

OGŁOSZENIE/ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Dane Zamawiającego:

Nazwa	Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Floriana Męczennika w Pabianicach
Adres	ul. Warszawska 34, 95-200 Pabianice

INFORMACJE O ZAMÓWIENIU	
NAZWA POSTĘPOWANIA	MONTAŻ OKIEN ORAZ KONSERWACJA OŚCIEŻNIC W KOŚCIELE PARAFIALNYM PW. ŚW. FLORIANA MĘCZENNIKA W PABIANICACH (XIX W.)
NUMER POSTĘPOWANIA	EPAPF-1-1
SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Zadanie dotyczyć będzie prac przy oknach świątyni. Obejmuje montaż okien aluminiowych z podwójną szybą. Zostanie również przeprowadzona konserwacja ościeżnic - naprawa powierzchni, spoinowanie, czyszczenie ściernie. Planowane prace mają na celu ochronę dziedzictwa kulturowego zgodnie z celami zrównoważonego rozwoju. Montaż nowych okien oraz konserwacja ościeżnic pozytywnie wpłyną na stan estetyczny kościoła. Dołożenie okien z podwójną szybą przyczyni się również do zwiększenia termoizolacyjności budynku, co pozwoli na zmniejszenie jego zużycia energii.
MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ul. Warszawska 34, 95-200 Pabianice
WYMAGANY TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15 października 2024 r.
TRYB POSTĘPOWANIA	postępowanie zakupowe

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	
TERMIN SKŁADANIA OFERT	26.08.2024 r.
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	25.10.2024 r.

str. 1

Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl



MIEJSCE SKŁADANIA OFERT	postepowania@kancelariaordo.pl (w formie skanów ¹) lub na adres pocztowy: ORDO sp. z o.o. skr. poczt. 219 97-300 Piotrków Trybunalski
-------------------------	--

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIA OCENY OFERT		
WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	Oferent w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty wykonał jedną lub więcej prac przy oknach obiektów o wartości min. 150 000,00 zł każda.	
KRYTERIA OCENY OFERT	KRYTERIUM	WAGA
	1. Cena	40%
	2. Doświadczenie zawodowe wykonawcy	40%
	3. Długość okresu gwarancji / rękojmi	20%

DANE ORGANIZATORA POSTĘPOWANIA	
NAZWA	Kancelaria Administracyjna ORDO sp. z o.o.
STRONA WWW	www.kancelariaordo.pl
TELEFON	792 222 155
ADRES E-MAIL	biuro@kancelariaordo.pl

§ 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotowe Postępowanie prowadzone jest w oparciu o **Regulamin postępowania zakupowego - Załącznik nr 1 do szczegółowych zasad i warunków przekazywania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Miasta Pabianic na dofinansowanie prac**

¹ Celem zachowania treści oferty niejawną aż do jej otwarcia dopuszcza się **zabezpieczenie nadsyłanych skanów** poprzez zawarcie ich w pliku .pdf opatrzonym hasłem bądź zebranie zestawu skanów w skompresowanym folderze w formacie .zip opatrzonym hasłem. W wypadku przesłania tak zabezpieczonych skanów, **konieczne jest przesłanie na powyższy adres mailowy hasła** w odrębnej wiadomości mailowej **dzień po upływie terminu składania ofert do godziny 12:00**. Komisja Zakupowa uprawniona jest do wezwania do przesłania hasła. **Niepodanie hasła we wskazanym terminie jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.**

str. 2

*Wszelkie treści zawarte w niniejszym dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Miasta Pabianic ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (dalej: RPOZ) z 7 grudnia 2023 r. (dalej jako: Regulamin, Regulamin Zakupowy), dostępny na stronie Prowadzącego Postępowanie pod adresem: <https://kancelariaordo.pl/category/postepowania/>

2. Wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu spoczywają na Wykonawcy.
3. Przypisy zawierające objaśnienia i definicje stosowane przez Zamawiającego oraz Prowadzącego Postępowanie stanowią integralną część dokumentacji Postępowania.
4. W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu/zaproszeniu do składania ofert stosuje się postanowienia Regulaminu Zakupowego, o którym mowa w ust 1.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na wykonaniu robót budowlanych.
2. Opis przedmiotu Umowy:
„Zadanie dotyczyć będzie prac przy oknach świątyni. Obejmuje montaż okien aluminiowych z podwójną szybą. Zostanie również przeprowadzona konserwacja ościeżnic – naprawa powierzchni, spoinowanie, czyszczenie ściernie. Planowane prace mają na celu ochronę dziedzictwa kulturowego zgodnie z celami zrównoważonego rozwoju. Montaż nowych okien oraz konserwacja ościeżnic pozytywnie wpłyną na stan estetyczny kościoła. Dołożenie okien z podwójną szybą przyczyni się również do zwiększenia termoizolacyjności budynku, co pozwoli na zmniejszenie jego zużycia energii.”
3. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia/zaproszenia do składania ofert.
4. Przedmiot Umowy objęty jest gwarancją oraz rękojmią zgodnie z § 4 i 5 Projektu Umowy.
5. Zamawiający umożliwia Wykonawcom udział w wizji lokalnej, której celem jest dokładne zapoznanie się z obiektem stanowiącym przedmiot robót budowlanych.
 - 5.1. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest dobrowolne, a uprawniony do udziału w niej jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postępowaniu.
 - 5.2. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 14.08.2024 r. o godzinie 9:00.
 - 5.3. Chęć udziału w wizji, należy zgłosić Prowadzącemu Postępowanie co najmniej na 2 dni przed jej terminem na adres mailowy: postepowania@kancelariaordo.pl.
 - 5.4. W sprawach związanych z wizją lokalną należy kontaktować się pod wyżej wskazanym adresem mailowym.

