

**ZARZĄDZENIE NR 124/2024/P  
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 9 kwietnia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia informacji o II naborze wniosków na uzyskanie dotacji na zadanie własne  
Gminy Miejskiej Pabianice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu  
w 2024 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 czerwca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2048) w związku z § 4 Uchwały Nr XXIV/287/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Pabianice (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2012 r., poz. 1353) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłasza się informację o naborze wniosków na uzyskanie dotacji na zadanie własne Gminy Miejskiej Pabianice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2024 roku na kwotę **50.000,00 zł**.

2. Środki finansowe na realizację zadania zostały zaplanowane w dziale 926, rozdziale 92605, § 2820 projektu budżetu Miasta Pabianic na 2024 rok.

**§ 2.** Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic

**Grzegorz Mackiewicz**

**PREZYDENT** **MIASTA** **PABIANIC**  
**ogłasza informację o II naborze wniosków na uzyskanie dotacji na zadanie własne Gminy Miejskiej Pabianice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2024 roku**

**I. Postanowienia ogólne:**

1. O dotację mogą ubiegać się kluby sportowe mające siedzibę i działające na terenie Gminy Miejskiej Pabianice, niezaliczane do sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.

2. Cel publiczny z zakresu sportu, który zamierza osiągnąć Gmina Miejska Pabianice to:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych, w tym w szczególności przez dzieci i młodzież;
- 2) podnoszenie poziomu sportowego i osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych, w tym w szczególności przez dzieci i młodzież;
- 3) popularyzacja i promocja sportu oraz aktywnego stylu życia.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, którego dotyczy niniejszy nabór: **50.000,00 zł.**

4. **Nazwa zadania do naboru wniosków: Użytkowanie bazy sportowej na potrzeby realizacji programu szkolenia sportowego i organizacji zawodów sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu przez pabianickie kluby sportowe posiadające i utrzymujące własne obiekty sportowe.**

**II. Terminy, miejsce i warunki składania wniosków:**

1. Wnioski należy sporządzać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIV/287/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Pabianice.

2. Wnioski należy składać w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16 (do **Biura Obsługi Interesantów** na parterze).

3. Wnioski należy składać w nieprzekraczalnym terminie **14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia, nie później niż do 23 kwietnia 2024 r.**

4. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 3 nie będą rozpatrywane. Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym został on złożony w miejscu wymienionym w ust. 2.

5. Do wniosku należy dołączyć niżej wymienione dokumenty z wyjątkiem dokumentów wymienionych w pkt. 1 i 2, jeżeli nie zaszła żadna zmiana w ich treści w stosunku do wersji złożonej w ramach naboru wniosków na uzyskanie dotacji na zadanie własne Gminy Miejskiej Pabianice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2024 roku z dnia 5 stycznia 2024 roku:

- 1) aktualny statut wnioskodawcy;
- 2) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru (ewidencji) lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, tzn. wypis ten musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;

- 3) oświadczenie o tym, że nie toczy się wobec stowarzyszenia żadne postępowanie egzekucyjne i stowarzyszenie nie ma zobowiązań wymagalnych – załącznik nr 1 do ogłoszenia;
- 4) oświadczenie, że podmiot składający wniosek jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym – załącznik nr 2 do ogłoszenia;
- 5) oświadczenie zobowiązujące do przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – załącznik nr 3 do ogłoszenia;
- 6) oświadczenie o braku zobowiązań wobec Miasta Pabianic – załącznik nr 4 do ogłoszenia;
- 7) oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług – załącznik nr 5 do ogłoszenia;
- 8) klauzula informacyjna – załącznik nr 6 do ogłoszenia.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania oraz okres kwalifikowania poniesionych kosztów związanych z realizacją zadania ustala się **od dnia podpisania umowy na realizację zadania i nie później niż do 31 grudnia 2024 r.**

2. Zadanie realizowane jest z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz obowiązującymi przepisami i standardami.

3. Podmioty realizujące zadanie zobowiązane są do stosowania:

- a) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048),
- b) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598),
- c) ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289, z 2023 r. poz. 1030 i 1532),
- d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.<sup>1)</sup>),
- e) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720),
- f) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
- g) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- h) uchwały nr XXIV/287/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Pabianice.

### **IV. Zasady, warunki i tryb przyznawania dotacji oraz oceny składanych wniosków:**

1. Dotacje zostaną udzielone na podstawie szczegółowych warunków i trybu określonego w Uchwale Nr XXIV/287/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Pabianice, a także na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

---

<sup>1)</sup>Zmiany do ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872.

2. Wnioski powinny być składane przez kluby sportowe posiadające i utrzymujące własne obiekty sportowe na realizację zadania dotyczącego użytkowania bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego na potrzeby realizacji programu szkolenia sportowego i organizacji zawodów sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu. Przyznane dotacje na zadania będą rozliczane na podstawie umowy i sprawozdania z wykonania konkretnych zadań.

3. Podmiot składający wniosek wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji procedury naboru wniosków, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Złożone wnioski będą opiniowane przez Komisję powołaną przez Prezydenta Miasta Pabianic.

5. Skład komisji oraz zasady jej pracy Prezydent Miasta Pabianic określi odrębnym zarządzeniem.

6. Komisja sporządza protokół z wyników swojej pracy, w tym wysokości dotacji przyznanych na poszczególne zadania, który przedkłada do akceptacji Prezydentowi Miasta Pabianic.

7. Przyznana wysokość dotacji na poszczególne zadania może być niższa niż wnioskowana przez danego wnioskodawcę, wówczas będzie musiał zostać sporządzony załącznik do wniosku wykazujący wysokość przyznanej dotacji, wysokość min. wkładu własnego oraz informację/oświadczenie o ogólnym rodzaju kosztów możliwych do poniesienia przez dotowanego.

8. Ostateczną decyzję o wysokości przyznanych dotacji podejmuje Prezydent Miasta Pabianic w drodze odrębnego zarządzenia.

9. Informacja o wysokości przyznanych dotacji zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pabianicach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pabianicach, nie później niż w ciągu 60 dni od ostatecznego terminu składania wniosków.

10. Wnioski będą opiniowane przez komisję na podstawie szczegółowych warunków i trybu określonego w Uchwale Nr XXIV/287/12 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Pabianice.

Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia

Pabianice, dnia ..... 2024 r.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że nie toczy się wobec stowarzyszenia żadne postępowanie egzekucyjne i stowarzyszenie nie ma zobowiązań wymagalnych.

.....  
pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowania

Pabianice, dnia ..... 2024 r.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam(y), iż jestem(śmy) jedynym(i) posiadaczem(ami) rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuję(emy) się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

.....

pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowania

Pabianice, dnia ..... 2024 r.

### OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o dofinansowanie zadania publicznego, realizowanego przez naszą organizację, składamy oświadczenie, że zobowiązujemy się do **przestrzegania** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowania

**OŚWIADCZENIE  
o braku zobowiązań względem Miasta Pabianic**

Podmiot składający wniosek oświadcza, że na dzień złożenia wniosku:

1. **nie posiada/posiada\*** zaległości wobec Miasta Pabianic z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych;

2. **nie posiada/posiada\*** zaległości wobec Miasta Pabianic z tytułu najmu lub bezumownego zajmowania lokalu użytkowego lub gruntu;

3. **nie posiada/posiada\*** zaległości wobec Miasta Pabianic z tytułu użytkowania wieczystego lub dzierżawy gruntu;

4. **nie jest/jest\*** prowadzone postępowanie egzekucyjne, postępowanie sądowe lub administracyjne, które może skutkować wszczęciem takiego postępowania egzekucyjnego.

**\* niepotrzebne skreślić**

**W przypadku, gdy podmiot składający wniosek posiada zaległości, o których mowa w pkt 1-3, poniżej należy podać krótką informację o zaległościach (wysokość oraz przyczyny ich posiadania i sposobu spłaty)**

.....

pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowani



**OŚWIADCZENIE**  
**o kwalifikowalności podatku od towarów i usług\*)**

Oświadczam(y), że nie będziemy rozliczali podatku VAT za towary i usługi opłacone ze środków finansowych przyznanych na zadanie pn. „Użytkowanie bazy sportowej na potrzeby realizacji programu szkolenia sportowego i organizacji zawodów sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu przez pabianickie kluby sportowe posiadające i utrzymujące własne obiekty sportowe”, dlatego kosztorys we wniosku przygotowany został według wartości brutto.

Oświadczam(y), że będziemy rozliczali podatek VAT za towary i usługi opłacone ze środków finansowych przyznanych na zadanie pn. „Użytkowanie bazy sportowej na potrzeby realizacji programu szkolenia sportowego i organizacji zawodów sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu przez pabianickie kluby sportowe posiadające i utrzymujące własne obiekty sportowe”, dlatego kosztorys we wniosku przygotowany został według wartości netto. Kwota podatku VAT nie stanowi wkładu własnego.

W przypadku zmiany opisanego powyżej stanu prawnego i faktycznego, która umożliwiłaby w przyszłości wystąpienie możliwości obniżenia podatku należnego o podatek naliczony lub ubiegania się o zwrot podatku VAT, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Urząd Miejski w Pabianicach oraz do zwrotu kwoty podatku VAT uznanego uprzednio w odniesieniu do zadania za kwalifikowalny, której ta możliwość będzie dotyczyła.

.....  
pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowania

\*) należy postawić X w odpowiedniej kratce

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku, zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice, zwany dalej Administratorem,
- 2) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice lub za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora danych osobowych wysyłając wiadomość e-mail na adres: iod@um.pabianice.pl,
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wzięcia udziału w procedurze naboru wniosków na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody - art. 6 ust. 1c i le RODO,
- 4) Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z instrukcji kancelaryjnej,
- 5) Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- 6) przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych osobowych,
- 7) ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) w związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przez Administratora ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli stwierdzi Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem umownym, jednakże w przypadku odmowy ich podania nie będzie Pan/Pani mógł/mogła wziąć udziału w procedurze naboru wniosków,
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Oświadczam, iż zapoznałem/am się z powyższymi informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.**

.....  
data, pieczęć i podpis(y) osoby (osób)  
upoważnionej(ych) do reprezentowania