

.....*
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zameldowania: ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(adres korespondencyjny)**

.....
(telefon kontaktowy)**

Urząd Miejski w Pabianicach
Wydział Spraw Lokalowych
Referat Spraw Lokalowych
ul. Gabriela Narutowicza 33
95-200 Pabianice

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO Z POWODU PRZEBYWANIA W DOMU DZIECKA

I. Proszę o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Pabianice ze mną oraz z uwzględnieniem prawa do zajmowania lokalu przez wymienione niżej osoby: (wypełnia wnioskodawca)

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy	Stan cywilny
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				

II. Wnioskodawca jest zameldowany na pobyt stały w Pabianicach TAK / NIE¹⁾

Wniosek został złożony nie później niż w okresie 6-ciu miesięcy po uzyskaniu pełnoletności przez wnioskodawcę TAK / NIE¹⁾

.....
podpis i pieczęć imienna
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych
Referatu Spraw Lokalowych przyjmującego wniosek

III. DANE DOTYCZĄCE WYCHOWANKA (wypełnia Dom Dziecka)

1. Imię i nazwisko wychowanka

2. W dniu uzyskania pełnoletności był wychowankiem Domu Dziecka TAK / NIE¹⁾

Potwierdzam zgodność wyżej wymienionych danych ze stanem faktycznym.

.....
pieczęć ogólna Domu Dziecka

.....
data, podpis i pieczęć imienna
Dyrektora placówki

¹⁾ niepotrzebne skreślić

* dokument tożsamości wnioskodawcy do wglądu

** dane opcjonalne, nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

IV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

2) Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe:

· adres e-mail: iod@um.pabianice.pl

· adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia uprawnień do przydziału lokalu mieszkalnego z powodu przebywania w Domu Dziecka na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c), e) ww. rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Uchwały Nr XXX/380/08 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice, Ustawy z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, Uchwały Nr XXVIII/372/16 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 15 września 2016 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Pabianice na lata 2017-2021.

4) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

5) Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach – administratorowi mieszkaniowego zasobu gminy oraz innym podmiotom w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6) Przewidywany termin przechowywania Pana/Pani danych osobowych wynosi 10 lat zgodnie z obowiązkiem archiwizacyjnym wynikającym z przepisów prawa, a w przypadku zawarcia umowy najmu dane osobowe w niej zawarte przechowywane będą dożywotnio.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania.

8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kserokopię klauzuli informacyjnej otrzymałem / nie otrzymałem¹⁾.

.....
Data, podpis wnioskodawcy

Pabianice, dnia

.....
*podpis i pieczęć imienna
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych
Referatu Spraw Lokalowych przyjmującego wniosek*

¹⁾ niepotrzebne skreślić