§ 3 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Planowany termin realizacji przedmiotu Umowy rozpocznie się **dnia 10 września 2024 r.**
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 15 października 2024 r.**

str. 3

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



§ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:
 - 1.1. Nie podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu na podstawie Regulaminu.
 - 1.2. Spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.: „Oferent w okresie 5 lat poprzedzających złożenie oferty wykonał jedną lub więcej prac przy oknach obiektów o wartości min. 150 000,00 zł każda”.
2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań, Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu wraz z Wykazem zrealizowanych zadań, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia/zaproszenia do składania ofert.
 - 2.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia/zaproszenia do składania ofert.

§ 5 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca na potrzeby Postępowania składa tylko jedną ofertę.
 - 1.1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może modyfikować lub wycofać uprzednio złożoną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 2.1. wypełniony formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 5 do Ogłoszenia/zaproszenia do składania ofert;
 - 2.2. wartość wyrażoną w walucie PLN (netto i brutto) potwierdzoną kosztorysem ofertowym sporządzonym według następujących zasad:
 - 2.2.1. Dla prac lub robót budowlanych: ofertowy kosztorys budowlany musi być szczegółowy i zawierać następujące elementy: stronę tytułową, przedmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem. Musi być podpisany przez wykonawcę prac,
 - 2.2.2. Dla prac konserwatorskich i restauratorskich kosztorys ofertowy musi zawierać cenę netto i brutto, szczegółową kalkulację kosztów sporządzoną np. na podstawie Zasad wynagradzania artystów plastyków konserwatorów – restauratorów dóbr kultury oraz być podpisany przez wykonawcę prac;
 - 2.3. oświadczenia określone w § 4 Ogłoszenia/zaproszenia do składania ofert wraz ze wskazanymi w nich załącznikami.

str. 4

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



3. Wykonawca przy wyliczaniu wartości oferty powinien uwzględnić całkowity zakres przedmiotu Umowy.

§ 6 KONTAKT Z PROWADZĄCYM POSTĘPOWANIE

1. Uprawniony do kontaktu z Prowadzącym Postępowanie jest każdy Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w Postępowaniu, bądź też zainteresowany jego przebiegiem.
2. Komunikacja z Prowadzącym Postępowanie może nastąpić poprzez kontakt e-mailowy na dane wskazane w Ogłoszeniu/zaproszeniu do składania ofert.

§ 7 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w Postępowaniu zakupowym poprzez przesłanie jej:
 - a) na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie: postepowania@kancelariaordo.pl,
 - b) lub na adres pocztowy Prowadzącego Postępowanie:
ORDO sp. z o.o.
skr. poczt. 219
97-300 Piotrków Trybunalski.
2. Celem zachowania treści oferty nadsyłanej na adres e-mail Prowadzącego Postępowanie niejawną aż do upłynięcia terminu składania ofert dopuszcza się jej zabezpieczenie poprzez zawarcie jej w pliku .pdf opatrzonym hasłem bądź w skompresowanym folderze w formacie .zip opatrzonym hasłem. W wypadku przesłania tak zabezpieczonej oferty, konieczne jest przesłanie na powyższy adres mailowy hasła w odrębnej wiadomości mailowej dzień po upłynięciu terminu składania ofert do godziny 12:00. Prowadzący Postępowanie uprawniony jest do wezwania do przesłania hasła. Niepodanie hasła we wskazanym terminie jest równoznaczne z niezłożeniem oferty.
3. Moment złożenia oferty następuje w chwili jej wpłynięcia na skrzynkę pocztową wskazaną w ust. 1.
4. Termin składania ofert upływa dnia **26.08.2024 r.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu do **28.08.2024 r.**
6. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert wskazanego powyżej, o czym poinformuje poprzez publikację nowego Ogłoszenia.

§ 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**, licząc od chwili upływu terminu składania ofert, tj. **25.10.2024 r.**

str. 5

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



2. Prowadzący Postępowanie może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o wydłużenie terminu związania ofertą w sytuacji, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi w czasie wskazanym powyżej.
3. W przypadku braku zgody na wydłużenie terminu o którym mowa w ust.1, oferta Wykonawcy po upływie terminu związania nią nie będzie podlegała ocenie i podlega odrzuceniu.

