

.....\*  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....\* 1)  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
adres: ulica, nr budynku, nr lokalu  
95-200 Pabianice

.....  
adres: ulica, nr budynku, nr lokalu  
95-200 Pabianice

.....  
(telefon kontaktowy)\*\*

.....  
(telefon kontaktowy)\*\*

**Urząd Miejski w Pabianicach  
Wydział Spraw Lokalowych  
Referat Spraw Lokalowych  
ul. Gabriela Narutowicza 33  
95-200 Pabianice**

**W N I O S E K**  
**O ZAWARCIE UMOWY NAJMU ZAJMOWANEGO LOKALU MIESZKALNEGO**  
**PO UTRACIE TYTUŁU PRAWNEGO**

I. Proszę o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice przy ul. .... w Pabianicach z powodu

.....  
z uwzględnieniem prawa do zajmowania lokalu przez wymienione niżej osoby:

(wypełnia wnioskodawca)

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy	Stan cywilny
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

\* dokument tożsamości wnioskodawcy /wnioskodawców do wglądu

\*\* dane opcjonalne nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

## II. DANE ZAJMOWANEGO LOKALU (wypełnia administrator budynku)

1. Adres lokalu .....  
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)
2. Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi własność/współwłasność <sup>1)</sup> (podać czyja).....  
.....
3. Lokal wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice: TAK / NIE <sup>1)</sup>
4. Imię i nazwisko byłego najemcy / współnajemcy<sup>1)</sup>.....  
.....
- uwagi (np. wyrok eksmisyjny) .....
5. Powierzchnia użytkowa lokalu .....m<sup>2</sup>, powierzchnia użytkowa wg Polskiej Normy .....m<sup>2</sup>,  
ilość izb....., wyposażenie techniczne lokalu: .....
6. Odszkodowanie miesięczne (bez świadczeń) wynosi : ..... zł,
7. Czynsz miesięczny (bez świadczeń) po zawarciu umowy będzie wynosić: ..... zł,
8. Występuje zadłużenie wobec podmiotu zajmującego się administrowaniem mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice: TAK / NIE <sup>1)</sup>
9. Zaległość podstawowa na dzień: ..... kwota:.....  
odsetki na dzień: ..... kwota: .....
- Inne zaległości (jakie) .....
- na dzień: ..... kwota .....
- Razem zaległość wynosi: ..... zł.

**Potwierdzam zgodność danych zawartych w punkcie II ze stanem faktycznym.**

.....  
pieczęć administracji

.....  
data, podpis i pieczęć imienna  
administratora budynku

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**III. Osoby zameldowane w ww. lokalu** (wypełnia wnioskodawca)

L.p.	Imię i nazwisko
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

ilość osób zameldowanych potwierdza pracownik Wydziału Spraw Lokalowych Referatu Spraw Lokalowych

.....  
*data podpis i pieczęć imienna  
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych  
Referatu Spraw Lokalowych  
przyjmującego wniosek*

#### IV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

2) Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe:

· adres e-mail: iod@um.pabianice.pl

· adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia prawa do zawarcia umowy najmu po utracie tytułu prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c), e) ww. rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Uchwały Nr XXX/380/08 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice, Ustawy z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, Uchwały Nr XXVIII/372/16 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 15 września 2016 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Pabianice na lata 2017-2021.

4) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

5) Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach – administratorowi mieszkaniowego zasobu gminy oraz innym podmiotom w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6) Przewidywany termin przechowywania Pana/Pani danych osobowych wynosi 10 lat zgodnie z obowiązkiem archiwizacyjnym wynikającym z przepisów prawa, a w przypadku zawarcia umowy najmu dane osobowe w niej zawarte przechowywane będą dożywotnio.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania.

8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kserokopię klauzuli informacyjnej otrzymałem / nie otrzymałem<sup>1)</sup>.

.....  
Data, podpis wnioskodawcy

.....<sup>1)</sup>  
Data, podpis wnioskodawcy

Pabianice, dnia .....

.....  
*podpis i pieczęć imienna  
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych  
Referatu Spraw Lokalowych przyjmującego wnioszek*

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić