

Ogłoszenie nr 764998-N-2020 z dnia 10.12.2020 r.

Gmina Miejska Pabianice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Pabianic Grzegorza Mackiewicza: Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:
Informacje dodatkowe:**

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miejska Pabianice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Pabianic Grzegorza Mackiewicza, krajowy numer identyfikacyjny 51691000000000, ul. ul. Zamkowa 16 , 95-200 Pabianice, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 422 254 600, e-mail efila@um.pabianice.pl, faks 422 254 669.

Adres strony internetowej (URL): <https://www.bip.um.pabianice.pl>

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

<https://www.bip.um.pabianice.pl>

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Bezpośrednie dostarczenie lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej w formie pisemnej.

Adres:

Urząd Miejski w Pabianicach- Biuro Obsługi Interesantów, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic

Numer referencyjny: ZPK.271.12.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

dwie części

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa

innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: 2.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na utrzymaniu porządku i czystości na 190 przystankach autobusowych i tramwajowych komunikacji miejskiej oraz 7 parkingach rowerowych na terenie Miasta Pabianic, zwanych dalej przystankami i/lub parkingami.



2.1.1. Wykaz przystanków i parkingów rowerowych stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji i jest integralną częścią umowy. 2.1.2. Przystanek, jest to miejsce zatrzymywania się pojazdów transportu publicznego, oznaczone odpowiednimi znakami drogowymi wraz z przynależnym chodnikiem o długości 20 mb wzdłuż przystanku na całej szerokości chodnika lub peronu, przyjmując




za punkt centralny słupek przystankowy lub środek wiaty przystankowej (po 10 mb przed jak i za znakiem wyznaczającym przystanek) a w przypadku przystanku z zatoką całą długość zatoki), w tym części wewnętrznej wiaty przystankowej wraz z przynależnym terenem o szerokości 1 mb oraz dojścia od wiaty do peronu.

2.1.3. Parking rowerowy, jest to miejsce postoju rowerów wyposażone w wiatę rowerową, oznakowane w widoczny sposób wraz z przynależnym terenem o szerokości wokół wiaty 1 mb.

2.1.4. Przystanki i parkingi rowerowe są wyposażone w kosze przystankowe o pojemności 40 litrów lub wolnostojące kosze betonowe o pojemności 70 litrów. Przystanek jest wyposażony w słupek przystankowy lub wiatę ze znakiem przystankowym.

2.2. Zakres zamówienia obejmuje 2 części: 2.2.1 Zadanie 1 – utrzymanie czystości na przystankach i parkingach rowerowych realizacja na przystankach oraz parkingach rowerowych w czasie całego okresu obowiązywania umowy, zgodnie ze „Standardami utrzymania przystanków komunikacji zbiorowej na terenie Gminy Miejskiej Pabianice” – Załączniki Nr 8 i 9 do SIWZ, następujących czynności: a) utrzymanie porządku na chodnikach przynależnych do przystanków na powierzchni określonej w punkcie 2.1.2 opisu przedmiotu zamówienia, a także na pętlach tramwajowych i autobusowych na których znajdują się przystanki. Obejmuje to m. in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni przystanków z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle, drobne odpady komunalne etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem, b) utrzymanie w czystości urządzeń przystankowych, w tym czyszczenie siedzisk ławek, c) opróżnianie przynależnych do przystanku lub wiaty rowerowej koszy na śmieci i niezwłoczny wywóz uzyskanych odpadów, bieżąca wymiana na koszt własny zużytych worków foliowych w koszach, d) utrzymanie porządku na oraz wokół parkingów rowerowych na powierzchni określonej w punkcie 2.1.3 opisu przedmiotu zamówienia. Obejmuje to m. in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni parkingów z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle, drobne odpady komunalne etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem, e) bieżące monitorowanie stanu braków koszy oraz uzupełnianie brakujących po wcześniejszej informacji o braku (zapewnionych przez Zamawiającego zgodnie z punktem 2.2.5) , f) usuwanie ogłoszeń i plakatów wieszanych na przystankach lub wiatkach bez zgody Zamawiającego w szczególności z oszklonych części wiat, a także usuwanie plakatów powieszonych we wiatkach przez Zamawiającego po upływie terminu ich ekspozycji, wraz z usunięciem pozostałości kleju na szybach i taśmy klejącej, g) usuwanie napisów oraz innych zanieczyszczeń ze słupków i wiat przystankowych lub rowerowych (graffiti, naklejki, ogłoszenia, wlepki, napisy), h) w okresie od wiosny do jesieni dokonywanie poprawy estetyki terenu przystankowego poprzez wykaszanie (wrywanie) dziko rosnących krzaków, traw i chwastów, także w pasie 1 metra wokół wiaty przystankowej, i) w okresie jesiennym usuwanie opadłych liści, a w okresie zimowym nadmiaru śniegu i lodu z dachów wiat oraz śniegu z ławek na przystankach, j) w okresie zimowym usuwanie śniegu, lodu, błota pośniegowego z powierzchni

przystanków poprzez zgarnięcie, sprzymowanie, a następnie wywiezienie; likwidacja gołoledzi na nawierzchniach przystanków z wykorzystaniem środków uszorstniających, k) uporządkowanie przystanków i parkingów rowerowych w przypadku zaistnienia aktów wandalizmu:  uprzątnięcie szkła po rozbiciu szyb w wiacie, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie. W przypadku kontaktu telefonicznego czas liczony będzie od momentu zakończenia rozmowy natomiast w przypadku wysłania wiadomości email na wskazany w Umowie adres czas liczony będzie od momentu wysłania wiadomości. Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty,  uprzątnięcie nieczystości w przypadku wywrócenia lub przepełnienia kosza z odpadami, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie. W przypadku kontaktu telefonicznego czas liczony będzie od momentu zakończenia rozmowy natomiast w przypadku wysłania wiadomości email na wskazany w Umowie adres czas liczony będzie od momentu wysłania wiadomości. Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty. 2.2.1.2 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. a), b), c) oraz j), będą wykonywane zgodnie z w/w standardami wskazanymi w załącznikach nr 8 i 9 do SIWZ. 2.2.1.3 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. d) będą wykonywane 1 raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz podczas telefonicznego bądź e mailowego zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego spowodowanego zaistnieniem np. aktu wandalizmu (rozbite butelki po szkłe, duża ilość odpadów, zgłoszenie mieszkańców odnośnie dużego nieporządku). 2.2.1.4 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. e), f), g), h) oraz i) wykonywane będą na bieżąco w razie zaistnienia takiej potrzeby bądź bezpośrednio po uprzednim zgłoszeniu przez kontrolującego zaistniałych nieprawidłowości. Zadanie 2 - mycie 119 szt. wiat przystankowych, 8 szt. wiat rowerowych i 1 szt. edytora informacyjno-reklamowego 2.2.2. Wiaty i edytor będą myte 3 razy w roku w ciągu 15 dni kalendarzowych, tak aby w dniach wskazanych poniżej wszystkie wiaty szklane na przystankach oraz rowerowe na parkingach rowerowych łącznie z dachem, znakiem, attyką, gablotą, słupkami, ławkami oraz przynależnymi kosztami były umyte w taki sposób, żeby nie znajdował się na nich kurz, plamy, ani żadne inne zanieczyszczenia. Skrócenie czasu mycia wiat będzie jednym z kryteriów oceny oferty. 2.2.3. Terminy mycia wiat i edytora w poszczególnych latach: 1) 2021 - do 31 marca, do 30 lipca, do 10 listopada, 2) 2022 - do 20 kwietnia, do 30 lipca, do 10 listopada, 3) 2023 - do 11 kwietnia, do 30 lipca, do 10 listopada. 2.2.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania usługi wymienionej w pkt 2.2.1 lit c) w dni świąteczne i niedziele na wybranym obszarze miasta w związku z obchodami uroczystości (Dni Pabianic, Dni Powiatu, Wszystkich Świętych, Jarmark Świąteczny plus 1 termin rezerwowy) bez naliczania dodatkowych

kosztów. Usługa musi być wykonana zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy. 2.2.5 Do zadań Wykonawcy będzie również należał odbiór od Zamawiającego bądź wskazanego przez Zamawiającego dostawcę zakupionych na koszt Zamawiającego koszy oraz uzupełnianie ich braku na przystankach i parkingach. 2.2.6 Wykonawca wybrany w wyniku postępowania do realizacji Zadania 1 zdefiniowanego w pkt. 2.2.1 SIWZ będzie zobowiązany do: 1) w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy na realizację usługi – umieszczenia w gablotach wiat przystankowych lub w przypadku braku miejsca w w/w gablocie innym, uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, czytelnej odpornej na warunki atmosferyczne naklejki informacyjnej w formacie A-5 zawierającej minimum poniższe informacje:  urządzenia przystankowe stanowią własność Miasta Pabianice  nadzór nad utrzymaniem czystości na przystanku sprawuje Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji UMP, Pabianice, tel. 42 22 54 627, email: komunikacja@um.pabianice.pl  czystość na przystanku utrzymuje firma, Zamawiający przekaże Wykonawcy projekt ww. naklejki, uzupełniony o jego dane w terminie do 3 dni roboczych po podpisaniu Umowy. 2) potwierdzenia wykonania prac wymienionych w pkt 1 w formie dokumentacji fotograficznej przekazanej Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: komunikacja@um.pabianice.pl oraz na nośniku elektronicznym. Przesłane zdjęcie musi jednoznacznie lokalizować fakt umieszczenia naklejki i wiatę, na której została ona umieszczona. 3) w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy na realizację usługi – Wykonawca wyposaży pracowników w estetyczne ubrania robocze – spodnie ogrodniczki, kurtkę roboczą z wszytymi elementami odblaskowymi. Na wierzchu, na plecach pracownika wykonującego usługę sprzątania stale musi być widoczny napis naniesiony metodą haftu maszynowego zawierający minimum poniższe informacje: • SŁUŻBA UTRZYMANIA PRZYSTANKÓW MIASTA PABIANICE, logo firmy wykonującej usługę sprzątania wiat przystankowych i parkingów rowerowych. Potwierdzenie wyposażenia pracowników w estetyczne ubranie robocze w formie dokumentacji fotograficznej zostanie przekazane Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: komunikacja@um.pabianice.pl oraz na nośniku elektronicznym. 2.2.7. W związku z realizowanymi przez Zamawiającego projektami inwestycyjnymi, a także innymi pracami wykonywanymi przez inne podmioty w rejonie przystanków Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji przystanków oraz czasowego zmniejszenia lub zwiększanie liczby przystanków objętych przedmiotem zamówienia wynikających ze zmian w organizacji ruchu podczas budowy. O czasowych zmianach Zamawiający będzie informował Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem. 2.2.8. Prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami: a) ustawy z dnia 13.09.1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2020 poz 1439), b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz 797), 2.2.9. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy i posiadacza odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o

odpadach. 2.2.10. Jakość wykonywanych prac będzie kontrolowana przez pracowników Zamawiającego. 2.2.11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego usługą, a także uzyskał, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu objętego usługą poniesie Wykonawca. 2.3 Podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca: 1) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców; 2) w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile będą znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia. 3) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są w projekcie umowy. 2.4. Klauzula zatrudnienia. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w punkcie 2.2 w zakresie realizacji zamówienia: „Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic” (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy). Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w § 13 Projektu umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. 2.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

II.5) Główny kod CPV: 63712100-4**Dodatkowe kody CPV:**

Kod CPV
900000000-7
906000000-3
906100000-6
906200000-9

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Tak

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy: 1) dla części 1 - w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na utrzymaniu czystości na przystankach i parkingach rowerowych, 2) dla części 2 - w wysokości do 40% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na usłudze mycia wiat przystankowych, rowerowych, gablot informacyjnych

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:miesiącach: 36 *lub* dniach:*lub***data rozpoczęcia:** 01.02.2021 *lub* **zakończenia:** 31.01.2024**II.9) Informacje dodatkowe:** Termin realizacji zamówienia: 1) dla zadania 1 - termin 36 miesięcy od

dnia podpisania umowy, przy czym termin rozpoczęcia usługi przewiduje się od 1 lutego 2021 r.; 2) dla zadania 2 – termin od podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r. z uwzględnieniem opisanych w pkt. 2.2.3 SIWZ terminów pośrednich.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: dla Zadania 1: a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na utrzymaniu czystości obiektów za kwotę minimum 40.000,00 (słownie czterdzieści tysięcy) zł brutto, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz którego usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); - dla Zadania 2: a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na utrzymaniu czystości obiektów za kwotę minimum 15.000,00 (słownie piętnaście tysięcy) zł brutto, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana oraz

załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na obydwa Zadania, wówczas dla potwierdzenia posiadania zdolności zawodowej wystarczy wykazanie jednej usługi o wartości minimum 40.000,00 zł brutto.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe: 4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 4.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 4.4. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy: 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp; 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane; 4) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i

jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2. SIWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy

Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.3.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona odpowiednio w zakresie części I i części II, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów: a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy- – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 4.2. SIWZ, Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

a) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 11 dla zadania 1 oraz wraz z załącznikiem nr 12 dla zadania 2. b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy); c) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 346), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty; d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5 pkt 1 i 4 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

6.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 6.1.1. dla części 1 zamówienia: 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 6.1.2. dla części 2 zamówienia:

1.500,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100) 6.2. Wadium może być wniesione w jednej

lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; (wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić

przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: w banku: GETIN BANK Nr

rachunku: 47 1560 0013 2473 5210 8000 0006 z adnotacją „Wadium w postępowaniu na:

Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta

Pabianic (wskazując której części postępowania dotyczy wadium, Zaleca się dołączenie do oferty

kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu). b) poręczeniach bankowych lub

poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest

zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.). 6.3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 6.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwoalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, b) kwotę gwarancji, c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia– do dnia”, d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. 6.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia). 6.6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 6.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. 6.8. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 6.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 6.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 6.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 6.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego

na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. 6.13. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na

jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena (C) (dla Zadania 1 i 2)	60,00
Skrócenie czasu reakcji (dla Zadania 1) / Skrócenie czasu realizacji (dla Zadania 2)	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Projekt Umowy dla zadania nr 1 stanowi Załącznik Nr 1a do SIWZ. Projekt Umowy dla zadania nr 2 stanowi Załącznik Nr 1b do SIWZ. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części, zostanie zawarta umowa dla danej części. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projekcie Umowy. W szczególności: dla części I § 12 Projektu umowy stanowi: "§ 12: 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. 2. Możliwość zmiany umowy istnieje w okolicznościach wskazanych art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Przepisy art. 144 ust. 1a-1e, ust. 2-3 stosuje się. 3. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano; 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym

wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 2177 z późn. zm.). Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę; 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów; 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. 4. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 3 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany o których mowa w ust. 3 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust.

3 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania. 5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). 6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie. 7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 2) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 10, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób. 8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej. 9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 4) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej. 10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku. 11. Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić

stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. 12. Ciężar dowodu, o którym mowa w ust. 11 spoczywa na Wykonawcy. 13. Okoliczności siły wyższej oznaczają okoliczności pozostające poza uzasadnioną kontrolą stron, za które strony nie mogą brać odpowiedzialności, takie jak m.in. wojna, wszelkie działania wojenne, blokady, nałożenie embarga, zakaz eksportu i importu, epidemie, trzęsienie ziemi, pożar, powódź i inne katastrofy, uchwały podjęte przez organy władzy państwowej oraz okoliczności awaryjne o charakterze powszechnym, których strony nie mogły przewidzieć w momencie zawierania umowy. 14. Brak siły roboczej i materiałów oraz strajk nie uważa się za okoliczność siły wyższej. 15. Strona, której dotknęły okoliczności siły wyższej, w skutek czego nie była ona zdolna do wykonania zobowiązań wynikających z umowy jest zobowiązana do przedłożenia drugiej stronie pisemnego powiadomienia o zaistniałych okolicznościach w terminie 14 dni od ich zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na tą okoliczność. 16. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się przypadków nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy (stwierdzonych protokolarnie przez pracowników Zamawiającego) Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia." dla części II § 12 Projektu umowy stanowi: "§ 12: § 12 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. 2. Możliwość zmiany umowy istnieje w okolicznościach wskazanych art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Przepisy art. 144 ust. 1a-1e, ust. 2-3 stosuje się. 3. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług VAT. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano; 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., nr 200, poz.1679 z późn. zm.). Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę; 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów; 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. 4. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 3 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany o których mowa w ust. 3 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 3 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania. 5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). 6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) część wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług po zmianie), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług

(ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług przed zmianą). W takiej sytuacji wynagrodzenie brutto będzie obejmowało stawkę i wartość obowiązującą w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie. 7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 2) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy podanych w dokumentach, o których mowa w ust. 10, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób. 8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej. 9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 4) część wynagrodzenie brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, płatna po zaistnieniu ww. okoliczności, po spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 10 poniżej, ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego podanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 10 poniżej. 10. Warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność złożenia takiego wniosku. 11. Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. 12. Ciężar dowodu, o którym mowa w ust. 11 spoczywa na Wykonawcy. 13. Okoliczności siły wyższej oznaczają okoliczności pozostające poza uzasadnioną kontrolą stron, za które strony nie mogą brać odpowiedzialności, takie jak m.in. wojna, wszelkie działania wojenne, blokady, nałożenie embarga, zakaz eksportu i importu, epidemie, trzęsienie ziemi, pożar, powódź i inne katastrofy, uchwały podjęte przez organy władzy państwowej oraz okoliczności awaryjne o charakterze powszechnym, których strony nie mogły przewidzieć w momencie zawierania umowy. 14. Brak siły roboczej i materiałów oraz strajk nie uważa się za okoliczność siły wyższej. 15. Strona, której dotknęły okoliczności siły wyższej, w skutek czego nie była ona zdolna do wykonania zobowiązań wynikających z umowy jest zobowiązana do przedłożenia

drugiej stronie pisemnego powiadomienia o zaistniałych okolicznościach w terminie 14 dni od ich zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na tą okoliczność. 16. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się przypadków nieterminowego wykonania usługi Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia 17. Za rozwiązana umowę z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 2 pkt 3) Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie pieniężne oraz zapłata za dobrze umyte wiaty (przyjęte obustronnie podpisanym protokołem odbioru) w ramach zakwestionowanego przez Zamawiającego okresu mycia wiat."

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 18.12.2020, godzina: 12:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> POLSKI

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Miasto Pabianice, z siedzibą w Pabianicach 95-200, ul. Zamkowa 16. 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie

Miejskim w Pabianicach jest Pani Elżbieta Borowiecka, kontakt: iod@um.pabianice.pl, telefon: 42 22 54 606, adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”; 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, wliczając okres rękojmi i gwarancji plus okres przedawnienia roszczeń; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; Przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 1) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby

niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 grudnia 2020 r. o godz. 12:15 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pabianicach Ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice, pokój nr 21.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie 1 – utrzymanie czystości na przystankach i parkingach rowerowych

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 2.2.1 Zadanie 1 – utrzymanie czystości na przystankach i parkingach rowerowych realizacja na przystankach oraz parkingach rowerowych w czasie całego okresu obowiązywania umowy, zgodnie ze „Standardami utrzymania przystanków komunikacji zbiorowej na terenie Gminy Miejskiej Pabianice” – Załączniki Nr 8 i 9 do SIWZ, następujących czynności: a) utrzymanie porządku na chodnikach przynależnych do przystanków na powierzchni określonej w punkcie 2.1.2 opisu przedmiotu zamówienia, a także na pętlach tramwajowych i autobusowych na których znajdują się przystanki. Obejmuje to m. in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni przystanków z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle, drobne odpady komunalne etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem, b) utrzymanie w czystości urządzeń przystankowych, w tym czyszczenie siedzisk ławek, c) opróżnianie przynależnych do przystanku lub wiaty rowerowej koszy na śmieci i niezwłoczny wywóz uzyskanych odpadów, bieżąca

wymiana na koszt własny zużytych worków foliowych w koszach, d) utrzymanie porządku na oraz wokół parkingów rowerowych na powierzchni określonej w punkcie 2.1.3 opisu przedmiotu zamówienia. Obejmuje to m. in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni parkingów z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle, drobne odpady komunalne etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem, e) bieżące monitorowanie stanu braków koszy oraz uzupełnianie brakujących po wcześniejszej informacji o braku (zapewnionych przez Zamawiającego zgodnie z punktem 2.2.5) , f) usuwanie ogłoszeń i plakatów wieszanych na przystankach lub wiatkach bez zgody Zamawiającego w szczególności z oszklonych części wiat, a także usuwanie plakatów powieszonych we wiatkach przez Zamawiającego po upływie terminu ich ekspozycji, wraz z usunięciem pozostałości kleju na szybach i taśmy klejącej, g) usuwanie napisów oraz innych zanieczyszczeń ze słupków i wiat przystankowych lub rowerowych (graffiti, naklejki, ogłoszenia, wlepki, napisy), h) w okresie od wiosny do jesieni dokonywanie poprawy estetyki terenu przystankowego poprzez wykaszanie (wyrwanie) dziko rosnących krzaków, traw i chwastów, także w pasie 1 metra wokół wiaty przystankowej, i) w okresie jesiennym usuwanie opadłych liści, a w okresie zimowym nadmiaru śniegu i lodu z dachów wiat oraz śniegu z ławek na przystankach, j) w okresie zimowym usuwanie śniegu, lodu, błota pośniegowego z powierzchni przystanków poprzez zgarnięcie, spryzmowanie, a następnie wywiezienie; likwidacja gołoledzi na nawierzchniach przystanków z wykorzystaniem środków uszorstniających, k) uporządkowanie przystanków i parkingów rowerowych w przypadku zaistnienia aktów wandalizmu: ☐ uprzątnięcie szkła po rozbiciu szyb w wiacie, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie. W przypadku kontaktu telefonicznego czas liczony będzie od momentu zakończenia rozmowy natomiast w przypadku wysłania wiadomości email na wskazany w Umowie adres czas liczony będzie od momentu wysłania wiadomości. Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty, ☐ uprzątnięcie nieczystości w przypadku wywrócenia lub przepełnienia kosza z odpadami, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie. W przypadku kontaktu telefonicznego czas liczony będzie od momentu zakończenia rozmowy natomiast w przypadku wysłania wiadomości email na wskazany w Umowie adres czas liczony będzie od momentu wysłania wiadomości. Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty. 2.2.1.2 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. a), b), c) oraz j), będą wykonywane zgodnie z w/w standardami wskazanymi w załącznikach nr 8 i 9 do SIWZ. 2.2.1.3 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. d) będą wykonywane 1 raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz podczas telefonicznego bądź e mailowego zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego spowodowanego zaistnieniem np. aktu wandalizmu (rozbite butelki po szkło, duża ilość

odpadów, zgłoszenie mieszkańców odnośnie dużego nieporządku). 2.2.1.4 Czynności wymienione w pkt 2.2.1 lit. e), f), g), h) oraz i) wykonywane będą na bieżąco w razie zaistnienia takiej potrzeby bądź bezpośrednio po uprzednim zgłoszeniu przez kontrolującego zaistniałych nieprawidłowości.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 63712100-4, 90000000-7, 90600000-3, 90610000-6, 90620000-9

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach: 36

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.02.2021

data zakończenia: 31.01.2024




5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena (C)	60,00
Skrócenie czasu reakcji	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część Zadanie 2 - mycie 119 szt. wiat przystankowych, 8 szt. wiat rowerowych i 1 szt.
2 Nazwa:
nr: edytora informacyjno-reklamowego

