

## PROTOKÓŁ NR 16/20

z posiedzenia on-line Komisji Spraw Społecznych, które odbyło się w dniu 19 maja 2020r. o godz. 10,30.

Posiedzeniu przewodniczył Pan Piotr Duraj – Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych.

Lista obecności radnych Komisji Spraw Społecznych stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Radni zostali skutecznie powiadomieni o terminie Komisji.

### PORZĄDEK OBRAD:

- 1) Informacja nt. przyjęcia porządku obrad.
- 2) Przyjęcie protokołu nr 15/20 z dnia 18 lutego 2020r.
- 3) Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej za 2019r.
- 4) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2020r. - projekt nr 1.
- 5) Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2020r. - projekt nr 2.
- 6) Informacja o raporcie z wdrażania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Pabianic za lata 2014-2020 za rok 2019.
- 7) Informacja ws Oceny zasobów pomocy społecznej za 2019r. dla Miasta Pabianic.
- 8) Informacja o raporcie za 2019r. z wykonania zadań Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Pabianic ma lata 2019-2020.
- 9) Informacja o sprawozdaniu z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2019.
- 10) Informacja o sprawozdaniu z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Pabianic na lata 2019-2021 za rok 2019.
- 11) Informacja o sprawozdaniu z realizacji Programu współpracy Miasta Pabianic z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003r, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.
- 12) Sprawy różne:
  - wniosek o nadanie nowemu rondu u zbiegu ul. Kilińskiego i Moniuszki nazwy im. ks. Stanisława Świerczka.

#### Ad.1.

Przewodniczący Komisji Piotr Duraj (*dalej: Przewodniczący Komisji*) przywitał wszystkich radnych i zaproszonych gości, którzy dołączyli do posiedzenia on-line KSS. Odczytał listę obecności, obecnych na posiedzeniu Komisji było 8 radnych, nieobecny był 1 radny Tadeusz Gęś.

Zapytał, czy do przedstawionego porządku obrad (zał. nr 2) są jakieś uwagi, nie wniesiono, w związku z tym uważa porządek obrad za przyjęty.

## **Ad. 2**

### **Przyjęcie protokołu nr 15/20 z dnia 18 lutego 2020r.**

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do treści ww. protokołu. Uwag nie było, przyjęto.

## **Ad. 3**

### **Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Spraw Społecznych Rady Miejskiej za 2019r. (zał. nr 3)**

Przewodniczący Komisji przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji Spraw Społecznych za 2019r. Uwag nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie, przypomniał, że przed oddaniem głosu, każdy radny powinien podać imię i nazwisko.

Głosowanie imienne w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności KSS za 2019r.: za – 7, przeciw – 0, wstrzymało się – 1. (zał. nr 4).

## **Ad. 4**

### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2020r. - projekt nr 1 (zał. nr 5)**

Skarbnik Miasta Pabianic Pani Katarzyna Muszyńska (*dalej: Skarbnik Miasta*) omówiła projekt ww. uchwały.

W związku z pismem z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi FN-I.3111..2020 z dnia 6 kwietnia 2020r. zmniejsza się dochody budżetu państwa o kwotę 17.500 zł.

Głosowanie imienne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww uchwały: za - 7, przeciw - 0, wstrzymało się – 1. (zał. nr 6).

## **Ad. 5**

### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2020r. - projekt nr 2 (zał. nr 7)**

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

I. Zmniejszenie planu dochodów i wydatków w łącznej kwocie 300.413 zł.

Zwiększenie dochodów z następujących tytułów:

- o kwotę 134.268 zł dochodów bieżących z tytułu otrzymania środków z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na finansowanie zadania resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”,

- o kwotę 133.875 zł dochodów bieżących z tytułu podpisania w dniu 08.01.2020 r. Porozumienia nr 1/2020 w sprawie organizacji Prac Społecznie Użytecznych oraz Aneksu nr 1 w dniu 27.02.2020 do porozumienia nr 1/2020,

