Pabianice, dnia …………..…………………

………………………………….

/pieczęć pracodawcy/

**Prezydent**

 **Miasta Pabianic**

 **ul. Zamkowa 16**

 **95-200 Pabianice**

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA**

# MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Na podstawie art. 122 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) wnioskuję o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, w związku z ukończeniem przygotowania zawodowego i zdaniem egzaminu.

**I. DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Nazwisko i imię: ..............................................................................................................

2. Nazwa zakładu pracy: .......................................................................................................

3. Dokładny adres zakładu pracy: ..........................................................................................

4. Numer telefonu oraz numer faksu: .....................................................................................

5. Adres zamieszkania: .........................................................................................................

6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

.................................................................................................................................

**II. DANE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ..........................................................................

2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: ....................................................................

3. Data urodzenia: .............................................................................................................

4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego:

zasadnicza szkoła zawodowa: ………………………………………………………………………………………………………………

 *(nazwa i adres szkoły)*

ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego: …………………………………………………………………………

 *(nazwa i adres ośrodka)*

pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie: *(tak/nie)* …………………….

5. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:

..........................................................................................................................................

6. Forma oraz okres kształcenia młodocianego pracownika u wnioskodawcy:

- nauka zawodu w cyklu 36 miesięcy: od ………………………… do …………………………

tj. liczba pełnych miesięcy …………… liczba pozostałych dni ………………… .

- przyuczenie do wykonywania określonej pracy: od ………………………… do …………………………

tj. liczba pełnych miesięcy …………… .

7. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

..........................................................................................................................................

8. Data zdania egzaminu zawodowego: .................................................................................

Uwaga! Wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu.

**III. ZAŁĄCZNIKI** *(właściwe oznaczyć X)***:**

* Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy, kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
* Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie pracownika prowadzącego przygotowanie zawodowe lub umocowanie do prowadzenia zakładu w imieniu pracodawcy, jeśli przygotowanie zawodowe prowadzi osoba inna niż pracodawca;
* Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartą w celu przygotowania zawodowego;
* Kopia świadectwa pracy (w przypadku rozwiązania umowy o pracę z młodocianym pracownikiem);
* Kopia świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej lub zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w ośmioletniej szkole podstawowej (dotyczy młodocianych uczestników OHP zatrudnionych w celu przyuczenia do wykonywania określonej pracy);
* Kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające zdanie przez młodocianego pracownika egzaminu zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
* Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
* Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
* Zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
* Oświadczenie o poniesionych kosztach.

***Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.***

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczenia niezgodnego z prawdą potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku.

……………………………………………………… …………………………..........................................

 Miejsce i data ( podpis i pieczątka właściciela zakładu )

**Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

Można skontaktować się z administratorem pisząc na adres: Urząd Miejski w Pabianicach, 95-200 Pabianice ul. Zamkowa 16 lub za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych wysyłając wiadomość na:

- adres e-mail: iod@um.pabianice.pl,

- adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa w celu: rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz publikacji wykazu podmiotów, którym udzielono pomocy publicznej - art. 37 ust. 1 pkt 2g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Państwa dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wydania i realizacji decyzji i przechowywane przez okres 10 lat wynikający z kategorii archiwalnej B10.

Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (wyłącznie w zakresie, w którym obowiązek przetwarzania nie wynika z przepisów prawa) lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku i wydania decyzji w sprawie dofinansowania dla pracodawcy kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

**……………………………………**

data i podpis składającego wniosek

Pouczenie:

**Art.  122.  [Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika] Prawo oświatowe**

1.  Pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia, jeżeli:

1) pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;

2) młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt 1.

2.  Wysokość kwoty dofinansowania kosztów kształcenia jednego młodocianego pracownika wynosi:

1) w przypadku nauki zawodu - do 8081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy; jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwotę dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia;

2) w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy - do 254 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.

3.  Kwoty dofinansowania określone w ust. 2 podlegają waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, jeżeli ten wskaźnik w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym następuje wypłata dofinansowania, wynosi co najmniej 105%.

4.  Wskaźnik, o którym mowa w ust. 3, Prezes Głównego Urzędu Statystycznego ogłasza w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

5.  Jeżeli umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z przyczyn niezależnych od pracodawcy, a młodociany pracownik podjął naukę zawodu na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego u innego pracodawcy - przysługującą kwotę dofinansowania dzieli się między wszystkich pracodawców, proporcjonalnie do liczby miesięcy prowadzonej przez nich nauki zawodu. Dofinansowanie nie przysługuje temu pracodawcy, z którym umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego została rozwiązana z winy pracodawcy.

6.  Dofinansowanie przyznaje wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, w drodze decyzji, po stwierdzeniu spełnienia warunków określonych w ust. 1.

7.  Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2. Do wniosku należy dołączyć:

1) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;

2) kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;

3) kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.

8.  Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jest finansowane ze środków Funduszu Pracy.

9.  Środki, o których mowa w ust. 8, są przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy urzędu wojewódzkiego.

10.  Wojewoda otrzymane środki na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazuje na wyodrębniony rachunek bankowy gminy.

11.  Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, udzielane podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362), stanowi pomoc de minimis udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9).