

**U M O W A NR ..... /SP/PM/MBP/MMP\*/2023**

zawarta w dniu .....2023 r. pomiędzy:  
..... (nazwa placówki) z siedzibą Pabianice ul. ....  
NIP: ....., Regon .....zwaną w dalszej części Umowy  
„Placówką”, reprezentowaną przez:  
..... - Dyrektor SP/PM/MBP/MMP\* .....  
(imię i nazwisko Dyrektora) (nazwa placówki)  
a  
..... z siedzibą .....  
NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:  
..... - .....  
(imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę) (pełniona funkcja)

zwanych dalej łącznie „Stronami”.

Wykonując dyspozycję zawartą w podpisanej pomiędzy Miastem Pabianice a Wykonawcą umowy ramowej z dnia .....2023 r., strony przedmiotowej umowy postanawiają podpisać umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na **kompleksowej obsłudze ochrony danych osobowych wraz z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych (IOD)** w .....,  
(nazwa placówki)

**dla której organem prowadzącym jest Miasto Pabianice.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 terminowo i z dochowaniem należytej staranności, na najwyższym poziomie, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami i postanowieniami umowy z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.
2. Szczegółowe warunki zamówienia określone zostały w szczegółowym opisie zakresu zamówienia i w ofercie Wykonawcy.
3. Placówka zastrzega sobie prawo kontroli zgodności realizacji usługi z zapisami niniejszej umowy i szczegółowego opisu zakresu zamówienia.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ogółem w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100) – zgodnie z ofertą Wykonawcy. Należność będzie płatna zgodnie z klasyfikacją budżetową Dział ....., Rozdział ....., § ..... (jeśli dotyczy)

2. Strony ustalają, że za wykonane czynności będącej przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie miesięczne** w kwocie: brutto ..... zł (słownie: .....), w tym wartość netto ..... zł oraz podatek VAT ..... zł zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
3. Podstawa wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.2 jest protokół rozliczający wykonanie usługi podpisany przez ADO (dyrektora placówki) oraz Wykonawcę.
4. Zapłata nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, pozostający w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęty w rejestrze rachunków (art. 96b ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług).
5. Zamawiający wyłącza ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
7. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Placówce.
8. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku Placówki.
9. Placówka upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Placówki potwierdzającego odbiór faktury.
10. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług, Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Placówki na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Placówka odliczyła podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również w przypadku, w którym Placówka na skutek błędu Wykonawcy, rozliczyła za usługę podatek należny.
11. Placówka jest placówką oświatową w rozumieniu art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598, 1852).

#### § 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych w niniejszej umowie.
3. Strony zgadzają się na podjęcie wszelkich wysiłków, niezbędnych do sprawnej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi.
5. W razie nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Placówce przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
  - a. w przypadku niedopełnienia lub niesumiennego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 300 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego wykonania czynności w danym miesiącu kalendarzowym;
  - b. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy;
  - c. za niewykonanie czynności objętych umową w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 2 % wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
7. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w stosunkach kupieckich (art. 355 §2 k.c.), które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Wykonawcy, jak i do Placówki i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
8. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju Wykonawcy lub Placówki, blokada portów lub innych powszechnie

używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogą przezwyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć i które są zewnętrzne w stosunku do nich samych i ich działalności.

9. Naliczona kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury na podstawie noty obciążeniowej.

## § 5

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia nienależytego sposobu wykonywania pomimo dwukrotnego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu świadczenia usług.
2. W okresie wypowiedzenia Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Usług zgodnie z Umową, a Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych za stwierdzone przypadki niewłaściwej realizacji umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
  - a. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
  - b. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy;
  - c. Wykonawca w sposób rażąco zaniedbuje wykonywanie swoich obowiązków, wynikających z niniejszej umowy;
  - d. osoba powołana do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych utraciła możliwość pełnienia tej funkcji, a opóźnienie w powołaniu nowej osoby przekroczyło 14 dni, licząc od powzięcia przez Zamawiającego informacji;
  - e. Wykonawca nie będzie kontynuował ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 4 ust. 6.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 6

1. Wszelkie zawiadomienia dla drugiej Strony umowy, dotyczące jej ewentualnych zmian wymagają formy pisemnej i będą przesyłane listem poleconym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy do korespondencji określony w umowie. Brak pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, w razie zwrotu korespondencji bez doręczenia, wywołuje skutek doręczenia pod ostatnio podany adres do korespondencji w dacie zwrotu korespondencji.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.
4. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
5. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Administratora tj. Prezydenta Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) w celu wykonania niniejszej umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 pkt b RODO.
7. Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu swoich danych osobowych Wykonawca ma prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, zwanym dalej „IOD”: adres e-mail: IOD@um.pabianice.pl, adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95 - 200 Pabianice.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

7. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne, po wyczerpaniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego drogi postępowania reklamacyjnego.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Placówka**

.....  
**Wykonawca**

\*niewłaściwe skreślić