§ 9 OCENA OFERT

1. Prowadzący Postępowanie oceni złożone oferty na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag:

KRYTERIUM	WAGA
1. Cena	40%
2. Doświadczenie zawodowe wykonawcy	40%
3. Długość okresu gwarancji / rękojmi	20%

2. Prowadzący Postępowanie sporządzi ranking ofert poprzez przypisanie punktów złożonym ofertom.
 - 2.1. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$L_p = C + D + G$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 1 - cena,

D - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium z pkt 2 – doświadczenie zawodowe wykonawcy,

G - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – długość okres gwarancji/rękojmi.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt w kryterium cena, maksymalnie 40 pkt w kryterium doświadczenie zawodowe wykonawcy, a także 20 pkt w kryterium długość okresu gwarancji / rękojmi (łącznie maksymalnie 100 pkt).

str. 6

*Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl*



1. Cena - punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{CN}{Co} * 100\% * 40$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

CN - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

Co - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym Cena ofertowa brutto brana będzie pod uwagę w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.

2. Doświadczenie zawodowe wykonawcy - punkty w tym kryterium będą przyznawane za dodatkowe doświadczenie zawodowe Wykonawcy, tj. za wykonanie w ilości większej niż minimum wymagane do wykazania spełniania warunku udziału w Postępowaniu, tj. jedna lub więcej prac przy oknach zabytkowych obiektów sakralnych o wartości min. 150 000,00 zł każda.

Za każdą realizację spełniającą powyższe warunki, oferta otrzyma punkty wskazane poniżej (maksymalnie można otrzymać 40 pkt). Ocenie w tym kryterium będą podlegały jedynie informacje zawarte w Oświadczeniu o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu (zgodnie z Załącznikiem nr 3).

W przypadku, gdy Wykonawca w Oświadczeniu o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu (zgodnie z Załącznikiem nr 3) poda tylko jedną pracę remontową, na potrzeby oceny w kryterium oceny ofert, Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy Zamawiający na etapie oceny ofert nie uzna wskazanej przez Wykonawcę danej pracy remontowej jako spełniającej warunek udziału w Postępowaniu, ilość prac wskazanych do punktacji przez Wykonawcę, zostanie odpowiednio pomniejszona.

Punktacja:

- 1 praca remontowa – 0 pkt,
- 2 prace remontowe – 10 pkt,
- 3 prace remontowe – 20 pkt,
- 4 prace remontowe – 30 pkt,
- 5 prac remontowych i więcej – 40 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą portfolio oferta nie będzie rozpatrywana i nie będzie podlegała ocenie

3. Długość okresu gwarancji / rękojmi - maksymalny okres gwarancji / rękojmi podlegający ocenie wynosi 10 lat. Punkty za te kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$G = \frac{20}{G_{max}} * G_{win}$$

G - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium długość okresu gwarancji / rękojmi (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

G_{max} – oznacza najdłuższy zaoferowany okres gwarancji / rękojmi (maksymalnie 10 lat),

G_{win} - oznacza okres gwarancji / rękojmi podany w ocenianej ofercie.

Zamawiający wyznacza minimalny okres 3 lat okresu gwarancji / rękojmi. Przyjmuje się, że Wykonawca, który wskaże w przesłanej ofercie okres poniżej 3 lat, deklaruje minimalny okres gwarancji / rękojmi.

3. Prowadzący Postępowanie sporządzi ranking ofert poprzez przypisanie punktów złożonym ofertom.
4. Ofertą najkorzystniejszą zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów w rankingu.
5. Prowadzący Postępowanie zastrzega sobie prawo Wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jeśli podczas ich oceny powstaną wątpliwości niepozwalające dokonać poprawnej klasyfikacji.
6. W przypadku braku odpowiedzi na Wezwanie określone w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
8. W razie braku możliwości zawarcia Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kolejnością ustaloną w rankingu.

§ 10 ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Treść umowy będzie zgodna z treścią projektu umowy, z zastrzeżeniem zmian poczynionych w toku prowadzonego postępowania zakupowego - zaakceptowanych przez Wykonawcę na etapie składania ofert.
3. Strony powinny zawrzeć umowę bez zbędnej zwłoki.
4. Warunkiem zawarcia umowy z Wykonawcą jest uprzednie zawarcie umowy dotacyjnej między Zamawiającym a jednostką samorządu terytorialnego przekazującą dotację na realizację prac objętych zamówieniem.

str. 8

Wszelkie treści zawarte w niniejszej dokumencie oraz załącznikach są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie Regulaminu w całości lub w części bez zgody właściciela autorskich praw majątkowych do tego utworu jest zabronione.
Kontakt w sprawie uzyskania licencji: biuro@kancelariaordo.pl



Wykaz załączników:

1. *Projekt umowy*
2. *Opis przedmiotu zamówienia*
3. *Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w Postępowaniu*
4. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu*
5. *Formularz oferty*

poświadczenie złożenia podpisów i pieczęci elektronicznych

Certyfikat dla dokumentu o Autenti ID: b84f2f83-027b-4a02-9df7-6e73c29c6b47
utworzonego: 2024-07-26 13:42 (GMT+02:00)

