

**ZARZĄDZENIE NR 232/2024/P
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 20 czerwca 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2023 samorządowej
instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pabianicach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 53 ust 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, z 2024 r. poz. 619) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury – Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pabianicach za rok 2023.

§ 2. Sprawozdanie o którym mowa w §1 składa się z:

- 1) bilansu,
- 2) rachunku zysków i strat,
- 3) informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego sporządzonej na dzień 31 grudnia 2023 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic

Grzegorz Mackiewicz

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2023

jednostka obliczeniowa:zł.....

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASywa		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022			rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	86 240,09	67 302,19
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	17 946,76	17 946,76
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00	II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	0,00	0,00
2	Wartość firmy	0,00	0,00		– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	0,00	0,00
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00				
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00				
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:	0,00	0,00
1	Środki trwałe	0,00	0,00		– z tytułu aktualizacji wartości godziwej	0,00	0,00
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	0,00	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	49 355,43	14 377,81
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00		– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	49 355,43	14 377,81
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00		– na udziały (akcje) własne	0,00	0,00
d)	środki transportu	0,00	0,00				
e)	inne środki trwałe	0,00	0,00				
2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00				
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00				
1	Od jednostek powiązanych	0,00	0,00				
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00				
3	Od pozostałych jednostek	0,00	0,00				
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	VI	Zysk (strata) netto	18 937,90	34 977,62
1	Nieruchomości	0,00	0,00	VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00

2	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	59 220,71	89 412,45
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
	– udziały lub akcje	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00		– długoterminowa	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00		– krótkoterminowa	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– długoterminowe	0,00	0,00
	– udziały lub akcje	0,00	0,00		– krótkoterminowe	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	e)	inne	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	III	Zobowiązania krótkoterminowe	59 220,71	89 412,45
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
B	Aktywa obrotowe	145 460,80	156 714,64		– do 12 miesięcy	0,00	0,00
I	Zapasy	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
1	Materiały	0,00	0,00	b)	inne	0,00	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3	Produkty gotowe	0,00	0,00	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Towary	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	0,00	0,00
5	Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	13 945,75	14 902,90	b)	inne	0,00	0,00
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	28 469,46	60 587,03
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	a)	kredyty i pożyczki	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
	– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
b)	inne	0,00	0,00	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	936,25	165,42
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	936,25	165,42

a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy	0,00	0,00	e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
	– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
b)	inne	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	0,00	0,00
3	Należności od pozostałych jednostek	13 945,75	14 902,90	h)	z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	8 569,25	8 770,90	i)	inne	27 533,21	60 421,61
	– do 12 miesięcy	8 569,25	8 770,90	4	Fundusze specjalne	30 751,25	28 825,42
	– powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
c)	inne	5 376,50	6 132,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
d)	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00		– długoterminowe	0,00	0,00
III	Inwestycje krótkoterminowe	131 515,05	137 407,13		– krótkoterminowe	0,00	0,00
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	131 515,05	137 407,13				
	v jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje	0,00	0,00				
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje	0,00	0,00				
	– inne papiery wartościowe	0,00	0,00				
	– udzielone pożyczki	0,00	0,00				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00				
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	131 515,05	137 407,13				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	131 515,05	137 407,13				
	– inne środki pieniężne	0,00	0,00				
	– inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
2	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	4 404,61				
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00				
D	Udziały (akcje) własne	0,00	0,00				
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	145 460,80	156 714,64		PASYWA razem (suma poz. A i B)	145 460,80	156 714,64

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Pełkach
Magdalena Szumigaj

D Y R E K T O R
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
w Pełkach

mgr Marianna Litman

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2023 - 31.12.2023

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: ... zł ...

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2023	rok poprzedni 2022
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	2 034 054,33	1 724 390,43
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	144,90	68,80
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje	2 033 909,43	1 724 321,63
B	Koszty działalności operacyjnej	2 102 822,64	1 769 415,27
I	Amortyzacja	72 119,36	76 108,04
II	Zużycie materiałów i energii	205 898,36	171 164,95
III	Usługi obce	142 589,00	100 282,18
IV	Podatki i opłaty, w tym:	10 187,00	9 106,00
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	1 360 688,45	1 141 530,46
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	307 063,15	258 412,80
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	4 277,32	12 810,84
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-68 768,31	-45 024,84
D	Pozostałe przychody operacyjne	73 451,30	70 494,89
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	0,00	18 327,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne	73 451,30	52 167,89
E	Pozostałe koszty operacyjne		
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	4 682,99	25 470,05
G	Przychody finansowe	14 254,91	9 507,57
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:	14 254,91	9 507,57
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	18 937,90	34 977,62
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	18 937,90	34 977,62

