

**UCHWAŁA NR XXI/250/20  
RADY MIEJSKIEJ W PABIANICACH**

z dnia 4 sierpnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na  
terenie Gminy Miejskiej Pabianice.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.713) oraz art. 19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.284, 471) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice, opracowanego na podstawie projektu przygotowanego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Pabianicach, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice przekazany zostanie do zaopiniowania przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 2/4, 61-003 Poznań.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Pabianicach

**Krzysztof Rąkowski**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Pabianice**

### **PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miejskiej Pabianice.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Przedsiębiorstwie, należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

#### **Rozdział 1.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo zgodnie z przepisami Ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) ciągłość i niezawodność dostaw wody do Odbiorcy w ilości ustalonej w umowie, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, odpowiadającej warunkom określonym w obowiązujących przepisach, zapewnionej w miejscu dostarczania wody, pod min. ciśnieniem 0,25 MPa, za pomocą urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa;
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków w ilości określonej w umowie, za pomocą urządzeń będących własnością Przedsiębiorstwa.

#### **Rozdział 2.**

#### **WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego Odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujący wzór wniosku i wzór umowy.

4. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

5. Przedsiębiorstwo może zawrzeć umowę z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego na zasadach określonych w Ustawie.

§ 5. Zmiana warunków umowy, za wyjątkiem zmiany taryf, następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

§ 6. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności w przypadku żądania rozwiązania umowy przez ujawnionego właściciela.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 7. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w obowiązujących taryfach oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków, stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

§ 8. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, obowiązujących taryf, nie wymaga indywidualnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

§ 9. 1. Przedsiębiorstwo za świadczone usługi wystawia Odbiorcy fakturę.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Wstrzymanie przez Przedsiębiorstwo dostaw wody lub/i odbioru ścieków z przyczyn wymienionych w ustawie, a dotyczących Odbiorcy, nie zwalnia Odbiorcy z obowiązku uiszczania opłat abonamentowych.

### **Rozdział 4.**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 10. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o wydanie Warunków Przyłączenia.

§ 11. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 12. 1. W przypadku, gdy spełnione są warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie:

1) 21 dni dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;

2) 45 dni pozostałych przypadkach,

od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 10, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości Warunki Przyłączenia;

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie:

1) 21 dni dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie

2) 45 dni pozostałych przypadkach,

informuje o tym pisemnie osobę ubiegającą się o podłączenie jej nieruchomości; wskazując powody, które uniemożliwiają podłączenie;

3. Warunki Przyłączenia zawierają co najmniej:

1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;

2) określenie nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;

3) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;

4) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;

- 5) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, ich jakość i rodzaje;
- 6) określać wymagania wynikające z innych przepisów prawa;
- 7) określać miejsce oraz warunki zainstalowania wodomierza głównego i pozostałych, jeśli są przewidywane oraz określić miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków.

**§ 13.** 1. Odbiorca usług może wystąpić do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o zgodę na zainstalowanie wodomierza dodatkowego, służącego do pomiaru ilości wody zużytej bezpowrotnie, która będzie uwzględniona w rozliczeniu za odprowadzanie ścieków. Do wniosku należy załączyć opis rozwiązania z uzasadnieniem oraz rysunek pokazujący lokalizację wodomierza dodatkowego.

2. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust.1, wyraża zgodę lub odmawia zgody na rozliczanie na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego. Koszt zakupu, montażu i utrzymania wodomierza dodatkowego ponosi Odbiorca usług. Po zamontowaniu i zaplombowaniu wodomierza dodatkowego spisywana jest umowa lub stosowny aneks do umowy.

**§ 14.** Wszelkie zmiany w tym ( zmiana lokalizacji wodomierza, rozbudowa przyłącza, zmian przeznaczenia pobranej wody lub rodzaju odprowadzanych ścieków, budowa obiektów budowlanych na istniejących przyłączach) wymagają uzgodnienia z Przedsiębiorstwem. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i przeznaczenia pobranej wody, ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania wymogów określonych w warunkach przyłączenia i w umowie.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 15.** 1. Przedsiębiorstwo wydaje Warunki Przyłączenia, jeżeli istnieją możliwości świadczenia usług.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia, warunki techniczne świadczenia usług dotychczasowym Odbiorcom pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości, wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy o większym zakresie świadczenia usług, niż przewidywały Warunki Przyłączenia.

