

MIASTO PABIANICE,
95-200 Pabianice,
ul. Zamkowa 16.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miejski w Pabianicach zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi dzierżawy włókien światłowodowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

I. PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dzierżawy włókien światłowodowych dla Urzędu Miejskiego w Pabianicach
2. Wykonawca zawrze umowę na świadczenie usługi na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu oraz w złożonej ofercie na świadczenie usług.
3. Wykonawca będzie świadczyć usługę 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
4. Adresy instalacji usług określa Załącznik nr 1 do Zapytania.
5. Przed złożeniem ofert zamawiający oczekują przeprowadzenia wizji lokalnej w lokalizacjach Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu.

II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6. W ramach umowy w zakresie świadczenia usługi dzierżawy włókien światłowodowych jednomodowych Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 6.1. zestawienia traktów światłowodowych w liczbie włókien oraz relacjach określonych w **załączniku nr 1** do Zapytania Ofertowego
 - 6.2. wykonania połączeń światłowodowych w taki sposób który umożliwi Zamawiającemu zestawienie połączeń pomiędzy przełącznikami sieciowymi Zamawiającego o przepustowości 10Gb/s dla każdego włókna.
 - 6.3. przekazania w protokole zdawczym usługi odległości optycznych dla poszczególnych relacji
 - 6.4. wybudowania kabli światłowodowych z wykluczeniem tras kablowych przebiegających w kanalizacji teletechnicznej na odcinku oznaczonym przez Zamawiającego – **załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego (Zamawiający posiada na tej trasie własny światłowód)
 - 6.5. zakończenia dzierżawionych włókien światłowodowych złączami E2000/APC na przełącznicach optycznych typu RACK, które wykonawca dostarczy i zamontuje w szafkach będących własnością Zamawiającego zamontowanych w obrębie pomieszczeń serwerowni wskazanych przez Zamawiającego
 - 6.6. usuwania awarii łącza w czasie 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia (godziny robocze od pn.-pt. w godz. 8-16)
 - 6.7. wskazać osobę odpowiadającą za realizację zamówienia tj. Imię, Nazwisko, nr telefonu, email
 - 6.8. zagwarantować całodobowe zgłaszania usterek i awarii
7. Wszystkie wymagane media transmisyjne, urządzenia, trasy kablowe, przełącznice optyczne, itp., służące doprowadzeniu łączy do przełączników Zamawiającego, zostaną dostarczone, skonfigurowane i wykonane na własny koszt wykonawcy.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

8. Usługa dzierżawy światłowodów będzie świadczona począwszy od dnia **podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego** przez okres **36 miesięcy**. Co najmniej na dwa dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca nieodpłatnie umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie testów na w pełni zestawionych i skonfigurowanych łączach,
9. Zamówienie należy zrealizować w terminie 60 dni od daty podpisania umowy.
10. Zamawiający przewiduje niezwłoczne podpisanie umowy po dokonaniu wyboru Wykonawcy.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 11.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 11.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - 11.3. zdolności technicznej lub zawodowej
12. Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia ww. warunków
13. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę, stanowiącego **załącznik nr 4** do oferty. Ocena będzie dokonana metodą: spełnia – nie spełnia

V. SPORZĄDZENIE OFERTY

14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert przez niego złożonych.
15. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
16. Oferta powinna być złożona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, wymienione w **PUNKCIE IV**
18. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
19. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
20. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentacji.
21. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, iż nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. PODPISY

23. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na:
 - 23.1. wszystkich stronach oferty;
 - 23.2. na wszystkich stronach załączników;
 - 23.3. w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany w swoich zapisach.

VII. PEŁNOMOCNICTWO

24. W przypadku Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej.

VIII. ADRESOWANIE OFERT

25. Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzezroczystej kopercie, którą należy zaadresować na adres Zamawiającego i oznaczyć: „Oferta na usługę dzierżawy włókien światłowodowych dla Urzędu Miejskiego w Pabianicach. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 17 września 2019 r. godz. 12:30!”

IX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

26. Termin składania ofert upływa 17 września 2019r. o godz. 12:00
27. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Pabianicach z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16 lub przesłać pocztą (z zastrzeżeniem, że liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).
28. Oferty, które wpłynęły do siedziby Zamawiającego po terminie, o którym mowa w ust. 12, zwraca się niezwłocznie do Wykonawcy bez otwierania.
29. Otwarcie ofert nastąpi 17 września 2019 r. o godz. 12:30 w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, sala nr 4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy a także cenę oferty i inne informacje mające wpływ na ocenę oferty.

X. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

30. Uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Paweł Rózga – prozga@um.pabianice.pl
Kamil Makarewicz – kmakar@um.pabianice.pl
faks – (42) 22-54-669.
31. Podstawowym sposobem porozumiewania się jest korespondencja pisemna przekazywana za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską).
32. Wnioski, zawiadomienia lub informacje przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do strony postępowania, zaś oryginał dokumentu dostarczono niezwłocznie w formie pisemnej drogą pocztową (w tym również za pomocą poczty kurierskiej).
33. Każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.

XI. ROZLICZENIE ZAMÓWIENIA

34. Podane w ofercie wynagrodzenie ryczałtowe jest stałe i nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
35. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
36. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XII. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY

37. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.
38. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA / WYCOFANIE”

XIII. TERMIN ZAWIĄZANIA OFERTĄ

39. Termin Związania ofertą wynosi 30 dni.
40. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. WYJAŚNIENIE DO ZŁOŻONYCH OFERT

41. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

42. Cena – waga 100%

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIE OFERTY

43. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 43.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
- 43.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
- 43.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 43.4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

44. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 44.1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 44.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 44.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny.

XVII. WYNIK POSTĘPOWANIA

45. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Pabianicach informację o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

46. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.

XIX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

47. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w następujących sytuacjach:

- 47.1. gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wyniknie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie lub obowiązek zmiany trybu wykonania zamówienia – z zastrzeżeniem, że zmiana przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę,
- 47.2. gdy podczas realizacji przedmiotu zamówienia zmianie ulegnie technologia wykonywania robót na lepszą funkcjonalnie od technologii przewidzianej w ofercie, pod warunkiem, iż nie spowoduje to zwiększenia kosztów realizacji zamówienia, a Wykonawca przed zmianą umowy

- przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania projekt przewidywanych zmian w inwestycji wraz z właściwym kosztorysem,
- 47.3. gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne na etapie zawierania umowy okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny.
48. Strony przewidują możliwość wprowadzenia – w formie pisemnego aneksu – zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- 48.1. stawki podatku od towarów i usług,
 - 48.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
 - 48.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
49. jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

50. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
51. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
52. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
53. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie.

XXI. KARY

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:

54. w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1,
55. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
56. w przypadku zwłoki w usunięciu wad w terminach określonych w § 2 oraz w § 3 umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

W razie stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad lub usterek, Zamawiający uprawniony będzie według swojego wyboru do:

57. odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad i usterek,
58. odbioru przedmiotu umowy wraz z wyznaczeniem terminu dla usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a w razie zwłoki Wykonawcy w ich usunięciu do naliczenia kar umownych w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

Zamawiający może potrącić z faktury ewentualne należności z tytułu kar umownych.

Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

Załączniki:

Adresy instalacji usług / Ilości dzierżawionych włókien światłowodowych;

Wykluczona z realizacji trasa kablowa w kanalizacji teletechnicznej;

Formularz ofertowy;

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Wzór umowy

PREZYDENT MIASTA

/ – / Grzegorz Mackiewicz