

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXVII/217/04
Rady Miejskiej w Pabianicach
z dnia 6 kwietnia 2004 r.

**STATUT
ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
W PABIANICACH**

PABIANICE 2004 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Zakład nosi nazwę: Zakład Wodociągów i Kanalizacji. Skrócona nazwa literowa składa się z oznaczenia literowego ZWiK.
2. Siedzibą Zakładu są Pabianice, ul. Warzywna 1/3.
3. Majątek Zakładu jest własnością Gminy Miejskiej Pabianice, Dyrektor Zakładu sprawuje nad majątkiem zwykły zarząd.
4. Zakład nie posiada osobowości prawnej i rozlicza się z budżetem miasta.
5. Zakład realizuje zadania o charakterze użyteczności publicznej.
6. Dyrektor otrzymuje pełnomocnictwo od Prezydenta Miasta Pabianic w zakresie zawierania i realizacji umów cywilno-prawnych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Rozstrzyganie sporów pomiędzy zakładem i organem nadzoru nie jest objęte własnością sądów gospodarczych.

Rozdział 2

Podstawy prawne funkcjonowania Zakładu

1. Zakład budżetowy powołano na podstawie Uchwały Nr XXVII/217/04 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 6 kwietnia 2004 r. w sprawie restrukturyzacji Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Pabianicach oraz utworzenia na bazie jego majątku nowych zakładów budżetowych.
2. Podstawę prawną działania Zakładu stanowią przepisy:
 - Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późn. zm.).

Rozdział 3

Zakres działania

1. Przedmiotem działania Zakładu jest świadczenie usług komunalnych na rzecz ludności i zakładów pracy a także na zlecenie organów Gminy Miejskiej w Pabianicach.
2. Zakład prowadzi działalność w zakresie usług podstawowych oraz działalność pomocniczą -gospodarczą.

2.1. Do działalności podstawowej w szczególności zalicza się:

- świadczenie usług na rzecz ludności oraz tworzenie ekonomicznych, technicznych i organizacyjnych warunków optymalnego wykonania zadań wynikających z planów techniczno-ekonomicznych, prac eksploatacyjnych i robót budowlanych w zakresie:

1) Kanalizacji:

- czyszczenie sieci kanalizacyjnej na rzecz zakładu i na zlecenie innych użytkowników,
- czyszczenie ulicznych wpustów deszczowych,
- czyszczenie przyłączy kanalizacyjnych,
- konserwacja i remonty kanalizacji.

2) Ujęcia Wody:

- eksploatacja otworów studziennych,
- uzdatnianie wody,
- prowadzenie laboratorium badania wody,
- kontrola istniejących przyłączy wodociągowych.

3) Wykonywania robót odpłatnych:

- budowa sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,
- wykonywanie przyłączy wod.-kan. na zlecenie osób fizycznych i prawnych,
- usuwanie awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej i jej skutków,
- naprawa studzienek publicznych,
- wykonywanie na zlecenie włączeń nowych sieci i przyłączy do sieci istniejących,
- montaż wodomierzy,
- wynurzenie i zanurzenie pomp głębinowych,
- dostawa wody i odprowadzanie ścieków,
- wywóz nieczystości stałych i płynnych,
- dostawa wody beczkowozami na rzecz ludności.

3. Obszarem działania Zakładu jest Gmina Miejska Pabianice.

Rozdział 4

Gospodarka Finansowa Zakładu

1. Podstawę gospodarki finansowej Zakładu stanowi roczny plan finansowy zatwierdzany przez Radę Miejską w Pabianicach.

2. Plan finansowy sporządza się wg jednolitej klasyfikacji rodzajowej dochodów i wydatków.

3. Zakład uzyskuje przychody z następujących źródeł:

- a) sprzedaży usług z działalności podstawowej,
- b) sprzedaży usług z działalności pomocniczej,
- c) odsetek bankowych,
- d) innych źródeł przewidzianych odrębnymi przepisami (np. dotacje budżetowe).

4. Rozchody Zakładu przeznaczone są na pokrycie:

- a) kosztów materiałowych,
- b) wynagrodzeń i świadczeń pochodnych,
- c) kosztów remontowych obiektów i urządzeń, środków transportowych i sprzętu,
- d) zakupywania usług obcych.

5. W planie finansowym mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku lub mogą być realizowane wyższe od planowych przychody i rozchody bez zmiany planu pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia środków obrotowych na koniec roku, ani zwiększenia dotacji.

6. Dowolność w pokrywaniu wyższych rozchodów ponad planowanymi przychodami nie dotyczy środków na wynagrodzenia.

7. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie bilans. Bilans podlega weryfikacji przez organy Gminy Miejskiej w Pabianicach.

8. Za zobowiązania Zakładu odpowiada Gmina Miejska w Pabianicach.

Rozdział 5

Gospodarka mieniem

1. Zakład za pośrednictwem Dyrektora w ramach udzielonego pełnomocnictwa zarządza mieniem komunalnym i zapewnia jego ochronę.

2. Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia komunalnego, będącego w jego dyspozycji z wyjątkiem uprawnień należących do wyłącznej właściwości organów Gminy Miejskiej w Pabianicach.

Rozdział 6

Struktura organizacyjna Zakładu

1. Kierownikiem Zakładu jest Dyrektor zatrudniany przez Prezydenta Miasta Pabianic. Dyrektor zarządza jednoosobowo zakładem i reprezentuje go na zewnątrz, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Pabianic, w zakresie dotyczącym działalności Zakładu.

2. Dyrektor Zakładu może zaciągać zobowiązania i występować w obrocie prawnym w imieniu Miasta Pabianic do wysokości kwot wydatków wynikających z zatwierdzonego planu finansowego.

3. Dyrektor Zakładu samodzielnie decyduje o sposobie wykorzystania składników majątkowych, przy zachowaniu wymogów odrębnych przepisów prawa, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do wyłącznej właściwości organów Gminy Miejskiej w Pabianicach.

4. Dyrektor Zakładu samodzielnie prowadzi politykę wynagrodzeń w ramach posiadanych środków finansowych.

5. Wynagrodzenie dla Dyrektora Zakładu ustala Prezydent Miasta Pabianic.

6. Funkcjonowanie Zakładu regulują wewnętrzne akty normatywne, polecenia i decyzje. Wewnętrzne akty normatywne (zarządzenia, regulaminy, instrukcje, pisma okólne) zatwierdzane są przez Dyrektora Zakładu.

7. Strukturę organizacyjną, zakres działania komórek, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne określa regulamin organizacyjny, który ustala Dyrektor.

8. Struktura organizacyjna Zakładu podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Pabianic.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

Uchylenie i zmiany w Statucie Zakładu mogą być wprowadzone wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.