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Pabianicach
Magdalena Szumigaj

DYREKTOR
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
w Pabianicach
mgr Małgorzata Iłman

INFORMACJA DODATKOWA

do sprawozdania finansowego za okres od **01.01.2023 do 31.12.2023**

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2023.
 - 1.1 Nazwa jednostki:
Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza
 - 1.2 Siedziba/adres:
ul. św. Jana 10, 95-200 Pabianice
 - 1.3. Oddziały/Filie:
 - Filia nr 2 – ul. Łaska 46/48
 - Filia nr 4 – ul. 20 Stycznia 14
 - Filia nr 5 – ul. Św. Jana 10
 - Filia nr 6 – ul. Jana Pawła II nr 68
 - 1.4. NIP: 7311140379, REGON: 470930835
 - 1.5. Podstawowy przedmiot działalności: działalność bibliotek publicznych.
Forma organizacyjno-prawna: Gminne samorządowe jednostki organizacyjne – własność samorządowa.
Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza z siedzibą w Pabianicach przy ul. św. Jana 10 jest wpisana do rejestru instytucji kultury pod numerem 2 w dn. 18.03.1992. Organizatorem jest Miasto Pabianice, w którym Rada Miejska jest organem stanowiącym i kontrolującym, a organem wykonawczym jest Prezydent Miasta Pabianic.
2. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
3. Informacja o łącznym sprawozdaniu finansowym.
Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego.
4. Założenie kontynuowania działalności.
Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jana Lorentowicza w Pabianicach w niezmnieszonej istotnie zakresie przez okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, bez postawienia jednostki w stan likwidacji. Nie istnieją znane jednostce, okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności w następnym roku.
5. Sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza z siedzibą w Pabianicach, ul. św. Jana 10 zostało sporządzone zgodnie ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 120).
6. Zasady polityki rachunkowości w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Lorentowicza zostały opisane w Zarządzeniu Dyrektora nr 1/2002 z dnia 2.01.2002 r.
7. Informacja za 2023 rok Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza jest zbiorczą informacją z działalności MBP przy ul. św. Jana 10 i jej czterech filii.
8. Stosowane metody wyceny. Na dzień 31.12.2023 r. aktywa i pasywa wyceniono w instrukcji jak niżej:
 - a) środki trwałe – według wartości netto, tj. przy uwzględnieniu dotychczasowego umorzenia,

- b) należności i zobowiązania – w kwocie wymaganej zapłaty,
- c) środki pieniężne – według wartości nominalnej,
- d) w MBP prowadzony jest porównawczy rachunek kosztów,
- e) przychody ze sprzedaży usług wynoszą 144,90 zł dotyczą usług kserograficznych.
- f) odpisy amortyzacyjne w 2023 r. dokonywane były zgodnie z planem amortyzacji metodą liniową, za pomocą stawek podatkowych.

Zgodnie z art. 31 ust. 2 i art. 32 ustawy o rachunkowości środki trwałe stanowiące własność MBP podlegają amortyzacji i umorzeniu. Podstawą dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych jest plan amortyzacji zatwierdzony przez dyrektora instytucji. Wyjątek stanowią środki zakupione z dotacji celowej, są umarzane w momencie zakupu z uwagi na rozliczenie dotacji z chwilą poniesienia wydatku. Są to środki trwałe o wartości nie przekraczającej 10.000 zł.

W 2023 r. głównym założeniem w działalności bibliotek publicznych Pabianic było utrzymanie dobrych wskaźników czytelnictwa i udostępniania zbiorów.

Na koniec 2023 r. biblioteki Pabianic zarejestrowały ogółem 10.038 czytelników, w tym w punkcie bibliotecznym w DPS 20 osób. Ilość czytelników w całej sieci była większa w stosunku do poprzedniego roku o 207 osób. Na liczbę czytelników składa się 2.530 osób uczących się, 4.512 osób pracujących oraz 2.996 pozostałych czytelników.

Odwiedziny w bibliotece

Nazwa biblioteki, filii	Odwiedziny ogółem	Wypożyczalnia	Czytelnia		Imprezy w bibliotece*
			ogółem	w tym ilość osób korzystających z Internetu	
DGOU Biblioteka Główna	30.934	26.598	687	386	3.649
Filia 2	28.078	27.362	124	52	592
Filia 4	33.707	31.302	1.132	90	1.273
Filia 5	18.961	14.249	1.268	89	3.444
Filia 6	5.341	5.341	0	0	0
Razem Pabianice	117.021	104.852	3.211	617	8.958

* liczbę uczestników na wszystkich imprezach kulturalno-oświatowych, których organizatorem lub współorganizatorem jest Biblioteka bez wydarzeń plenerowych i online

Najwięcej czytelników korzystało z Filii nr 4 MBP przy 20 Stycznia 14 i Działu Gromadzenia, tzw. Biblioteki Głównej przy Św. Jana 10.

W porównaniu z 2022 r. biblioteki Pabianic zarejestrowały ogółem 10.114 odwiedzin więcej. Wzrosły odwiedziny w wypożyczalniach (o 6.963), więcej osób brało udział w imprezach w bibliotece (o 2.485), zwiększyła się liczba odwiedzających czytelnie (o 666) i liczba osób korzystających z Internetu o 31.

Bibliotekarze 66 razy odwiedzili 6 czytelników chorych i starszych w ich domach, wypożyczając im 502 książki ze zbiorów biblioteczných.

Na dzień 31.12.2023 posiadała 156.066 książek, 3.647 zbiorów specjalnych (w tym aż 2.732 to audiobooki) oraz 28 czasopism oprawnych. Łącznie stan wszystkich zbiorów MBP na 31.12.2023 wynosił 159.741 jednostek inwentarzowych.

Wypożyczenia książek na zewnątrz i udostępnienia na miejscu

(porównanie w stosunku do roku 2022)

Nazwa biblioteki, filii	Wypożyczenia książek na zewnątrz			Udostępnienia książek na miejscu		
	2022	2023	Różnica	2022	2023	Różnica
DGOU Biblioteka Główna	65.655	67.696	2.041	978	1.436	458
Filia 2	64.451	60.719	-3.732	287	398	111
Filia 4	75.539	71.427	-4.112	701	681	-20
Filia 5	39.325	42.812	3.487	1.528	1.731	203
Filia 6	12.979	14.073	1.094	353	303	-50
Razem Pabianice	257.949	256.727	-1.222	3.847	4.549	702

W 2023 r. w pabianickich bibliotekach wypożyczono na zewnątrz o 2.100 jednostek inwentarzowych zbiorów mniej niż w 2022 r. Wypożyczenia książek na zewnątrz były mniejsze o 1.222 wol., zbiorów specjalnych o 967 jednostek inwentarzowych. Zwiększyły się wypożyczenia czasopism oprawnych o 46 wol. i czasopism nieoprawnych o 43 numery. Zwiększyły się także udostępnienia zbiorów na miejscu – ogółem o 2.087 jedn. Udostępnienia na miejscu książek były większe o 702 wol., a zbiorów specjalnych o 1.576 jedn. Zwiększyły się również udostępnienia czasopism oprawnych na miejscu o 14, a zmniejszyły udostępnienia czasopism nieoprawnych o 205 numerów.

Wypożyczenia wszystkich zbiorów na zewnątrz w 2023 r.

1 – książki; 2 – czasopisma oprawne; 3 – czasopisma nieoprawne; 4 – zbiory specjalne; 5 – wypożyczenia ogółem.

Nazwa biblioteki, filii	Wypożyczenia na zewnątrz				
	1	2	3	4	5
DGOU Biblioteka Główna	67.696	46	476	1.394	69.612
Filia 2	60.719	-	77	474	61.270
Filia 4	71.427	-	293	1.299	73.019
Filia 5	42.812	-	473	1.024	44.309
Filia 6	14.073	-	3	319	14.395
Razem Pabianice	256.727	46	1.322	4.510	262.605

Udostępnienia wszystkich zbiorów na miejscu w 2023 r.

1 – książki; 2 – czasopisma oprawne; 3 – czasopisma nieoprawne; 4 - zbiory specjalne; 5 – udostępnienia ogółem.

Nazwa biblioteki, filii	Udostępnienia na miejscu				
	1	2	3	4	5
DGOU Biblioteka Główna	1.436	65	849	127	2.477
Filia 2	398	-	540	-	938
Filia 4	681	-	719	3.838	5.238
Filia 5	1.731	-	1.072	2.080	4.883
Filia 6	303	-	7	-	310
Razem Pabianice	4.549	65	3.187	6.045	13.846

W 2023 r. w pabianickich bibliotekach prenumerowano 1 czasopismo „Poradnik instytucji kultury” za 696 zł. Biblioteki udostępniały także czasopisma bieżące pochodzące z darów: lokalne tygodniki otrzymywane od redakcji - *Nowe Życie Pabianic* (3 egz.) i *Życie Pabianic* (3 egz.), *Ziemię Łódzką* z Urzędu Marszałkowskiego, czasopisma przekazywane przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Łodzi oraz pojedyncze egzemplarze tytułów podarowanych przez czytelników.

