

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**ZARZĄDZENIE NR 128/2023/P**  
**PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 24 kwietnia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu  
grantowego „Cyfrowa Gmina”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, stosownie do § 13 ust. 1 umowy o powierzenie grantu o numerze 4823/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00, wprowadza się **Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”** stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PREZYDENT MIASTA**

*/-/ Grzegorz Mackiewicz*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 128/2023/P  
Prezydenta Miasta Pabianic  
z dnia 24 kwietnia 2023 r.

## **PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO CYFROWA GMINA**

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego została opracowana zgodnie z § 13 ust. 1 umowy o powierzenie grantu o numerze 4823/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

1. Celem projektu „Cyfrowa Gmina” jest wsparcie rozwoju cyfrowego instytucji samorządowych w Pabianicach oraz zwiększenie ich cyberbezpieczeństwa. Projekt zakłada podniesienie cyberbezpieczeństwa samorządowych systemów informatycznych poprzez modernizację i zakupy sprzętu IT.
2. Grant przeznaczony jest na zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania, licencji oraz zabezpieczeń systemu informatycznego dla Urzędu Miejskiego i Miejskiego Ośrodka Kultury w Pabianicach.
3. Projekt obejmuje:
  - 1) utworzenie środowiska zapewniającego ciągłość działania systemów informatycznych Urzędu Miejskiego w Pabianicach wraz z dostawą klastra niezawodnościowego wysokiej dostępności;
  - 2) dostawę systemu poczty elektronicznej wraz serwisem oraz wstępną konfiguracją, dysponującego wbudowanymi funkcjami ochrony przed spamem, ransomware i innymi zaawansowanymi atakami;
  - 3) dostawę 94 szt. stacji roboczych o podwyższonym bezpieczeństwie;
  - 4) dostawę 5 szt. laptopów do zarządzania siecią IT;
  - 5) dostawę serwera i stacji roboczych dla Miejskiego Ośrodka Kultury, obejmującą:
    - a) 2 szt. stacji roboczych,
    - b) 1 szt. specjalnej jednostki komputerowej wraz z zasilaczem awaryjnym UPS do obsługi portalu wewnętrznego i portali zewnętrznych,
    - c) 1 szt. nowego serwera domeny wraz z zasilaczem awaryjnym UPS;
  - 6) rozbudowę środowiska serwerowego poprzez dostawę oprogramowania serwerowego obejmującego:
    - a) 42 licencje Windows Server Datacenter 2022 - 2 Core,
    - b) 250 licencji Microsoft Windows Server CAL 2022 Device CSP;
  - 7) dostawę oprogramowania antywirusowego dla Miejskiego Ośrodka Kultury.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Za odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem sprzętu oraz oprogramowania wymienionego w ust. 3 pkt 1 – 4 i 6 odpowiada kierownik Referatu Informatycznego Urzędu Miejskiego w Pabianicach.
5. W celu realizacji obowiązku wynikającego z ust. 4 kierownik i pracownicy Referatu Informatycznego dokonują w okresie 2 lat od daty zakończenia projektu, nie rzadziej niż co 6 miesięcy, kontroli sprzętu i oprogramowania objętego Projektem pod kątem jego utrzymania i użytkowania zgodnie z założeniami Projektu.
6. Potwierdzeniem przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 5 jest składanie przez kierownika Referatu Informatycznego Sekretarzowi Miasta oświadczenia o użytkowaniu sprzętu i oprogramowania zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
7. Przekazanie sprzętu i oprogramowania, wymienionego w ust. 3 pkt 5 i 7 do Miejskiego Ośrodka Kultury w Pabianicach dokonane zostanie nieodpłatnie na podstawie dowodu przekazania (PT) wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. Przekazany nieodpłatnie sprzęt staje się własnością Miejskiego Ośrodka Kultury, który jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem.
9. Obowiązkiem Miejskiego Ośrodka Kultury jest składanie w okresach co 6 miesięcy pisemnych Oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
10. Miasto Pabianice ma możliwość weryfikacji przekazanego sprzętu poprzez żądanie jego okazania do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu.
11. Przez cały okres monitorowania sprzęt objęty Projektem winien być oznaczony symbolami Projektu.
12. Miasto Pabianice wyda wraz ze sprzętem przy przekazaniu do Miejskiego Ośrodka Kultury symbole Projektu w celu jego oznaczenia.

**PREZYDENT MIASTA**

*/-/ Grzegorz Mackiewicz*

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 do procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 128/2023/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 24 kwietnia 2023 r.

Pabianice, dnia ..... r.

**Kierownik Referatu Informatycznego  
Urzędu Miejskiego w Pabianicach**

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam\*, że sprzęt komputerowy i oprogramowanie w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” realizowanego przez Miasto Pabianice jest utrzymane i użytkowane w Urzędzie Miejskim w Pabianicach zgodnie z założeniami Projektu.

Sprzęt jest kompletny, sprawny i eksploatowany zgodnie z jego wymogami technicznymi.

.....  
(podpis kierownika Referatu Informatycznego)

---

\* Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 2 do procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 128/2023/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 24 kwietnia 2023 r.

Pabianice, dnia ..... r.

**Miejski Ośrodek Kultury w Pabianicach**

(nazwa jednostki organizacyjnej)

**95-200 Pabianice, ul. T. Kościuszki 14**

(adres)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam\*, że sprzęt komputerowy i oprogramowanie przekazane w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” przez Miasto Pabianice na podstawie dowodu przekazania PT nr ..... dnia ..... posiadam i użytkuję zgodnie z założeniami projektu.

Sprzęt jest kompletny, sprawny i eksploatowany zgodnie z jego wymogami technicznymi.

.....  
(podpis dyrektora jednostki)

---

\* Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.