

Protokół Nr III/18

z III sesji Rady Miejskiej w Pabianicach, która odbyła się w dniu 19 grudnia 2018 r. w sali nr 4 Urzędu Miejskiego w Pabianicach ul. Zamkowa 16.

Stan Radnych – 23

Obecnych – 22

Lista obecności radnych Rady Miejskiej w Pabianicach stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Radni zostali skutecznie powiadomieni o sesji.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Krzysztof Rąkowski (*dalej: Przewodniczący Rady*) otworzył o godz. 12,30 III sesję Rady Miejskiej w Pabianicach.

Powitał Radnych, Prezydenta Miasta Pabianic Pana Grzegorza Mackiewicza wraz z najbliższymi współpracownikami, przedstawiciele prasy oraz pozostałych zaproszonych i przybyłych gości.

Ad. 2

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do porządku obrad (zał. nr 2). Uwag nie było, przyjęto.

Radna Monika Cieśla: chciałam zauważyć, że w porządku obrad nie mamy punktu zapytania i interpelacje. Czy taki teraz będzie porządek obrad na każdej sesji zwyczajnej?

Przewodniczący Rady: nie mam innego wyjścia, ustawodawca zmienił przepisy, odsyłam do znowelizowanego tekstu ustawy, interpelacje składa się pomiędzy sesjami, do mnie, ja przekazuję Prezydentowi, Państwo odpowiedzi otrzymujecie na piśmie, wszystkie są publikowane w BIP-ie, tak przewidział ustawodawca na to nie mam wpływu.

Radna Monika Cieśla: czy moglibyśmy poznać treść przepisu, bo mam wątpliwości, czy jest to obligatoryjny zapis i nie ma możliwości czy nie ma takiego zapisu i jest taka możliwość? W innych samorządach taka praktyka jest kontynuowana.

Radny Włodzimierz Stanek: jeśli dobrze pamiętam, zapis w ustawie mówi o składaniu interpelacji w formie pisemnej, nie ma chyba zapisu, że między sesjami. Dlatego, czy nie dobra praktyka byłoby, żebyśmy mogli składać te interpelacje, oczywiście pisemne, może dodać kilka słów, uargumentować.

Przewodniczący Rady: tak jak nie ma zapisu, że pomiędzy sesjami, tak nie ma też, że na sesji. Nie zmienia to faktu, że przesyłane są do mnie i przekazywane później do Pana Prezydenta. Natomiast, żeby usprawnić przebieg sesji, a odpowiadam też za sprawny przebieg sesji, taką decyzję podjęliśmy i uważam, że jest ona zgodna z prawem. Wszystkie interpelacje są publikowane w BIP-ie, każdy może się z nimi zapoznać, i interpelacje i odpowiedzi sporządzane są na piśmie.

Ad. 3

Protokół nr I/18 z dnia 22 listopada był wyłożony w Biurze Rady miejskiej w ustawowym terminie. Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do ww. protokołu. Uwag nie było, przyjęto.

Ad. 4

Przewodniczący Rady zaproponował do Komisji Uchwał i Wniosków radnych: Piotra Duraję, Tadeusza Gęsa, Małgorzatę Grabarz.

Zgłoszeni kandydaci wyrazili zgodę na pracę w Komisji Uchwał i Wniosków.

Głosowanie: za przyjęciem ww. składu: za – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Ww. skład Komisji został przyjęty.

Ad. 5

Informacja Prezydenta Miasta o ważniejszych decyzjach i zarządzeniach (zał. nr 3) w tym:

- informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2017/2018 (zał. nr 4)

Prezydent Miasta Pabianic Pan Grzegorz Mackiewicz (*dalej: Prezydent Miasta*) dodał ponadto:

- Cały czas szukamy możliwości pozyskania pieniędzy na przeprowadzenie inwestycji tramwajowej. Dwóch wykonawców zadeklarowało termin wydłużenia oferty do 9 stycznia 2019, trzeci do 15 stycznia 2019. Poprzedni Zarząd Województwa Łódzkiego jedną z ostatnich decyzji zwrócił się do Ministra Inwestycji i Rozwoju o zgodę na zmianę zapisów w szczegółowym opisie osi priorytetowych i uzyskania dodatkowego dofinansowania ze środków z budżetu państwa pochodzącymi z Kontraktu Terytorialnego Województwa Łódzkiego, do 10% wydatków kwalifikowanych. W takim przypadku środki krajowe zastąpiłyby częściowo wkład własny gmin. Warunkiem wsparcia projektu środkami z budżetu państwa w ramach Kontraktu Terytorialnego jest uzyskanie zgody MIR.