## **Rozdział 6.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

**§ 16.** Inwestor może przystąpić do budowy przyłącza:

- 1) zgodnie z art. 29 ust. 1 pkt 23 i art. 30 Ustawy prawo budowlane;
- 2) zgodnie z art. 29a Ustawy prawo budowlane w związku z Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu.

**§ 17.** 1. Podstawą wykonania przyłącza i włączenia do sieci jest plan sytuacyjny autoryzowany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia.

2. Plan sytuacyjny, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać co najmniej:

- 1) opis techniczny wraz z doborem wodomierza głównego i urządzeń pomiarowych;

- 2) plan zagospodarowania na kopii aktualnej mapy zasadniczej;
- 3) profil podłużny przyłącza;
- 4) rysunek z lokalizacją wodomierzy i urządzeń pomiarowych (rzut budynku lub studnia wodomierzowa);
- 5) rysunek przedstawiający sposób zabudowy wodomierzy i urządzeń do pomiaru ilości ścieków;
- 6) inne rysunki, niezbędne do zweryfikowania czy plan sytuacyjny uwzględnia wymogi warunków przyłączenia;
- 7) Warunki Przyłączenia.

3. Inwestor powiadamia Przedsiębiorstwo, najpóźniej na 14 dni przed datą rozpoczęcia robót, poprzez „Zgłoszenie gotowości włączenia do sieci”. Równoległe Inwestor składa kompletny wniosek o zawarcie umowy na świadczenie usług wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do dysponowania nieruchomością.

4. Włączenie przyłącza do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej nastąpi po:

- 1) zweryfikowaniu przez Przedsiębiorstwo planu sytuacyjnego przyłącza pod względem zgodności z wydanymi Warunkami Przyłączenia;
- 2) stwierdzeniu zgodności wykonania przyłącza z w/w planem sytuacyjnym;
- 3) przekazaniu inwentaryzacji geodezyjnej przyłącza lub oświadczenia uprawnionego geodety o wykonaniu inwentaryzacji;
- 4) podpisaniu protokołu odbioru przyłącza;
- 5) zamontowaniu wodomierza (wodomierzy) głównego i/lub urządzenia pomiarowego;
- 6) podpisaniu umowy na świadczenie usług.

5. Czynności włączenia przyłącza wodociągowego do sieci dokonują pracownicy Przedsiębiorstwa.

6. Czynności włączenia przyłącza kanalizacyjnego do sieci, dokonuje wykonawca przyłącza pod nadzorem pracownika Przedsiębiorstwa,

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odbiorze ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odbiorze ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 19. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego oraz potrzebami przeciwpożarowymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## **Rozdział 8.**

### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na pisma, w takiej formie w jakiej zostały złożone, w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

2. Jeżeli udzielenie odpowiedzi wymaga dłuższego okresu niż termin wskazany w ust. 1, Przedsiębiorstwo przed upływem w/w terminu, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła pismo i wskazuje ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia pisma.

§ 21. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu realizacji przez Przedsiębiorstwo umowy.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia. W szczególnych przypadkach, np. konieczności zlecenia ekspertyzy wodomierza głównego, Przedsiębiorstwo może przedłużyć okres rozpatrzenia reklamacji o czas trwania niezbędnych badań lub kontroli.

§ 22. W siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy;
- 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na terenie gminy;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) wykaz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy.

## **Rozdział 9.**

### **WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE**

§ 23. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej. Przedsiębiorstwo przekazuje aktualny wykaz hydrantów przeciwpożarowych jednostce straży pożarnej.

§ 24. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Miejską Pabianice i Przedsiębiorstwem.

§ 25. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach ustalonych w umowie.

§ 26. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Pabianicach

**Krzysztof Rąkowski**