Do głównych prac merytorycznych bibliotek miejskich w 2023 roku należały także:

- zakupy zbiorów i ich udostępnianie,
- opracowywanie nowych nabytków według zmienionej metody rzeczowego opracowania zasobów bibliotecznych z użyciem Deskryptorów Biblioteki Narodowej, która umożliwia użytkownikom wyszukiwanie informacji o zbiorach w sposób pełny, intuicyjny i dostosowany do zróżnicowanych potrzeb oraz uzupełnienie deskryptorami wcześniejszych dokumentów,
- przeniesienie archiwum zakładowego na parter budynku przy św. Jana 10,
- przeprowadzenie w całej sieci MBP selekcji zbiorów, podczas których usunięto i wykreślono z inwentarzy książki zniszczone i zagubione w ilości 4.924 jedn. inw. oraz 6 jedn. inw. zbiorów specjalnych,
- bieżące naprawy uszkodzonych książek we własnym zakresie, z kolei Dział Gromadzenia oddał do oprawy 11 roczników prasy pabianickiej (22 tomy: 6 roczników „Nowego Życia Pabianic” z 2012 - 2017, 2 roczniki 2016 i 2018 „Życia Pabianic” i 3 roczniki czasopisma „Moje Miasto” 2010 – 2012),
- wysłanie 354 upomnień do czytelników, którzy nie oddali zbiorów w regulaminowym terminie – odzyskano 126 książek,
- przeprowadzenie spisów kontrolnych księgozbiorów w Filii nr 4 i Filii nr 5,
- kontynuowanie przez główną wypożyczalnię MBP, Filię nr 2, Filię nr 4 i Filię nr 5 programu promocji czytelnictwa organizowanego przez Instytut Książki „TU CZYTAMY!” (Dyskusyjne Kluby Książki spotykały się 84 razy gromadząc aż 1.112 osób),
- zorganizowanie 17 spotkań autorskich dla 523 osób i 37 różnych klubów tematycznych dla 1.305 osób, np. Klubu Podróżnika PTTK, Klubu Szydełko, etc.
- przeprowadzenie 75 lekcji bibliotecznych dla 1.328 uczniów (z przysposobienia bibliotecznego oraz tematycznych na zapotrzebowanie szkół i przedszkoli),
- prowadzenie działalności informacyjnej: udzielono 44.177 informacji, w tym: 27.417 bibliotecznych, 16.651 rzeczowych i 109 bibliograficznych,
- uczestniczenie MBP w Pabianicach w działalności informacyjnej na portalu w.bibliotece.pl,
- promocja bibliotek i ich zbiorów na stronie internetowej MBP w Pabianicach, stronach urzędów, w portalach społecznościowych i w lokalnych mediach,
- zorganizowanie 1.080 interesujących form działalności kulturalno-oświatowej skierowanych do zróżnicowanej grupy odbiorców promujących czytelnictwo oraz biblioteki z frekwencją 10.177 osób, w tym zorganizowanie wystaw jubileuszowych naszych filii, uczestnictwo w ogólnopolskich akcjach Narodowe Czytanie, Cała Polska Czyta Dzieciom, Z książką na walizkach, Akcja Żonkile, Odjazdowy Bibliotekarz, Analiza Funkcjonowania Bibliotek, etc.
- przybliżanie użytkownikom zagadnień z zakresu obsługi komputera i korzystania z zasobów bibliotecznych oraz programów komputerowych dostępnych w bibliotekach sieci miejskiej,
- prace w MBP w Pabianicach nad bibliografią regionalną i wykorzystywanie tej bibliografii w działalności informacyjnej,
- zapewnienie kodów dostępu do czytelni książek elektronicznych Legimi (styczeń – czerwiec 61 kodów, lipiec – wrzesień 25 kodów, od września do grudnia 30 kodów), z których skorzystało 151 użytkowników (wypożyczono 5.808 ebooków i 1.590 audiobooków),
- umożliwianie czytelnikom w Dziale Gromadzenia Opracowania i Udostępniania MBP korzystania z systemu Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych *ACADEMICA*, zapewniającej bezpłatny dostęp do elektronicznych wersji książek i czasopism naukowych,
- umożliwianie użytkownikom dostępu z poziomu katalogu MBP do dokumentów elektronicznych pełnotekstowych znajdujących się w bibliotece internetowej Wolne Lektury,
- szkolenie całej kadry w celu podnoszenia kwalifikacji oraz BHP i p. poz.,
- udział dyrektora i instruktorów w organizowanych przez WBP szkoleniach w ramach programu dotacyjnego Instytutu Książki „Partnerstwo dla książki” w ramach współpracy

z WBP w Łodzi „Nie siedź! Sieciuj!”,

- podniesienie efektywności pracy z czytelnikami poprzez szkolenia bibliotekarzy w zakresie obsługi użytkowników biblioteki oraz współpracy ze społecznościami lokalnymi,
- realizacja przez biblioteki projektu dla najmłodszych czytelników „Mała książka – wielki człowiek” z Instytutem Książki,
- prowadzenie Kindloteki w Bibliotece dla dzieci i młodzieży przy ul. św. Jana 10,
- przyjęcie w ramach projektu Cyfrowe GOKi MBP darowizny 8 tabletów, 1 laptopu i rzutnika multimedialnego o łącznej wartości 10.109,07 zł,
- zakup do DGOU, Filii nr 2, Filii nr 4 i Filii nr 6 sprzętu komputerowego na potrzeby budowy własnej sieci internetowej o łącznej wartości 23.493,00 zł,
- udział w akcjach bookcrossingu, czyli wymiany książek oraz licznych kiermaszach zbiorów,
- przyjęcie 1.205 jedn. inw. darów książkowych od instytucji, bibliotek oraz czytelników za 15.080,77 zł,
- zakup 1.372 książek za 37.981,86 zł i 85 jedn. inw. zbiorów specjalnych za kwotę 2.018,14 zł z dotacji organizatora i 453 książki za 12.938,59 zł ze środków własnych z wpłat czytelników,
- realizowanie przez MBP w Pabianicach zadań biblioteki powiatowej dla powiatu pabianickiego.

9. Budżet i jego realizacja

W 2023 r. budżet MBP w Pabianicach wyniósł ogółem 2.092.107,21 zł. Był wyższy niż w 2022 roku o 216.592,79 zł.

Środki na realizację zadań biblioteki powiatowej były wyższe o 42.000,00 niż w roku 2022 i wynosiły 130.000,00 zł.

W 2023 r. Instytut Książki wraz z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Łodzi sfinansował spotkania autorskie z Joanną Jax w ramach realizowanych przez pabianickie biblioteki Dyskusyjnych Klubów Książki. Z kolei w ramach akcji „Z książką na walizkach” Biblioteka dla dzieci gościła Ewę Martynkien.

MBP im. Jana Lorentowicza w Pabianicach w 2023 r. z Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pabianicach otrzymała 1.000 zł na przygotowanie oraz przeprowadzenie zajęć wakacyjnych oraz 200 zł na nagrody w Świątecznym Turnieju Gier.

W roku sprawozdawczym nasze biblioteki uczestniczyły w kolejnej edycji projektu „Mała książka – wielki człowiek”. Na wszystkie dzieci w wieku przedszkolnym czekała wyprawka na dobry czytelniczy start. W wyprawce dzieci otrzymywały książkę, a także Kartę Małego Czytelnika. Za każdą wizytę w bibliotece, zakończoną wypożyczeniem minimum jednej książki, mały czytelnik otrzymywał naklejkę, a po zebraniu dziesięciu został uhonorowany imiennym dyplomem potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowania. W wyprawce znalazła się także broszura informacyjna dla rodziców przypominająca o nieocenionej roli czytania w rozwoju dziecka. Wydano 141 wyprawek, w tym 4 w języku ukraińskim i 83 dyplomy.

Pabianickie biblioteki otrzymywały przez cały rok w darze od redakcji *Nowe Życie Pabianic* (3 egz.) i *Życie Pabianic* (3 egz.).

Pracownicy MBP brali udział w bezpłatnych szkoleniach merytorycznych online, a także uczestniczyli w wycieczkach do innych bibliotek np. w ramach projektu „Nie siedź-sieciuj!” z FRIS i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Łodzi.

10. Sieć bibliotek. Lokale. Wyposażenie. Stan zbiorów. Zmiany ilościowe w sieci bibliotek.

Sieć bibliotek publicznych Pabianic na koniec 2023 r. składała się z 5 placówek bibliotecznych: biblioteki dla dorosłych mieszczącej się na I piętrze i biblioteki dla dzieci

i młodzieży (Filia nr 5) zajmującej parter budynku przy ul. św. Jana 10, Filii nr 4 na osiedlu Bugaj, Filii nr 2 na osiedlu Piaski oraz biblioteki szpitalnej (Filia nr 6) znajdującej się w Pabianickim Centrum Medycznym. Do sieci należał także 1 punkt biblioteczny w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Wiejskiej 55.

