

## REGULAMIN KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

§ 1. 1. Regulamin konsultacji społecznych, zwany dalej Regulaminem, określa tryb i zasady prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Pabianic w sprawach ważnych dla miasta Pabianice.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stosuje się do przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

§ 2. Celem konsultacji jest zapewnienie mieszkańcom miasta Pabianic uczestnictwa w ważnych dla miasta Pabianice sprawach, w tym poprzez informowanie zainteresowanych mieszkańców o planowanych przedsięwzięciach i ich efektach oraz zbieranie opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących tych przedsięwzięć.

§ 3. Konsultacje powinny być organizowane w sposób umożliwiający ich uczestnikom zapoznanie się z przedsięwzięciem będącym przedmiotem konsultacji i konsekwencjami jego realizacji oraz wzięcie udziału w procesie konsultacji.

§ 4. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnomiejski - dotyczący przedsięwzięć istotnych dla wszystkich mieszkańców miasta Pabianice;
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców określonego obszaru w granicach miasta Pabianice.

§ 5. 1. Konsultacje przedsięwzięć o zasięgu lokalnym mogą być prowadzone według procedury uproszczonej w stosunku do wymogów niniejszego Regulaminu.

2. W procedurze uproszczonej, o której mowa w ust. 1:

- 1) przeprowadzenie konsultacji ogłasza Prezydent Miasta Pabianic albo osoba przez niego upoważniona;
- 2) informacja o rozpoczęciu konsultacji publikowana jest co najmniej 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia;
- 3) ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno zawierać elementy, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 1-6;
- 4) wyniki konsultacji zawierają stanowisko Prezydenta Miasta Pabianic albo osoby, o której mowa w pkt 1, do wszystkich kategorii uzyskanych opinii i propozycji.

§ 6. Zaleca się prowadzenie konsultacji na możliwie najwcześniejszym etapie danego przedsięwzięcia.

§ 7. 1. Konsultacje z uwagi na ich podstawę prawną mogą być obligatoryjne i fakultatywne.

2. Konsultacje obligatoryjne przeprowadza się w przypadku, gdy przepis ustawy tak stanowi, w szczególności w sprawach podziału miasta Pabianice, zmiany jego granic.

3. Prezydent Miasta Pabianic może poddać konsultacjom ważne dla miasta Pabianice przedsięwzięcia, inne niż wyszczególnione w ust. 2, w szczególności dotyczące budżetu miasta Pabianic na etapie jego projektowania, strategii i programów związanych z realizacją polityk publicznych miasta Pabianice, z własnej inicjatywy albo na wniosek:

- 1) Rady Miejskiej w Pabianicach;
- 2) komisji Rady Miejskiej w Pabianicach;
- 3) grupy, co najmniej 6 radnych Rady Miejskiej w Pabianicach;
- 4) grupy, co najmniej 100 mieszkańców miasta Pabianice.

§ 8. Rada Miejska w Pabianicach występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

**§ 9.** 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Prezydenta Miasta Pabianice.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) propozycję terminu konsultacji;
- 5) propozycję form konsultacji;
- 6) uzasadnienie.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców miasta Pabianice, o których mowa w § 7 ust.2 pkt 4, powinien także zawierać:

- 1) wskazanie osoby albo osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawców oraz adresu do korespondencji;
- 2) listę osób popierających wniosek, w liczbie nie mniejszej niż 100, mających czynne prawo wyborcze zgodnie z postanowieniami ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i samorządu województwa. Lista powinna zawierać: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL i podpis popierającej wniosek, a także - w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy – określenie przedmiotu konsultacji.

4. Prezydent Miasta Pabianice rozpatruje wniosek, uwzględniając istotność przedmiotu konsultacji dla mieszkańców miasta Pabianic, koszty konsultacji oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

5. O sposobie rozpatrzenia wniosku Prezydent Miasta Pabianic informuje wnioskodawców na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

**§ 10.** W konsultacjach mają prawo brać udział mieszkańcy miasta Pabianic ujęci w stałym rejestrze wyborców oraz osoby zrzeszone w działających na terenie miasta Pabianic organizacjach politycznych, naukowych, sportowych, społecznych i zawodowych.

