

projekt

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

Miastem Pabianice – Urząd Miejski w Pabianicach, 95-200 Pabianice ul. Zamkowa 16, NIP 731-196-27-56, REGON 472057715, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Pabianic - Grzegorza Mackiewicza, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a zwanym dalej „**Wykonawcą**”

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych – Zarządzenie nr 50/2021/P.

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 124 sztuk przedpłaconych kart podarunkowych ze środków ZFŚS z przeznaczeniem dla dzieci pracowników Urzędu Miejskiego w Pabianicach w wieku do lat 15, zgodnie z poniższym wykazem:
 - 1) karty w ilości 25 szt. - zasilone kwotą 300,00 zł
 - 2) karty w ilości 99 szt. - zasilone kwotą 250,00 zł
2. Karta podarunkowa może być użyta wyłącznie jako forma zapłaty za zakup towarów i usług w stacjonarnych placówkach handlowo – usługowych oraz sklepie internetowym.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji transakcji kartą tylko w jednej sieci handlowej.
5. Karta podarunkowa nie podlega wymianie na gotówkę.
6. Nie będą pobierane prowizje od zawieranych transakcji w punktach sprzedaży.
7. Wykonawca zapewnia możliwość bezpłatnego sprawdzenia ilości dostępnych środków w czasie rzeczywistym na karcie podarunkowej oraz historii transakcji, telefonicznie lub za pośrednictwem internetu.
8. Wykonawca zapewnia możliwość wydania duplikatu kart w przypadku uszkodzenia, zgubienia lub kradzieży.
9. Użytkownicy kart będą mieli możliwość skorzystania ze wszystkich promocji oferowanych przez Wykonawcę w okresie ważności kart.
10. Karty będą zabezpieczone kodem PIN.
11. Minimalny termin ważności kart podarunkowych wynosi 12 miesięcy od dnia dostawy.

§2. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą i udostępniania wszelkich dokumentów jest
Agnieszka Michel – starszy inspektor w Biurze Rady Miejskiej,
tel. (42) 22 – 54 – 651, e-mail: a.michel@um.pabianice.pl.
2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest :

§3. TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa będzie realizowana w dniu roboczym, w godzinach 8.00 – 15.00. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:
 - 1) odbiór dostarczonych przez Wykonawcę Kart w terminach wskazanych niniejszą umową,
 - 2) sprawdzenie zgodności Kart ze złożonym zamówieniem przy odbiorze,
 - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w §7 umowy.
2. Odbioru ilościowo – jakościowego dostarczonego towaru dokona przedstawiciel Zamawiającego, którego reprezentować będzie Pani Agnieszka Michel – starszy inspektor w Biurze Rady Miejskiej.

§5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Kart, o których mowa w § 1, w uzgodnionym terminie dostawy.
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja Kart nie będzie pociągała za sobą żadnych dodatkowych kosztów manipulacyjnych z tego tytułu ani dla Zamawiającego ani dla jego pracowników.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, uszkodzenia bądź braków w dostawie Wykonawca ma obowiązek wymienić produkty wadliwe na wolne od wad i uzupełnić dostawę w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.

§6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust.1 dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości oraz jakości kart płatniczych.

§7. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Łączna wysokość zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy określona zostaje na kwotę zł (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.). Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
4. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane

lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 tej ustawy, w stosunku do umów, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o umowie koncesji albo ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym.

5. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w rachunku w terminie 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Miasto Pabianice, 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16,
NIP 731-196-27-56
Odbiorca: Urząd Miejski w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16.
6. W przypadku wystąpienia nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości połowy odsetek ustawowych liczonych za każdy dzień zwłoki od wartości wystawionej faktury.

§8. NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie towaru w całości lub w części, i gdy to opóźnienie wynosi co najmniej 2 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od powstania opóźnienia do odstąpienia od umowy.
2. W przypadku nieterminowej realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od stwierdzonych nieprawidłowości, uszkodzeń bądź braków w dostawie. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,2% wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 10 % wartości całego przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada.
5. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w tym w sytuacji o której mowa w ust. 1 w wysokości 10 % od wartości kwoty brutto umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej karę umowną.
7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
8. W związku z uzgodnieniami zawartymi w ust. 5 Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, z kwoty określonej w § 3 ust. 1, kary umownej naliczonej na podstawie postanowień niniejszego paragrafu.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie umowy z powodu siły wyższej.

§9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez naliczania kary w przypadkach określonych w umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 731-196-27-56.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne, po wyczerpaniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego drogi postępowania reklamacyjnego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: