

ZARZĄDZENIE Nr 20/2011/K
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC
KIEROWNIKA URZĘDU MIEJSKIEGO

z dnia 4 listopada 2011r.

zmieniające Zarządzenie Nr 117/2007/V Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 18 lipca 2007 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji obiegu dokumentów finansowo - księgowych i kontroli finansowej” w Urzędzie Miejskim w Pabianicach

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223, Nr 157 poz.1241, Nr 165 poz. 1316, z 2010 r. Nr 47 poz. 278, z 2011 r. Nr 102 poz. 585, Nr 199 poz. 1175) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 217 poz. 1281) oraz art. 53 ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 poz. 1240, z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726) zarządza się co następuje:

§1. W Instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych i kontroli finansowej w Urzędzie Miejskim w Pabianicach stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 117/2007/V Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 18 lipca 2007 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji obiegu dokumentów finansowo - księgowych i kontroli finansowej” w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, w brzmieniu ustalonym Zarządzeniem Nr 204/2009/V Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 31 sierpnia 2009 r. oraz Zarządzeniem Nr 19/2010/K Prezydenta Miasta Pabianic – Kierownika Urzędu Miejskiego z dnia 17 maja 2010 r., w załączniku nr 3: „Dokumentowanie i ewidencja ruchu środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych”, w części A. „Dowody księgowe”, ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ewidencja analityczna środków trwałych prowadzona jest w Wydziale Budżetu i Finansów. Ewidencja analityczna dla poszczególnych grup środków trwałych prowadzona jest w systemie komputerowym służącym ewidencji środków trwałych, wg grupy, podgrupy oraz rodzaju i numeru chronologicznego (wartość inwentarzowa, umorzenie).”

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do dokumentacji finansowo-księgowej począwszy od roku budżetowego 2011.

PREZYDENT MIASTA

/ – / Zbigniew Dychto