- Na trasę wyjechały dwa pierwsze autobusy hybrydowe z zamówionych łącznie 18. Dzisiaj w fabryce Solarisa trwa odbiór kolejnych dwóch. Jeśli przebiegnie pomyślnie, w piątek przyjadą do Pabianic.

- Od miesiąca działa rower publiczny. Do wczoraj w Pabianicach odnotowaliśmy 1061 wypożyczeń.

- Termomodernizacja. Maksymalną karę z tytułu zwłoki w zakończeniu II etapu robót będzie można naliczyć po 19 stycznia 2019 r. Jutro dzieci wrócą do Przedszkola Miejskiego nr 14. Żłobek przy ul. Skargi zgodnie z zapowiedzią Siemensu będzie oddany w styczniu lub lutym przyszłego roku.

- Na Lewitynie wyburzono restaurację Turkus. W tym miejscu powstanie wodny plac zabaw.

- Na trzech budynkach zawieszono defibrylatory AED kupione z budżetu obywatelskiego, czwarty trafi do OSP Pabianice.

- W parku Wolności, przy górcie aktywności są nowe atrakcje - oddano do użytku siłownię plenerową i nowe trzy trampoliny.

- Działa internetowa platforma partycypacji społecznej, utworzona w ramach projektu e- pabianice, na której można dzielić się opiniami i pomysłami.

Przewodniczący Rady: czy to uzupełnionej informacji są jakieś pytania, nie widzę.

Ad. 6

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu osłonowego dla mieszkańców Miasta Pabianic „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (zał nr 5).

I Zastępca Prezydent Miasta Pabianic Pani Aleksandra Jarmakowska-Jasiczek (*dalej: I Zastępca Prezydenta*) omówiła projekt ww. uchwały.

Rada Ministrów uchwałą nr 140 z dnia 15 października 2018 r. przyjęła nowy wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 - 2023, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Celem ww. programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych szczególnie osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych oraz samotnych. W celu realizacji powyższego programu konieczne jest przyjęcie programu osłonowego dla mieszkańców Miasta Pabianic. Pozwoli on na zapewnienie pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach oraz dzieciom i uczniom, którzy wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Pan Piotr Duraj poinformował o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/20/18 została podjęta (zał. nr 6).

Ad. 7

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018r. - projekt nr 1 (zał nr 7).

Skarbnik Miasta Pabianic Pani Anna Łosiak (*dalej: Skarbnik Miasta*) zgłosiła autopoprawkę do ww. projektu uchwały: w załączniku nr 1, w punkcie 4 tj. powierzchnia użytkowa zasobów mieszkaniowych i niemieszkaniowych w m² wg której ZGM nalicza czynsz wg umów najmu jest wartość 169.365,49, a powinno być „169.135,86”.

Na etapie tworzenia budżetu jako podstawę do obliczenia stawki kalkulacji wysokości dotacji przedmiotowej przyjmuje się wielkość powierzchni zasobów mieszkaniowych wg stanu na dzień 30 września 2017 roku. W trakcie roku budżetowego powierzchnia zasobów lokalowych administrowanych przez zakład ulega zmianie. Dzieje się tak wskutek procesu wyodrębniania się wspólnot mieszkaniowych i odchodzenia do innych administratorów osób fizycznych oraz na skutek wykupu lokali. W związku z powyższym należy dokonać zmiany stawki kalkulacyjnej utrzymania 1 m² zasobów. Ponadto urealnia się wysokość stawki kalkulacyjnej dotacji przedmiotowej przekazywanej zakładowi na obsługę zadania w imieniu miasta związanego z obsługą systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Do kalkulacji dotacji przyjmuje się uaktualnioną planowaną średnioroczną ilość osób.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożenna Kozłowska poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Zarządzania Mieniem Komunalnym Pani Joanna Kupś poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/21/18 została podjęta (zał. nr 8).

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Pabianic na 2018r. - projekt nr 2 (zał nr 9).

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

W związku z pismem ŁUW w Łodzi FB-II.313.41.2018 z dnia 25.07.2018 dokonuje się przeniesienia między paragrafami kwoty 3.269 zł w dziale 750 rozdz. 75011 w celu właściwego klasyfikowania wpływów z tytułu udostępniania danych osobowych.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożenna Kozłowska poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu ww. uchwały.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Pan Piotr Duraj poinformował o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/22/18 została podjęta (zał. nr 10).

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018r. - projekt nr 3 (zał nr 11).

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

Zwiększenie planu dochodów i wydatków w łącznej kwocie 351.782 zł.

Zwiększenia dochodów z tytułu:

dochodów z tytułu usług — 88.000 zł (w tym 70.000 zł MZP, SP nr 13 -10.000 zł i SP nr 16 — 8.000 zł),

- środków z Funduszu Pracy — 52.682 zł (MCPS),
- dotacji z Ministerstwa Sportu i Turystyki — 197.100 zł (WIE),
- dochodów z tytułu najmu — 14.000 zł (SP nr 15).

Zwiększenia wydatków :

- na działalność statutową — 99.000 zł (w tym MZP — 67.000 zł, SP nr 13 — 10.000 zł, SP nr 16 — 8.000 zł, SP nr 15 — 14.000 zł),
- na świadczenia na rzecz osób fizycznych — 3.000 zł (MZP),
- na wynagrodzenia 52.682 zł (MCPS),
- na realizację projektu „Remont siłowni w hali sportowej PTC wraz z drenażem” — 197.100 zł (WIE).

II. Dodatkowo dokonują się przeniesień po stronie planu wydatków:

Zmniejszenia, w tym:

wydatki bieżące:

- Wydział Spraw Społecznych i Gospodarczych — 28.000 zł (w grupie wydatków statutowych),
- Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji — 52.000 zł (utrzymanie systemu rowerowego),
- Wydział Edukacji, Kultury i Sportu — 84.935 zł (w tym wynagrodzenia — 26.135 zł, dotacje podmiotowe dla szkół i przedszkoli — 55.800 zł, dotacje celowe dla przedszkoli - 3.000 zł),
- uwolnione środki - 161.333 zł (Wydział Spraw Lokalowych — 15.000 zł, Wydział Gospodarki Nieruchomościami — 68.000 zł, Wydział Inwestycji i Eksploatacji — 78.333 zł).

wydatki majątkowe:

- Kancelaria Prezydenta Miasta — 6.000 zł (Licencja na oprogramowanie ewidencja wyposażenia i magazynu),
- Referat Planowania i Sprawozdawczości Budżetu — 177.667 zł (rezerwa inwestycyjna)
- Wydział Edukacji, Kultury i Sportu — 31.000 zł (dokumentacja projektowa odwodnienia SP nr 9 — 15.000 zł, urządzenie wielofunkcyjne — 16.000 zł).
- Zwiększenia w tym:
- wydatki bieżące:
- Wydział Spraw Społecznych i Gospodarczych — 28.000 zł (w grupie wydatków statutowych),
- Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji — 52.000 zł (oświetlenie ulic i placów — zakup energii),
- Wydział Edukacji, Kultury i Sportu — 69.935 zł (w tym wynagrodzenia 2.200 zł, zadania statutowe — 52.235 zł, dotacje celowe dla przedszkoli — 15.500 zł),
- Kancelaria Prezydenta Miasta — 345.000 zł (w tym na wynagrodzenia 339.000 zł, na zadania statutowe 6.000 zł).

wydatki majątkowe:

- Wydział Edukacji Kultury i Sportu — 46.000 zł (zakup pieca konwekcyjnego SP nr 15 — 15.000 zł, zakup pieca konwekcyjnego SP nr 16 — 15.000 zł, zakup traktorka ogrodowego SP nr 9 — 16.000 zł).

III. Na podstawie wniosku Wydziału Inwestycji i Eksploatacji, dokonuje się przesunięć między zadaniami na wydatkach majątkowych na łączną kwotę 36.860 zł, z zadania „Poprawa infrastruktury obiektu sportowego PTC — budowa trybuny stadionu” na zadanie „Remont siłowni w hali sportowej PTC wraz z drenażem” na zadanie. Ponadto na podstawie wniosku z Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu dokonuje się przeniesienia pomiędzy gminami kwoty 1.000 zł w obrębie grupy dotacje bieżących.

Przewodnicząca Komisji Zarządzania Mieniem Komunalnym Pani Joanna Kupś poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Pani Grażyna Wójcik poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Pan Piotr Duraj poinformował o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożenna Kozłowska poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/23 /18 została podjęta (zał. nr 12).

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018 - projekt nr 4 (zał nr 13).

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

Kwota wydatków niewygasających z upływem 2018 r. w wysokości 308.220,24 zł, obejmuje: - wydatki inwestycyjne w kwocie 259.020,24 zł, - wydatki bieżące w kwocie 49.200,00 zł, realizowane będą przez:

Dz.600 Rozdz. 60004 — 49.200,00 zł (wydatki bieżące)

Wydział Infrastruktury Technicznej i Eksploatacji

Opracowanie analizy elektromobilności — 49.200,00 zł.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania oraz podpisaniem umowy na wykonanie analizy kosztów i korzyści związanych z wykorzystaniem, przy świadczeniu usług komunikacji miejskiej, autobusów zeroemisyjnych oraz aktualizacji planu transportowego, realizacja dokumentacji odbędzie się w 4 etapach. Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji prosi o zabezpieczenie środków na realizację zadania jako środki niewygasające z terminem wykorzystania do 30 kwietnia 2019 roku.

Dz.900 Rozdz. 90001 — 16.346,70 zł (wydatki inwestycyjne)

Wydział Infrastruktury Technicznej i Eksploatacji

Regulacja stosunków wodnych na terenach podtapianych poprzez wykonanie odwodnienia ulicy Piłsudskiego w Pabianicach — 16.346,70 zł.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania oraz podpisaniem umowy na wykonanie opracowania dokumentacji projektowo — kosztorysowej odwodnienia w pasie drogi powiatowej ul. Piłsudskiego w ramach w/w zadania Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji prosi o zabezpieczenie środków na realizację zadania jako środki niewygasające z terminem wykorzystania do 30 czerwca 2019 roku.

Dz.700 Rozdz. 70001 — 98.800,00 zł (wydatki inwestycyjne)

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

Modernizacja i adaptacja pomieszczeń w budynku przy ul. Kościuszki 18 na potrzeby biurowo-administracyjne II etap — 98.800,00 zł.

W związku z niemożnością dokończenia zadania inwestycyjnego Zakład Gospodarki Mieszkaniowej prosi o zabezpieczenie środków na realizację zadania jako środki niewygasające z terminem wykorzystania do 31 marca 2019 roku.

Dz. 852 Rozdz. 852033 — 122.000,00 zł (wydatki inwestycyjne)

Miejskie Centrum Pomocy Społecznej

Zakup mikrobusa dla Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego- 122.000,00 zł.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania oraz podpisaniem umowy na zakup mikrobusa dla Dziennego Ośrodka Adaptacyjnego i w celu prawidłowej realizacji umowy, Miejskie Centrum Pomocy Społecznej prosi o zabezpieczenie środków na realizację zadania jako środki niewygasające z terminem wykorzystania do 28 lutego 2019 roku.

Dz. 926 Rozdz. 92604 — 21.873,54 zł (wydatki inwestycyjne)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji iluminacja świetlna mostu pomiędzy pierwszym

a drugim stawem na Lewitynie —21.873,54 zł. Odpowiadając na pytanie Radnego podczas Komisji – całościowa kwota na to zadanie w 2018r. to było 29 tysięcy zł. Konieczność przeniesienia środków na następny rok budżetowy wynika z czasowego ograniczenia realizacji zamówienia na lampy oświetleniowe przez wykonawcę, dlatego Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji prosi o zabezpieczenie środków na realizację zadania jako środki niewygasające z terminem wykorzystania do 31 marca 2019 roku.

