

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot.: świadczenie usługi doradztwa eksperckiego polegającej
na kompleksowym opracowaniu

GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038
wraz z konsultacjami społecznymi

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do opracowania GPR w oparciu o strukturę rozdziałów oraz obligatoryjnych załączników do GPR, zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r., w tym:

ETAP I

Opracowanie części diagnostycznej wraz z wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

W ramach etapu I zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m. in.:

1. Przeprowadzenie pełnej diagnozy całego obszaru Gminy Miejskiej Pabianice (**tzw. skanowanie obszaru**) w układzie jednostek przestrzennych wskazanych przez Wykonawcę. Wykonawca skonsultuje wybór wyznaczenia obszaru rewitalizacji z Zamawiającym.

Wykonawca pozyska w imieniu Zamawiającego – w oparciu o udzielone pełnomocnictwo – niezbędne dane potrzebne do analiz i diagnoz (do realizacji przedmiotu zamówienia). Przeprowadzenie analizy problemów i diagnozy przy wykorzystaniu obiektywnych i weryfikowanych mierników oraz metod badawczych. Przeanalizowanie w pierwszej kolejności zróżnicowania sytuacji w sferze **społecznej** pod kątem występowania koncentracji negatywnych zjawisk (o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o rewitalizacji) i wskazanie miejsc występowania tych zjawisk oraz terenów cechujących się koncentracją kryzysu społecznego w szczególności: bezrobocia, ubóstwa, przestępczości, wysokiej liczby mieszkańców ze szczególnymi potrzebami, niskiego poziomu edukacji lub kapitału społecznego, niewystarczającego poziomu uczestnictwa w życiu publicznym, kulturalnym) współwystępujących z negatywnymi zjawiskami w nizej wymienionych. sferach:

- a) **gospodarczej** (m.in. niski stopień przedsiębiorczości, słaba kondycja lokalnych przedsiębiorstw);
- b) **środowiskowej** (m.in. przekroczenie standardów jakości środowiska, obecność odpadów stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia ludzi lub stanu środowiska, niski poziom wód);

- c) **przestrzenno-funkcjonalnej** (m.in. niewystarczający lub zły stan infrastruktury technicznej i społecznej, brak dostępu do podstawowych usług lub ich niska jakość, niedostosowanie rozwiązań urbanistycznych do zmieniającej się funkcji obszaru, niedostosowanie infrastruktury do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z ustawą j.w.) niski poziom obsługi komunikacyjnej, niedobór (lub niska jakość) terenów publicznych);
 - d) **technicznej** (np. degradacja stanu technicznego obiektów budowlanych, w tym mieszkaniowych oraz niefunkcjonalne rozwiązania techniczne uniemożliwiające efektywne korzystanie z obiektów budowlanych, np. w zakresie energooszczędności, ochrony środowiska, zapewnienia dostępności architektonicznej osobom ze szczególnymi potrzebami).
2. Diagnoza służąca wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i rewitalizacji powinna zostać opracowana w oparciu o szczegółowe dane pozyskane od podmiotów, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 poz. 902). Jednocześnie Zamawiający przekaze informacje niezbędne do prowadzenia badań, w posiadaniu których znajduje się Urząd Miejski w Pabianicach lub jednostki organizacyjne gminy. Wykonawca pozyska w imieniu Zamawiającego niezbędne dane do realizacji przedmiotu zamówienia (procesu badawczego) w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.
 3. Wykonawca przeprowadzi szczegółową diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę, charakter potrzeb rewitalizacyjnych, zasięgi przestrzenne obszaru/obszarów rewitalizacji oraz diagnozę lokalnych potencjałów występujących na terenie tego obszaru.
 4. Wykonawca powinien przeprowadzić analizy w sposób jednoznacznie wskazujący obszary zdegradowane, czyli tereny o niskim poziomie rozwoju lub cechujące się silną dynamiką spadku poziomu rozwoju prowadząc badania ilościowe i jakościowe wśród interesariuszy rewitalizacji. Wykonawca zaproponuje i skonsultuje z Zamawiającym najlepsze metody pokazania obszaru rewitalizacji.
 5. Opracowana **diagnoza (raport diagnostyczny)** musi wskazywać czynniki i przyczyny degradacji obszaru. Diagnoza powinna zawierać obok części opisowej zestawienia tabelaryczne oraz poglądowe (m.in. mapki, wykresy) z zaznaczeniem intensywności występowania zdiagnozowanych negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych.

