

**UCHWAŁA NR VI/62/11
RADY MIEJSKIEJ W PABIANICACH**

z dnia 25 marca 2011 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art.18 ust.1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, z 2007 r. Nr 147, poz. 1033; z 2009 r. Nr 18, poz. 97; z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 238, poz. 1578) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała nr LIX/526/06 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 31 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pabianic.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pabianicach

Andrzej Sauter

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice

Rozdział I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miejskiej Pabianice, zwanej dalej Gminą w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.);
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art.2 pkt 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art.2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art.6 ustawy;
- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 8) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 9) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art.2 pkt 15 ustawy;
- 10) okres rozliczeniowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie;
- 11) miejsce dostarczania wody – zawór za wodomierzem głównym licząc od strony sieci;
- 12) urządzenie wodociągowe – zgodnie z definicją zawartą w art.2 pkt 16 ustawy;
- 13) urządzenie kanalizacyjne – zgodnie z definicją zawartą w art.2 pkt 14 ustawy;
- 14) taryfa – zgodnie z definicją zawartą w art.2 pkt 12 ustawy;
- 15) budynek jednorodzinny – zgodnie z definicją w §3 pkt.4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Rozdział II. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI ODBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE

§ 3. Ilość wody dostarczanej odbiorcom, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej oraz ilość odprowadzanych ścieków określa umowa. Warunki wprowadzania zanieczyszczeń do urządzeń kanalizacyjnych reguluje ustawa i przepisy wykonawcze do niniejszej ustawy.

Dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz opłaty dodatkowe za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych określa taryfa.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) dostawę wody do odbiorcy w ilości ustalonej w umowie;

- 2) odprowadzanie ścieków w ilości określonej w umowie;
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, odpowiadającej warunkom określonym w obowiązujących przepisach, zapewnionej w miejscu dostarczania wody;
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody, z posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych;
- 5) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków, do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po uprzednim zawarciu umowy.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości pobranej wody oraz ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do regularnego informowania Prezydenta Miasta o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał oraz w przypadkach stanowiących zagrożenie dla odbiorców.

§ 5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) zamontowania zaworu antyskażeniowego bezpośrednio za miejscem dostarczania wody;
- 2) natychmiastowego powiadomienia przedsiębiorstwa o gwałtownych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków, np. spowodowanych awarią;
- 3) utrzymywania pomieszczeń oraz studni wodomierzowych w stanie uniemożliwiającym uszkodzenie zainstalowanego tam wodomierza lub urządzenia pomiarowego, a w szczególności zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 4) zabezpieczenia ww. pomieszczeń oraz studni wodomierzowych zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz bhp;
- 5) zabezpieczenia studni wodomierzowej przed napływem wód gruntowych i na własny koszt usunięcia z niej wody;
- 6) powiadomienia o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierzy lub urządzeń pomiarowych, w tym o zerwaniu plomby;
- 7) użytkowanie instalacji oraz przyłączy w sposób nie powodujący pogorszenia warunków eksploatacji sieci;
- 8) umożliwienia przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej i danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody oraz instalacji zasilanych z tych ujęć;
- 9) umożliwienia przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć;
- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie;
- 11) wykorzystywania przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 6. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku, gdy odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia na koszt odbiorcy.

Rozdział III. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI

A. Postanowienia ogólne

§ 7. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu przedsiębiorstwa, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 9. Przedsiębiorstwo zawiera umowy w formie pisemnej.

§ 10. Zmiana warunków umowy, za wyjątkiem zmiany taryfy, następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

B. Zasady zawierania umów

§ 11. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust 1, wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z nieruchomości.

4. Po zawarciu umowy w przypadku utraty przez odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości jest on zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa o tym fakcie. W sytuacji nie poinformowania przez odbiorcę o utracie prawa do korzystania z nieruchomości ponosi on odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez przedsiębiorstwo za okres do dnia rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron.

§ 12. 1. W budynku wielolokalowym przedsiębiorstwo zawiera umowę z właścicielem lub zarządcą budynku.