Stan zbiorów w pabianickich bibliotekach wynosił w dniu 31.12.2023 r. ogółem 159.741 jednostki inwentarzowe. Liczba książek wyniosła 156.066 wol., natomiast liczba zbiorów specjalnych 3.647 jedn. oraz 28 czasopism oprawnych.

W Internecie dostępne są bazy online wszystkich bibliotek Pabianic. Na koniec 2023 r. liczyły one 159.574 opisów książek i zbiorów multimedialnych. Można wykorzystywać je w działalności informacyjnej. Dzięki użytkowaniu przez naszą bibliotekę systemu Sowa w wersji SQL Premium czytelnicy mają ułatwione wyszukiwanie zbiorów i informacji. Od 2023 roku czytelnicy biblioteki mogą korzystać dodatkowo z bezpłatnej aplikacji mobilnej Sowa MOBI. Została ona stworzona przez firmę Sokrates-software dla bibliotek użytkujących system SowaSQL Premium. Nowa aplikacja umożliwi korzystanie z katalogu oraz konta czytelnika za pomocą smartfona bez konieczności noszenia przy sobie karty bibliotecznej. Z uwagi na to biblioteka zakupiła 5 czytników kodów kreskowych, które odczytują kody zarówno z wydruków, jak i ekranów urządzeń elektronicznych tj. z telefonu, smartfona, tabletu, z monitora komputera. Czytniki przygotowane są również do odczytu kodów dwuwymiarowych, np. QR. Koszt czytników wynosił 3.500 zł.

Inwestycje, modernizacje, remonty, zmiany w infrastrukturze bibliotek publicznych przeprowadzone w ostatnim roku. Najważniejsze zmiany w wyposażeniu bibliotek.

W 2023 roku do DGOU, Filii nr 2, Filii nr 4 i Filii nr 6 w MBP w Pabianicach zakupiono sprzęt komputerowy na potrzeby budowy własnej sieci internetowej. Na zestaw składają się: Router Mikrotik RB4011iGS+RS (4 szt.), Switch do rozdziału sieci CSS326-24G-2S+RM, Kontroler AccessPoint Ubiquiti, Szafa Rac, Zasilacz UPS Armac Line, Serwer plików Synlog DS220, Pamięć RAM (2 szt.) i Dysk SSD Crucial MX500 500 GB 2,5" (2 szt.), AP Ubiquiti U6-LR (2 szt.), zasilacz do AP POE-48-24W-g 24W UBIQUITI (2 szt.) o łącznej wartości 23.493,00 zł.

W 2023 roku MBP w Pabianicach doposażono w najnowszy sprzęt z darowizny Cyfrowe GOKi oraz zakup z dotacji organizatora sprzętu komputerowego na polepszenie usług bibliotecznych. Przeniesiono archiwum zakładowe do pomieszczeń na parterze, magazyny do piwnic i pokój instruktora do pomieszczeń po punkcie prawnym oraz zakupiono do niego meblowanie.

Zakupiono m.in. do Filii nr 2, aparat telefoniczny, szafkę kuchenną, regały Kallax na książki, do Filii nr 4 zakupiono regał Kallax, do Filii nr 5 zakupiono regał Kallax, do MBP zakupiono 2 fotele, stół, regał Kallax, w dziale księgowo-administracyjnym wymieniono biurka i szafkę.

Od 2001 roku Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza w Pabianicach realizuje zadania biblioteki publicznej dla Powiatu Pabianickiego zgodnie z zawartymi porozumieniami.

II. Informacja dodatkowa i objaśnienia

1. Zmiany stanu wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego.

Zmiany w stanie środków trwałych w roku sprawozdawczym przedstawiają się następująco:

a) Wartość inwentarzowa:

Nazwa środka		BO	Zmiany		BZ
			Zwiększenie	Zmniejszenie	
1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Budynki	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Maszyny i urządzenia	146.720,02	4.100,00	0,02	150.820,00
4	Pozostałe środki trwałe	1.608.695,72	68.019,36	6.471,96	1.670.243,12
5	Wartości niematerialne i prawne	22.107,40	0,00	0,00	22.107,40
RAZEM		1.777.523,14	72.119,36	6.471,98	1.843.170,52

Wartość inwentarzowa środków trwałych zwiększyła się na koniec 2023 roku o kwotę 65.647,38 zł. Planowana amortyzacja dotyczy środków trwałych zakupionych z własnych przychodów, na które jest sporządzony plan amortyzacji. Nieplanowana amortyzacja to amortyzacja jednorazowa dla środków trwałych o wartości niższej niż 10.000,00 zł.

