

ZARZĄDZENIE NR 384/2022/P
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 28 listopada 2022 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania dyrektorów instytucji kultury,
dla których organizatorem jest Miasto Pabianice**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561), art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), w związku z art. 6 ust. 1, art. 8 pkt 2, art. 10 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2136) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015 r. poz. 1798) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania dyrektorów instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Pabianice, to jest:

- 1) Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza w Pabianicach,
- 2) Miejskiego Ośrodka Kultury im. Zbigniewa Herberta w Pabianicach,
- 3) Muzeum Miasta Pabianic.

§ 2. 1. Dyrektor instytucji kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji kultury.

2. Łączna wysokość brutto miesięcznego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury nie może przekraczać sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa GUS.

3. Miesięczne wynagrodzenie za pracę dyrektora instytucji kultury obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę,
- 3) dodatek funkcyjny,
- 4) dodatek specjalny.

§ 3. 1. Minimalne wynagrodzenie zasadnicze dyrektora instytucji kultury zatrudnionego w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

2. Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora instytucji kultury nie może przekroczyć dwukrotności minimalnego miesięcznego wynagrodzenia brutto.

§ 4. 1. Dyrektorowi instytucji kultury przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego osobistego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 5. 1. W związku z kierowaniem jednostką dyrektorowi instytucji kultury przysługuje dodatek funkcyjny w kwocie nieprzekraczającej 50% osobistego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

2. Przy ustalaniu dodatku funkcyjnego uwzględnia się zakres wykonywanych zadań, zakres odpowiedzialności na danym stanowisku, zakres uprawnień do podejmowania decyzji, poziom samodzielności niezbędnej do wykonywania zadań, liczbę podległych pracowników.

§ 6. 1. Dyrektorowi instytucji kultury może być przyznany dodatek specjalny.

2. Dodatek ten przysługuje w szczególności za:

- 1) okresowe zwiększenie obowiązków służbowych,
- 2) dodatkowe powierzenie zadań o wysokim stopniu złożoności.

3. Przy ustaleniu wysokości dodatku specjalnego uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań lub obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków, w jakich jest świadczona praca.

4. Dodatek specjalny wypłacany jest w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% miesięcznego osobistego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wypłacany jest za okres wykonywania pracy, z którą jest związany.

§ 7. 1. Dyrektorowi instytucji kultury przysługują: nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę z tytułu niezdolności do pracy.

2. Nagroda jubileuszowa oraz odprawa, o której mowa wyżej przysługują na zasadach i w wysokości określonej w przepisach ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury.

§ 8. 1. Dyrektorowi instytucji kultury może zostać przyznana nagroda roczna.

2. Zasady trybu przyznania nagrody rocznej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 9. Składniki wynagrodzenia miesięcznego, ich wysokość oraz wysokość świadczeń dodatkowych i nagrody rocznej w stosunku do poszczególnych dyrektorów instytucji kultury ustala Prezydent Miasta Pabianic, w oparciu o niniejsze zarządzenie.

§ 10. Wypłata wynagrodzenia następuje ze środków własnych instytucji kultury.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury, rozporządzenia w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz kodeksu pracy.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Prezydent Miasta Pabianic

Grzegorz Mackiewicz

**Zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów instytucji kultury,
dla których organizatorem jest Miasto Pabianice.**

§ 1. 1. Nagroda roczna dla dyrektorów instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Pabianice, zwana dalej „nagrodą roczną”, może być przyznawana za rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105, 2106, z 2022 r. poz. 1488) poprzedzający rok, w którym przyznaje się tę nagrodę.

2. Nagrodę roczną przyznaje się dyrektorowi za szczególne osiągnięcia instytucji kultury, o ile instytucja w tym roku:

- 1) efektywnie realizowała zadania i cele statutowe;
- 2) terminowo realizowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- 3) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

§ 2. 1. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który pełnił swoją funkcję (zajmował stanowisko) przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej albo z którym nie rozwiązano umowy o pracę bez wypowiedzenia z jego winy, albo którego nie odwołano ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

2. Dyrektor, który nie przepracował całego roku kalendarzowego, ma prawo do nagrody rocznej, w wysokości proporcjonalnej do okresu pracy pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.

3. Nagroda roczna może być przyznana, o ile pozwala na to sytuacja finansowa instytucji.

4. Dyrektorowi nie przysługuje roszczenie z tytułu nagrody rocznej.

§ 3. 1. Nagrodę roczną dyrektorowi instytucji kultury może przyznać Prezydent Miasta na wniosek Zastępcy Prezydenta Miasta lub Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

2. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej powinien zawierać ocenę wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań, a także powinien uwzględniać warunki stworzone dla prawidłowego funkcjonowania, w tym okoliczności mające wpływ na wynik finansowy instytucji.

3. Wysokość nagrody rocznej dla dyrektora nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

4. Środki na wypłatę nagrody rocznej planowane są w budżecie instytucji kultury.

Prezydent Miasta Pabianic

Grzegorz Mackiewicz

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody rocznej**

Pabianice, dnia

1. Imię i nazwisko dyrektora
2. Nazwa instytucji
3. Data objęcia stanowiska w instytucji kultury.....
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za wnioskowany okres

.....

(w złotych i słownie)

5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem

.....

.....

.....

6. Informacja o wpływie wypłaty ww. nagrody na sytuację finansową instytucji kultury

.....

7. Załączniki do wniosku:

1) oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za rok, za który przyznawana jest nagroda,

2) oświadczenie głównego księgowego o dysponowaniu środkami finansowymi instytucji na wypłatę nagrody w proponowanej wysokości.

UWAGA: Dokumenty określone w pkt 7 składa główny księgowy instytucji kultury do Zastępcy Prezydenta Miasta Pabianic lub Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

.....

(podpis i pieczęć składającego wniosek)

DECYZJA PREZYDENTA MIASTA:

Przyznaję / nie przyznaję Pani/Panu

.....

nagrodę roczną w kwocie zł

(słownie: zł)

Pabianice, dnia

.....

(podpis i pieczęć)