

Załącznik
do Uchwały Nr XL/372/04
Rady Miejskiej Pabianice
z dnia 22 grudnia 2004 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA
TERENIE GMINY MIEJSKIEJ PABIANICE**

1.1 Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Pabianice, zwany dalej *Regulaminem*, dotyczy:

- wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- rodzaju urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na terenie dróg publicznych, a także zasad ich rozmieszczenia,
- zasad częstotliwości i sposobów usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- zasad utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- wyznaczenie obszarów polegających obowiązkowej deratyzacji.

1.2. Regulamin obowiązuje:

- właścicieli, wieczystych użytkowników i zarządzających nieruchomościami,

- jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu,
- inne podmioty władające nieruchomościami, zwanych dalej **właścicielami nieruchomości**,
- właścicieli, kierowników i pracowników jednostek wywozowych oraz jednostek przetwarzania i składowania odpadów,
- właścicieli punktów handlowych, zarządców ogrodów działkowych, kierowników budów, zarządców dróg.

1.3. Postanowienia regulaminu mogą być zmieniane uchwałą Rady Miejskiej w Pabianicach.

2. *DEFINICJE*

Odpady komunalne rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skąd są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych

Odpady medyczne rozumie się przez to odpady powstające w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz prowadzeniem badań i doświadczeń naukowych w zakresie medycyny,

Odpady ulegające biodegradacji rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,

Odpady weterynaryjne rozumie się przez to odpady powstające w związku z badaniem, leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych, a także w związku z prowadzeniem badań naukowych i doświadczeń na zwierzętach,

Obiekty użyteczności publicznej i obsługi ludności są to w szczególności urzędy organów administracji, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej,

szkoły i placówki w rozumieniu ustawy o systemie oświaty, placówki kulturalno oświatowe, sądy, banki, punkty usługowe itp.

Właściciele nieruchomości – właściciele, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti, jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,

Zbieranie odpadów rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku i unieszkodliwiania,

Nieczystości ciekłe rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,

Stacji zlewnych rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnych lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,

Zbiorniki bezodpływowe rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania.

3. Obowiązki użytkownika nieruchomości

3.1. Użytkownicy nieruchomości mają obowiązek zapewnić utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości polega na:

3.1.1. Usuwaniu (zamiatanie, zbieranie, zmywanie) odpadów i innych zanieczyszczeń z pomieszczeń i urządzeń budynku przeznaczonych do ogólnego użytku (klatki schodowe, korytarze, kabiny dźwigowe, ustępy ogólne, itp.),

3.1.2. Usuwaniu odpadów i innych zanieczyszczeń z niezabudowanej części nieruchomości to jest z podwórza, przejść, bram, z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości,

3.1.3. Dbaniu o ład i estetykę na terenie nieruchomości, uzupełnianiu ubytków elementów elewacji budynków i budowli, utrzymywaniu w dobrym stanie technicznym i estetycznym ogrodzeń, placów postojowych i innych urządzeń budowlanych,

3.1.3. Usuwaniu nieczystości z chodników na jezdnię, do krawężnika lub odkładaniu ich na zieleńcach jest zabronione. Usunięte nieczystości powinny być gromadzone w pojemnikach na odpady.

3.1.4. Oczyszczanie ze śniegu, lodu i usuwanie błota oraz innych odpadów ulicznych z chodników położonych wzdłuż nieruchomości (przyległych do nieruchomości), za wyjątkiem przystanków komunikacyjnych oraz wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomych torowisk pojazdów szynowych, a w szczególności:

- Odsnieżanie, odladzanie mechaniczne lub usuwanie śliskości (np. przez posypywanie piaskiem) chodników wzdłuż nieruchomości (przyległych do nieruchomości) winno być przeprowadzane codziennie rano do godziny 8.00, a w przypadku wystąpienia obfitego opadu śniegu lub zalodzenia w ciągu dnia – dodatkowo niezwłocznie po tych zdarzeniach.
- Chodniki na całej długości winne być odsnieżone i odlodzone sposobem mechanicznym na możliwie największej szerokości, lecz nie mniej niż 1,0 m
- Śnieg i lód z oczyszczania chodników należy gromadzić w przyzmy obok jezdni lub na skraju chodnika od strony jezdni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji lub innych urządzeń odwadniających.

3.1.5. Obowiązkowemu usuwaniu sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów w budynków niezwłocznie po ich pojawieniu się.

3.1.6. Obowiązek oczyszczania wyłączonych z pkt. 3.1.4. obiektów należy do jednostek użytkujących tereny komunikacji publicznej i polega w szczególności na:

- Pryzmy śniegu i lodu z oczyszczania przystanków komunikacyjnych należy układać przy jezdni po za terenem przystanku, w sposób nieutrudniający zatrzymywania pojazdów i wsiadania pasażerów.
- Przystanki zbiorowej komunikacji winne być odśnieżone i odlodzone mechanicznie w każdym dniu funkcjonowania danej linii, na powierzchni proporcjonalnej do spodziewanej frekwencji, lecz nie mniej niż 4 m kw. i dojsca od chodnika szerokości, co najmniej 06 m.

3.2. Każdy użytkownik nieruchomości ma obowiązek usuwać odpady z terenu nieruchomości do zakładów przerobu lub składowania odpadów komunalnych po przez:

3.2.2. Zawarcie pisemnej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na wykonywani usług odbioru odpadów komunalnych oraz przechowywanie posiadanych dowodów wpłat przez okres minimum 1 roku,

3.3. Właściciele nieruchomości wielomieszkaniowych (Spółdzielnie Mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i inne) we własnym zakresie określają sposób, miejsce oraz częstotliwość wywozu odpadów komunalnych z tych nieruchomości.

3.4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do okazywania Straży Miejskiej i innym upoważnionym pracownikom samorządowym wiarygodnych dokumentów dotyczących postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami płynnymi oraz umożliwić dostęp na teren nieruchomości w celu kontroli przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu.

3.5. Pracownicy prowadzący kontrolę legitymować się będą legitymacją służbową oraz sporządzą notatkę z kontroli.

4. ZASADY ZBIERANIA I WYWOZU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH.

4.1. Właściciel nieruchomości zabudowanej, wyposażonej w zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości płynnych zobowiązany jest na swój koszt do niezwłocznego przyłączenia obiektów budowlanych do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej:

- do sieci już istniejących w rejonie nieruchomości,
- do sieci w trakcie realizacji lub wybudowanych w przyszłości w rejonie nieruchomości

4.1.1. Obowiązek ten nie dotyczy właścicieli nieruchomości, wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków bytowych.

4.2. Właściciele nieruchomości zlokalizowanych w miejscach, gdzie nie ma możliwości przyłączenia się do istniejącej kanalizacji sanitarnej mają obowiązek zbierania nieczystości ciekłych w bezodpływowych zbiornikach. Pojemność zbiornika powinna być dostosowana do potrzeb (ilość odpadów ciekłych powstających w danej nieruchomości).

4.3. Odbiór nieczystości ciekłych odbywa się wg. częstotliwości uzgodnionej z firmą wywozową. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zadbać, aby zgłoszenie wywozu było z takim wyprzedzeniem, żeby nie dopuścić do przelewania zawartości zbiornika na zewnątrz.

4.4. Zabrania się wylewania zawartości zbiorników bezodpływowych na teren nieruchomości) użyźnianie ogródków przydomowych, trawników itp.), do rowów odwadniających, innych zbiorników wodnych.

4.5. W miejscach gdzie nie ma możliwości przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się wyposażenie pojedynczych nieruchomości lub ich grup w indywidualne instalacje i urządzenia służące do oczyszczania nieczystości ciekłych przy wykorzystaniu dostępnych technologii (przydomowe oczyszczalnie ścieków bytowych).

4.6. Nakłada się na firmy wywozowe obowiązek posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

5.ZASADY ZBIERANIA I WYWOZU ODPADÓW STAŁYCH

5.1. Odpady komunalne drobne

5.1.1. Wprowadza się obowiązek gromadzenia tych odpadów przez użytkowników nieruchomości w pojemnikach i kontenerach na ten cel przeznaczonych. Dopuszczalne wielkości pojemników zawierają się w przedziale od 0,11 m³ do 5 m³ a kontenerów od 5 m³ do 36 m³.

Pojemniki i kontenery stanowią własność firmy wywozowej lub użytkownika nieruchomości.

Dopuszcza się gromadzenie odpadów w workach, jako formy dodatkowej – niebędącej w sprzeczności i niezwalniającej z innych uregulowań wynikających z Regulaminu.

