

REGULAMIN
funkcjonowania monitoringu wizyjnego
na terenie Miasta Pabianice

§ 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego (zwanego dalej „monitoringiem”) na terenie Miasta Pabianice.
2. Monitoring wprowadza się na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1763) oraz art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.).
3. Administratorem danych osobowych gromadzonych na podstawie monitoringu jest:
 - 1) Prezydent Miasta Pabianic, z siedzibą: Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice – realizujący ustawowe zadania z zakresu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej – wykonujący zadania określone zakresem niniejszego regulaminu w oparciu art. 9a ustawy o samorządzie gminnym przy udziale komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Pabianicach jaką jest Straż Miejska reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej w Pabianicach;
 - 2) Straż Miejska w Pabianicach, ul. Narutowicza 33, 95-200 Pabianice – wykonująca ustawowe zadania z zakresu zapobiegania i zwalczania przestępczości w tym utrwalania dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia – przeciwdziałania przypadkom naruszenia porządku publicznego, utrwalenia dowodów popełnienia przestępstw lub wykroczeń oraz ochrony obiektów.

§ 2.

1. Celem funkcjonowania monitoringu jest:
 - 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
 - 2) ochrona mienia gminy;
 - 3) utrwalanie dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
 - 4) przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych;
 - 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Do zadań Straży Miejskiej w Pabianicach w zakresie realizacji celu, o którym mowa w ust. 1 należy:
 - 1) stała obserwacja obrazu z monitoringu w godzinach pracy Straży Miejskiej;
 - 2) analiza udostępnianych nagrań archiwalnych monitoringu;
 - 3) zgłaszanie propozycji zmian i miejsca ustawienia kamer;

- 4) zabezpieczenie i udostępnienie nagrań archiwalnych;
- 5) stały nadzór nad stanem technicznym systemu monitoringu;
- 6) współpraca z organami porządku i bezpieczeństwa publicznego.

§ 3.

1. Monitoring dotyczy miejsc będących miejscami publicznymi. Wykaz miejsc, w których są zainstalowane kamery stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
2. Monitoring gromadzi dane pozwalające określić czas i miejsce nagrania, w tym dane osobowe w zakresie wizerunków, cech szczególnych, numerów rejestracyjnych pojazdów.
3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).

§ 4.

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
3. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie krótszy niż 20 dni od daty dokonania nagrania i nie dłuższy niż 60 dni.
4. Rejestracja obrazów dokonywana jest cyklicznie – po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 są one automatycznie i bezpowrotnie kasowane, a w ich miejsce nagrywane są kolejne bieżące obrazy pochodzące z monitoringu.
5. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin określony w ust. 3 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania lub przekazania materiału odpowiedniemu organowi kompetentnemu w prowadzonym postępowaniu, z zastrzeżeniem ust.6.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 zabezpieczenie może być dokonane na okres do 3 miesięcy od dnia zarejestrowania zdarzenia z możliwością jego przedłużenia. Przedłużenie okresu zabezpieczenia wymaga ponownego złożenia wniosku wraz z załączeniem dowodu podjęcia przez podmiot, o którym mowa w § 6 ust.1, działań zmierzających do wszczęcia postępowania przez uprawnione do tego organy lub instytucje oraz wskazaniem terminu przedłużenia zabezpieczenia.
7. Po upływie okresów wskazanych w ust. 3 i 6 uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 5.

1. Wobec zapisów z monitoringu, w tym danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu stosuje się odpowiednie środki zabezpieczające przetwarzanie tych danych,

- w szczególności uniemożliwiający ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiający dostęp do danych osobom nieuprawnionym.
2. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów monitoringu dostęp posiadają jedynie osoby upoważnione przez Administratora.
 3. Dostęp do systemu monitoringu nie jest dostępem publicznym, nagrań z tego systemu nie udostępnia się osobom i podmiotom trzecim za wyjątkiem przypadków określonych w § 6.
 4. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 6.

1. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom i instytucjom, w szczególności Sądowi, Prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Komendanta Straży Miejskiej lub w przypadku jego nieobecności przez niego osobę upoważnioną.
2. Osoba lub podmiot zainteresowany zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Komendanta Straży Miejskiej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, czas i miejsce zdarzenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Wniosek należy złożyć w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od chwili zaistnienia zdarzenia. Odbioru należy dokonać osobiście, za pokwitowaniem w Rejestrze udostępnionych nagrań, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby/podmiotu zainteresowanego przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
4. Dopuszcza się uprawnionym podmiotom umożliwienie wglądu do odbieranego lub zarejestrowanego obrazu z monitoringu po wypełnieniu Wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 7.

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie lub przy wejściach na obszar objęty monitoringiem. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pabianicach zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu
2. Przed wjazdami do miasta umieszczone są tablice informacyjne: „Miasto monitorowane”.

WNIOSEK

**o zabezpieczenie/udostępnienie* kopii nagrania o zezwolenie na wgląd do odbieranego/
zarejestrowanego* obrazu z monitoringu wizyjnego w obiekcie
przy ul w Pabianicach**

1.
Imię i nazwisko/lub nazwa podmiotu niebędącego osobą fizyczną
2.
Adres zamieszkania/adres siedziby podmiotu
3.
NIP, REGON podmiotu niebędącego osobą fizyczną
4.
Telefon kontaktowy/adres e-mail

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:

- 1) przybliżony zakres czasowy wnioskowanego nagrania:
- 2) dokładna lokalizacja kamer obejmujących zdarzenie:
- 3) krótki opis zdarzenia i wskazanie celu uzyskania dostępu do nagrań:
.....
.....
- 4) okres zabezpieczenia:
- 5) cel udostępnienia/zabezpieczenia kopii nagrania

Oświadczenie:

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem niniejszego wniosku jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*:

.....

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA
(monitoring wizyjny przestrzeni publicznej)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), informuję że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Prezydent Miasta Pabianic, adres do korespondencji: Urząd Miejski w Pabianicach ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice – wykonujący ustawowe zadania z zakresu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej określone w oparciu art. 9a ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572), oraz art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140, z 2023 r. poz. 240), przy udziale jednostki organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pabianicach jaką jest Straż Miejska w Pabianicach reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej w Pabianicach.
2. W przypadku, pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Państwu uprawnień, możecie się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych (IOD) na adres Administratora lub e-mailem na adres: sm@um.pabianice.pl.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, którym jest stosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) w obszarze przestrzeni publicznej, jeżeli jest to konieczne do zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
4. Przebywanie na terenie objętym monitoringiem, spowoduje automatyczne pozyskanie danych osobowych przez Administratora.
5. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego są przechowywane okres nie krótszy niż 20 dni od daty dokonania nagrania i nie dłuższy niż 60 dni, z wyłączenie nagrań, które zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami. Po tym okresie we wszystkich lokalizacjach monitoringu wizyjnego automatycznie następuje kasowanie poprzez nadpisywanie nowych danych. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do Straży Miejskiej w Pabianicach z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę, przybliżony czas zdarzenia, i miejsce zdarzenia wraz z uzasadnieniem zabezpieczenia nagrania.
6. Każda osoba ma prawo do żądania od administratora: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, wynikającego z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby (chyba że administrator wykaże istnienie, ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby fizycznej, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) oraz prawo do usunięcia danych (tylko w przypadkach określonych w przepisach).
7. Odbiorcami zapisów z monitoringu wizyjnego są podmioty wyłącznie uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego

Lp.	Data zgłoszenia	Osoba wnioskująca	Czas nagrania	Kamera	Data przekazania nagrania (wglądu)	Podpis osoby przekazującej nagranie (umożliwiającej wgląd)	Podpis osoby odbierającej nagranie (dokonującej wglądu)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