- o kwotę 10.000 zł z tytułu „Wpływów z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych”

Zmniejszenie dochodów z następujących tytułów:

- o kwotę 10.000 zł z tytułu „Wpływów z różnych dochodów”,

- o kwotę 544.370 zł w związku ze zmniejszeniem subwencji oświatowej na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 10 kwietnia 2020 r., znak ST3.4750.1.2020,

- o kwotę 24.186 zł w związku ze zmniejszeniem dochodów z tytułu udziału gmin w PIT na 2020 r. na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 10 kwietnia 2020 r., znak ST3.4750.1.2020,

Zwiększenie datków z następujących tytułów:

- o kwotę 134.268 zł wydatków bieżących z tytułu otrzymania środków z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na finansowanie zadania resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”,
- o kwotę 133.875 zł wydatków bieżących z tytułu podpisania w dniu 08.01.2020 r. Porozumienia nr 1/2020 w sprawie organizacji Prac Społecznie Użytecznych oraz podpisaniem w dniu 27.02.2020 r. Aneksu nr 1 do porozumienia nr 1/2020,
- o kwotę 1.000 zł na utrzymanie i konserwację kwater żołnierzy Wojska Polskiego z 1939 r, dział 710, rozdział 71035, w grupie wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
- o kwotę 115,56 zł z tytułu rozliczenia zwrotu niewykorzystanych w 2019 roku środków projektu finansowanego z UE pn: „ Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: kujawsko-pomorskiego i łódzkiego” w związku z niewykorzystaniem całości środków w roku 2019.

Zmniejszenie wydatków z następujących tytułów:

- o kwotę 544.370 zł w związku ze zmniejszeniem subwencji oświatowej na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 10 kwietnia 2020 r., znak ST3.4750.1.2020. Zmniejsza się plan wydatków w placówkach oświatowych w grupie wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń,
- o kwotę 115,56 zł w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu w grupie wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
- o kwotę 1.000 zł na utrzymanie i konserwację kwater żołnierzy Wojska Polskiego z 1939 r, dział 750, rozdział 75023, w grupie wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań,
- o kwotę 24.186 zł w związku ze zmniejszeniem dochodów z tytułu udziału gmin w PIT na 2020 r. na podstawie pisma Ministra Finansów z dnia 10 kwietnia 2020 r., znak ST3.4750.1.2020, zmniejsza się plan rezerwy ogólnej.

II. Dokonuje się zmian w załączniku inwestycyjnym i limitów na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu UE, w związku z podjętymi Zarządzeniami Prezydenta Miasta Pabianic na podstawie art.15 zn pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. Z 2020 r poz.374, 567, 568, 695) i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. Z 2020 r. poz. 491, 522, 531, 565).

Radna Bożenna Koozłowska: proszę o informację, jak konkretnie będą wykorzystane środki w kwocie 134.268 zł dochodów bieżących z tytułu otrzymania środków z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na finansowanie zadania resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”?

Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Gospodarczych Pani Monika Szewczyk (*dalej: Naczelnik WSSiG*): projekt w 100% finansowany przez ministerstwo, zatrudniamy 3 asystentów osobistych osoby niepełnosprawnej, mamy 11 podopiecznych. Program nie wymagał wkładu własnego, to ma być pomoc typowo osobom niepełnosprawnym, umawianie wizyt lekarskich, pójście z tymi osobami do lekarza, nauka budżetowania, wydawania środków, sprzątanie domu, radzenie sobie z takimi codziennymi sprawami, jak poruszać się w instytucjach, może to być wizyta w kinie,

teatrze, ale czas, w którym się obecnie znajdujemy na to nie pozwala. Praca asystenta w godzinach 7-22, 7 dni w tygodniu. Asystent, w obecnej sytuacji, stara się po prostu pomagać tym osobom.

