

.....\*  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zameldowania: ulica, nr domu, nr lokalu)

.....  
(kod pocztowy, miejscowość)

.....  
(adres korespondencyjny)\*\*

.....  
(telefon kontaktowy)\*\*

**Urząd Miejski w Pabianicach  
Wydział Spraw Lokalowych  
Referat Spraw Lokalowych  
ul. Gabriela Narutowicza 33  
95-200 Pabianice**

**ANEKS NR ..... DO WNIOSKU O ZAWARCIE UMOWY NAJMU LOKALU  
MIESZKALNEGO NA CZAS NIEOZNACZONY WCHODZĄCEGO W SKŁAD  
MIESZKANIOWEGO ZASOBU MIASTA PABIANICE Z POWODU  
PRZEBYWANIA W RODZINIE ZASTĘPCZEJ ZŁOŻONEGO W DNIU .....**

I. Podtrzymuję złożony przeze mnie wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice z uwzględnieniem prawa do zajmowania lokalu przez wymienione niżej osoby: (wypełnia wnioskodawca)

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy	Stan cywilny
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				

**II. Uzasadnienie posiadania niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* dokument tożsamości wnioskodawcy do wglądu  
\*\* dane opcjonalne, nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

### III. DANE LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA

(wypełnia administrator / właściciel budynku / wnioskodawca <sup>1)</sup>)

1. Adres lokalu .....  
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)
2. Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi własność/współwłasność<sup>1)</sup> (podać czyją).....  
.....
3. Lokal stanowi własność/współwłasność<sup>1)</sup> (podać czyją) .....
4. Powierzchnia użytkowa ..... m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa wg Polskiej Normy ..... m<sup>2</sup>, ilość izb ....., usytuowanie lokalu: parter, piętro ....., wyposażenie techniczne: .....
5. Najemca posiada aktualny tytuł prawny TAK/NIE<sup>1)</sup> uwagi (np. wypowiedzenie) .....
6. Imię i nazwisko najemcy / władającego<sup>1)</sup> lokalem : .....
7. Data zawarcia umowy najmu / decyzji:<sup>1)</sup> ..... nr umowy / decyzji<sup>1)</sup> .....

**Potwierdzam zgodność danych zawartych w punkcie III ze stanem faktycznym.**

.....  
pieczęćka administracji / właściciela<sup>1)</sup> budynku

.....  
data, podpis i pieczęć imienna  
administratora / właściciela<sup>1)</sup> budynku  
lub wnioskodawcy

### IV. DANE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ (wypełnia wnioskodawca)

Adres lokalu .....  
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)

L.p.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy
1.		wnioskodawca
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

## V. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

2) Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe:

· adres e-mail: [iod@um.pabianice.pl](mailto:iod@um.pabianice.pl)

· adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia uprawnień do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony z powodu przebywania w rodzinie zastępczej na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c), e) ww. rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Uchwały Nr XXXI/333/21 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice, Wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z dnia 24.08.2023r. (sygn. akt: III SA/Łd 291/23; dostępnego pod adresem Centralnej Bazy Orzeczeń Sądów Administracyjnych <https://orzeczenia.nsa.gov.pl/doc/DCB3E19920>), Ustawy z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, Uchwały Nr XXXVII/384/21 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 16 sierpnia 2021 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Pabianice na lata 2022-2026, Uchwały Nr LXX/664/23 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 września 2023 r. zmieniającej Uchwałę Nr XXXVII/384/21 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 16 sierpnia 2021r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Pabianice na lata 2022-2026, Uchwały Nr XXXIII/363/21 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 12 maja 2021 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

4) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

5) Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach – administratorowi mieszkaniowego zasobu gminy oraz innym podmiotom w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6) Przewidywany termin przechowywania Pana/Pani danych osobowych wynosi 10 lat zgodnie z obowiązkiem archiwizacyjnym wynikającym z przepisów prawa, a w przypadku zawarcia umowy najmu dane osobowe w niej zawarte przechowywane będą dożywotnio.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania.

8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kserokopię klauzuli informacyjnej otrzymałem / nie otrzymałem<sup>1)</sup>.

.....  
Data, podpis wnioskodawcy

Pabianice, dnia .....

.....  
*podpis i pieczęć imienna  
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych  
Referatu Spraw Lokalowych  
przyjmującego aneks do wniosku*

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić