

**Zamawiający:  
Miasto Pabianice  
ul. Zamkowa 16  
95-200 Pabianice**

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

### **I. Zamawiający:**

Miasto Pabianice, z siedzibą: Pabianice, ul. Zamkowa 16, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Pabianic Grzegorza Mackiewicza, zwanym dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty na:

**Opracowanie dokumentu pn: „Aktualizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Pabianic na lata 2021 - 2024” z uwzględnieniem planowanych działań na rok 2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagane).**

### **II. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Opracowanie dokumentu pn: „Aktualizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Pabianic na lata 2021 - 2024” z uwzględnieniem planowanych działań na rok 2020 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagane).

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Opracowanie Aktualizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Pabianic na lata 2021 – 2024 z uwzględnieniem planowanych działań na rok 2020, zwanej dalej Aktualizacją PGN
- 2) Przeprowadzenie w pełnym zakresie procesu formalno – prawnego, niezbędnego do uchwalenia przez Radę Miejską w Pabianicach Aktualizacji PGN.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty i będzie on stanowił integralną część umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z wykorzystaniem najlepszych praktyk, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi, a także w spójności z dokumentami, programami i strategiami funkcjonującymi na obszarze miasta.
- 5) W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów. Zamawiający udzieli w tym zakresie upoważnienia dla Wykonawcy do występowania w jego imieniu do właściwych organów i instytucji.

#### **2. Przewidywany termin wykonania zamówienia:**

max. 5 miesięcy (w przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko) od dnia podpisania umowy,  
max. 7 miesięcy (w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko) od dnia podpisania umowy.

#### **3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tzn. prowadzą działalność gospodarczą ww. zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.  
Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie)

należycie wykonał co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentów tj. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej, Założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną, paliwa gazowe oraz ich aktualizacje dla miast powyżej 50 000 mieszkańców oraz załączą dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (np. referencje).

**4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Zaświadczenie o wpisie do KRS lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.
- 2) Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- 3) Dowody, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
- 4) Ofertę – Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

**5. Warunki płatności:**

Etapowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z okresem płatności 30 dni licząc od daty jej odbioru, w następujący sposób:

- 1) I etap: po zaakceptowaniu przez Zamawiającego opracowania Wykonawca może wystawić fakturę w wysokości 60% wynagrodzenia ogółem brutto.
- 2) II etap: po uzyskaniu pozytywnych opinii właściwych organów Wykonawca może wystawić fakturę w wysokości 30% wynagrodzenia ogółem brutto.
- 3) III etap: po podjęciu stosownej uchwały przez Radę Miejską w Pabianicach Wykonawca może wystawić fakturę w wysokości 10% wynagrodzenia ogółem brutto.

**6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się:**

Wszelkich informacji w zakresie przedmiotowego zaproszenia udziela Wydział Ochrony Środowiska. Osoby do kontaktu:

Angelika Gortat – tel. (42) 22-54-628, (42) 22-54-629, e-mail: [agortat@um.pabianice.pl](mailto:agortat@um.pabianice.pl)

**7. Termin związania z ofertą: 30 dni**

**8. Opis sposobu przygotowania ofert:**

Ofertę należy przedłożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia w nieprzezroczystej kopercie opatrzonej informacją: „**Nie otwierać przed 30.03.2020 r. Opracowanie dokumentu pn: „Aktualizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Pabianic na lata 2021 - 2024”.**

**9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Pabianicach, w Biurze Obsługi Interesanta, Pabianice, ul. Zamkowa 16, **do godz. 12.00 dnia 30.03.2020 r.** Oferty zostaną otwarte w dniu **30.03.2020 r. o godz. 12.30.**

Wyniki procedury zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej <http://bip.um.pabianice.pl/>.

**10. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cenę w ofercie należy podać w złotych z obowiązującym podatkiem VAT. Przedstawiona cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia. Cenę w ofercie należy podać za całość zamówienia. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana jedna, z którą Zamawiający podpisze umowę.

**11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Ocenię zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

- najniższa cena (KC) – 100% (max liczba punktów 100)

C<sub>n</sub>

$KC = \frac{C_n}{C_o} \times 100 = \dots \text{ pkt}$ , gdzie

C<sub>o</sub>

C<sub>n</sub> – najniższa oferowana cena brutto za całość zamówienia spośród ofert spełniających wymagania.

C<sub>o</sub> – cena oferowana brutto oferty ocenianej

Kryterium decydującym o wyborze oferty jest cena – przy założeniu, że Wykonawca złoży ofertę spełniającą wszystkie warunki formalne i niezbędne wymagania określone przez Zamawiającego.

**12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dane osób, które w celu realizacji przedmiotu zamówienia będą upoważnione do występowania w imieniu Zamawiającego.

**13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej: [www.bip.um.pabianice.pl](http://www.bip.um.pabianice.pl).

PREZYDENT MIASTA PABIANIC

/-/ Grzegorz Mackiewicz