5.1.2. Firmy wywozowe mają obowiązek umieszczania na pojemnikach i kontenerach w sposób trwały swoich znaków identyfikacyjnych.

5.1.3. Pojemniki na odpady komunalne drobne służą wyłącznie do gromadzenia tego typu odpadów. Niedozwolone jest wrzucanie do nich: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, gruzu budowlanego, szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych oraz odpadów przemysłowych i medycznych.

Zabronione jest spalanie odpadów w pojemnikach.

5.1.4. Odbiór odpadów komunalnych drobnych odbywa się z zachowaniem cykliczności według częstotliwości ustalonej z firmą wywozową z zachowaniem warunków sanitarnych.

Jeżeli planowany dzień wywozu jest dniem świątecznym, firma wywozowa ma obowiązek przeprowadzić wywóz w najbliższym dniu roboczym w przypadku szczególnych okresów świątecznych może być ustalony i podany do wiadomości zainteresowanym nadzwyczajny plan wywozu.

5.2. Odpady komunalne wielkogabarytowe

5.2.1. Wywóz odpadów komunalnych wielkogabarytowych odbywa się na podstawie umowy pomiędzy użytkownikiem nieruchomości, a firmą wywozową.A brak umowy ?

5.3. Surowce wtórne

5.3.1. Użytkownicy nieruchomości mogą samodzielnie i na własny koszt dostarczać surowce wtórne do punktów skupu.

5.3.2. Wprowadzenie na terenie miasta pojemników do selektywnej zbiórki odpadów jest możliwe w miejscach uzgodnionych z właścicielami i zarządcami terenu.

5.3.3. Pojemniki stanowią własność:

- gminy
- firm wywozowych
- użytkowników nieruchomości.

5.3.4. Zasady szczegółowe selektywnej zbiórki, tj. ilość pojemników, częstotliwość wywozu, utrzymanie w czystości itp. należy określić w umowie zawartej między zainteresowanymi podmiotami tj. firmy wywozowe - gmina, firma wywozowa - użytkownik nieruchomości.

5.3.5. Możliwe jest stosowanie różnych typów pojemników. Powinny one jednak zabezpieczać surowce wtórne przed rozwianiem, dodatkowym zanieczyszczeniem itp. Do oznakowania pojemników stosuje się przepisy pkt.

5.4. Odpady przemysłowe, medyczne i komunalne niebezpieczne

5.4.1. Odpady przemysłowe podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu wg. zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.

5.4.2. Producenci odpadów przemysłowych mają obowiązek udokumentować sposób unieszkodliwiania bądź składowania przez nich odpadów.

5.4.3. Odpady medyczne podlegają obowiązkowemu oddzielnemu gromadzeniu, odbiorowi i unieszkodliwianiu wg. zasad i wymogów określonych odrębnymi przepisami.

5.4.4. Producenci odpadów medycznych mają obowiązek udokumentować sposób unieszkodliwiania lub składowania przez nich odpadów.

5.4.5. Odpady komunalne niebezpieczne winne być oddzielane od odpadów komunalnych drobnych przed dostarczeniem ich do pojemników. Firmy wywozowe zobowiązane są do sukcesywnego wprowadzania nowych rozwiązań organizacyjnych systemu zbiórki tych odpadów ułatwiających oddzielne gromadzenie i odbiór w celu ich unieszkodliwiania lub czasowego przechowywania w bezpiecznych warunkach do czasu uruchomienia instalacji unieszkodliwiających.

5.5. Utrzymywanie czystości na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

5.5.1. Właściciele nieruchomości wielomieszkaniowych (Spółdzielnie Mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i inne) utrzymują czystość na terenach będących w ich władaniu, we własnym zakresie. Zapobiegają zanieczyszczeniu ulic, placów i terenów otwartych m.in. poprzez ustawienie koszy na odpady w rejonach intensywnego ruchu pieszego. Kosze te opróżniają i utrzymują w należytej czystości, dbają o ich estetykę we własnym zakresie.