2. Dodatkowo, umowy mogą być zawarte z właścicielami, współwłaścicielami i osobami korzystającymi z lokali znajdującymi się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych. Umowy te są powiązane z umową wymienioną w ust. 1.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywanie rozliczeń
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym, za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych;
- 4) sposób przerywania dostarczenia wody do lokalu bez zakłócenia dostawy do pozostałych lokali oraz do punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami;
- 5) uzgodnienie z przedsiębiorstwem terminu odczytu wskazań wodomierzy.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację określającą wymagania techniczne.

§ 13. Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku z kompletem dokumentów.

C. Zasady rozwiązywania umów

§ 14. Rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga zachowania formy pisemnej. Termin i zasady rozwiązania umowy określa umowa.

§ 15. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną;
- 2) zakończenia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego odbiorcy;
- 3) utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 16. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH.

§ 17. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 18. Długość okresu rozliczeniowego ustala się na jeden miesiąc z wyjątkiem nieruchomości niezabudowanych i zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, dla których okres ten wynosi trzy miesiące.

W okresie rozliczeniowym dla nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz niezabudowanych, dopuszcza się stosowanie faktur na podstawie prognoz, których wysokość i terminy płatności zostaną ustalone w umowie.

§ 19. 1. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

2. W przypadku, gdy zmiana taryfy następuje w okresie rozliczeniowym, usługa rozliczana jest proporcjonalnie do ilości dni obowiązywania starej i nowej taryfy.

§ 20. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze. Opóźnienia w zapłacie uprawniają przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

4. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje konieczności jej zapłaty.

5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

6. Wstrzymanie przez przedsiębiorstwo dostaw wody z przyczyn wymienionych w ustawie, a dotyczących odbiorcy nie zwalnia odbiorcy z obowiązku uiszczania opłaty abonamentowej za czas wstrzymania dostaw wody.

§ 21. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 m-cy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza lub urządzenia pomiarowego, a gdy to jest niemożliwe na podstawie średniego zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

§ 22. 1. Jeżeli odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego, zaewidencjonowanego i zaplombowanego przez przedsiębiorstwo.

2. Jeżeli odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust 1 i 2 odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

Rozdział V.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA.

§ 23. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia, który powinien zawierać co najmniej:

1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;

- 2) adres do korespondencji;
- 3) w przypadku osób prawnych aktualny odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 8) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§ 24. 1. Do wniosku, o którym mowa w § 23, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci na wniosek przedsiębiorstwa powinna załączyć mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 25. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 10 dni roboczych od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 23 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości techniczne warunki przyłączenia. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 10 dni roboczych od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 23, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Techniczne warunki przyłączenia powinny co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza;
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok;
- 6) określać wymagania wynikające z innych przepisów prawa;
- 7) określać miejsce zainstalowania wodomierza głównego i pozostałych jeśli są przewidywane, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, określić miejsce urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków;
- 8) określać konieczność montażu wodomierzy własnych dla określenia ilości odprowadzanych ścieków.

§ 26. 1. Podstawą wykonania przyłącza i włączenia do sieci jest projekt techniczny autoryzowany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia.

2. Projekt, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać:

- 1) opis techniczny wraz z obliczeniami hydraulicznymi i doбором urządzeń pomiarowych;
- 2) plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej;
- 3) profil podłużny przyłącza;
- 4) rysunek z lokalizacją wodomierzy i urządzeń pomiarowych;
- 5) rysunek przedstawiający sposób zabudowy wodomierzy i urządzeń do pomiaru ilości ścieków;
- 6) inne rysunki, jeśli wymaga tego specyfika projektu;
- 7) techniczne warunki przyłączenia.

3. Projekt należy uzgodnić z przedsiębiorstwem, zarządcą drogi oraz Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowych, a w przypadku likwidacji Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej z gestorami sieci znajdujących się w rejonie projektowanego przyłącza.

4. Trasę projektowanego przyłącza należy zgłosić do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w celu naniesienia na mapę zasadniczą.

