

Załącznik nr 1a do SIWZ
Projekt umowy dla zadania nr 1

UMOWA NR ITK.272.__.2021

zawarta w dniu 2021 roku w Pabianicach w wyniku postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia do kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) zakończonego wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w dniu roku pomiędzy:

Miastem Pabianice, z siedzibą: Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice, NIP: **731 196 27 56**, REGON: **472057715**, które reprezentuje **Grzegorz Mackiewicz** – Prezydent Miasta Pabianic, zwane w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

w przypadku osoby prawnej:

(nazwa spółki) z siedzibą: (kod pocztowy, miejscowość, ulica i numer posesji), NIP, REGON, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, kapitał zakładowy: zł, wpłacony w całości, którą reprezentuje/ą (imię, nazwisko i stanowisko osoby zgodnie z reprezentacją wynikającą z KRS) zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”
i łącznie zwanych „Stronami”

w przypadku osoby fizycznej:

(imię i nazwisko przedsiębiorcy) prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod firmą (nazwa firmy identyczna z wpisem do CEIDG), z siedzibą: (kod pocztowy, miejscowość, ulica i numer posesji) NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”
i łącznie zwanych „Stronami”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje - zgodnie ze złożoną w toku postępowania o zamówienie publiczne ofertą - do wykonania skuteczną realizację usługi polegającej na utrzymaniu porządku i czystości na 190 przystankach autobusowych i tramwajowych komunikacji miejskiej oraz 7 parkingach rowerowych na terenie Miasta Pabianic, zwanych dalej przystankami i/lub parkingami wraz z usunięciem odpadów z koszy na przystankach i parkingach.

2. Wykaz przystanków i parkingów wraz z wykazem koszy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przystanek jest to miejsce zatrzymywania się pojazdów transportu publicznego, oznaczone odpowiednimi znakami drogowymi wraz z przynależnym chodnikiem o długości 20 mb wzdłuż przystanku na całej szerokości chodnika lub peronu, przyjmując za punkt centralny słupek przystankowy lub środek wiaty przystankowej a w przypadku przystanku z zatoką całą (długość zatoki), w tym części zewnętrznej wiaty przystankowej około 1 mb oraz części wewnętrznej wiaty przystankowej a także dojścia od wiaty do peronu.
4. Parking rowerowy, jest to miejsce postoju rowerów wyposażone w wiatę rowerową, oznakowane w widoczny sposób wraz z przynależnym terenem o szerokości wokół wiaty 3 mb.
5. Przystanki i parkingi są wyposażone w kosze przystankowe o pojemności 40 litrów lub wolnostojące kosze betonowe o pojemności 70 litrów.
6. Przystanek jest wyposażony w słupek przystankowy lub wiatę ze znakiem przystankowym.
7. Parking rowerowy jest wyposażony w wiatę rowerową.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy realizacja na przystankach i parkingach w czasie całego okresu obowiązywania umowy, następujących czynności:
 - a) utrzymanie porządku na chodnikach przynależnych do przystanków i parkingów oraz wokół wiat na powierzchni określonej w ust. 3 i 4, a także na pętlach tramwajowych i autobusowych na których znajdują się przystanki. Obejmuje to m.in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni przystanków z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle, drobne odpady komunalne etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem;
 - b) utrzymanie w czystości urządzeń przystankowych, w tym mycie siedzisk ławek;
 - c) w okresie jesiennym usuwanie opadłych liści, a w okresie zimowym nadmiaru śniegu i lodu z dachów wiat oraz śniegu z ławek na przystankach;
 - d) uporządkowanie przystanków w przypadku zaistnienia aktów wandalizmu:
 - uprzątnięcie szkła po rozbiciu szyb w wiacie,
 - uprzątnięcie nieczystości w przypadku wywrócenia kosza z odpadami, w ciągu godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres lub numer wskazany w przedmiotowej umowie - § 3 ust. 1. Czas realizacji liczony jest od momentu wysłania wiadomości w formie elektronicznej lub telefonicznie (wiadomością SMS lub rozmową);
 - e) opróżnianie przynależnych do przystanku koszy na śmieci i niezwłoczny wywóz uzyskanych odpadów;
 - f) bieżące monitorowanie stanu braków koszy (informowanie na bieżąco o brakach) oraz uzupełnianie brakujących (zapewnionych przez Zamawiającego) koszy na śmieci;
 - g) zrywanie ogłoszeń i plakatów wieszanych na przystankach bez zgody Zamawiającego, w szczególności z oszklonych części wiat, a także usuwanie