5.5.2. Prezydent Miasta Pabianic:

- zleca utrzymanie czystości na terenach nieruchomości stanowiących własność komunalną, które nie są oddane w użytkowanie wieczyste, dzierżawę lub w innej formie w zarząd lub użytkowanie konkretnej osobie prawnej czy fizycznej,

- zapobiega zanieczyszczeniu ulic, placów i terenów otwartych poprzez:

- Likwidację składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- Przeciwdziałania takiemu składowaniu,
- Budowę i utrzymywanie szaletów publicznych,
- Ustawianie koszy ulicznych na odpady w rejonach intensywnego ruchu pieszego oraz na przystankach komunikacji publicznej,
- Organizowania odbioru odpadów komunalnych z ulicznych koszy na odpady

- zleca utrzymanie czystości w pasie drogowym dróg gminnych z wyjątkiem chodników położonych wzdłuż nieruchomości

- organizuje selektywną zbiórkę odpadów komunalnych

- organizuje ochronę przed bezdomnymi zwierzętami na zasadach określonych w odrębnych przepisach

- zapewnia zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części

- wydaje decyzję i zleca wykonanie zastępcze usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych w stosunku do właścicieli nieruchomości, którzy w żaden sposób nie przestrzegają postanowień regulaminu. Koszami wykonania zastępczego obciąża się właściciela nieruchomości w kwocie stanowiącej dziesięciokrotność ceny obowiązującej w chwili wykonania zastępczego:

- W przypadku odpadów stałych – na wysypisku....?
- W przypadku nieczystości ciekłych – obowiązującej na Stacji Zlewnej w Szyńkielewie

5.6. Odpady pochodzące z budów.

5.6.1. Wykonywanie obowiązków określonych w pkt. 3.1.1. na terenie budowy należy do kierownika budowy, a w szczególności:

- Zapewnić właściwe ogrodzenie terenu budowy i zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych, utrzymywać je we właściwym stanie technicznym i estetycznym.
- Zabezpieczyć tereny przyległe, a w szczególności drogi, dojazdy, dojścia i chodniki przed zanieczyszczeniem ziemią, błotem, materiałami budowlanymi używanymi na terenie budowy, a przypadkowe zanieczyszczenie niezwłocznie usunąć.
- Usuwać z terenu budowy wszelkie odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami ochrony środowiska, dokumentując te zdarzenia, co najmniej w zakresie rodzaju i ilości usuwanego odpadu, daty usunięcia, sposobu usuwania, odbiorcy odpadów i miejsca przekazania usuwanych odpadów do wykorzystania lub unieszkodliwienia.
- Chodniki publiczne przyległe do terenu budowy winne być odśnieżane i odładzane, co najmniej tak często, jak przy sąsiednich nieruchomościach.

5.6.2. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach niewymienionych w pkt. 3.1. i 3.2. Należą w odniesieniu do dróg publicznych do zarządcy drogi. Utrzymywanie i konserwacja wpustów kanalizacji deszczowej należy do zarządców dróg?

5.7. Z wymienionych w pkt. 3.1.1./ obowiązków zwolnieni są użytkownicy nieruchomości stanowiących działki budowlane do czasu rozpoczęcia budowy – pod warunkiem, że na działce tej nie jest prowadzona działalność gospodarcza.

6. ILOŚĆ POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE DROBNE

- 6.1. Na każdej zamieszkałej lub rzemieślniczej nieruchomości musi być, co najmniej jeden pojemnik o objętości 110 l. Dozwolone jest wspólne korzystanie kilku sąsiadów z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem. Łączna minimalna ilość pojemników w tym przypadku winna odpowiadać proporcji – jeden pojemnik na jedno gospodarstwo domowe (mieszkalne) – obowiązek, koszty utrzymania i odpowiedzialności ze wspólnego korzystania współużytkownicy ponoszą solidarnie.
- 6.2. Dla dużych budynków wielomieszkaniowych należy stosować przepisy **pkt Regulaminu**.
- 6.3. Jeżeli objętość pojemników nie wystarcza na przyjęcie rosnącej ilości odpadów komunalnych drobnych, należy zamówić ustawienie dodatkowych pojemników bądź zwiększyć częstotliwość wywozu. Zgłoszenia dokonuje właściciel nieruchomości do firmy wywozowej łącznie z zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów dzierżawy pojemników i opłat za wywóz odpadów.
- 6.4. Dla obiektów użyteczności publicznej oraz stałych obiektów gastronomicznych, placówek handlowych, zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych stosuje się przepisy pkt 6.1. Regulaminu.
- 6.5. Dla ulicznych punktów małej gastronomii ustala się objętość pojemników na odpady komunalne nie mniejsze niż 110 l na jeden punkt.

7. LOKALIZACJA I DOSTĘP DO POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE DROBNE

- 7.1. Pojemniki na odpady komunalne drobne winny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkowników jak i pracowników firm wywozowych. Nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i

niedogodności dla sąsiadów, użytkowników ulic i ciągów pieszych. Pojemniki należy ustawiać na twardej równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych nawarstwień. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

- 7.2. Do miejsca zatrzymania samochodu wywożącego odpady właściciel nieruchomości musi zapewnić swobodny dojazd bez narażania na szkodę ludzi, budynków, pojazdów.
- 7.3. Miejsca ustawienia pojemników, dróg dojścia miejsca wystawiania pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z firmą wywozową.
- 7.4. W sytuacji, gdy pojemnik są zbyt daleko od miejsca zatrzymywania samochodu lub, gdy dostęp lub droga dojścia są zbyt trudne, a właściciel nieruchomości nie godzi się na polepszenie tego stanu - opłata za wywóz może być podwyższona o kwotę pokrywającą zwiększone koszty wywozu.
- 7.5. Za utrzymanie czystości miejsc wystawiania i opróżniania pojemników odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.

8. TRANSPORT ODPADÓW

- 8.1. Transport odpadów przez firmy wywozowe powinien być prowadzony w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu oraz niepowodujący zanieczyszczenia i zaśmiecania terenu. Pracownicy firm wywozowych mają obowiązek zbierania usypów powstałych podczas opróżniania pojemników.
- 8.2. Do transportu odpadów firmy wywozowe są zobowiązane stosować samochody specjalistyczne.
- 8.3. Firmy wywozowe są zobowiązane utrzymywać samochody do transportu odpadów w należytej czystości, prowadzić ich dezynfekcję, umieścić na nich w sposób trwały swoje znaki identyfikacyjne.

9. MIEJSCA WYWOZU

- 9.1. Miejscem wywozu odpadów komunalnych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Pabianice jest
- 9.2. Nakłada się na firmę wywozową obowiązek posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 9.3. Wywóz odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki oraz surowców wtórnych docelowo powinien być prowadzony do miejsc ich wykorzystywania. Ich przeładunek i sortowanie powinno być wykonywane przez jednostki prowadzące selektywną zbiórkę odpadów we własnym zakresie.

10. MYCIE I NAPRAWY POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH POZA MYJNIAMI I WARSZTATAMI NAPRAWCZYMI

- 10.1. Mycie pojazdów samochodowych na terenie Gminy Miejskiej Pabianice jest zabronione poza miejscami do tego przeznaczonymi.
- 10.2. Naprawy pojazdów mechanicznych powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach. Właściciel może dokonywać doraźnych napraw związaną z bieżącą eksploatacją pojazdu mechanicznego w obrębie nieruchomości, jeżeli czynności te nie mają negatywnego oddziaływania na środowisko.
- 10.3. Właściciele wraków pojazdów mechanicznych zobowiązani są do ich złomowania poprzez odtransportowanie do jednostki prowadzącej obrót surowcami wtórnymi.
- 10.4. Porzucone na terenie gminy wraki pojazdów mechanicznych przejmuje Gmina Miejska Pabianice, która ponosi koszty ich odtransportowania i złomowania, równocześnie poszukując

dotychczasowego właściciela celem wyegzekwowania od niego zwrotu poniesionych kosztów.

11. OBOWIĄZEK OSÓB UTRZYMUJACYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

11.1. Posiadanie i utrzymanie zwierząt domowych nie może powodować zagrożenia zdrowia i życia mieszkańców, ani zakłócać ich spokoju.

11.2. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów na terenie Gminy Miejskiej Pabianice są zobowiązane do zachowania środków ostrożności przy trzymaniu psa.

Zabrania się:

- pozostawiania psa bez dozoru, jeżeli zwierzę to nie jest należycie uwiązane, nie posiada kagańca i nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, albo na terenie ogrodzonym,
- puszczenia psa samopas
- szczucia lub doprowadzania pasa przez drażnienie, albo płoszenie do tego, że staje się on niebezpieczny

11.3. Pomieszczenia zamknięte lub tereny ogrodzone gdzie znajdują się psy lub niebezpieczne zwierzęta domowe, winny być oznaczone przy wejściu nieruchomości informacją o powyższym

11.4. Psa na spacer należy wyprowadzać na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko, gdy pies jest w kagańcu, jedynie w miejscach nie uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel czy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

11.5. Właściciele czy opiekunowie psów oraz innych zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczenia spowodowanego przez nie na klatce schodowej oraz w innych pomieszczeniach budynków przeznaczonych do wspólnego użytkowania, na chodnikach i ulicach, na zieleńcach i terenach

rekreacyjnych. Na terenach zabudowy wielomieszkaniowej dopuszcza się wydzielenie dla zwierząt przez administrację i zarządcę terenów – miejsca załatwiania ich fizjologicznych potrzeb. Miejsca te muszą być oznakowane w sposób widoczny oraz utrzymywane w należyтым stanie higieniczno – sanitarnym przez właścicieli nieruchomości.

