

## **Informacja dla obwodowych komisji wyborczych** **o zadaniach i łączności telefonicznej**

w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r.

Zgodnie z art. 156 § 1 kodeksu wyborczego obsługę i techniczno-materialne warunki pracy obwodowych komisji wyborczych oraz wykonania zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na obszarze miasta, zapewnia Prezydent Miasta, działający przez ustanowionego pełnomocnika ds. wyborów.

Pełnomocnikiem ds. wyborów Prezydenta Miasta Pabianic jest Sekretarz Miasta **Paweł Różga** wykonujący swoje zadania w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16 pok. 13, tel. **615\*** w dniach pracy Urzędu w godz. 8-16 lub **42 22-54-615**, kom. **513 006 403**. Jego zastępcą jest **Arkadiusz Bujacz** – naczelnik Biura Rady Miejskiej – pok. 32, tel. **651\*** lub **42 22 54 651**, kom. **507 012 595**.

Przewodniczący obwodowych komisji wyborczych lub ich zastępcy powinni kontaktować się w sprawach dotyczących ww. zadań, do dnia 24 maja 2019 r., na telefony stacjonarne w dniach pracy Urzędu od godz. 8 do godz. 16 z następującymi osobami:

- 1) **w sprawach wyposażenia lokali i obsługi obwodowych komisji wyborczych** - kierownik Referatu Administracyjno-Gospodarczego **Anna Kilańska** tel. **661\*** lub **42 22 54 661**, tel. **657\*** lub **42 22 54 657**, tel. **637\*** lub **42 22 54 637**;
- 2) **w sprawach obsługi informatycznej**: pełnomocnik do spraw informatyki, kierownik Referatu Informatycznego **Marcin Chojak** tel.: **683\*** lub **42 22 54 683**, kom. **514 944 467**;
- 3) **w sprawach spisu wyborców**: naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich **Wojciech Poros** - tel. **673\*** lub **42 22 54 673**, **614\*** lub **42 22 54 614**, **624\*** lub **42 22 54 624**, kom. **507 012 594**.

### **ZADANIA ORGANIZACYJNE**

1. **10 maja 2019 r. (piątek)**:
  - 1) Wybór przewodniczącego OKW i jego zastępcy.
  - 2) Ustalenie przez przewodniczących kontaktów telefonicznych z członkami komisji.
2. **do 16 maja 2019 r. (do czwartku)**:
  - 1) Nawiązanie przez przewodniczącego komisji ds. przeprowadzenia głosowania kontaktu z administratorem budynku (*dyrektorem, kierownikiem lub inną osobą wskazaną do kontaktu*), w którym jest siedziba obwodowej komisji wyborczej, w celu uzgodnienia zasad dostępu do lokalu wyborczego i do telefonu zgodnie z potrzebami komisji związanymi z przygotowaniem lokalu do wyborów (*w uzgodnieniu z przewodniczącym komisji, zadanie to może wykonać zastępca przewodniczącego*).
  - 2) Niezwłoczne zapoznanie się z wytycznymi Państwowej Komisji Wyborczej w zakresie realizowanych zadań przez przewodniczących komisji i ich zastępców oraz pozostałych członków komisji.
3. **16 maja 2019 r. godz. 13<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> (czwartek)**:

Udział członków OKW, obowiązkowo: przewodniczącego komisji i jego zastępcy w szkoleniu w Miejskim Ośrodku Kultury w Pabianicach, ul. Kościuszki 14.
4. **25 maja 2019 r. (sobota) od godz. 8<sup>30</sup> do około 13<sup>00</sup>**:
  - 1) odbiór w siedzibie obwodowej komisji wyborczej przez OKW materiałów wyborczych: spisu wyborców, kart do głosowania, obwieszczeń oraz innych materiałów. Protokół z odbioru podpisuje przewodniczący komisji lub w przypadku jego nieobecności - zastępca przewodniczącego;
  - 2) przygotowanie lokalu wyborczego do pracy w niedzielę 26 maja (*wywieszenie obwieszczeń i informacji określonych w wytycznych*).
  - 3) ustalenie godziny rozpoczęcia pracy w dniu wyborów (*godzina nie może być późniejsza niż 6<sup>00</sup>*) oraz umieszczenie tej informacji tak, by była widoczna z zewnątrz budynku;
  - 4) wykonanie innych zadań wymienionych w wytycznych.

**UWAGA!** Kontakty telefoniczne w godz. 9 – 13 w sprawach działalności i obsługi obwodowych komisji wyborczych: tel. **657\*** lub **42 22 54 657**, tel. **637\*** lub **42 22 54 637**.

**UWAGA! O wszelkich zastrzeżeniach i wątpliwościach należy informować pełnomocnika wyborczego lub upoważnione osoby, wymienione we wstępie informacji.**

**5. 26 maja 2019 r. (niedziela)**

- 1) rozpoczęcie pracy przez OKW nie później niż o godzinie 6<sup>00</sup>;
- 2) otwarcie lokalu dla wyborców **godz. 7<sup>00</sup>**;
- 3) przeprowadzenie wyborów;
- 4) zamknięcie lokalu o godz. **21<sup>00</sup>**;
- 5) ustalenie wyników głosowania;
- 6) przekazanie protokołów z głosowania Pełnomocnikowi Okręgowej Komisji Wyborczej oraz pozostałych materiałów wyborczych urzędnikowi wyborczemu w Urzędzie Miejskim, ul. Zamkowa 16, sala nr 4.

**26 maja 2019 r. – (niedziela) od godz. 6<sup>00</sup> do zakończenia głosowania.**

**A. Meldunki o gotowości do pracy OKW ds. przeprowadzenia głosowania należy składać tylko na wyznaczony niżej nr telefonu:**

obwody 1 - 13 tel. 637\* lub 42 22 54 637;  
obwody 14 - 26 tel. 657\* lub 42 22 54 657;  
obwody 27 - 29 tel. 637\* lub 42 22 54 637;

Meldunek o gotowości do pracy należy składać w godzinach 6<sup>15</sup> – 6<sup>30</sup> wyłącznie na właściwy w/w numer telefonu.

**B. Meldunki o frekwencji wyborczej.**

Meldunki składane są przez operatorów informatycznych drogą elektroniczną. Po sprawdzeniu przez pełnomocnika informatycznego i telefonicznym potwierdzeniu ze strony Urzędu, komisja wywiesza informację o frekwencji wyborczej na zewnątrz lokalu (wzór informacji będzie w dostarczonych materiałach):

- 1) I meldunek o liczbie osób uprawnionych do głosowania oraz o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania do godz. 12<sup>00</sup> należy składać od godz. 12<sup>00</sup> do godz. 12<sup>30</sup>. *(Nie dotyczy obwodów nr 27, 28, 29).*
- 2) II meldunek o liczbie osób uprawnionych do głosowania oraz o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania do godz. 17<sup>00</sup> należy składać od godz. 17<sup>00</sup> do godz. 17<sup>30</sup>. *(Nie dotyczy obwodów nr 27, 28, 49):*

**C. Informacje dotyczące spisu wyborców podaje Wydział Spraw Obywatelskich – ul. św. Jana 4 (parter) - w godz. 7<sup>00</sup> – 21<sup>00</sup>, tel.: 42 22 54 673 lub 673\*, 42 22 54 614 lub 614\*, 42 22 54 624 lub 624\*, kom. 507 012 594.**

**D. Zgłaszanie w dniu wyborów zapotrzebowania na przewóz osób niepełnosprawnych: tel. 657\* lub 42 22-54-657; ew. tel.: 637\* lub 42 22-54-637.**

**E. Zgłaszanie przez OKW zapotrzebowania na transport w związku z koniecznością dostarczania protokołów głosowania i pozostałych materiałów wyborczych do Urzędu Miejskiego w Pabianicach:**

- tel.: 657\* lub 42 22-54-657 lub tel. 637\* lub 42 22-54-637.

**F. Kontakt z pełnomocnikiem do obsługi informatycznej w Urząd Miejski, ul. Zamkowa 16,**

- tel.: 683\* lub 42 22-54-683 lub kom. 514 944 467, 507 012 590;

**WAŻNE TELEFONY**

**1. Komisarz Wyborczy w Łodzi II, Delegatura Krajowego Biura Wyborczego: tel. 42 632 38 12.**

**2. Alarmowe telefony miejskie:**

- 1) Powiatowa Komenda Policji - alarmowy - 997 lub z tel. kom.: 112; - oficer dyżurny 42 225 33 00
- 2) Straż Miejska - dyżurny - 986, 660\* lub 42 22 54 660
- 3) Straż Pożarna - pogotowie - 998 lub 112
- 4) Służba Zdrowia - pogotowie - 999 lub 112
- 5) Gazownictwo - pogotowie - 992
- 6) Zakład Energetyczny - pogotowie - 991

\*) - wybranie trzycyfrowego numeru telefonicznego pozwala na uzyskanie bezpłatnego połączenia wyłącznie z telefonów stacjonarnych z komisji wyborczych: Nr 2, Nr 6, Nr 8, Nr 9, Nr 10, Nr 11, Nr 13, Nr 14, Nr 16, Nr 17, Nr 20, Nr 21, Nr 22, Nr 23, Nr 24, Nr 26.