

## **Protokół Nr 24/18**

z posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw społecznych, które odbyło się w dniu 24 kwietnia 2018r. o godz. 8,30 w sali nr 4 Urzędu Miejskiego w Pabianicach, ul. Zamkowa 16.

Posiedzeniu przewodniczyła Pani Zofia Kriger-Kozłowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Lista obecności radnych Komisji Oświaty i Spraw Społecznych Rady Miejskiej w Pabianicach stanowi załącznik nr 1 do protokołu. Obecnych radnych 5.

Radni zostali skutecznie powiadomieni o terminie Komisji.

### **Porządek obrad:**

1. Informacja nt. przyjęcia porządku obrad i protokołu nr 23/18 z dnia 26 marca 2018r.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podtrzymania stanowiska zawartego w uchwale Nr XLVIII/598/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 listopada 2017r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach;
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uznania skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 14 w Pabianicach za bezzasadną;
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018 r. - projekt nr 2;
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018r. - projekt nr 3.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaopiniowania projektu uchwały Rady Powiatu Pabianickiego zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Powiatu Pabianickiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu;
7. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Miejskiej Pabianice na rok 2018;
8. Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr XXXVII/484/17 z dnia 20 marca 2017r. w sprawie przyjęcia Programu „Karta Pabianiczana”;
9. Sprawy różne:
  - do wiadomości:
    - sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2017;
    - sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Pabianic na lata 2016-2018 za rok 2017;
    - raport z wdrażania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Pabianic na lata 2014-2020 za rok 2017;
    - raport za 2017rok z wykonania zadań „Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Pabianic na lata 2017-2018”.

## **Ad.1**

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych Pani Zofia Kriger-Kozłowska (*dalej: Przewodnicząca Komisji*) przywitała wszystkich radnych oraz gości.

Przewodnicząca Komisji zapytała czy są uwagi do porządku obrad oraz protokołu nr 23/18 z dnia 26 marca 2018r. Uwag nie było, przyjęto.

## **Ad. 2**

**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podtrzymania stanowiska zawartego w uchwale Nr XLVIII/598/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 listopada 2017r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach - (zał. nr 2)**

W dniu 16.03.2018r. wpłynęła do Rady Miejskiej skarga przesłana przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi nr RPS-III.1411.4.2018 z dnia 16 marca 2018r. zawierająca zarzuty na działalność Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach. Skarga przekazana przez ŁUW jest powtórzeniem skargi, która wpłynęła do Rady Miejskiej w dniu 16.10.2017r., która została rozpatrzona uchwałą Nr XLVIII/598/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 listopada 2017r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, która została uznana za bezzasadną. W piśmie, które zostało przekazane Radzie Miejskiej w Pabianicach pojawiają się zarzuty, z którymi radni zapoznali się przy rozpatrywaniu poprzedniej uchwały. Z otrzymanych wyjaśnień z MCPS wynika, że nie pojawiły się nowe okoliczności w sprawie i sytuacji skarżącego. MCPS w Pabianicach czyni wszelkie starania w zakresie wsparcia skarżącego w ramach swoich kompetencji. Centrum uwzględni potrzeby ww., zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, pod warunkiem zaniechania przez skarżącego uporczywego odmawiania współpracy i uchylania się od składania wymaganych przez ustawę dokumentów. Ponadto prowadzone jest postępowanie wyjaśniające w sprawie nie ujawnienia przez skarżącego dochodu ze sprzedaży nieruchomości, który może mieć istotny wpływ na pobrane świadczenia z pomocy społecznej. Centrum ma szerokie podejście do ww. i stara się wypełniać swoje zadania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy bez zawiadamiania skarżącego. Działając na podstawie ww. art 239, w świetle przedstawionych wyjaśnień, złożoną skargę należy uznać za bezzasadną i podtrzymać stanowisko zawarte w uchwale Nr XLVIII/598/17 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 listopada 2017r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach.

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Andrzej Żeligowski (*dalej: Przewodniczący Rady*) przedstawił projekt ww. uchwały: dalszy ciąg skargi, Pan nie zgadza się z decyzjami MCPS i wyrokami sądów, wnioskuje, aby głosować za przedstawionym projektem uchwały, skarga została wnikliwie rozpatrzona.

Przewodnicząca Komisji udzieliła głosu Skarżącemu, ale Skarżący nie chciał się wypowiadać, stwierdził, że wszystko zostało napisane w skardze.

Pani Bożena Bednarska Dyrektor MCPS: zgodnie z literą prawa musiałam wydać decyzję administracyjną, uznającą za nienależnie pobrane świadczenia w postaci zasiłku stałego, który pobierał Skarżący. Przyczyna była taka, że Pan swego czasu spieniężył majątek, o czym nas nie poinformował. Informacja ta dotarła do nas po długim czasie, to świadczenie zostało wstrzymane i jednocześnie wydana decyzji o żądanie zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. SKO podtrzymało nasze decyzji, Skarżący odwołał się do WSA, czekamy na wyrok, sądzimy jednak, że pieniądze będą do zwrotu. Oceniając sytuację na bieżąco, poprzez rozliczenie dochodu, który uzyskał, na dzisiaj Pan ma prawo do zasiłku stałego, tylko będziemy przeliczać poprzednie miesiące i uznawać, czy była słuszność kontynuacji wówczas tego zasiłku.

Przewodnicząca Komisji: zatem czekamy na wyrok

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się - 0. Jednomyślnie.

### **Ad. 3**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uznania skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 14 w Pabianicach za bezzasadną (zał. nr 3)**

Naczelnik Wydziału Edukacji Kultury i Sportu Pan Waldemar Boryń (*dalej: Naczelnik WEKiS*) przedstawił projekt ww. uchwały.

W dniu 21.02.2018r. wpłynęła do Rady Miejskiej w Pabianicach skarga na nienależyte wykonywanie zadań oraz przewlekłe załatwianie spraw przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 14.

Z uzyskanych wyjaśnień od Prezydenta wynika, że przedstawione zarzuty stawiane przez skarżącą nie mają potwierdzenia w stanie faktycznym. Świadczą o tym, też przeprowadzone kontrole przez Łódzkiego Kuratora Oświaty.

Istotą zarzutów dotyczących nienależytego wykonywania zadań oraz przewlekłego załatwiania spraw było nieudzielenie odpowiedzi na wystąpienia kierowane drogą elektroniczną na adres dyrektora szkoły.

Pani Dyrektor powzięła wątpliwość, co do prawnej zasadności udzielania odpowiedzi na każdą wiadomość mailową i w tym celu zleciła opracowanie opinii prawnej, która załączona została do wyjaśnienia dyrektora szkoły w sprawie. Z opinii tej jednoznacznie wynika, że zasady przedstawiania wniosków i opinii przez rodziców i uczniów dyrektorowi szkoły wymagają formy pisemnej. Te zasady zostały zawarte w Statucie, którego tekst jednolity został ogłoszony w dniu 4 grudnia 2017r. „Zasady współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami uczniów” zostały również zawarte w załączniku nr 3 do uchwały Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 14 w Pabianicach nr 3/2017/2018 z dnia 18 stycznia 2018 r. W opinii prawnej czytamy także, że „do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie... Forma pisemna jest zachowana również w przypadku złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej pod warunkiem, że takie oświadczenie woli jest opatrzone ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym”.

Wskazać należy, że kierowanie drogą elektroniczną korespondencji dotyczyło sprawy ponownego ustalenia oceny zachowania córki skarżącej. W tym zakresie sprawa była rozpatrywana przez Łódzkiego Kuratora Oświaty, czyli organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą. Ten w trakcie przeprowadzonej kontroli stwierdził, że zarzuty rodziców w przedmiotowej sprawie nie są zasadne, a ustalenie oceny zachowania nastąpiło zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Odnosząc się do wniosku skarżącego o wyciągnięcie konsekwencji służbowych na podstawie art.38 kpa w stosunku do Dyrektora, należy podkreślić, że Rada Miejska nie może odnieść się do tego wniosku z uwagi na fakt, że nie jest przełożonym służbowym Dyrektora.

Jedynie w trybie artykułu 232 par. 2 Kpa przekazuje ją "do załatwienia" przełożonemu służbowemu, w tym wypadku Prezydentowi Miasta Pabianic, powiadamiając o tym skarżącego. Zgodnie z art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, w przypadku ,gdy skarga w wyniku jej rozpatrzenia została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił bez wskazania nowych okoliczności organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy bez zawiadamiania skarżącego. W świetle przedstawionych wyjaśnień złożoną skargę należy uznać za bezzasadną.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

#### **Ad. 4**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018 r. - projekt nr 2 (zał. nr 4) – autopoprawka (zał. nr 5)**

Skarbnik Miasta Pani Anna Łosiak (*dalej: Skarbnik Miasta*) omówiła projekt ww. uchwały.

Zwiększa się plan wydatków inwestycyjnych o kwotę 4.118.288 zł, których źródłem pokrycia są wolne środki z 2017 r. w tym:

Budżet Obywatelski - 889.688 zł. W Uchwale XL1X/639/17 z dnia 21.12.2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Pabianie na 2018 r. wprowadzono środki na dokumentację projektową. Obecnie uzupełnia się wkład finansowy w celu pełnej realizacji zadań:

Siłownia pod chmurką i trampoliny miejskie w Parku Wolności — 124.655 zł

Poprawa infrastruktury PTC Pabianice — budowa trybun stadionu — 195.000 zł

Remont świetlicy Pabianickiego Towarzystwa Cyklistów — 176.333 zł

Budowa bieżni wraz z siłownią „pod chmurką” przy Sz. Podstawowej Nr 3 — 143.000 zł

Automatyczny trenażer do rzutów koszykówki Shoot a way gun 8000 — 45.000 zł

Budowa miejsc parkingowych przy Sz. Podstawowej Nr 13 — 78.000 zł

Razem dla dzieci- wiaty rowerowe w miejscach publicznych — 86.500 zł

Miejsca postojowe - 41.200 zł.

Pozostała kwota 3.228.600 zł przeznaczona zostaje na zwiększenie wydatków inwestycyjnych w wydziałach i jednostkach organizacyjnych w tym:

Wydział Edukacji Kultury i Sportu — 278.600 zł

Modernizacja II piętra Szkoła Podstawowa Nr 15 — 95.500 zł

Modernizacja stołówki Szkoła Podstawowa Nr 15 — 30.500 zł

Wymiana ogrodzenia i siatki z piłkochwytem Szkoła Podstawowa nr 2 — 85.000 zł

Wykonania przyłącza c.o. do ZEC Szkoła Podstawowa Nr 14 — 16.600 zł

Plac aktywności dla najmłodszych Szkoła Podstawowa Nr 2 — 51.000 zł.

Wydział Ochrony Środowiska — 250.000 zł

Zagospodarowanie terenów po restauracji Parkowa w Parku Wolności — 200.000 zł

Budowa kociarni miejskiej- etap I — 50.000 zł.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami — 500.000 zł

Wykup terenów na podstawie obowiązujących planów zagospodarowania przestrzennego —500.000 zł.

Wydział Inwestycji i Eksploatacji - 200.000 zł

Budowa oświetlenia ulicznego — 200.000 zł.

#### Zarząd Dróg Miejskich — 2.000.000 zł

Przebudowa dróg gminnych wraz z chodnikami — 2.000.000 zł.

Zmianie ulega źródło finansowania zadania pn: Turystyczne zagospodarowanie terenów rekreacyjnych „Lewityn” w Pabianicach poprzez zmniejszenie kwoty emitowanych obligacji o 2.500.000 zł a zwiększenie kwoty zaangażowanych wolnych środków w wydatki budżetu o kwotę 2.500.000 zł.

Dokonane zmiany spowodują urealnienie zapisów: przychodów z kwoty 23.888.193,87 zł do kwoty 28.006.481,87 zł tj. o 4.118.288 zł deficytu z kwoty 21.790.193,51 zł do kwoty 25.908.481,51 zł tj. o 4.118.288 zł

Skarbnik Miasta zgłosiła ponadto autopoprawkę polegającą na tym, że w załączniku nr 3 do uchwały na stronie 1 w zadaniu „budowa oświetlenia ulicznego” wykreślamy zwrot „budżet obywatelski”.

Radna Grażyna Wójcik: gdzie będzie zamontowany ten trener do rzutów koszykówki?

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Pan Piotr Adamski (*dalej: Dyrektor MOSiR*): na hali koszykówki.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

#### **Ad. 5**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Pabianic na 2018 r. - projekt nr 3 (zał. nr 6) autopoprawka (zał. nr 7)**

Skarbnik Miasta omówiła projekt ww. uchwały.

