

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXIV/404/12  
Rady Miejskiej w Pabianicach  
z dnia 29 października 2012 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**Miasta Pabianice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,**  
**o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.**  
**o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**  
**na rok 2013**

**DZIAŁ I**

**Wprowadzenie**

§1. Program współpracy Miasta Pabianice na 2013 r. zwany dalej Programem, obejmuje organizacje pozarządowe, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.)

**DZIAŁ II**

**Postanowienia ogólne**

§2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. : Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) organizacji lub podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 3) programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Pabianice z organizacjami pozarządowymi na rok 2013;
- 4) mieście – rozumie się przez to Miasto Pabianice;
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art.127 ust.1 pkt 1 lit.e i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240, z późn. zm.).

**DZIAŁ III**

**Cel programu**

§3. Podstawowym celem, któremu służyć ma wprowadzenie Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§4. Program ma na uwadze w szczególności:

- 1) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje

- otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 3) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - 4) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków ze źródeł zewnętrznych na realizację zadań własnych miasta;
  - 5) stwarzanie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
  - 6) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w mieście;
  - 7) prezentację dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć.

## **DZIAŁ IV**

### **Adresaci programu**

**§5.** Program adresowany jest do organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **DZIAŁ V**

### **Realizatorzy programu**

**§6.** 1. Głównymi podmiotami, realizującymi ze strony miasta określoną współpracę z adresatami Programu są:  
Rada Miejska w Pabianicach w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej miasta;  
Prezydent Miasta Pabianic w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej miasta.

2. Realizatorami Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **DZIAŁ VI**

### **Priorytety współpracy**

**§7.** 1. Priorytetami współpracy są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz za jej tradycje;
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych i zwiększenie udziału tych społeczności w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

2. Priorytetowymi zadaniami realizowanymi przez Miasto w współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2013 będą:

- 1) wspomaganie działalności instytucji z terenu Miasta Pabianic służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 2) wspieranie rozwoju sportu w Mieście Pabianice;
- 3) wspieranie i powierzanie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Miasta Pabianic;
- 4) wspieranie aktywizacji osób niepełnosprawnych z terenu Miasta Pabianic;
- 5) wspieranie przedsięwzięć artystycznych adresowanych do środowiska lokalnego oraz lokalnej twórczości artystycznej.

## DZIAŁ VII

### Przedmiot współpracy

§8. 1. Przedmiotem współpracy miasta z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań należących do sfery zadań publicznych wskazanej w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej:
  - a) wspieranie działań na rzecz osób, rodzin i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym i wykluczonych społecznie,
  - b) rozwijanie działalności wolontariackiej poprzez współpracę ze szkołami podstawowymi i gimnazjami,
  - c) wspieranie działalności świetlic środowiskowych;
- 2) ochrona i promocja zdrowia:
  - a) wspieranie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci i młodzieży,
  - b) wspieranie badań profilaktycznych mieszkańców miasta,
  - c) propagowanie i wspieranie honorowego krwiodawstwa,
  - d) organizacja seminariów i szkoleń z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia,
  - e) opracowywanie i publikacja materiałów związanych z ochroną zdrowia;
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - a) wspieranie działań na rzecz aktywizacji osób niepełnosprawnych,
  - b) usuwanie barier architektonicznych;
- 4) działalność oświatowa i wychowawcza w zakresie organizacji konkursów dla dzieci przedszkolnych, uczniów szkół podstawowych i gimnazjów;
- 5) turystyka oraz wypoczynek dzieci i młodzieży:
  - a) wspieranie organizacji wypoczynku zimowego i letniego,
  - b) wspieranie edukacji krajoznawczej poprzez organizowanie imprez turystycznych (rajdów) pod patronatem Prezydenta Miasta;
- 6) działalność w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
  - a) wspieranie przedsięwzięć artystycznych o charakterze lokalnym,
  - b) wspieranie lokalnej twórczości artystycznej;
- 7) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
  - a) wspieranie inicjatyw tworzenia obiektów sportowych,
  - b) wspieranie organizacji imprez sportowych, w szczególności organizowanych pod patronatem Prezydenta Miasta,
  - c) dofinansowywanie wyjazdów na imprezy i zawody sportowe;
- 8) ekologia i ochrona przyrody:
  - a) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży,
  - b) patronowanie konkursom o tematyce ekologicznej,
  - c) propagowanie tematyki ekologicznej;
- 9) działalność w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - a) prowadzenie szkoleń dotyczących porządku i bezpieczeństwa publicznego, z uwzględnieniem przepisów o ruchu drogowym wśród dzieci przedszkolnych i uczniów szkół podstawowych,
  - b) wspieranie różnych form spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologiami społecznymi,
  - c) propagowanie wiedzy o zagrożeniach wynikających z patologii społecznych;
- 10) ratownictwo i ochrona ludności:
  - a) współpraca w zakresie zabezpieczania udzielania pierwszej pomocy podczas imprez masowych,

- b) propagowanie wiedzy w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
- 11) działalność na rzecz nawiązywania i podtrzymywania kontaktów międzynarodowych:
  - a) wymiana międzynarodowa grup szkolnych, w szczególności z miastami partnerskimi,
  - b) międzynarodowa wymiana kulturalna i sportowa.