- plakatów i ogłoszeń umieszczonych za zgodą Zamawiającego po upływie terminu ich ekspozycji, wraz z usunięciem pozostałości kleju na szybach i taśmy klejącej;
- h) usuwanie napisów oraz innych zanieczyszczeń ze słupków i wiat przystankowych oraz rowerowych (graffiti, naklejki, ogłoszenia, wlepki, napisy);
 - i) w okresie od wiosny do jesieni dokonywanie - w miarę potrzeby - poprawy estetyki terenu przystankowego poprzez wykaszanie (wrywanie) dziko rosnących krzaków, traw i chwastów, także wokół wiaty przystankowej na odcinku około 1 mb;
 - j) bieżącej wymiany na koszt własny zużytych worków foliowych w koszach.
9. Czynności wymienione w ust. 8 lit. a), b), e) wykonywane będą zgodnie ze Standardami utrzymania czystości na przystankach komunikacyjnych na terenie Pabianic. Czynności opisane w ust. 8 lit. c), f), g), h), i) oraz j) wykonywane będą na bieżąco w razie zaistnienia takiej potrzeby oraz na wniosek przedstawiciela Zamawiającego który stwierdzi nieprawidłowości podczas wrywkowych kontroli.
10. W czasie opadów śniegu wszystkie przystanki powinny być uprzątnięte ze śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń zgodnie ze Standardami utrzymania czystości na przystankach komunikacyjnych na terenie Pabianic. Sprzymowany śnieg powinien być wywieziony, a do czasu wywiezienia nie może utrudniać ruchu pieszego oraz samochodowego. Gołoledź powinna być zlikwidowana przy użyciu środków uszorstniających. Powyższe dotyczy również pętli tramwajowych i autobusowych, na których znajduje się słupek przystankowy.
11. Standardy o których mowa powyżej stanowią Załącznik do SIWZ i jednocześnie załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od Zamawiającego bądź wskazanego przez Zamawiającego dostawcy zakupionych na koszt Zamawiającego koszy oraz uzupełnianie ich braku na przystankach komunikacji miejskiej.
13. Prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami:
- 1) ustawy z dnia 13.09.1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1439 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2020 poz. 797 z późn. zm.).
14. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy i posiadacza odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.
15. Przedmiot umowy świadczony jest na rzecz Urzędu Miejskiego w Pabianicach.
16. Integralną częścią Umowy są dokumenty przetargowe tj. SIWZ wraz z załącznikami, zapytaniami i wyjaśnieniami w wyniku, którego podpisano niniejszą umowę.

§ 2

Termin realizacji zamówienia – 36 miesięcy od 2021 roku do 2024 roku.

§ 3

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie, tel. e-mail (na wskazany numer telefonu lub adres email będzie kierowane zgłoszenie, o którym jest mowa w § 1 ust. 8, lit. d) przedmiotowej umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do prac objętych umową będzie, inspektor w Wydziale Infrastruktury Technicznej i Komunikacji Urzędu Miejskiego w Pabianicach, tel. 42 22 54 627 e-mail:
3. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego powiadomienia przez strony i nie wymaga aneksowania Umowy.

§ 4

Wszystkie odpady pochodzące z przeprowadzonych prac Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie zgodnie z ustawą o odpadach.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia należy:
 - 1) w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy na realizację usługi – umieszczenia w gablotach wiat przystankowych, lub w przypadku braku miejsca w ww. gablocie innym, uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, czytelnej odpornej na warunki atmosferyczne naklejki w formacie A5 określonej w pkt. 2.2.6 ppkt. 1 SIWZ;
 - 2) realizacja usługi w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu i w sposób nieutrudniający ruchu pojazdów i pieszych;
 - 3) przestrzeganie przepisów BHP;
 - 4) przestrzeganie uwag i zaleceń pracowników Zamawiającego nadzorujących wykonanie usługi;
 - 5) nieodpłatne, niezwłoczne wykonanie poprawek w przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wadliwego wykonania usługi.
2. W terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy na realizację usługi Wykonawca wyposaży pracowników w estetyczne ubrania robocze – spodnie ogrodniczki, kurtkę roboczą odblaskową bądź z wszytymi elementami odblaskowymi. Na wierzchu - na plecach pracownika wykonującego usługę sprzątania stale musi być widoczny napis naniesiony metodą haftu maszynowego zawierający minimum poniższe informacje: „SŁUŻBA UTRZYMANIA PRZYSTANKÓW MIASTA PABIANICE”. Dodatkowo dopuszcza naniesienie się logotypu lub innego oznaczenia Wykonawcy.

§ 6

1. Jakość realizowanej usługi będzie kontrolowana przez pracowników Zamawiającego.
2. Po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego (miesiąca), Wykonawca informuje Zamawiającego o niezwłocznym dokonaniu odbioru poprawności jej zrealizowania w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca zobowiązany jest do

przeprowadzenia kontroli (wraz z zamawiającym, przy użyciu własnych środków) przedmiotu wykonania umowy. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół, podpisany przez przedstawicieli stron Umowy wymienionych w § 3.

§ 7

1. Wykonawca wykona usługę przy użyciu własnych środków i narzędzi.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w sposób zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.
3. W czasie realizacji usługi, Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Będzie również na własny koszt usuwał zbędne materiały, odpady i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, a także składował urządzenia i materiały w taki sposób, aby nie stwarzały jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia lub mienia osób trzecich.
4. Wykonawca w związku z realizacją usługi i w jej następstwie będzie ponosił odpowiedzialność za szkody na rzecz osób trzecich.

§ 8

1. Łączną wartość wynagrodzenia ustala się na kwotę netto: zł (słownie:). Kwota brutto wynagrodzenia zawiera podatek VAT (8%) w wysokości i wynosi (słownie:).
2. Płatność za wykonanie usługi realizowana będzie miesięcznie, przy czym jego miesięczna wysokość będzie wynikać z kalkulacji stanowiącej załącznik do oferty, obliczonej jako iloczyn wykonanej usługi (ilość przystanków oraz parkingów) i ceny jednostkowej usługi, podanej przez Wykonawcę na etapie ofertowania z zastrzeżeniem zawartym w ust. 5.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół o którym mowa w § 6 ust. 2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury. Termin wystawienia faktury: do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie podlegało waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS w terminie od 1. dnia kolejnego miesiąca po ukazaniu się ogłoszenia w dzienniku urzędowym. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zleceniodawcę o zaistniałej zmianie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji przystanków oraz czasowego zmniejszenia liczby przystanków objętych przedmiotem zamówienia wynikających ze zmian w organizacji ruchu podczas budowy. O czasowych zmianach Zamawiający będzie informował Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.
6. Strony ustalają, że płatność z tytułu prawidłowo wystawionej faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia oryginału faktury u Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Faktura VAT będzie zawierać następujące dane:

- 1) Nabywca: Miasto Pabianice ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice, NIP 7311962756,
 - 2) Odbiorca – Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95.200 Pabianice.
8. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności związanej z niniejszą umową na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
 9. Na zapłatę wynagrodzenia Zamawiający zabezpieczenia środki w budżecie Miasta Pabianic: dział 600, rozdział 60004, §4300, zad. oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Pabianice do roku 2024 w ramach zadania pn. „Utrzymanie w czystości przystanków komunikacji miejskiej i parkingów rowerowych”.
 10. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 1106). Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 11. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
 12. Zamawiający, działając na podstawie art. 4. ust. 4 z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych oraz w związku z § 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącego do przesyłania ustrukturyzowanych faktur oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 856), nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych wskazanych w art. 2 pkt 3 tej ustawy, z wyłączeniem ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
 13. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF jest zobowiązany do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: pn., śr., czw.: 8-16, wt.: 8-17, pt.: 8-15. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także w godzinach innych niż wymienione powyżej, uznaje się, że faktura ta została doręczona w następnym dniu roboczym.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 2.2.1 SIWZ.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 6) projektu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, przy czym za przedmiot umowy strony uznają także obowiązki Wykonawcy określone w § 5 ust. 1, 2, 3;
 - 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za czas reakcji przekraczający ten określony w § 1 ust. 8 lit. d) – w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) za spowodowanie przerwy w realizacji usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień przerwy;
 - 6) za brak spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek;

- 7) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za usługi, od których wykonania odstąpiono;
- 8) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za usługi, od których wykonania odstąpiono;
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za usługi, od których wykonania odstąpiono, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za usługi, od których wykonania odstąpiono, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
5. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z ceny zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy. Alternatywną formą naliczenia kary umownej może być również nota obciążeniowa, płatna przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty wystawienia. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zamawiający.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
7. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usług lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej w razie wykazania, że Zamawiający nie poniósł szkody.

§ 11

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminie, o którym mowa w ust. 6.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Zabezpieczenie powinno być wniesione od razu na cały okres trwania umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Możliwość zmiany umowy istnieje w okolicznościach wskazanych art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Przepisy art. 144 ust. 1a-1e, ust. 2-3 stosuje się.
3. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 2177__z późn. zm.). Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę;*
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów;
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
- a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

4. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 3 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany o których mowa w ust. 3 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 3 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS).
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 2) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 10, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 4) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po

zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej.

10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku.
11. Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
12. Ciężar dowodu, o którym mowa w ust. 11 spoczywa na Wykonawcy.
13. Okoliczności siły wyższej oznaczają okoliczności pozostające poza uzasadnioną kontrolą stron, za które strony nie mogą brać odpowiedzialności, takie jak m.in. wojna, wszelkie działania wojenne, blokady, nałożenie embarga, zakaz eksportu i importu, epidemie, trzęsienie ziemi, pożar, powódź i inne katastrofy, uchwały podjęte przez organy władzy państwowej oraz okoliczności awaryjne o charakterze powszechnym, których strony nie mogły przewidzieć w momencie zawierania umowy.
14. Brak siły roboczej i materiałów oraz strajk nie uważa się za okoliczność siły wyższej.
15. Strona, której dotknęły okoliczności siły wyższej, w skutek czego nie była ona zdolna do wykonania zobowiązań wynikających z umowy jest zobowiązana do przedłożenia drugiej stronie pisemnego powiadomienia o zaistniałych okolicznościach w terminie 14 dni od ich zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na tą okoliczność.
16. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się przypadków nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy (stwierdzonych protokolarnie przez pracowników Zamawiającego) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 13

1. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740 z późniejszymi zmianami).
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Wykaz przystanków i parkingów
- 2) Załącznik nr 2 – Standardy utrzymania czystości na przystankach komunikacyjnych na terenie Pabianic

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA