

**ZARZĄDZENIE NR 148/2024/P  
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 25 kwietnia 2024 r.

**w sprawie powołania i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS)  
w Urzędzie Miejskim w Pabianicach**

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248), art. 23b i 23e ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 807) oraz Zarządzenia nr 54/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów kontaktowych Host Nation Support (HNS) i powołania pełnomocnika Wojewody Łódzkiego ds. wsparcia wojsk sojusznicznych przez państwo – gospodarza

**zarządzam co następuje:**

**§ 1.** W celu właściwej realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa – gospodarza oraz w celu przygotowania organów i podmiotów do realizacji zadań związanych z pobytom i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze miasta Pabianic, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych.
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Inspektor ds. wojskowych i szkolenia w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych.
- 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Gospodarczych.
- 4) Członek Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Naczelnik Wydziału Edukacji Kultury i Sportu.
- 5) Członek Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Naczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Komunikacji.
- 6) Członek Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

**§ 2.** Osoby o których mowa w § 1 niniejszego zarządzenia muszą posiadać pisemne upoważnienie Prezydenta Miasta Pabianic do reprezentowania Prezydenta Miasta w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych, dotyczących realizacji wsparcia.

**§ 3.** Do zadań Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach należy:

- 1) opracowanie Instrukcji Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS);
- 2) organizowanie na szczeblu Urzędu Miejskiego w Pabianicach szkolenia z problematyki HNS;
- 3) tworzenie oraz aktualizowanie bazy danych HNS, która określa możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojusznicznym;
- 4) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Łódzkiego oraz innymi Punktami Kontaktowymi HNS;

- 5) współdziałanie z Szefem Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Łodzi w celu jak najlepszej organizacji planowanego pobytu i przemieszczenia wojsk sojusznicznych na terenie miasta Pabianic;
- 6) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się przez teren miasta Pabianic;
- 7) przygotowanie i aktualizowanie dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach, w tym danych teleadresowych;
- 8) koordynowanie wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze miasta Pabianic.

§ 4. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miejskiego w Pabianicach prowadzona jest poprzez wyznaczoną obsadę personalną Punktu Kontaktowego.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych Urzędu Miejskiego w Pabianicach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Pabianic

**Grzegorz Mackiewicz**