dopuszczalności udostępnienia bądź odmowy udostępnienia informacji ze zbioru „ewidencja ludności” należy rozpatrywać m.in. w oparciu o przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993, z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, w szczególności rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2002 r. w sprawie wysokości opłat za udostępnianie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych oraz warunków i sposobu ich wnoszenia (Dz.U. Nr 62, poz. 564) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 2002 r. w sprawie wzoru formularza wniosku o udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz.U. Nr 201, poz. 1702).
2. Przepisy ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych wskazują krąg podmiotów, którym należy udostępnić oraz tych, którym mogą być udostępnione dane ze zbiorów meldunkowych oraz zbioru PESEL, a także przesłanki, po spełnieniu których udostępnienie w przedmiotowym zakresie staje się możliwe (art. 44h tej ustawy).
3. Zgodnie z art. 44h ust. 2 pkt 2 ustawy, dane ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych mogą być udostępnione osobom i jednostkom organizacyjnym – jeżeli wykażą w tym interes prawny; stosownie zaś do brzmienia jego pkt 4 również „innym osobom i podmiotom – jeżeli uwiarygodnią one interes faktyczny w otrzymaniu danych i za zgodą osób, których dane dotyczą”.
4. Dane ze zbiorów meldunkowych oraz ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych udostępnia organ gminy – zgodnie z art. 44i ust. 3 ustawy, zaś dane ze zbioru PESEL – zgodnie z ust. 3 powołanego przepisu – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem jednostki organizacyjnej MSWiA.
5. Dane udostępnia się na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu, złożony na formularzu, którego wzór określa rozporządzenie MSWiA w sprawie wzoru formularza wniosku o udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (art. 44h ust. 3 i 5).
6. Organ rozpatrujący wniosek może odmówić udostępnienia danych w drodze decyzji administracyjnej tylko w przypadku, gdy ich udostępnienie spowodowałoby naruszenie dóbr osobistych osoby, której dane dotyczą, lub dóbr innych osób (art. 44i ust. 5 ustawy).
7. Stosownie do brzmienia art. 44i ust. 6 tej ustawy, od decyzji odmawiającej udostępnienia danych osobowych przysługuje odwołanie, zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

**PREZYDENT MIASTA**

*/ – / Zbigniew Dychto*