

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

1. **Zamawiający** – Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pabianicach, Wydział Edukacji, Kultury i Sportu 95-200 Pabianice, ul. Św. Jana 10

2. **zaprasza do złożenia oferty:**

Zadanie 1

„Dowóz uczniów oraz uczniów niepełnosprawnych wraz z opiekunem do szkół i przedszkoli poza Pabianice w roku szkolnym 2024/2025”

Zadanie 2

„Dowóz uczniów oraz uczniów niepełnosprawnych wraz z opiekunem do szkół i przedszkoli w Pabianicach w roku szkolnym 2024/2025”.

3. **Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

1) **opis przedmiotu zamówienia:**

zamówienie obejmuje wykonywanie w roku szkolnym 2024/2025 w dni robocze w czasie trwania zajęć szkolnych/ przedszkolnych usługi dowozu uczniów niepełnosprawnych (w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich) wraz z opiekunem do szkół i przedszkoli od miejsca zamieszkania ucznia do placówki oświatowej (dowóz poranny) oraz od placówki oświatowej do miejsca zamieszkania ucznia (dowóz popołudniowy). Wykonawca powinien posiadać odpowiednią flotę pojazdów zapewniających terminowy dowóz uczniów na zajęcia szkolne/ przedszkolne.

Zadanie nr 1 – dowóz będzie realizowany poza miasto Pabianice (Łódź, Łask oraz inne placówki oświatowych wybrane przez rodziców uczniów). Powinien być tak zorganizowany, żeby w trakcie jednego dowozu można była przewieźć co najmniej 4 dzieci wraz z opiekunami. Zadanie nr 2 – dowóz na terenie miasta Pabianic będzie odbywał się na podstawie usługi taksówkarskiej.

2) **ofertę można składać na jedno zadanie lub na każde zadanie osobno.**

3) **termin wykonania zamówienia:** rok szkolny 2024/2025 (t.j. 02.09.2024 – 31.08.2025 r.).

4) **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** złożenie ofert, najniższa kwota brutto za 1 km dowozu.

5) **opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:** 100% cena brutto.

6) **termin związania ofertą:** 30 dni od daty złożenia.

7) **warunki odrzucenia oferty:** wykonawca może złożyć do każdego zadania tylko jedną ofertę. Złożenie przez wykonawcę większej ilości ofert do jednego zadania spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

8) **druk oferty:** ofertę należy sporządzić na druku oferty lub innym formularzu, który uwzględnia wszystkie zapisy załączonego wzoru.

- 9) **język oferty:** oferta powinna być złożona w języku polskim, czytelnym pismem.
  - 10) **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) wypełnioną ofertę;
    - b) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania zawodu przewoźnika/dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania zawodu przewoźnika/licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
  - 11) **wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.**
  - 12) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: **„ZA ZGONOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.
  - 13) **koszty związane z ofertą:** wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  - 14) **adresowanie oferty:** wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzezroczystej kopercie, którą należy zaadresować na adres Zamawiającego i oznaczyć:

„DOWÓZ UCZNIÓW I UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI  
W PABIANICACH ORAZ POZA PABIANICE 2024/2025  
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert!”
  - 15) **miejsce i termin składania oferty:** Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pabianicach ul. św. Jana 10 do 01.07.2024 r. do godz. 12<sup>00</sup>.
  - 16) **miejsce oraz termin otwarcia ofert:** Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pabianicach ul. św. Jana 10 w dniu 01.07.2024 r. godz. 13<sup>00</sup>.
  - 17) **osoba odpowiedzialna – udzielająca informacji:** Paweł Mikos (42) 22-54-639.
  - 18) **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:** wykonawca zostanie powiadomiony przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  - 19) **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:**  
wzór umowy
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/2024/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 1 lutego 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, udostępnionym na stronie internetowej <https://bip.um.pabianice.pl/>

## **Klauzula informacyjna:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO") informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Miasto Pabianice z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice;

2. Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych wysyłając e-mail na adres: [iod@um.pabianice.pl](mailto:iod@um.pabianice.pl) lub pisząc na adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice;

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: wykonanie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości dla potrzeb Gminy Miejskiej Pabianice;

4. Podanie danych i złożenie oferty jest dobrowolne, jednak niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego. Odmowa podania danych jest jednoznaczna z utratą możliwości udziału w postępowaniu;

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a/ organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b/ inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Pabianice przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Prezydent Miasta;

c/ osoby lub podmioty biorące udział w postępowaniu

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, ograniczenia przetwarzania, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

8. Nie przysługuje Pani/Panu :

- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO) - prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO)

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych;

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Urząd Miejski w Pabianicach zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyn**

Pabianice, dnia .....