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:Zadanie 2 - mycie 119 szt. wiat przystankowych, 8 szt. wiat rowerowych i 1 szt. edytora informacyjno-reklamowego
 2.2.2. Wiaty i edytor będą myte 3 razy w roku w ciągu 15 dni kalendarzowych, tak aby w dniach wskazanych poniżej wszystkie wiaty szklane na przystankach oraz rowerowe na parkingach rowerowych łącznie z dachem, znakiem, attyką, gablotą, słupkami, ławkami oraz przynależnymi kosztami były umyte w taki sposób, żeby nie znajdował się na nich kurz, plamy, ani żadne inne zanieczyszczenia. Skrócenie

czasu mycia wiat będzie jednym z kryteriów oceny oferty. 2.2.3. Terminy mycia wiat i edytora w poszczególnych latach: 1) 2021 - do 31 marca, do 30 lipca, do 10 listopada, 2) 2022 - do 20 kwietnia, do 30 lipca, do 10 listopada, 3) 2023 - do 11 kwietnia, do 30 lipca, do 10 listopada. 2.2.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania usługi wymienionej w pkt 2.2.1 lit c) w dni świąteczne i niedziele na wybranym obszarze miasta w związku z obchodami uroczystości (Dni Pabianic, Dni Powiatu, Wszystkich Świętych, Jarmark Świąteczny plus 1 termin rezerwowany) bez naliczania dodatkowych kosztów. Usługa musi być wykonana zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy. 2.2.5 Do zadań Wykonawcy będzie również należał odbiór od Zamawiającego bądź wskazanego przez Zamawiającego dostawcę zakupionych na koszt Zamawiającego koszy oraz uzupełnianie ich braku na przystankach i parkingach. 2.2.6 Wykonawca wybrany w wyniku postępowania do realizacji Zadania 1 zdefiniowanego w pkt. 2.2.1 SIWZ będzie zobowiązany do: 1) w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy na realizację usługi – umieszczenia w gablotach wiat przystankowych lub w przypadku braku miejsca w w/w gablocie innym, uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, czytelnej odpornej na warunki atmosferyczne naklejki informacyjnej w formacie A-5 zawierającej minimum poniższe informacje:  urzędnika przystankowe stanowią własność Miasta Pabianice  nadzór nad utrzymaniem czystości na przystanku sprawuje Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji UMP, Pabianice, tel. 42 22 54 627, email: komunikacja@um.pabianice.pl  czystość na przystanku utrzymuje firma, Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt ww. naklejki, uzupełniony o jego dane w terminie do 3 dni roboczych po podpisaniu Umowy. 2) potwierdzenia wykonania prac wymienionych w pkt 1 w formie dokumentacji fotograficznej przekazanej Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: komunikacja@um.pabianice.pl oraz na nośniku elektronicznym. Przesłane zdjęcie musi jednoznacznie lokalizować fakt umieszczenia naklejki i wiatę, na której została ona umieszczona. 3) w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania umowy na realizację usługi – Wykonawca wyposaży pracowników w estetyczne ubrania robocze – spodnie ogrodniczki, kurtkę roboczą z wszytymi elementami odblaskowymi. Na wierzchu, na plecach pracownika wykonującego usługę sprzątnia stale musi być widoczny napis naniesiony metodą haftu maszynowego zawierający minimum poniższe informacje: • SŁUŻBA UTRZYMANIA PRZYSTANKÓW MIASTA PABIANICE, logo firmy wykonującej usługę sprzątnia wiat przystankowych i parkingów rowerowych. Potwierdzenie wyposażenia pracowników w estetyczne ubranie robocze w formie dokumentacji fotograficznej zostanie przekazane Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: komunikacja@um.pabianice.pl oraz na nośniku elektronicznym. 2.2.7. W związku z realizowanymi przez Zamawiającego projektami inwestycyjnymi, a także innymi pracami wykonywanymi przez inne podmioty w rejonie przystanków Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji przystanków oraz czasowego zmniejszenia lub zwiększenia liczby przystanków objętych przedmiotem zamówienia wynikających ze zmian w organizacji ruchu podczas

budowy. O czasowych zmianach Zamawiający będzie informował Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem. 2.2.8. Prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami: a) ustawy z dnia 13.09.1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2020 poz 1439), b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. 2020 poz 797), 2.2.9. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy i posiadacza odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 63712100-4, 90000000-7, 90600000-3, 90610000-6, 90620000-9

3) Wartość części zamówienia(jezeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 01.02.2021

data zakończenia: 31.12.2023

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena (C)	60,00
Skrócenie czasu realizacji	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE: