

.....*
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....* 1)
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zameldowania: ulica, nr domu,
nr lokalu)

.....
(adres zameldowania: ulica, nr domu,
nr lokalu)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres korespondencyjny)**

.....
(adres korespondencyjny)**

.....
(telefon kontaktowy)**

.....
(telefon kontaktowy)**

**Urząd Miejski w Pabianicach
Wydział Spraw Lokalowych
Referat Spraw Lokalowych
ul. Gabriela Narutowicza 33
95-200 Pabianice**

**ANEKS NR DO WNIOSKU O ZAWARCIE UMOWY NAJMU
LOKALU MIESZKALNEGO ZŁOŻONEGO W DNIU**

I. Podtrzymuję złożony przeze mnie wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice z uwzględnieniem prawa do zajmowania lokalu przez wymienione niżej osoby:

(wypełnia wnioskodawca)

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy	Stan cywilny
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

¹⁾ niepotrzebne skreślić

* dokument tożsamości wnioskodawcy/wnioskodawców do wglądu

** dane opcjonalne, nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

II. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW (wypełnia wnioskodawca)

za okres
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i osób wymienionych w tabeli ze strony nr 1 wynosiły:

L.p.	Źródła dochodu ¹⁾	Wysokość dochodu w zł ²⁾
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
	Razem dochody:	

Średni dochód miesięczny ww. osób wynosizł

Średni dochód miesięczny na 1 osobę wynosizł

¹⁾ wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

²⁾ wysokość dochodu podana zgodnie z zaświadczeniami lub innymi potwierdzającymi ją dokumentami okazanymi do wglądu.

III. DANE LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA

(wypełnia administrator / właściciel budynku / wnioskodawca ¹⁾)

1. Adres lokalu
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)
2. Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi własność/współwłasność¹⁾ (podać czyją)
3. Lokal stanowi własność/współwłasność¹⁾ (podać czyją)
4. Powierzchnia użytkowa m², powierzchnia użytkowa wg Polskiej Normy m², ilość izb,
usytuowanie lokalu: parter, piętro, wyposażenie techniczne:
5. Najemca posiada aktualny tytuł prawny TAK/NIE¹⁾
uwagi (np. wypowiedzenie)
6. Imię i nazwisko najemcy / władającego¹⁾ lokalem :
7. Data zawarcia umowy najmu / decyzji:¹⁾ nr umowy / decyzji¹⁾.....
8. Występuje zadłużenie wobec podmiotu zajmującego się administrowaniem mieszkaniowym zasobem gminy
(na koniec miesiąca kalendarzowego poprzedzającego datę złożenia wniosku) TAK / NIE / NIE DOTYCZY ¹⁾

Potwierdzam zgodność danych zawartych w punkcie III ze stanem faktycznym.

.....
pieczęć administracji / właściciela¹⁾ budynku

.....
data, podpis i pieczęć imienna
administratora / właściciela¹⁾ budynku
lub wnioskodawcy

IV. DANE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ (wypełnia wnioskodawca)

Adres lokalu
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)

L.p.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy
1.		wnioskodawca
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

¹⁾ niepotrzebne skreślić

V.DANE LOKALU, W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA (wypełnić w przypadku innego adresu zamieszkania drugiego z wnioskodawców; wypełnia administrator / właściciel budynku / wnioskodawca ¹⁾)

1. Adres lokalu
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)
2. Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi własność/współwłasność¹⁾ (podać czyją)
3. Lokal stanowi własność/współwłasność¹⁾ (podać czyją)
4. Powierzchnia użytkowa m², powierzchnia użytkowa wg Polskiej Normy m², ilość izb,
usytuowanie lokalu: parter, piętro, wyposażenie techniczne:
5. Najemca posiada aktualny tytuł prawny TAK/NIE¹⁾
uwagi (np. wypowiedzenie)
6. Imię i nazwisko najemcy / władającego¹⁾ lokalem :
7. Data zawarcia umowy najmu / decyzji:¹⁾ nr umowy / decyzji¹⁾.....
8. Występuje zadłużenie wobec podmiotu zajmującego się administrowaniem mieszkaniowym zasobem gminy
(na koniec miesiąca kalendarzowego poprzedzającego datę złożenia wniosku) TAK / NIE / NIE DOTYCZY¹⁾,

Potwierdzam zgodność danych zawartych w punkcie V ze stanem faktycznym.

.....
pieczęć administracji / właściciela¹⁾ budynku

.....
data, podpis i pieczęć imienna
administratora / właściciela¹⁾ budynku
lub wnioskodawcy

VI. DANE OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ (wypełnić w przypadku innego adresu zamieszkania drugiego z wnioskodawców; wypełnia wnioskodawca)

Adres lokalu
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)

L.p.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo w stosunku do wnioskodawcy
1.		wnioskodawca
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

¹⁾ niepotrzebne skreślić

VII. Uzasadnienie ubiegania się o przydział lokalu:* (np. istotne względy społeczne, a zwłaszcza: zdrowotne, orzeczona niepełnosprawność, rodzinne; wypełnia wnioskodawca)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. OŚWIADCZENIA (wypełnia wnioskodawca)

1. Oświadczam, że osoby wymienione w tabeli ze strony 1:

- a) posiadają / nie posiadają¹⁾ prawo własności lub współwłasności lokalu, budynku mieszkalnego, własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego położonego na terenie Gminy Miejskiej Pabianice
- b) posiadają / nie posiadają¹⁾ inny tytuł prawny niż wymieniony w pkt a) do lokalu lub domu mieszkalnego położonego na terenie Gminy Miejskiej Pabianice (z wyjątkiem posiadania tytułu prawnego do obecnie zajmowanego lokalu, w którym zagęszczenie wynosi poniżej 8m² powierzchni użytkowej w przeliczeniu na jedną osobę uprawnioną do zamieszkiwania)

.....
(jeśli tak - adres położenia nieruchomości)

2. Oświadczam, że osoby wymienione w tabeli ze strony 1 zbyły / nie zbyły¹⁾ lub przekazały / nie przekazały¹⁾ w ciągu 10 lat przed złożeniem wniosku:

- prawa własności lub współwłasności lokalu lub budynku mieszkalnego,
- własnościowego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego

¹⁾ niepotrzebne skreślić
* dane opcjonalne, nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

2) Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe:

· adres e-mail: iod@um.pabianice.pl

· adres pocztowy:

Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia uprawnień do przydziału lokalu mieszkalnego na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c), e) i art. 9 ust. 2 pkt b), g) ww. rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1234, wraz z późn. zm.), Uchwały Nr XXX/380/08 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 03.04.2014 r. poz. 1609), Ustawy z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 180, wraz z późn. zm), Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, wraz z późn. zm.), Uchwały Nr XXVIII/372/16 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 15 września 2016 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Pabianice na lata 2017-2021 (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 06.10.2016 r., poz. 4222).

4) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

5) Pana/Pani dane osobowe będą udostępniane Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach – administratorowi mieszkaniowego zasobu gminy w przypadku zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice.

6) Przewidywany termin przechowywania Pana/Pani danych osobowych wynosi 10 lat, a w przypadku zawarcia umowy najmu 5 lat od dnia zakończenia umowy.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania.

8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kserokopię klauzuli informacyjnej otrzymałem / nie otrzymałem¹⁾.

.....
Data, podpis wnioskodawcy

.....¹⁾
Data, podpis wnioskodawcy

Pabianice, dnia

.....
*podpis i pieczęć imienna
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych
Referatu Spraw Lokalowych
przyjmującego wnioski*

¹⁾ niepotrzebne skreślić