Wyznaczenie obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji:

1. Wykonawca skonsultuje wybór wyznaczenia obszaru rewitalizacji z Zamawiającym. Wykonawca na podstawie pozyskanych przez siebie danych (w oparciu o udzielone pełnomocnictwo) przeprowadzi badania i zaproponuje kryteria wyznaczenia obszaru zdegradowanego i rewitalizacji.

a) Wyznaczenie obszaru zdegradowanego:

Wykonawca wskaże proponowany obszar będący w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych oraz co najmniej jednego negatywnego zjawiska w sferze gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy o rewitalizacji). Na etapie delimitacji Wykonawca uwzględni możliwość podziału obszaru zdegradowanego na podobszary, w tym nieposiadające ze sobą wspólnych granic (art. 9 ust. 2 ustawy o rewitalizacji). Obszar zdegradowany wyznaczony zostanie w oparciu o wcześniej przeprowadzone analizy i diagnozy miasta i gminy.

b) Wyznaczenie obszaru rewitalizacji:

Wykonawca przeprowadzi pogłębioną, szczegółową analizę i diagnozę koncentracji negatywnych zjawisk zidentyfikowanych na obszarze zdegradowanym wraz z analizą wewnętrznych potencjałów obszaru istotnego z punktu widzenia rozwoju lokalnego. Obszar rewitalizacji nie może być większy niż 20% powierzchni gminy oraz zamieszkały przez więcej niż 30% liczby mieszkańców. Ponadto na etapie delimitacji Wykonawca uwzględni możliwość podziału obszaru na podobszary (w tym nie posiadające wspólnych granic), a także uwzględni możliwość włączenia do obszaru rewitalizacji niezamieszkałych obszarów przemysłowych (powydobywczych), terenów pokolejowych (art. 10 ust. 2 i 3 ustawy o rewitalizacji).

c) Wykonawca opracuje mapę zawierającą wskazanie granic obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w wersji papierowej oraz elektronicznej w skali co najmniej 1:5000 sporządzonej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej (art. 11 ust. 1 o rewitalizacji), a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej.

Prowadzenie dalszych prac w ramach zamówienia jest uzależnione od akceptacji Zamawiającego zaproponowanego zasięgu obszaru zdegradowanego i rewitalizacji.

2. Wykonawca **przygotuje wniosek i projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji wraz z załącznikami:**

mapa w wersji papierowej oraz elektronicznej w skali 1:5000 z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, z zaznaczeniem granic obszaru zdegradowanego i rewitalizacji oraz diagnozą potwierdzającą spełnienie przez obszary przesłanek ich wyznaczenia zgodnie z art. 11 ust. 1-5 ustawy o rewitalizacji.

3. Projekt uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego oraz obszaru rewitalizacji zostanie poddany konsultacjom społecznym – co najmniej 3 spotkania konsultacyjne. Sposób i forma konsultacji społecznych zgodna będzie z wskazaną w formularzu ofertowym pod warunkiem ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego. Wszelkie materiały, które zostaną przygotowane przez Wykonawcę dla

zapropionowanych form konsultacji (np. formularze, kwestionariusze, ankiety, scenariusze) muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

W ramach przeprowadzenia konsultacji społecznych (w formach wskazanych w ustawie o rewitalizacji art. 6 ust. 3 pkt 1 i 2) do zadań Wykonawcy należy:

- 1) konsultacje społeczne etapu diagnostycznego (co najmniej 3 spotkania konsultacyjne):
 - a) przeprowadzenie badania ankietowego (ankieta w formie elektronicznej i papierowej);
 - b) min. 2 formy konsultacji z mieszkańcami, interesariuszami rewitalizacji (**zgłoszone w ofercie przez Wykonawcę**);
 - c) opracowanie metodyki spotkań, przygotowanie prezentacji multimedialnej zawierającej omawiane podczas spotkań zagadnienia, opracowanie materiałów roboczych dla uczestników spotkań (w razie potrzeby), przygotowanie zaproszeń,
 - d) moderacja spotkań konsultacyjnych,
 - e) organizacja spotkań konsultacyjnych,
 - f) prowadzenie rejestru wniosków, uwag i propozycji, które wpłynęły w wyniku prowadzonych konsultacji społecznych,
 - g) po zakończeniu konsultacji Wykonawca sporządzi raporty podsumowujące przeprowadzone spotkania (zawierające m.in.: informacje o miejscu i czasie, omówienie przebiegu spotkań, analizę zgłoszonych uwag i wniosków wraz z odniesieniem się do nich).
4. Wykonawca sporządzi informację o przebiegu spotkań konsultacyjnych, które zostaną zawarte w **Raporcie z konsultacji**.
5. Wykonawca wprowadzi do projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, zmiany wynikające z przeprowadzonych konsultacji społecznych.

Wyznaczenie obszarów zdegradowanych w drodze uchwały Rady Miejskiej w Pabianicach

1. Wykonawca weźmie udział w posiedzeniach komisji merytorycznych Rady Miejskiej w Pabianicach w celu omówienia przeprowadzonych prac diagnostycznych i przedstawienia wyników badań. nad wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji. Wykonawca będzie uczestniczył również w sesji Rady Miejskiej w Pabianicach podczas której przyjęty zostanie obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji w drodze uchwały Rady Miejskiej.

W przypadku odrzucenia przez Radę Miejską niniejszej uchwały, Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym dokona zmian w jej treści uwzględniając zgłoszone podczas sesji uwagi, w celu jej przyjęcia na kolejnym posiedzeniu.

2. Wykonawca prześle Zamawiającemu opracowany dokument zawierający **diagnozę** na podstawie, której wyznaczony został obszar zdegradowany oraz obszar rewitalizacji wraz z załącznikiem graficznym (m.in. mapki, wykresy), w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. i xls. oraz w formacie wektorowym np. SHP, DXF, posiadające reprezentację geometryczną określoną w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych (np. układ PL-1992 lub PL-2000). Jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami), za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany przez Zamawiającego adres
3. Wykonawca przygotowuje nie więcej niż 3 komplety dokumentów w wersji papierowej oraz elektronicznej.
4. Wykonawca przygotowuje projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038* wraz z uzasadnieniem.

Przystąpienie do etapu II opracowania, nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac etapu I oraz przyjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji.

ETAP II.

Opracowanie *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianice Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038* (GPR) – zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U.2021 poz. 485 z późn. zm) zwanej dalej “ustawą o rewitalizacji”, wraz z przeprowadzeniem działań partycypacyjnych.

1. Pozyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych danych do realizacji przedmiotu zamówienia w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.
2. W przypadku wyodrębnienia kilku podobszarów rewitalizacji, GPR będzie opracowywany z podziałem na te podobszary.
3. Gminny Program Rewitalizacji zawierać musi w szczególności:

- a) szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji (wyznaczonego w tzw. Uchwale delimitacyjnej) obejmującą analizę negatywnych zjawisk w sferze społecznej oraz gospodarczej, przestrzenno – funkcjonalnej, technicznej lub środowiskowej wraz z analizą lokalnych potencjałów.
- b) opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy, w tym strategią rozwoju gminy, studium kierunków i zagospodarowania przestrzennego gminy, strategią rozwiązywania problemów społecznych oraz innymi dokumentami strategicznymi istotnymi z punktu widzenia niniejszego opracowania, wskazanymi przez Zamawiającego.
- c) wizję pożądanego stanu obszaru po zakończeniu działań rewitalizacyjnych;
- d) cele rewitalizacji oraz odpowiadające im kierunki działań służące eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk zdiagnozowanych w Etapie I prac;
- a) opis planowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno – funkcjonalnym lub technicznym, w tym:
 - listę podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych¹, wraz z ich opisami zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: *nazwę i wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za realizację, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowany koszt, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji, opis działań zapewniających dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami*, o których mowa w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, (o ile dane są możliwe do wskazania). Przedsięwzięcia na listę podstawową mogą zgłaszać: gmina, podmioty publiczne, podmioty prywatne, społeczne, wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe, mieszkańcy (warunkiem umieszczenia zgłoszonego zadania na liście, jest uzyskanie zgody realizatora przedsięwzięcia na wprowadzenie przypisanego mu zadania do GPR). Kryterium wyboru przedsięwzięć opiera się na poniższych przesłankach: *lokalizacji na obszarze rewitalizacji* (w uzasadnionych przypadkach przedsięwzięcia mogą być realizowane poza obszarem, o ile wynika to z ich specyfiki i zostało szczegółowo wyjaśnione), planowane przedsięwzięcia *muszą mieć związek*

¹ Zebrane i zaproponowane w dokumencie przedsięwzięcia winny m.in. :

- a) wykorzystywać lokalne potencjały,
- b) wpływać na rozwój gospodarczy obszaru i odnosić się do rozwoju gminy,
- c) podnosić konkurencyjność i atrakcyjność inwestycyjną gminy a także tworzyć warunki na rzecz wzrostu zatrudnienia (w tym pobudzać przedsiębiorczość start-up' ów w obszarze rewitalizacji),
- d) kreować tożsamość miejsca rewitalizacji, która z biegiem lat została utracona,
- e) proponować (tam gdzie wydają się to być uzasadnione) wykorzystanie formuły partnerstwa publiczno-prywatnego do przeprowadzenia procesu rewitalizacji,
- f) wdrażać rozwiązanie „miękkie” w zakresie redukcji ubóstwa i wykluczenia społecznego oraz zwiększenia partycypacji społecznej,
- g) dbać o zachowanie istniejących terenów zielonych i drzew, niwelować tworzenie powierzchni „uszczelnionych”,
- h) mieć charakter kompleksowy, komplementarny względem siebie.

z celami i kierunkami działań wyznaczonych w GRP oraz wykorzystywać zdiagnozowane potencjały do niwelacji zjawisk kryzysowych, powinny mieć możliwie szerokie oddziaływanie na jak największą liczbę sfer problemowych (społeczną / gospodarczą / środowiskową / techniczną / przestrzenno-funkcjonalną). Przedsięwzięcia powinny być kompleksowo opracowane i możliwie dokładnie opisane;

- listę uzupełniających przedsięwzięć rewitalizacyjnych, tj. dopuszczalnych przedsięwzięć, realizujących kierunki działań, służących eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk, mających jednak mniejszą siłę oddziaływania, mniej oczekiwanych przez społeczność lokalną oraz dla których nie wymaga się spełnienia warunku dostępności. Będą to przede wszystkim przedsięwzięcia, dla których nie można zidentyfikować wszystkich cech, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 5 lit. a) ustawy o rewitalizacji;
 - sposób zaangażowania interesariuszy oraz partnerów rewitalizacji w realizację danego przedsięwzięcia;
- e) mechanizmy zapewnienia komplementarności między działaniami służącymi eliminacji lub ograniczeniu negatywnych zjawisk społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych, technicznych, a projektami / przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi;
 - f) opis struktury zarządzania realizacją programu rewitalizacji, wskazanie kosztów tego zarządzania wraz z ramowym harmonogramem realizacji programu;
 - g) system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji
 - h) orientacyjne ramy finansowe podstawowych i pozostałych projektów przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych pochodzących ze źródeł publicznych i prywatnych.;
 - i) określenie niezbędnych zmian w uchwałach, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023. poz. 725)
 - j) określenie niezbędnych zmian w uchwale dotyczącej zasad wyznaczania składu i zasad działania Komitetu Rewitalizacji (jeśli Komitet Rewitalizacji zostanie powołany przed uchwaleniem Gminnego Programu Rewitalizacji);
 - k) wskazanie, czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji (SSR) wraz ze wskazaniem okresu jej obowiązywania. Zapis o konieczności ustanowienia SSR (o ile takie będzie wskazanie) powinien wynikać wprost ze zidentyfikowanych na etapie opracowywania GPR potrzeb miasta, w tym z charakteru przedsięwzięć rewitalizacyjnych, których skuteczne przeprowadzenie może warunkować utworzenie SSR.
 - m) rekomendacje dotyczące sposobu realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego,
 - n) załącznik graficzny przedstawiający podstawowe kierunki zmian funkcjonalno--przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie(ach) w skali co najmniej

1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej.

GPR powinien zostać opracowany w standardzie dostępności cyfrowej.

Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla Projektu dokumentu

1. Na etapie opracowania projektu dokumentu Wykonawca zobligowany jest do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). Wykonawca zwróci się do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi i Łódzkiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego z **zapytaniem o możliwość odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko** dla *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038*. Otrzymanie zgody obu ww. podmiotów na odstąpienie od konieczności opracowania prognozy oddziaływania na środowisko kończy bieg sprawy.
2. W przypadku braku zgody i możliwości odstąpienia, o której mowa w pkt. 1, Wykonawca uzgodni zakres i stopień szczegółowości oraz opracuje **prognozę oddziaływania na środowisko dla projektu GPR**, która powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. Poz. 1094 ze zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu GPR, zgodnie z ewentualnymi uwagami organów

Przeprowadzenie konsultacji społecznych.

1. Konsultacje z interesariuszami rewitalizacji wraz z przygotowaniem formularzy zgłaszania wniosków, uwag, sugestii (badanie ankietowe – ankieta w formie elektronicznej i papierowej, i min. 2 spotkania konsultacyjne z mieszkańcami) prowadzone będą przez Wykonawcę zgodnie z propozycją przedstawioną w „Ofercie cenowej” zaakceptowanej przez Zamawiającego, **w zakresie nie mniejszym niż wynika to z obowiązujących przepisów prawa**, tj. ustawy o rewitalizacji i (jeżeli będzie wymagane) ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
2. Wszelkie materiały (np. formularze, kwestionariusze, ankiety, scenariusze), które zostaną przygotowane dla zaproponowanych form konsultacji (np. spotkania, debaty, warsztaty) muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

3. Opracowanie dokumentu GPR powinno odbyć się przy zapewnieniu szerokiej partycypacji społecznej, włączeniu przedstawicieli różnych środowisk i interesariuszy rewitalizacji.
4. Konsultacje społeczne przed wyznaczeniem obszaru rewitalizacji winny odbywać się na terenie Miasta Pabianic, a po jego wyznaczeniu – w granicach tego obszaru. Za ich moderowanie odpowiedzialny jest Wykonawca.
5. Zamawiający przejmie na siebie obowiązek zaproszenia ww. grup do udziału w zaproponowanych przez Wykonawcę konsultacjach a także zapewni niezbędne pomieszczenia na czas ich prowadzenia (o ile będzie to wynikało z zaproponowanej formy konsultacji społecznych).
6. Wykonawca odpowiedzialny będzie za kompleksowe przeprowadzenie konsultacji społecznych, w tym moderowanie bezpośrednich form konsultacji, opracowanie formularza zbierania uwag (w porozumieniu z Zamawiającym), przeanalizowanie napływających uwag/wniosków w trakcie pod kątem ich zasadności (wspólnie z Zamawiającym) i wprowadzone do dokumentu lub odrzucenie wraz z wyjaśnieniem.
7. Mając na uwadze, że projekt gminnego programu rewitalizacji należy przedstawić do zaopiniowania właściwym podmiotom i instytucjom w zależności od specyfiki wyznaczonego obszaru rewitalizacji gminy (zgodnie z art.17, ust 2 pkt 4 a i b ustawie o rewitalizacji), Wykonawca dostarczy go wraz z formularzem składania uwag w wersji elektronicznej, w postaci pliku „pdf” oraz „doc”. Wykonawca uzyska opinię od właściwych podmiotów (wskazanych w art. 17 ust. 2 pkt 4 lit. a i b ustawy o rewitalizacji) odnośnie projektu GPR, a w przypadku uwag zobowiązany jest do naniesienia poprawek do dokumentu.
8. Po zakończeniu każdej z obligatoryjnych form konsultacji, a także dodatkowych form konsultacji społecznych (zaproponowanych i punktowanych w ofercie cenowej), Wykonawca sporządzi informacje o ich przebiegu, które zostaną zawarte w **„Raporcie z konsultacji społecznych w sprawie opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji”**.
9. Wykonawca wprowadzi do projektu Gminnego Programu Rewitalizacji zmiany wynikające z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz uzyskanych opinii od organów i podmiotów opiniujących.

Przystąpienie do etapu III opracowania, nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac etapu II.

ETAP III

Podjęcie uchwały mającej na celu przyjęcie Gminnego Programu Rewitalizacji

1. Wykonawca przygotowuje **prezentację multimedialną** wskazującą wyznaczony obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji, przedstawiającą główne kierunki wypracowanych działań rewitalizacyjnych, omawiającą proponowane przedsięwzięcia rewitalizacyjne służące wyprowadzeniu wyznaczonych obszarów ze stanu kryzysowego oraz metody partycypacji społecznej, w tym sposób prowadzenia konsultacji społecznych.
 2. Wykonawca prześle kompletne opracowanie GPR do uchwalenia przez Radę Miejską, w tym przygotowanie uzasadnienia projektu uchwały Rady Miejskiej,
 3. Wykonawca weźmie udział w posiedzeniach komisji merytorycznych i sesji Rady Miejskiej w Pabianicach, mających na celu przyjęcie uchwały w sprawie realizacji *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038* – udział w prezentacji założeń i celów GPR.
 4. Wykonawca po przyjęciu Uchwały Rady Miejskiej w Pabianicach Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038, dostarczy nie więcej niż 3 komplety dokumentu w wersji papierowej oraz elektronicznej.
1. Przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu opracowanego ww. dokumentu nastąpi wraz ze wszystkimi załącznikami w formie elektronicznej, w formacie pdf., doc. oraz xls. (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls. należy je dołączyć do wersji elektronicznej z aktywnymi/otwartymi formułami)
 2. Wykonawca, po przyjęciu dokumentu, dla którego zaszła konieczność przygotowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, przygotowuje **podsumowanie**, o którym mowa w art. 55 ust 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu uchwały Rady Miejskiej w Pabianicach określającej zasady wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji wraz z procedurą konsultacji społecznych projektu uchwały.

Przystąpienie do etapu IV opracowania, nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac etapu III oraz przyjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie realizacji *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic na lata 2024 – 2038*.

ETAP IV

Wprowadzenie przyjętego Gminnego Programu Rewitalizacji na listę pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacyjnych obowiązujących na terenie Województwa Łódzkiego

1. Zamawiający, niezwłocznie po uchwaleniu Gminnego Programu Rewitalizacji, zwróci się do Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi z prośbą o pozytywne zweryfikowanie nowego dokumentu oraz wpisanie go na listę programów rewitalizacji obowiązujących na terenie województwa łódzkiego.
2. W przypadku zgłoszenia przez UMWŁ uwag lub poprawek do GRP, których wprowadzenie będzie warunkiem niezbędnym dla wpisania *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Pabianic* na listę pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacyjnych województwa łódzkiego, Wykonawca w terminie do 14 dni dokona stosownych poprawek/uzupełnień/zmian.

W ramach Etapu IV Wykonawca przygotowuje **streszczenie dokumentu w języku niespecjalistycznym**, zawierające najważniejsze elementy przedstawione w opracowanym Gminnym Programie Rewitalizacji: charakterystykę obszaru rewitalizacji, wizję obszarów po rewitalizacji, cele, listę zadań podstawowych. Całość nie dłuższa niż 15 stron, wzbogacona zdjęciami, mapkami, wykresami, etc.

wz. Prezydenta Miasta Pabianic

II Zastępca Prezydenta Miasta

/-/ Marek Gryglewski