Radna Bożenna Kozłowska: jakiego rodzaju umowę będą mieć asystenci?

Naczelnik WSSiG: ministerstwo wskazuje na umowę -zlecenie.

Radna Bożenna Kozłowska: czy te umowy zlecenia będą dla nowych osób, czy tych, którzy już są zatrudnieni?

Naczelnik WSSiG: dla nowych.

Radny Piotr Różycki: czy te zadania dublują się z zadaniami, jakie wykonuje spółdzielnia "Zielone Pabianice"?

Naczelnik WSSiG: nie, to dotyczy pomocy osobom niepełnosprawnym, Spółdzielnia wykonuje usługi opiekuńcze, to nie jest to samo.

Radny Piotr Różycki: kto jest dysponentem środków i kto jest bezpośrednio odpowiedzialny za realizację tego zadania?

Naczelnik WSSiG: dysponentem ministerstwo, odpowiedzialny MCPS.

Radna Bożenna Kozłowska: czy Państwo wytypowaliście te osoby spośród wszystkich niepełnosprawnych, czy one same się zgłosiły?

Naczelnik WSSiG: pracownicy socjalni zrobili wywiad środowiskowy, rodziny też zgłaszały takie potrzeby, analiza i wprowadzenie tych osób do projektu.

Radna Małgorzata Grabarz: asystenci zatrudnieni są na umowę zlecenie, podopieczni przyzwyczajają się do pomocy, jaka jest im niesiona. Program przewidziany jest na okres jednego roku, co dalej z tymi osobami, co będzie później?

Naczelnik WSSiG: program jest pilotażowy, na ten moment trwają prace sprawozdawcze ze służbami wojewody, mamy nadzieję, że po tych analizach, będą chcieli uruchomić taki program w przyszłym roku. Mimo wszystko będziemy chcieli dbać o tych podopiecznych. Do tej pory też robiliśmy to w inny sposób, więc myślę, że będzie tak nadal.

Radna Małgorzata Grabarz: czy asystenci w związku ze swoimi czynnościami prowadzi jakieś notatki, że można sprawdzić, co oni robią? Ile godzin asystent musi przepracować?

Naczelnik WSSiG: musi być prowadzony tzw. dziennik, karta pracy. Limit godzin usług asystenta, przypadających na jednego uczestnika programu wynosi nie więcej niż 30 godzin miesięcznie.

Radny Piotr Różycki: czy przy typowaniu tych podopiecznych brano pod uwagę, czy te osoby korzystają już z pomocy o podobnym charakterze?

Naczelnik WSSiG: nie było to brane pod uwagę, to jest program pilotażowy.

Radna Bożenna Kozłowska; czy ta kwota 134 tysiące zł jest przeznaczona tylko na wynagrodzenia, czy jeszcze na jakieś inne cele? Jaka stawka na umowie? Od kiedy rusza program?

Naczelnik WSSiG: tylko i wyłącznie na wynagrodzenia, stawka 30 zł brutto za godzinę, program jest zaplanowany, wytyczne były od dnia 27 października 2019 do 31 grudnia 2020r.

Radna Bożenna Kozłowska: szybko przeliczyłam, że to jest około 100 tysięcy zł w skali roku. Czy to jest jakieś zabezpieczenie przez Państwa, żebyście całej kwoty nie rozdysponowali, w razie gdyby jeszcze doszli podopieczni?

Naczelnik WSSiG: tak.

Głosowanie imienne w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww uchwały: za - 8, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. (zał. nr 8).

#### **Ad. 6**

#### **Informacja o raporcie z wdrażania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Pabianic za lata 2014-2020 za rok 2019 (zał. Nr 9)**

Naczelnik WSSiG: powyższy raport jest określeniem kierunków działań, zmierzających do łagodzenia skutków dominujących problemów społecznych. Jego koordynowanie powierzono MCPS. Tam mamy określoną pomoc różnym grupom, sposoby, rezultaty, wskaźniki, co to powinniśmy zmodyfikować, co udało nam się zrobić, rekomendacje na przyszłość.

