

**ZARZĄDZENIE NR 83/2023/P**  
**PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 7 marca 2023 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pabianicach**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pabianicach, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Zarządzenia Nr 217/2021/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 6 września 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pabianicach i ogłoszenia tekstu jednolitego, uwzględniając zamiany wprowadzone Zarządzeniami Prezydenta Miasta Pabianic Nr 241/2021/P z dnia 1 października 2021 r., Nr 351/2021/P z dnia 31 grudnia 2021 r. oraz Nr 329/2022/P z dnia 10 października 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) użyte w treści Regulaminu, w różnym przypadku wyrazy „Zespół Radców Prawnych” zastępuje się w odpowiednim przypadku wyrazami „Radca Prawny”;
- 2) w § 27 w ust. 1, po punkcie 37 dodaje się punkt 37a w brzmieniu:  
„37a) wyznaczanie podmiotów, na rzecz których nieletni mogą wykonywać prace społeczne;”;
- 3) § 44 otrzymuje brzmienie:  
„§ 44. 1. Do zadań **Radcy Prawnego** należy w szczególności:
  - 1) wykonywanie obsługi prawnej organów Miasta i Wydziałów Urzędu m.in. w zakresie udzielania porad prawnych, sporządzania opinii prawnych, przygotowywania decyzji administracyjnych i pism urzędowych;
  - 2) udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów aktów prawnych organów Miasta i ich opiniowanie pod względem zgodności z przepisami prawa;
  - 3) prowadzenie spraw związanych z dziedziczeniem spadku przez Miasto po zmarłym spadkodawcy;
  - 4) wykonywanie zastępstwa sądowego;
  - 5) prowadzenie i udostępnianie zbioru przepisów prawnych;
  - 6) udzielanie wyjaśnień w sprawie obowiązującego stanu prawnego w zakresie działania Rady, Prezydenta;
  - 7) informowanie Prezydenta, Przewodniczącego Rady oraz kierowników komórek organizacyjnych Urzędu o zmianach w obowiązującym stanie prawnym;
  - 8) informowanie Prezydenta o uchybieniach w działalności Urzędu w zakresie przestrzegania prawa i skutkach prawnych tych uchybień;
  - 9) obsługa prawna sesji Rady;
  - 10) współpraca z kancelarią prawną obsługującą Urząd.

2. Administracyjną obsługę Radcy Prawnego zapewnia **Stanowisko ds. administracyjnej obsługi radcy prawnego**, funkcjonujące w strukturze Kancelarii Prezydenta Miasta.”.

**§ 2.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Pabianic.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic

**Grzegorz Mackiewicz**