2. Szczegółowe zadania do wykonania przez organizacje pozarządowe i podmioty programu określa Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

## **DZIAŁ VIII**

### **Podmiot współpracy**

**§9.** Podmiotami współpracy z miastem w sferze zadań publicznych są podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, działające na terenie miasta lub na rzecz jego mieszkańców, określone w art. 3 ustawy.

## **DZIAŁ IX**

### **Formy współpracy**

**§10.** 1 Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami Programu ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca, o której mowa w ust. 1, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji.

**§11.** Współpraca finansowa miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami Programu polega na udzielaniu organizacjom pozarządowym dotacji na realizację zadań własnych w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 3) środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze otwartych konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych przez Prezydenta Miasta, który również zatwierdza wyniki konkursów przeprowadzanych przez powołane do tego celu komisje konkursowe;
- 4) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1078, z późn. zm.).

**§12.** Współpraca pozafinansowa miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami Programu odbywać się będzie w następujących formach:

- 1) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet miasta poprzez udzielanie rekomendacji;
- 2) konsultowanie z organizacjami oraz innymi podmiotami odpowiednio do ich zakresu działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 5) objęcie honorowym patronatem Prezydenta Miasta działań i programów prowadzonych przez organizacje pozarządowe;

6) działania informacyjno-szkoleniowe dotyczące możliwości korzystania przez organizacje z funduszy strukturalnych.

**§13.** Wysokość środków planowanych na realizację programu w 2013 r. będzie odpowiadać kwocie zabezpieczonej w budżecie Miasta Pabianice na rok 2013.

## **DZIAŁ X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§14.** 1. Monitorowanie współpracy dokonywane będzie przez Zespół Konsultacyjny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi powołany Zarządzeniem Nr 245/2011/P Prezydenta Pabianic z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie powołania Zespołu Konsultacyjnego ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Prezydent Miasta współpracując z organizacjami w zakresie swoich właściwości przedłoży Radzie Miejskiej w Pabianicach nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 r. sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2013.

## **DZIAŁ XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§15.** Projekt programu współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi podlega procesowi konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie określonym w Uchwale Nr XXIII/263/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 24 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego miasta Pabianice w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji .

## **DZIAŁ XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§16.** 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych miasta wynikających z Programu w celu opiniowania i wyboru ofert Prezydent Miasta Pabianic powołuje komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Prezydenta Miasta Pabianic – 3 osoby w tym przewodniczący komisji, przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w ustawie w liczbie 3 osób, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

3. Komisja może zaprosić do udziału w swoich pracach z głosem doradczym inne osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie objętej przedmiotem konkursu.

4. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się

odpowiednio przepis art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego(t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071, z późn. zm.).

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena merytoryczna ofert;
- 2) ocena kosztów realizacji zadania.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów.

7. Komisja może wezwać oferentów do uzupełnienia oferty pod względem formalnym.

8. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 liczby jej członków.

9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji.

10. Za pracę w Komisji nie przysługuje jej członkom wynagrodzenie ani diety.

11. Na podstawie protokołu z posiedzenia komisji Prezydent Miasta podejmuje decyzję o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert oraz udzieleniu dotacji.

### **DZIAŁ XIII**

#### **Postanowienia końcowe**

**§17.** Organizacja pozarządowa lub podmiot programu może z własnej inicjatywy wystąpić do Prezydenta Miasta z ofertą realizacji zadań własnych miasta. W takim przypadku Prezydent Miasta rozważa celowość realizacji zadania określonego w złożonej ofercie.

**§18.** Oferent, o którym mowa w §17 powinien być poinformowany przez Prezydenta Miasta o podjętej decyzji w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia oferty konkursowej.

**§19.** W okresie otrzymywania dotacji organizacje pozarządowe lub podmioty programu zobowiązane są do zamieszczania w swojej siedzibie oraz we własnych materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu realizowanego zadania własnego Miasta.

**§20.** W celu zapewnienia jak najlepszej współpracy z organizacjami pozarządowymi informacje o konkursach w ramach Programu będą publikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pabianicach.