**§ 11.** 1. Prezydent Miasta Pabianic wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) formy konsultacji;
- 5) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 6) nazwę komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Pabianicach lub miejskiej jednostki organizacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia konsultacji, a w przypadku, o którym mowa w § 14, dodatkowo nazwę podmiotu, któremu Prezydent Miasta Pabianic powierzył przeprowadzenie konsultacji;
- 7) treść informacji o ogłoszeniu konsultacji, o której mowa w § 15 ust. 3.

3. Czas trwania konsultacji nie powinien być krótszy niż 21 dni, chyba że szczególnie ważne przyczyny uzasadniają przeprowadzenie konsultacji w krótszym czasie.

**§ 12.** 1. Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) spotkania z mieszkańcami miasta Pabianic umożliwiające wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu;
- 2) warsztatów dla mieszkańców miasta Pabianic umożliwiających zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i wypracowanie rozwiązań; z warsztatów sporządza się protokół zawierający zgłoszone opinie i propozycje;
- 3) wywiadów przeprowadzonych przez ankieterów;

4) zbierania opinii lub propozycji na piśmie, w tym drogą elektroniczną, z możliwością wykorzystania formularza konsultacyjnego

2. Dopuszczalne są także inne formy konsultacji zapewniające szeroki dostęp mieszkańców miasta Pabianic do uczestnictwa w nich.

**§ 13.** 1. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

2. Eksperci mogą być zapraszani w szczególności do:

- 1) udziału w pracach zespołów prowadzących analizę i ocenę zgłoszonych opinii i propozycji;
- 2) udziału w panelach ekspertów, w tym dotyczących ewaluacji danego przedsięwzięcia bądź przedstawienia rozwiązań jego dotyczących;
- 3) sporządzenia opinii lub ekspertyz z dziedziny konsultowanego przedsięwzięcia.

**§ 14.** Prezydent Miasta Pabianic może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszego Regulaminu, wyspecjalizowanym podmiotom.

**§ 15.** 1. Konsultacje powinny być poprzedzone akcją informacyjną, w szczególności na stronie internetowej pod adresem <http://www.um.pabianice.pl>, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pabianicach.

2. Wskazane jest bezpośrednie informowanie mieszkańców.

3. Informacja o ogłoszeniu konsultacji, zwana dalej informacją, powinna zawierać cel i przedmiot konsultacji, termin konsultacji, zasięg i formy konsultacji oraz uzasadnienie, a w przypadku, o którym mowa w § 14, dodatkowo nazwę podmiotu, któremu Prezydent Miasta Pabianic powierzył przeprowadzenie konsultacji.

4. Informacja powinna być rozesłana do lokalnych mediów.

5. Informacja publikowana jest co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia konsultacji, z zastrzeżeniem ust. 6 oraz § 5 ust. 2 pkt 2.

6. W uzasadnionych przypadkach informacja może być publikowana co najmniej 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

**§ 16.** Prezydent Miasta Pabianic prowadzi stronę internetową dotyczącą konsultacji, która powinna zawierać:

- 1) wnioski o przeprowadzenie konsultacji wraz z informacją o sposobie rozpatrzenia tych wniosków;
- 2) zarządzenia Prezydenta Miasta Pabianic o przeprowadzeniu konsultacji;
- 3) informacje o poszczególnych konsultacjach;
- 4) dokumentację związaną z konsultacjami zakończonymi, prowadzonymi i planowanymi, w szczególności ankiety, opracowania, wizualizacje, a także protokoły ze spotkań i raporty z przeprowadzonych konsultacji;
- 5) forum internetowe czynne w okresie od rozpoczęcia do zakończenia poszczególnych konsultacji.

**§ 17.** 1. Raport z konsultacji, zawierający ich przebieg i wyniki, podaje się do wiadomości publicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pabianicach pod adresem <http://www.um.pabianice.pl> i w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.um.pabianice.pl>, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

2. Wyniki konsultacji winny w szczególności uwzględniać analizę uzyskanych informacji, a w przypadku opinii i propozycji, ich zestawienie wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta Pabianic do wszystkich kategorii opinii i propozycji zawartych w zestawieniu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 pkt 4.

**§ 18.** Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Prezydenta Miasta Pabianic.

**§ 19.** Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców miasta Pabianice biorących w nich udział.

**§ 20.** Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu miasta Pabianic.