5. Przedsiębiorstwo wydaje lub odmawia uzgodnienia o którym mowa w ust. 3 w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia projektu.

§ 27. Inwestor może przystąpić do budowy przyłącza po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z art.30 ustawy-prawo budowlane lub w oparciu o zapisy niniejszego regulaminu zgodnie z art. 29a ustawy- prawo budowlane.

1. W przypadku realizacji przyłącza na zasadach niniejszego regulaminu inwestor zgłasza pisemnie do przedsiębiorstwa gotowość do rozpoczęcia prac budowlanych przedstawiając:

- 1) projekt techniczny zgodny z zapisami §26;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia robót;
- 3) osobę odpowiedzialną za prowadzone prace posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane (załączyć kserokopię uprawnień i zaświadczenia o członkostwie w Izbie Inżynierów Budownictwa);
- 4) zlecenie wykonania włączenia do sieci w przypadku przyłącza wodociągowego oraz nadzoru nad włączeniem do sieci w przypadku przyłącza kanalizacyjnego (z podaniem planowanej daty włączenia);
- 5) zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas wykonywania robót budowlanych;
- 6) wniosek o zawarcie umowy na dostarczanie usług;
- 7) decyzję o zajęciu pasa drogowego zgodnie z art.40 ustawy o drogach publicznych.

2. Przedsiębiorstwo w ciągu 10 dni roboczych podejmuje decyzję o akceptacji lub odmowie zgłoszenia, o którym mowa w ust.1. W przypadku akceptacji inwestor otrzymuje projekt umowy na dostawę usług.

3. Odmowę wymienioną w ust.2 wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej otrzymuje Inwestor, Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego oraz Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.

4. Podpisanie umowy następuje w przypadku przyłącza wodociągowego – w dniu wydania wodomierza, w przypadku przyłącza kanalizacyjnego - w dniu zgłoszenia włączenia.

5. Czynności włączenia przyłącza wodociągowego do sieci miejskiej dokonują pracownicy przedsiębiorstwa po wcześniejszym odbiorze ułożonego przyłącza (tj. robót zanikających) wraz z montażem zestawu wodomierzowego.

6. Czynności włączenia przyłącza kanalizacyjnego do sieci miejskiej dokonuje wykonawca przyłącza pod nadzorem pracownika przedsiębiorstwa po uprzednim odbiorze ułożonego przyłącza.

7. Wybudowane przyłącze należy zinwentaryzować i zgłosić do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej celem wniesienia na mapę zasadniczą.

8. Inwestor zgłasza gotowość do odbioru końcowego przyłącza przedstawiając projekt powykonawczy wraz z inwentaryzacją geodezyjną z potwierdzeniem wniesienia na mapę zasadniczą.

9. Przedsiębiorstwo po stwierdzeniu kompletności dokumentacji powykonawczej spisuje protokół odbioru końcowego.

10. W przypadku wybudowania przyłącza kanalizacyjnego do posesji korzystającej z wody z sieci miejskiej lub (i) z własnego ujęcia, spisywana jest nowa umowa z podaniem stanu(ów) wodomierza(y) na dzień włączenia przyłącza do miejskiej sieci kanalizacyjnej.

Rozdział VI.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH.

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. W przypadku wstrzymania przez przedsiębiorstwo dostaw wody i odbioru ścieków z przyczyn wymienionych w ustawie, a dotyczących odbiorcy, warunkiem wznowienia usług jest spełnianie przez odbiorcę warunków określonych w ustawie.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział VII.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG ORAZ SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI LUB ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW ŚWIADCZONYCH USŁUG.

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących możliwości przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych odbiorców.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 30. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej .

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. §29 ust.4 stosuje się odpowiednio.

§ 31. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie przedsiębiorstwa.

§ 32. 1. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie gminy;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust.1 poza swoją siedzibą.

§ 33. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 34. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

Rozdział VIII.

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE.

§ 35. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 36. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 37. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w umowie.

§ 38. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża gminę.