WYKAZ MIEJSC OBJĘTYCH MONITORINGIEM

1. Monitoring miasta	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Skwer ul. Szarych Szeregów
2	Skrzyżowanie ulic Warszawska/Kapliczna
3	Skrzyżowanie ulic Zamkowa/Kilińskiego/Św. Jana
4	Plac Stary Rynek
5	Skrzyżowanie ulic Zamkowa/Łaska/Wspólna/Partyzancka
6	Skrzyżowanie ulic Gawrońska/Nawrockiego/Mokra
7	Skrzyżowanie ulic Zamkowa/Kościuszki
	Razem 19 kamer

2. Park Słowackiego	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Skwer centralny
2	Plac zabaw dla dzieci
3	Plac zabaw
4	Brama nr 2 ul. Zamkowa
5	Brama ul. Lipowa
6	Furtka od ul. Gdańskiej
7	Wejście od ul. Gdańskiej
8	Brama nr 1 ul. Zamkowa
9	Fontanna
10	Alejka wzdłuż rzeki
	Razem 10 kamer

3. Budynek Urzędu Miejskiego ul. Zamkowa 16	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Holl parter, wejście główne – widok z wewnątrz
2	Wejście główne - widok z zewnątrz

3	Chodnik od ul. Kościuszki
4	Chodnik od ul. Zamkowej
5	Podwórko
6	Wejście główne, chodnik od SDH „Trzy Korony”
7	Parter wejście od podwórka
8	Klatka schodowa, II piętro
9	Kasa nr 2, I piętro
10	Kasa nr 3, I piętro
Razem 10 kamer	

4. Budynek Urzędu Miejskiego ul. Św. Jana 4	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Podwórko
2	Wejście główne do budynku/chodnik
Razem 2 kamery	

5. Budynek Urzędu Miejskiego ul. Św. Jana 10	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Wejście do budynku od ul. Św. Jana
2	Klatka schodowa
3	Miejskie Centrum Pomocy Społecznej
4	Korytarz II piętro 1
5	Wejście do budynku od ul. Św. Jana oraz teren przyległy
6	Korytarz II piętro 2
Razem 6 kamer	

6. Budynek Urzędu Miejskiego ul. Narutowicza 33	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Podwórko – brama wjazdowa od ul. Narutowicza
2	Podwórko – cały teren
3	Chodnik ul. Bohaterów – widok do ul. Moniuszki
4	Chodnik ul. Bohaterów – widok do ul. Skłodowskiej
5	Budynek I piętro – klatka schodowa/korytarz
6	Budynek I piętro – korytarz
Razem 6 kamer	

7. Budynek ul. Kościuszki 18 (lok. nr 7)	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Korytarz – wydział Gospodarka Nieruchomościami
Razem 1 kamera	

8. Miejski Ośrodek Kultury ul. Kościuszki 14	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Podwórko - wjazd
2	Podwórko
3	Wejście do budynku/chodnik od ul. Kościuszki
Razem 3 kamery	

9. Dworzec MZK ul. Waltera Jankego	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Zajezdnia
2	Korytarz
3	Poczekalnia
4	Kasa
5	Budynek od ul. 20 stycznia
6	Budynek od ul. W. Janke
Razem 6 kamer	

10. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Lewityn”	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Centralna część (plaża, kąpielisko)
2	Plac zabaw
3	Boiska
4	MOSiR 1 – garaże
5	MOSiR 2 – siłownia 1
6	MOSiR 3 – siłownia 2
7	MOSiR 4 – plac zabaw
8	MOSiR 5 – wjazd
9	MOSiR 6 – plaża
10	MOSiR 7 – plaża
11	MOSiR 8 – alejka L1
12	MOSiR 9 – alejka L2
13	MOSiR 10 – park linowy
14	MOSiR 11 – alejka L3
15	MOSiR 12 – alejka L4
16	MOSiR 13 – alejka L5
17	MOSiR 14 – rondo 1
18	MOSiR 15 – rondo 2
19	MOSiR 16 – rondo 3
20	MOSiR 17 – rondo 4
21	MOSiR 18 – pumptrack 1
22	MOSiR 19 – pumptrack 2
23	MOSiR 20 – pumptrack 3

