

ZARZĄDZENIE NR 257/2024/P

PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 4 lipca 2024 r.

w sprawie Polityki Ochrony Małoletnich w pracy z dziećmi i młodzieżą w miejskich jednostkach organizacyjnych

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) w związku z art. 22b, art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Politykę Ochrony Małoletnich w pracy z dziećmi i młodzieżą w miejskich jednostkach organizacyjnych podległych Miastu Pabianice, stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. 1. Polityka Ochrony Małoletnich w pracy z dziećmi i młodzieżą w miejskich jednostkach organizacyjnych stanowi ogólny, otwarty zbiór zasad, którymi powinny kierować się miejskie jednostki organizacyjne przy opracowywaniu własnych standardów ochrony małoletnich.

2. Polityka Ochrony Małoletnich w pracy z dziećmi i młodzieżą w miejskich jednostkach organizacyjnych może być punktem wyjścia do opracowania własnych standardów ochrony małoletnich w innych jednostkach, niewymienionych w ust. 1.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta Pabianic.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic

Grzegorz Mackiewicz

**POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH
W PRACY Z DZIEĆMI I MŁODZIEŻĄ
W MIEJSKICH JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH**

Preambuła

Dobro i bezpieczeństwo dzieci i młodzieży podlegających opiece, uczących się, uczestniczących w zajęciach organizowanych przez miejskie jednostki organizacyjne oraz przebywających na ich terenie jest nadrzędną wartością, która przyświeca działaniom podejmowanym przez pracowników instytucji. Pracownicy traktują dzieci i młodzież z szacunkiem, respektując ich potrzeby oraz własne zdanie. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek formy przemocy wobec małoletnich, ani ich dyskryminowanie. W przypadku podejrzenia ich wystąpienia, pracownicy są zobowiązani do natychmiastowej reakcji, zgodnie z procedurami opracowanymi przez instytucję. Niezwykle istotną kwestią jest edukacja i prewencja. Działania zapobiegawcze winny być dostosowane do potrzeb instytucji i realizować nadrzędny cel, czyli uchronienie małoletnich przed przemocą. Edukacja pracowników ma na celu wyposażenie ich w niezbędną wiedzę umożliwiającą podejmowanie adekwatnych działań na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa małoletnim przebywającym na terenie instytucji.

Rozdział 1.

Podstawy prawne

§ 1. 1. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526)

2. Konwencja Rady Europy o ochronie dzieci przed seksualnym wykorzystywaniem i niegodziwym traktowaniem w celach seksualnych, sporządzona w Lanzarote dnia 25 października 2007 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 608);

3. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.);

4. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809);

5. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1615);

6. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 424);

7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870);

8. DLA KLUBÓW SPORTOWYCH: Biała księga na temat sportu Rezolucja Parlamentu Europejskiego z dnia 8 maja 2008 r. w sprawie białej księgi na temat sportu (2007/2261(INI)) (Dz. U. UE. C. z 2009 r. poz. 271).

Rozdział 2.

Słowniczek podstawowych terminów

§ 2. 1. Małoletni - osoba do ukończenia 18 roku życia.

2. Personel - osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, wolontariusze, praktykanci, stażyści.

3. Osoby z zewnątrz - pracownicy firm i instytucji zewnętrznych współpracujących z placówką, instytucją lub ośrodkiem.

4. Rodzic – przedstawiciel ustawowy małoletniego pozostającego pod jego władzą rodzicielską; jeżeli dziecko pozostaje pod władzą rodzicielską obojga rodziców, każde z nich może działać samodzielnie jako przedstawiciel ustawowy dziecka.

5. Opiekun – opiekun prawny małoletniego, tj. osoba, która jest przedstawicielem ustawowym małoletniego, może dokonywać czynności prawnych w imieniu małoletniego i ma za zadanie chronić jego interesy prawne, osobiste i finansowe.

6. Krzywdzenie dziecka - każde zamierzone lub niezamierzone działanie oraz zaniechanie działań ze strony rodzica, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka. Krzywdzenie dzieci to również bezczynność społeczeństwa, instytucji, a także rezultat takiej bezczynności, który ogranicza równe prawa dzieci i zakłóca ich optymalny rozwój.

Rozdział 3.

Obszary

§ 3. 1. Niniejsza Polityka ochrony małoletnich w pracy z dziećmi i młodzieżą w miejskich jednostkach organizacyjnych ma na celu wypracowanie wspólnych zasad dla wszystkich instytucji, które dokonają ich uszczegółowienia, dostosowując do własnej specyfiki funkcjonowania.

2. Polityka ochrony małoletnich obejmuje następujące obszary:

1) Personel instytucji.

a) zasady rekrutacji i weryfikacji personelu

Rekrutacja personelu do instytucji winna odbywać się na zasadach transparentności i fachowości. Przed zatrudnieniem należy zweryfikować, czy kandydat nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym oraz, gdy jest to wymagane przepisami obowiązującego prawa, informacji z Krajowego Rejestru Karnego, a kiedy prawo to dopuszcza, uzyskiwania oświadczenia personelu dotyczącego niekaralności lub braku toczących się postępowań karnych lub dyscyplinarnych za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego.