Przewodnicząca Komisji Zarządzania Mieniem Komunalnym Pani Joanna Kupś poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Pani Grażyna Wójcik poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Pan Piotr Duraj poinformował o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożenna Kozłowska poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Radny Włodzimierz Stanek: w Klubie mamy wątpliwości, czy iluminacja mostu łączącego stawy na Lewitynie jest rzeczą rzeczywiście niezbędną, czy nie ma tam ważniejszych potrzeb, jeśli chodzi o MOSiR? Myślę, że ważniejszym tematem byłoby oświetlenie chociażby terenu przed MOSiR-em, parkingu przed basenem. Ja rozumiem, że to nie jest typowe oświetlenie, postawienie lampy, żeby oświetlała, tylko słowo iluminacja to zespół świateł, które mają uatrakcyjnić to miejsce pod względem estetycznym. Poddaję w wątpliwość, czy jest to rzeczywiście niezbędne, czy nie ma ważniejszych potrzeb, ale oczywiście będę głosował za.

Prezydent Miasta: ja bym tylko chciał Panu Radnemu i Państwu wytłumaczyć, że dzisiaj mamy uchwałę w sprawie wydatków niewygasających czyli tych, których nie da się zrealizować w roku 2018, natomiast sam fakt rozpoczęcia tego zadania przegłosowaliście Państwo na poprzedniej sesji. Na poprzedniej sesji uznaliście Państwo, że jest to zadanie, które powinna być realizowane, a dzisiaj wyrażacie jedynie zgodę, żeby jego rozliczenie mogło nastąpić w I połowie 2019r. W związku z tym dzisiejsza dyskusja na temat zasadności tego zadania jest bezcelowa, bo taką decyzję podjęliście Państwo na poprzedniej sesji, że to zadanie ma się w budżecie znaleźć.

Radna Monika Cieśla: kto realizuje to zamówienie tej iluminacji?

Prezydent Miasta: zadanie realizuje firma Karolczak z Pabianic.

Radna Joanna Kupś: na Komisji Zarządzania Mieniem Komunalnym rzeczywiście padło pytanie o zasadność realizacji iluminacji, wydaje mi się, że Pan Dyrektor szczegółowo na nie odpowiedział i wyjaśnił. Powtórzę, jeśli ktoś nie był i nie słyszał: przede wszystkim ma to służyć bezpieczeństwu osób, które chodzą po tym terenie, dodatkowym atutem jest aspekt estetyczny.

Radny Włodzimierz Stanek: nie chciałbym, aby to zabrzmiało, że nie mamy w Klubie poczucia estetyki, wszystko możemy podświetlić, ale robi się to, gdy mamy nadmiar pieniędzy.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 21, przeciw – 0, wstrzymało się – 1. Uchwała Nr III/24/18 została podjęta (zał. nr 14).

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pabianice na lata 2018-2035 - projekt nr 5 (zał nr 15).

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

Analiza WPF spowodowana jest koniecznością urealnienia dochodów i wydatków budżetu. Szczegółowe wyjaśnienie zmian obrazuje załącznik nr 3 - „Objaśnienia przyjętych wartości do WPF Gminy Miejskiej Pabianic na lata 2018-2035.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożenna Kozłowska poinformowała o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez ww. Komisję.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/25/18 została podjęta (zał. nr 16).

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr II/17/18/ z dnia 28 listopada 2018r. w sprawie określenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miejskiej w Pabianicach (zał nr 17).

Przewodniczący Rady omówił projekt ww. uchwały.

Konieczność podjęcia uchwały wynika z faktu złożenia przez radną Bożenną Kozłowską oświadczenia dotyczącego zmiany komisji (zał. nr 18), w których radna chce pracować oraz z konieczności wykreślenia osoby Przewodniczącego Rady z Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Radna Bożenna Kozłowska: chciałam zgłosić, że rezygnuję z Komisji Zarządzania Mieniem Komunalnym.

Przewodniczący Rady: poproszę Komisję Uchwał i Wniosków o naniesienie tej poprawki.

Głosowanie: za podjęciem powyższej uchwały z poprawką – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0. Uchwała Nr III/26/18 została podjęta (zał. nr 19).

Ad. 13

Informacje i komunikaty:

- informacja Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o stanie środowiska na obszarze województwa łódzkiego w 2017r. (zał. nr 20),
- przypominam, że 21 grudnia mija termin złożenia oświadczeń majątkowych do Biura Rady Miejskiej.

Ad. 14

Przewodniczący Rady zamknął obrady III sesji Rady Miejskiej w Pabianicach o godz. 13,30

Komisja Uchwał i Wniosków - zał. nr 21

Załączniki ujęte w protokole są do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

Protokołowała:

Magdalena Witkowska

Obradom przewodniczył:

Krzysztof Rąkowski