24	MOSiR 21 – alejka L6
25	MOSiR 22 – most 2L
26	MOSiR 23 – most 2P
27	MOSiR 24 – alejka P1
28	MOSiR 25 – alejka P2
29	MOSiR 26 – alejka P3
30	MOSiR 27 – alejka P4
31	MOSiR 28 – alejka P5
32	MOSiR 29 – alejka P6
33	MOSiR 30 – most 1P
34	MOSiR 31 – rozwidlenie P
35	MOSiR 32 – alejka P7
36	MOSiR 33 – przystań
37	MOSiR 34 – aleja P8
38	MOSiR 35 – kino
39	MOSiR 36 – aquapark
40	MOSiR PTZ – trzeci staw
Razem 41 kamer	

11. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji – Szkutnia	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Szkutnia_1
2	Szkutnia_2
3	Szkutnia_3
4	Szkutnia_4
5	Szkutnia_5
Razem 5 kamer	

12. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji – Stadion	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Stadion
Razem 1 kamera	

13. Amfiteatr – Park Wolności	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Widok ogólny
2	Scena
3	Widownia
Razem 5 kamer	

14. Górka aktywności – Park Wolności	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Widok ogólny
2	Tyrolka
Razem 2 kamery	

15. PSZOK ul. Warzywna 6	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Widok ogólny
2	Plac
Razem 3 kamery	

16. Kamery – przystanki autobusowe MZK	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Dworzec PKP
2	Grota-Roweckiego / Bugaj
3	Grota-Roweckiego / Gryzła
4	Grota-Roweckiego / hala sportowa
5	Grota-Roweckiego / Kilińskiego
6	Grota-Roweckiego / Nawrockiego
7	Jana Pawła II / szpital
8	Kilińskiego / SDH
9	Kilińskiego / Zamkowa
10	Nawrockiego / Gawrońska
11	Nawrockiego / Mokra
12	Nawrockiego / Waltera-Jankego
13	Orla / Ewangelicka
14	Orla / Kilińskiego
15	Orla / Świętokrzyska
16	Orla / Targowa
17	Św. Jana / Partyzancka
18	Św. Jana / ZS nr 2
19	Waltera-Jankego / bl. 221
20	Waltera-Jankego / bl. 243
21	Waltera-Jankego / krańcówka
22	Wiejska / Łaska
23	Wiejska / Moniuszki
24	Karolew - krańcówka (ul. Skośna)
25	Podmiejska - krańcówka
26	Sikorskiego - krańcówka
Razem 52 kamery	

17. Kamery – przystanki tramwajowe	
Lp.	Miejsca objęte monitoringiem
1	Zamkowa / Konopnickiej
2	Zamkowa / Staszewskiego
3	Zamkowa / Wyspiańskiego
4	Zamkowa / Lutomierska
5	Zamkowa / Narutowicza
6	Zamkowa / Traugutta
7	Zamkowa / Kilińskiego
8	Zamkowa / św. Jana
9	Zamkowa / Kościół św. Mateusza
10	Zamkowa / Zamek
11	Warszawska / Poprzeczna 1
12	Warszawska / Poprzeczna 2
13	Warszawska / 3 maja
14	Warszawska / Kapliczna
15	Warszawska / Nawrockiego
16	Warszawska / Sikorskiego
	Razem 16 kamer

	RAZEM	188
--	--------------	------------

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 478/2023/P
Prezydenta Miasta Pabianic
z dnia 27 grudnia 2023 r.

**Wykaz podmiotów prowadzących system nadzoru wizyjnego
na terenie miasta Pabianice**

1. Straż Miejska w Pabianicach 95-200 Pabianice, ul. Narutowicza 33.