

Pabianice, dnia

.....*
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....*¹⁾
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
adres: ulica, nr budynku, nr lokalu
95-200 Pabianice

.....
adres: ulica, nr budynku, nr lokalu
95-200 Pabianice

.....
(telefon kontaktowy)**

.....
(telefon kontaktowy)**

**Urząd Miejski w Pabianicach
Wydział Spraw Lokalowych
Referat Spraw Lokalowych
ul. Gabriela Narutowicza 33
95-200 Pabianice**

**WNIOSEK O USTALENIE WSTĄPIENIA W STOSUNEK NAJMU LOKALU
MIESZKALNEGO PO ZGONIE**

Imię i nazwisko zmarłego.....***

I. Dane osób uprawnionych wraz z wnioskodawcą / wnioskodawcami ¹⁾ do zajmowania lokalu.**

(wypełnia wnioskodawca)

| L.p. | Imię i nazwisko | PESEL | Pokrewieństwo w stosunku do zmarłego | Stan cywilny |
|------|-----------------|-------|--------------------------------------|--------------|
| 1. | | | wnioskodawca | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |

¹⁾ niepotrzebne skreślić

* dokument tożsamości wnioskodawcy/wnioskodawców do wglądu

** dane opcjonalne, nie mające wpływu na rozpatrzenie wniosku

*** akt zgonu do wglądu

II. DANE LOKALU (wypełnia administrator budynku)

1. Adres lokalu
(ulica, nr budynku, nr lokalu i miejscowość)
2. Budynek, w którym znajduje się lokal stanowi własność / współwłasność ¹⁾ (podać czyją)
.....
3. Lokal wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice TAK / NIE ¹⁾
4. Zmarły posiadał tytuł prawny TAK / NIE¹⁾
5. Najemcą przedmiotowego lokalu, o który ubiega się wnioskodawca był / była¹⁾
.....
(imię i nazwisko zmarłego)
- na podstawie tytułu prawnego: umowa / decyzja ¹⁾ nr.....
..... z dnia
6. Powierzchnia użytkowa lokalum², powierzchnia użytkowa wg Polskiej Normym²,
ilość izb....., usytuowanie lokalu: parter, piętro..... wyposażenie techniczne lokalu:
7. Czynsz miesięczny / odszkodowanie miesięczne¹⁾ (bez świadczeń) wynosi zł
8. Występuje zadłużenie wobec podmiotu zajmującego się administrowaniem mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice TAK / NIE ¹⁾
9. Zaległość podstawowa na dzień: kwota:
odsetki na dzień: kwota:
- Inne zaległości (jakie)
na dzień: kwota:
- Razem zaległość wynosi: zł.

Potwierdzam zgodność danych zawartych w punkcie II ze stanem faktycznym.

.....
pieczęć administracji

.....
data, podpis i pieczęć imienna
administratora budynku

¹⁾ niepotrzebne skreślić

III. Osoby zameldowane w ww. lokalu (wypełnia wnioskodawca)

| L.p. | Imię i nazwisko |
|------|-----------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

ilość osób zameldowanych potwierdza pracownik Wydziału Spraw Lokalowych Referatu Spraw Lokalowych

.....
*data podpis i pieczęć imienna
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych
Referatu Spraw Lokalowych
przyjmującego wniosek*

IV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach przy ul. Zamkowej 16, 95-200 Pabianice.

2) Aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych można napisać do wyznaczonego inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe:

· adres e-mail: iod@um.pabianice.pl

· adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia wstąpienia w stosunek najmu lokalu po zgonie na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c), e) ww. rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1234, wraz z późn. zm.), Uchwały Nr XXX/380/08 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Pabianice (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 03.04.2014 r. poz. 1609), Ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, wraz z późn. zm.), Uchwały Nr XXVIII/372/16 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 15 września 2016 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Pabianice na lata 2017-2021 (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 06.10.2016 r., poz. 4222).

4) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

5) Pana/Pani dane osobowe będą udostępniane Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej w Pabianicach – administratorowi mieszkaniowego zasobu gminy.

6) Przewidywany termin przechowywania Pana/Pani danych osobowych wynosi 10 lat, a w przypadku zawarcia umowy najmu 5 lat od dnia zakończenia umowy.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, poprawiania.

8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia.

Oświadczam, że powyższe informacje przyjmuję do wiadomości.

Kserokopię klauzuli informacyjnej otrzymałem / nie otrzymałem¹⁾.

.....
Data, podpis wnioskodawcy

.....¹⁾
Data, podpis wnioskodawcy

Pabianice, dnia

.....
*podpis i pieczęć imienna
pracownika Wydziału Spraw Lokalowych
Referatu Spraw Lokalowych
przyjmującego wniosek*

¹⁾ niepotrzebne skreślić