Nie było pytań ani uwag.

#### **Ad. 7**

#### **Informacja ws Oceny zasobów pomocy społecznej za 2019r. dla Miasta Pabianic (zał. nr 10)**

Dyrektor Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej Pani Bożena Bednarska (*dalej: Dyrektor MCPS*): gmina zobowiązana jest do corocznej oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno - demograficznej, która w szczególności powinna obejmować, infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na pomoc społeczną oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Jest to ogromny materiał, poproszę ewentualnie o pytania.

Nie było pytań.

#### **Ad. 8**

#### **Informacja o raporcie za 2019r. z wykonania zadań Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Pabianic na lata 2019-2020r. (zał. nr 11)**

Naczelnik WSSiG: do podstawowych zadań gminy należą: zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, osób zagrożonych uzależnieniem, pomoc rodzinom, w których występuje ten problem, pomocy psycho-społecznej, prawnej, prowadzenie zajęć profilaktycznych, placówki wsparcia

dziennego, świetlicy, punktu konsultacyjnego ds narkomanii, edukacji w szkole, ogólnej pomocy rodzinom.

Nie było pytań.

#### **Ad. 9**

#### **Informacja o sprawozdania z realizacjiz zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2019 (zał. nr 12)**

Dyrektor MCPS: to jest wieloaspektowa pomoc rodzinom, w których pojawia się przemoc, uzależnienie lub nieradzenie sobie w opiece i wychowaniu dzieci. Pomoc poprzez dostęp do infomacji, strony internetowe, tablice ogłoszeń, portale społecznościowe, ulotki, plakaty, happeningi, udział w realizacji Programu: zespół interdyscyplinarny, PCPR, sądy, komendy policji, szkoły, MCPS, asystenci rodziny.

Radna Bożenna Kozłowska: mamy podane w jednym ze sprawozdań, że asystenci rodziny opiekują się 133 rodzinami, ile bezpośrednio pod asystenta w danym miesiącu podlega rodzin?

Dyrektor MCPS: dla 133 rodzin jest 11 asystentów, a dzieci w tych rodzinach w sumie 231.

Radna Bożenna Kozłowska: rozumiem, że 133 rodziny, ale nie każda rodzina jest objęta opieką przez okres 12 miesięcy.

Dyrektor MCPS: jeden asystent może mieć nie więcej niż 11 rodzin.

Radna Bożenna Kozłowska: ale ja pytam, ile w naszym MCPS jeden asystent ma rodzin w skali miesiąca? Albo najmniejsza, średnia i największa ilość rodzin dla asystenta w miesiącu? Może być taka informacja na sesję przygotowana.

Dyrektor MCPS: przygotuję taką informację.

#### **Ad. 10**

#### **Informacja o sprawozdaniau z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Pabianic na lata 2019-2021 za rok 2019 (zał. nr 13)**

Raport przyjęty.

#### **Ad. 11**

#### **Informacja o sprawozdaniu z realizacji Programu współpracy Miasta Pabianic z oprganizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003r, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 (zał. nr 14)**

Raport przyjęty.

#### **Ad. 12**

#### **Sprawy różne:**

- wniosek o nadanie nowemu rondu u zbiegu ul. Kilińskiego i Moniuszki nazwy im. ks. Stanisława Świerczka (zał. nr 15)

Przewodniczący Komisji przypomniał, że wniosków z propozycjami nazwania rond w Pabianicach jest kilka, w momencie, gdy Rada Miejska będzie procedowała nazwę ronda, będą one wzięte pod uwagę.

Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie on-line Komisji o godz. 11,10.

Załączniki ujęte w protokole są do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

Posiedzenie protokołowała

***Magdalena Witkowska***

Posiedzeniu przewodniczył

***Piotr Duraj***