11.6. W przypadku oznakowania przez Zarządcę bądź właściciela obowiązuje zakaz wprowadzania psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, pomieszczeń obiektów użyteczności publicznej itp.

11.7. Wprowadza się bezwzględny zakaz wprowadzania psów lub innych zwierząt do piaskownic oraz na inne tereny przeznaczone do zabaw dla dzieci.

11.8. Przewożenie psów środkami komunikacji publicznej jest dozwolone tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika

11.9. Właściciel psa zobowiązany jest do jego rejestracji i poddania oznakowaniu umożliwiającemu identyfikację psa.

11.10. Właściciele psów mają obowiązek poddawania ich obowiązkowemu szczepieniu przeciw wściekliznie.

11.11. Właściciele czy opiekunowie zwierząt domowych mają obowiązek zawiadomić natychmiast służby sanitarne o pojawieniu się u zwierząt domowych objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną, która może być przenoszona na ludzi.

11.12. Zwierzęta domowe (psy) poruszające się na terenie miasta bez opieki, zostaną uznane za bezdomne, schwytane i umieszczone w schronisku dla zwierząt.

11.13. Za bezdomne, uważa się zwierzę, które uciekło, zabłąkało się lub zostało porzucone przez człowieka a nie ma możliwości ustalenia jego właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawało.

11.14. Pies dostarczony do schroniska dla zwierząt zostanie zbadany a w przypadku stwierdzenia wścieklizny, lub innej choroby zakaźnej uspiiony.

Zwierzę niebędące nosicielem chorób zakaźnych może zostać wydane właścicielowi lub opiekunowi, który wykaże prawo własności lub fakt posiadania. Wydanie zwierzęcia nastąpi po przeprowadzeniu szczepieni (o ile nie było ono szczepione) oraz po uiszczeniu opłaty związane z kosztami utrzymania i leczenia.

11.15. Zwierzę przebywające w schronisku przez okres 14 dni, może zostać wydane osobie, która wyrazi zamiar jego nabycia.

11.16. Zasady prowadzenia hodowli lub utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną określają odrębne przepisy.

12. ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZYCH.

12.1 Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków otoczenia; nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, ziemi, wody oraz nie spowodowało innych uciążliwości dla osób trzecich.

12.2. Upoważnia się Prezydenta Miasta do rozpatrywania wniosków dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w szczególnie uzasadnionych indywidualnych przypadkach, wtedy, gdy:

- zwierzęta będą utrzymywane na potrzeby własne
- zostanie wyrażona pisemna zgoda właścicieli sąsiadujących zamieszkałych nieruchomości.

12.3. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w centrum miasta, w granicach ścisłej zabudowy mieszkaniowej oraz na osiedlach mieszkaniowych.

13. PRZEPROWADZANE DERATYZACJI

13.1. Przeprowadzenie deratyzacji odbywa się jednocześnie na całym terenie miasta lub jego poszczególnych obszarów.

- 13.2. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia deratyzacji.
- 13.3. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń, w szczególności miejsc takich jak węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze i inne pomieszczenia piwniczne, osłony śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne, magazyny.
- 13.4. Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.
- 13.5. Termin i obszar obowiązkowej deratyzacji określa zarządzeniem Prezydent Miasta i podaje go do wiadomości w formie obwieszczenia określając jednocześnie sposób deratyzacji.
- 13.6. Po ogłoszeniu powyższego wszyscy właściciele nieruchomości mają obowiązek zastosowania się do postanowień zawartych w zarządzeniu.

14. PRZEPISY KARNE.

- 14.1. Kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w niniejszym regulaminie podlega karze grzywny określonej przepisami Kodeksu Wykroczeń.
- 14.2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w niniejszym regulaminie, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.