

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Pabianic			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób			
4. Tytuł zadania publicznego	„Spotkanie wigilijne dla osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.12.2018	Data zakończenia	31.12.2018

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie „Wszystko Gra - Pabianice” - stowarzyszenie ul. gen. Romualda Traugutta 2 (I piętro) 95-200 Pabianice KRS 0000537659	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Łukasz Ścibut - prezes tel. 504 98 73 63 Katarzyna Golińska - skarbnik www.wszystkogrापabianice.pl tel. stowarzyszenia 789 13 33 63

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Spotkanie wigilijnie odbędzie się w siedzibie stowarzyszenia przy ul. gen. Romualda Traugutta 2, która jest wyposażona w salę konferencyjną, kuchnię, łazienkę, naczynia potrzebne do organizacji. W spotkaniu wezmą udział osoby z rodzin współpracujących ze stowarzyszeniem, w których występuje m.in. ubóstwo, bezrobocie, długotrwała choroba czy niepełnosprawność, w celu ich aktywizacji społecznej. Podczas spotkania zostaną również wręczone podziękowania wolontariuszom za ich całoroczną pracę i zaangażowanie w pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym.

Celem przedsięwzięcia jest:

- integracja i aktywizacja społeczna osób i rodzin w trudnej sytuacji,
- nagrodzenie wolontariuszy za całoroczną pracę,
- kultywowanie tradycji bożonarodzeniowych

W spotkaniu będzie uczestniczyć ok. 60 osób.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Liczba uczestników spotkania wigilijnego – 60
2. Wzmocnienie współpracy i dobrych relacji z wolontariuszami
3. Integracja i aktywizacja społeczna osób i rodzin w trudnej sytuacji
4. Kultywowanie tradycji bożonarodzeniowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	Do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ lub rzeczowego (zł)
1.	Artykuły spożywcze do przygotowania spotkania wigilijnego	800,00	560,00	240,00
2.	ramki do podziękowań	500,00	500,00	0,00
3.	Stoły	1260,00	1260,00	0,00
4.	Ławki	1680,00	1680,00	0,00
5.	Koce elektryczne	1000,00	1000,00	0,00
Koszty ogółem:		5240,00	5000,00	240,00

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;

3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

4) oferent*~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*~~zalega(ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

5) oferent*~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*~~zalega(ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Łukasz Ścibut
Katarzyna Golińska

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 06.12.2018 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.