Księgozbiór jest środkiem trwałym, który jest obciążony kosztami amortyzacji w momencie przyjęcia do użytkowania. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie), które są ewidencjonowane na koncie 013 amortyzowane są również w momencie zakupu. Do pozostałych środków trwałych zalicza się środki o wartości powyżej 3.500,00 zł, jeżeli okres ich używalności jest dłuższy niż jeden rok. Środki o niższej wartości ewidencjonowane są na koncie pozabilansowym.

b) Amortyzacja w 2023 roku przebiegała następująco:

L.p.		Umorzenie stan na 31.12.2023	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku	Amortyzacja w 2023 r.	Wartość netto środka trwałego
1	Budynki	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Maszyny i urządzenia	150.820,00	0,00	4.100,00	0,00
3	Księgozbiór i wyposażenie	1.670.243,12	6.471,96	68.019,36	0,00
4	Wartości niematerialne i prawne	22.107,40	0,00	0,00	0,00
RAZEM		1.843.170,52	6.471,98	72.119,36	0,00

1. Amortyzacja w 2023 r. wynosi 72.119,36 zł. Składa się na nią zakup księgozbioru i zbiorów specjalnych z dotacji celowej i z własnych środków na kwotę 52.938,59 dary od czytelników – 15.080,77. Amortyzacja środków trwałych (serwer) zakupionych z środków własnych wynosi 4.100,00.

2. W roku 2023 zmniejszono umorzenie środków trwałych o kwotę 6.471,98 z uwagi na likwidację księgozbioru zaczytanego oraz likwidację środków trwałych niskocennych.

3. Zapasów materiałów nie posiadamy, wszystkie materiały w momencie zakupu są rozdysponowane do bezpośredniego użytku.
Biblioteka dokonuje zakupu materiałów w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad jak najlepszych efektów. Zakupy materiałów i wyposażenia w roku 2023 dla wszystkich placówek wyniosły 64.933,80 zł, gdzie 49.006,44 zł to koszty wyposażenia w drobny sprzęt, a także wyposażenie niezbędne do modernizacji sieci Wi-Fi, oraz systemu kopii zapasowych (w tym darowizna na łączną kwotę 14.572,56 zł) co stanowi 75,47 % wydatków. Na materiały do obsługi bazy komputerowej czytelników z programu „Sowa” dla Biblioteki Głównej i 4 filii m. in. papier, tusze, tonery do drukarek oraz druki biblioteczne, materiały biurowe i inne wydano 4.795,63 zł. Pozostałe materiały takie jak świetlówki, materiały do drobnych napraw i remontów, środki czystości i pozostałe wyniosły 11.131,73 zł łącznie dla 5 bibliotek miejskich i na zadania biblioteki powiatowej.
4. Wydatki dotyczące czynnych rozliczeń kosztów przyszłych okresów nie wystąpiły.
Bierne rozliczenia kosztów nie występują.
5. Należności i zobowiązania – w drodze uzgodnienia i potwierdzenia sald
- | | |
|---|-----------|
| Ogółem należności krótkoterminowe wynoszą: | 13.945,75 |
| Należności dotyczące ZFŚS z tytułu udzielonych pożyczek wynoszą: | 5.376,50 |
| Należności z tytułu rozliczenia C.O. w PSM | 8.569,25 |
| Zobowiązania wynoszą: | 27.026,82 |
| Zobowiązania z tyt. niewykorzystanej dotacji podmiotowej za 2023 rok: | 26.090,57 |
| Zużycie wody, usługi komunalne: | 205,63 |
| Zużycie energii | 730,62 |
6. Środki pieniężne uzgodnione w drodze potwierdzenia sald wynoszą:
- | | |
|---|-------------|
| - gotówka w kasie: | 682,30 |
| - konto podstawowe: | 104.015,36 |
| - konto socjalne: | 25.374,75 |
| - konto kaucji: | 1.442,64 |
| Ogółem stan środków pieniężnych w banku i kasie wynosi: | 131.515,05. |
7. W 2023 roku MBP otrzymała dotację z budżetu Pabianic w wysokości 2.020.000,00 zł, w tym 130.000,00 zł na zadania biblioteki powiatowej. Środki te przeznaczyliśmy na działalność statutową. Otrzymaliśmy dotację celową w wysokości 40.000,00 z budżetu miasta Pabianic na zakup księgozbioru dla 5 bibliotek.
8. Informacja o wielkości i zmianach funduszu biblioteki:
- | | |
|--|-----------|
| Stan funduszu podstawowego na 01.01.2023 | 17.946,76 |
| Stan funduszu podstawowego na dzień 31.12.2023 | 17.946,76 |
- Stan funduszu rezerwowego wynosi 49.355,43. Fundusz powstał z nadwyżki za rok 2016 i za lata 2018, 2019, 2020, 2022 oraz zmniejszenia za rok 2017 i 2021, będzie przeznaczony do pokrycia ewentualnych strat w latach następnych.
9. MBP w 2023 roku wystąpił zysk bilansowy w kwocie 18.937,90.
Rozliczenie wyniku finansowego przebiega następująco:
- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| - dotacja podmiotowa z UM | 1.993.909,43 |
| - dotacja celowa z UM – księgozbiór | 40.000,00 |

- dochody własne	31.313,90
- dary księgozbioru	15.080,77
- dary wyposażenia	14.572,56
- przychody ze sprzedaży	144,90
- przychody finansowe	14.254,91
- dary na zakup nowości	12.484,07
Razem przychody	2.121.760,54

Koszty wykazane w rachunku zysków i strat wynoszą:

- koszty działalności	2.030.703,28
- koszty amortyzacji	72.119,36
- Razem koszty z amortyzacją	2.102.822,64
- wynik finansowy - zysk	(+) 18.937,90

10. Stan rezerw na 31.12.2023 wynosi 0,00.

11. Zobowiązania wynoszą:	27.026,82
- PSM – zużycie wody, usł. komunalne	205,63
- UM – niewykorzystana dotacja podmiotowa za 2023 rok	26.090,57
- PGE – zużycie energii	730,62

12. Zobowiązania publiczno - prawne nie wystąpiły.

13. Należności z tytułu dostaw nie wystąpiły.

14. Zobowiązania warunkowe w 2023 roku nie wystąpiły, nie udzielono gwarancji i poręczeń wekslowych.

15. Przychody przyszłych okresów – saldo nie wystąpiło.

16. W 2023 roku Biblioteka nie dokonała nieplanowanych odpisów amortyzacyjnych.

17. Rozliczenia głównych pozycji różniących podstawą opodatkowania podatkiem od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:

a) zysk bilansowy brutto w wielkości zgodnej rachunkiem zysków i strat	(+) 18.937,90
b) koszty nie stanowiące kosztów uzyskania przychodu (art. 16 ust.1), amortyzacja śr. zakupionych z dotacji lub w inny sposób zwróconych podatnikowi	55.080,77
- wydatki pokryte dotacją od jednostki samorządu terytorialnego	1.993.909,43
Razem koszty nie stanowiące k. u. p.	2.048.990,20
c) Wyliczenie kosztów uzyskania przychodów:	
- koszty ogółem z amortyzacją	2.102.822,64
- koszty nie stanowiące k.u.p	2.048.990,20
Razem koszty uzyskania przychodów	53.832,44
- przychód	2.121.760,54
- koszty uzyskania przychodu	53.832,44
Dochód ogółem:	2.067.928,10

Dochody w kwocie 2.067.928.10 są wolne od podatku, gdyż są przeznaczone w całości na cele statutowe (art.17 ust.1 pkt. 4).

18. Podatek dochodowy wykazany w CIT-8 za 2023 wynosi 0,00.
19. Koszty w układzie rodzajowym w rachunku strat i zysków zapisano w wariantcie porównawczym.
20. Przeprowadzono inwentaryzację aktywów i pasywów do bilansu.
21. MBP w 2023 roku nie obowiązuje sprawozdanie z przepływu środków.
22. Rachunek zysków i strat sporządzono w wersji porównawczej.
23. W dniu 31.12.2023 r. w bibliotekach publicznych Pabianic zatrudnione były łącznie 21 osoby na 21 etatach, w tym: 18 pracowników działalności podstawowej, 2 pracowników administracji i księgowości oraz 1 pracownik obsługi porządkowej (do dnia 27.12.2023 r. jedna z pracownic obsługi porządkowej przeszła na emeryturę).
Wśród 18 pracowników na stanowiskach bibliotekarskich uwzględniono także dyrektora MBP (z wykształceniem wyższym bibliotekarskim), instruktora powiatowego i miejskiego, a także 2 bibliotekarzy na 2 etatach, którzy przez cały rok korzystali z uprawnień rodzicielskich, wobec czego nie świadczyli w 2023 roku pracy na rzecz MBP.

W roku 2023 przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych wynosi:

- pracownicy merytoryczni	18 etatów
- pracownicy administracji	2 etaty
- <u>pracownicy obsługi</u>	<u>2 etaty</u>
Ogółem:	22 etaty

Pabianice, dnia 27.03.2024 r.

GLÓWNA KSIĘGOWA
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Pabianicach

Magdalena Szumigaj

D Y R E K T O R
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
w Pabianicach

mgr Marzena Litman