

**UCHWAŁA NR V/63/19
RADY MIEJSKIEJ W PABIANICACH**

z dnia 20 marca 2019 r.

w sprawie Regulaminu udzielania dotacji celowej na realizację "Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice"

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 1 i 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500), w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799, Dz.U. z 2009 r. Nr 130, poz. 1070, z 2016 r. poz. 2255, z 2017 r. poz. 1999, z 2018 r. poz. 650, 1356, 1479, 1564, 1590, 1592, 1648, 1722, 2161 oraz z 2019 r. poz. 42) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację "Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pabianic.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVII/476/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie określenia zasad realizacji „Programu usuwania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice” na rok 2017 oraz uchwała nr XLII/544/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 8 czerwca 2017 r. zmieniająca uchwałę nr XXXVII/476/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie określenia zasad realizacji „Programu usuwania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice” na rok 2017.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pabianicach

Krzysztof Rąkowski

Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację "Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice"

§ 1. 1. Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację "Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice" zwany dalej Regulaminem, określa zasady przyznawania dotacji celowej na realizację zadań polegających na usunięciu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice.

2. Udzielenie dotacji ma na celu wspomaganie założeń ujętych w „Programie usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice”, którego nadrzędnym celem jest eliminacja czynników powodujących negatywne skutki zdrowotne u mieszkańców oraz likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko.

§ 2. 1. Dotacji podlegają koszty realizacji zadań, związanych wyłącznie z usuwaniem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Miasta Pabianice.

2. Dotacji podlegają koszty:

- 1) demontażu wyrobów zawierających azbest;
- 2) przygotowania do transportu i transportu wyrobów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwienia;
- 3) unieszkodliwienia poprzez składowanie wyrobów zawierających azbest na składowisku odpadów niebezpiecznych.

§ 3. 1. Dotację mogą uzyskać:

- 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych w szczególności: osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy;
- 2) jednostki sektora finansów publicznych,
zwane dalej Wnioskodawcami.

2. Dotacja może zostać udzielona temu samemu Wnioskodawcy tylko jeden raz, bez względu na ilość nieruchomości, na których realizowane będą zadania.

3. Ustala się maksymalną wysokość dotacji dla jednej nieruchomości w kwocie 3000,00 zł brutto, przy czym cena demontażu, przygotowania do transportu oraz transport i unieszkodliwienie wyrobów, zawierających azbest nie może przekroczyć 600,00 zł brutto za 1 Mg odpadu.

4. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu lub oferty uwzględniających zakres prac i wysokość kosztów kwalifikowanych zadania.

5. Miasto Pabianice nie przewiduje uzupełnienia dotacji po przedstawieniu końcowego rozliczenia.

§ 4. Źródłem dotacji zadań będą środki własne z budżetu Miasta Pabianice.

§ 5. 1. Kwota przeznaczona na dotowanie zadania określona będzie na każdy rok w budżecie Miasta Pabianice.

2. Dotacja przyznawana będzie do wyczerpania środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Miasta i przekazywana na konto wnioskodawcy lub wypłacona zostanie w kasie urzędu, po zawarciu umowy.

§ 6. Wyboru Wykonawcy prac określonych zadaniem, posiadającego stosowne uprawnienia związane z usuwaniem i utylizacją wyrobów zawierających azbest i odpadów zawierających azbest, zwanego dalej Wykonawcą, dokonuje Wnioskodawca.

§ 7. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pabianicach wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Wzór wniosku stanowi zał. nr 1 do Regulaminu.

3. Załącznikami do wniosku są:

- 1) informacja o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest;
- 2) ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649; Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089);
- 3) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do władania nieruchomością na cele budowlane;
- 4) kosztorys lub oferta z uwzględnieniem zakresu prac zadania i wysokość kosztów kwalifikowanych;
- 5) kserokopia zgłoszenia w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Pabianicach prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenia na budowę lub rozbiórkę obejmującego prace związane z usuwaniem wyrobów azbestowych (oryginał do wglądu).

4. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą warunkiem rozpatrzenia wniosku jest spełnienie wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE seria L z 2013 r. nr 352 z dnia 24.12.2013 str. 1);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE seria L, nr 352 z dnia 24.12.2013 str. 9).

5. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie oraz pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie oraz pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

6. W przypadku przekroczenia środków finansowych na dotowanie zadań przewidzianych na dany rok budżetowy w budżecie Miasta Pabianice, wnioski rozpatrywane będą według kolejności złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pabianicach.

7. O miejscu na liście decydować będzie stopień pilności usunięcia wyrobów zawierających azbest oraz data złożenia kompletnego wniosku.

8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych we wniosku o otrzymanie dotacji lub gdy wniosek jest niekompletny, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 8. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta, który w imieniu Miasta Pabianice zawiera z Wnioskodawcą pisemną umowę.

§ 9. Prezydent Pabianic zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji celowej na finansowanie kosztów zadania oraz terminie i miejscu podpisania umowy, o której mowa w § 8, drogą pocztową.

§ 10. Niestawienie się Wnioskodawcy w miejscu i terminie, o którym mowa w § 9 w celu podpisania umowy uznaje się za jego rezygnację z dotacji.

§ 11. 1. Wnioskodawca, z którym zawarto umowę o udzieleniu dotacji na finansowanie kosztów zadania, zobowiązany jest do przedłożenia Prezydentowi Pabianic, w terminie nie później niż do 15 października każdego roku, w którym podjęto decyzję o dotowaniu, rozliczenia dotacji.

2. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać:

- 1) oryginał protokołu z zakończenia robót, podpisany przez Wnioskodawcę i Wykonawcę - dokument zostanie zwrócony Wnioskodawcy po rozliczeniu dotacji;
- 2) dokument potwierdzający przekazanie wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia – karta przekazania odpadu wydana przez Wykonawcę;
- 3) oryginały faktur lub rachunków wystawione na Wnioskodawcę przedstawiające koszty wymienione w § 2 wraz z dowodami zapłaty – faktury lub rachunki wraz z dowodem zapłaty zostaną zwrócone Wnioskodawcy po rozliczeniu dotacji, jednakże w przypadku kontroli Miasto zastrzega sobie prawo do ich wglądu.

3. Rozliczenie dotacji nastąpi po przedstawieniu przez Wnioskodawcę kompletnych pod względem rzeczowym i finansowym dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz po weryfikacji tych dokumentów i potwierdzeniu przez pracownika Urzędu Miejskiego w Pabianicach wykonanego zadania, w terminie 30 dni od daty ich złożenia.

§ 12. 1. Miasto zastrzega sobie prawo:

- 1) odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia, że Wnioskodawca nie zakończył realizacji zadania, na które została udzielona dotacja lub odstąpił od jego wykonania lub nie złożył prawidłowych dokumentów, o których mowa w §11 ust. 2 w celu rozliczenia dotacji, w terminie wskazanym w umowie;
- 2) dokonania kontroli faktycznego wykonania zadania.

§ 13. Od procedury kwalifikowania wniosków i przyznawania dotacji nie przysługuje tryb odwoławczy.

§ 14. Wnioskodawcy, którego wniosek nie został zatwierdzony do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Miasta Pabianice.

§ 15. Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pabianicach

Krzysztof Rąkowski

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji celowej na realizację „Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice”

Pabianice, r.

.....
.....
(imię i nazwisko, nazwa wnioskodawcy)

ul.
.....
.....

(adres)

tel. kont.

(pole niewymagane)

**WNIOSEK
O DOTACJĘ NA DEMONTAŻ I USUNIĘCIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU
NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA PABIANIC**

1. Określenie nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie

Adres nieruchomości.....
.....

nr działki ewidencyjnej obręb ewidencyjny

tytuł prawa do władania nieruchomością

2. Ilość wyrobów

Ilość wyrobów zawierających azbest m² ton

Rodzaj wyrobu.....

(płyta falista, płaska, azbestowo – cementowa, inna)

3. Rodzaj budynku, na którym znajduje się azbest

.....

(budynek mieszkalny, gospodarczy, przemysłowy, inny)

4. Szacunkowy koszt demontażu, transportu oraz unieszkodliwienia, ustalony na podstawie kosztorysu/oferty wykonawcy wynosizł

(słownie:.....)

5. Zlecone prace wykonywane będą od do

6. Dotację proszę przekazać na konto bankowe nr

..... /wyplacić w kasie urzędu.

Oświadczenia wnioskodawcy:

- 1) Oświadczam, że zadanie przedstawione we wniosku, zostanie zrealizowane przez podmiot posiadający aktualne uprawnienia do prac związanych z usuwaniem wyrobów azbestowych, a powstałe w wyniku realizacji zadania odpady niebezpieczne, zawierające azbest, zostaną przekazane uprawnionemu podmiotowi do utylizacji.

- 2) Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości, z której planuje się usunięcie wyrobów zawierających azbest, w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych.
- 3) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji „Programu usuwania i unieszkodliwiania azbestu i odpadów zawierających azbest z terenu Miasta Pabianice”

Pabianice, dnia

.....
Podpis

Załączniki:

- 1) informacja o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31);
- 2) ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649; Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089);
- 3) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do władania nieruchomością na cele budowlane;
- 4) kosztorys lub oferta z uwzględnieniem zakresu prac i wysokości kosztów kwalifikowanych;
- 5) kserokopia zgłoszenia w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Pabianicach prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenia na budowę lub rozbiórkę obejmującego prace związane z usuwaniem wyrobów azbestowych (oryginał do wglądu);
- 6) podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa przedkłada:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pabianicach

Krzysztof Rąkowski