Ważne!

Każda instytucja powinna szczegółowo określić zasady rekrutacji, uwzględniając specyfikę funkcjonowania.

b) zasady bezpiecznych relacji personel-małoletni, a także małoletni-małoletni

Personel zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji personel–małoletni oraz małoletni-małoletni ustalone w instytucji. Personel traktuje małoletnich z szacunkiem, z poszanowaniem ich godności oraz potrzeb. Komunikacja pomiędzy personelem a małoletnim winna być prowadzona z zachowaniem cierpliwości, uważności i zrozumienia. Bezpieczne relacje personelu z małoletnim są adekwatne do sytuacji, wieku małoletniego i jego stopnia rozwoju.

Ważne!

Każda instytucja powinna szczegółowo określić zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi, jak również pomiędzy małoletnimi, uwzględniając specyfikę funkcjonowania oraz miejsca, w których dochodzi do najczęstszych kontaktów (np. sala ćwiczeń, boisko, sala gimnastyczna, szatnia). Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi, wskazane w Polityce, a uszczegółowione przez poszczególne instytucje, obowiązują wszystkich pracowników, osoby współpracujące, a także każdą osobę dorosłą mającą kontakt z małoletnimi, jeżeli kontakt ten odbywa się za zgodą instytucji i/lub na jej terenie.

c) edukacja personelu

Personel instytucji posiada wiedzę na temat procedur obowiązujących w instytucji, mających na celu uchronienie małoletnich przed incydentami przemocy, jak również sprawne reagowanie w przypadku podejrzenia wystąpienia incydentu. Procedury powinny być upowszechnione w miejscu ogólnie dostępnym na terenie instytucji. Kierownictwo winno zadbać o zapewnienie szkoleń dla personelu dotyczących wdrażania standardów ochrony małoletnich i odpowiedniego reagowania na wszelkie przejawy ich łamania. Pracownicy potwierdzają zapoznanie się ze standardami wprowadzonymi przez instytucję.

2) Zdarzenia o charakterze przemocy/symptomy krzywdzenia dzieci.

Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą typologię zdarzeń/symptomów zagrażających bezpieczeństwu dzieci:

- a) przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, molestowanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem)
- b) inna forma krzywdzenia, niebędąca przestępstwem, taka jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie, używanie wulgarnych słów, gestów lub żartów
- c) zaniedbanie potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem)
- d) przemoc za pomocą środków komunikacji i mediów społecznościowych
- e) przemoc ekonomiczna

Ważne!

Szczegółowe zasady reagowania na sytuacje o charakterze przemocy określają standardy ochrony małoletnich wprowadzone przez poszczególne instytucje.

Każda instytucja powinna szczegółowo określić procedurę postępowania na wypadek wystąpienia zdarzenia o charakterze przemocy lub symptomów krzywdzenia dzieci. Procedura powinna być opracowana za pomocą środków przekazu zrozumiałych dla poszczególnych grup odbiorców (np. w formie piktogramów dla dzieci).

3) Ochrona wizerunku i danych osobowych małoletnich. Prawo małoletnich do prywatności.

Instytucja zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Instytucja, uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku. Małoletni ma prawo do poszanowania prywatności. Pracownik nie może ujawniać osobom nieuprawnionym informacji wrażliwych dotyczących małoletniego.

Ważne!

Instytucja powinna opracować szczegółowe wytyczne dotyczące publikacji wizerunku małoletniego oraz ochrony jego prawa do prywatności.

4) Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów cyfrowych.

Instytucja, w przypadku zapewnienia małoletnim dostępu do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. W szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające. Wymagany jest nadzór personelu nad korzystaniem przez małoletnich z mediów cyfrowych.

5) Monitoring przestrzegania standardów ochrony małoletnich.

Kierownictwo instytucji powinno wyznaczyć osobę odpowiedzialną za wdrożenie i przestrzeganie standardów ochrony małoletnich przed zdarzeniami o charakterze przemocy i symptomami krzywdzenia dzieci, uwzględniając założenia niniejszej Polityki. Osoba ta monitoruje przestrzeganie standardów i przeprowadza wśród personelu okresowe ankiety ewaluacyjne.

6) Aktualizacja standardów ochrony małoletnich – z uwagi na zmieniające się przepisy i wytyczne.

Rozdział 4.

Podsumowanie

§ 4. Niniejsza Polityka stanowi otwarty zbiór ogólnych zasad, którymi powinny kierować się miejskie jednostki organizacyjne w pracy z dziećmi i młodzieżą. Specyfika instytucji pracujących z małoletnimi jest bardzo szeroka i każda instytucja rządzi się własnymi prawami, działa na podstawie innych przepisów prawa. Polityka stanowi jedynie punkt wyjścia do opracowania przez wszystkie miejskie jednostki organizacyjne własnych standardów ochrony małoletnich, do czego są zobowiązane na podstawie art. 10 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).