Środki finansowe w kwocie 83.900 zł, które zostały z rozliczenia zadania „Modernizacja sali widowiskowej MOK” przeznaczają się na doposażenie sali widowiskowej MOK.

Skarbnik Miasta zgłosiła ponadto autopoprawkę polegającą na tym, że w załączniku nr 3 do uchwały na stronie 1 w zadaniu „budowa oświetlenia ulicznego” wykreślamy zwrot „budżet obywatelski” i dopisujemy ten zwrot przy zadaniu „budowa miejsc parkingowych przy SP nr 13”.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały z autopoprawką: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

#### **Ad. 6**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zaopiniowania projektu uchwały Rady Powiatu Pabianickiego zmieniającej uchwałę w sprawie podziału Powiatu Pabianickiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu (zał. nr 8)**

Sekretarz Miasta Pabianic Pan Paweł Różga omówił projekt ww. uchwały.

Zgodnie z art. 454 § 6 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy tworzenie na obszarze gminy dwóch lub więcej okręgów wyborczych przez Radę Powiatu wymaga porozumienia z radą danej gminy. Ze stosownym wnioskiem do Rady Miejskiej wystąpił Starostwa Powiatu Pabianickiego w dniu 27 marca 2018 r.

Proponowany podział miasta Pabianice na powiatowe okręgi wyborcze odpowiada podziałowi na cztery okręgi wyborcze utworzone uchwałą Nr L11/667/18 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie podziału miasta Pabianice na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

#### **Ad. 7**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Miejskiej Pabianice na rok 2018 (zał. nr 9)**

Dyrektor MOSiR przedstawił projekt ww. uchwały.

Zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo Wodne rada gminy określa w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie do dnia 20 maja sezon kąpielowy, który obejmuje okres między 1 czerwca a 30 września oraz wykaz kąpielisk na terenie gminy lub na polskich obszarach morskich przyległych do danej gminy.

Na podstawie art. 37 ust. 3 cyt. ustawy Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pabianicach przekazał Prezydentowi Miasta Pabianic wniosek o umieszczenie w wykazie kąpielisk, kąpieliska, które miałyby być otwarte w sezonie kąpielowym.

Wobec powyższego opracowano pierwotnie projekt uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Gminy Miejskiej Pabianice na rok 2018, który po podaniu projektu do publicznej wiadomości oraz pozytywnym zaopiniowaniu przez odpowiednie organy i instytucje wskazane w art. 37 ust. 12 ustawy Prawo Wodne otrzymał powyższe brzmienie.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

#### **Ad. 8**

#### **Zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr XXXVII/484/17 z dnia 20 marca 2017r. w sprawie przyjęcia Programu „Karta Pabianiczana” (zał. nr 10);**

Kierownik Biura Karty Pabianiczana Pani Joanna Stelmach przedstawiła projekt ww. uchwały.

Ze względu na zmianę przepisów dotyczących ochrony danych osobowych konieczne jest naniesienie zmian w regulaminie Programu „Karta Pabianiczana”. Wprowadza się również nowe wzory wniosków o wydanie „Karty Pabianiczana”. Zmiany w regulaminie dotyczą także obniżenia wieku, od którego będzie wydawana karta mieszkańca dla osoby niepełnoletniej. Wiek ten zmienia się z siódmego na czwarty rok życia.

Przewodniczący Rady: poprzednie karty są ważne, nie wnosi to żadnych konsekwencji?

Pani Joanna Stelmach: poprzednie karty i wnioski są jak najbardziej ważne. Ze względu na RODO 25 maja na stronie internetowej Urzędu Miasta pojawi się stosowna informacja, która będzie wyjaśniała, jakie prawa mają te osoby, które złożyły wnioski według zasad dotychczas obowiązujących.

Głosowanie w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu ww. uchwały: za - 5, przeciw - 0 , wstrzymało się – 0. Jednomyślnie.

## **Ad. 9**

### **Sprawy różne:**

- do wiadomości Radni otrzymali skany nw sprawozdań:

- sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2017;
- sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Pabianic na lata 2016-2018 za rok 2017;
- raport z wdrażania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Pabianic na lata 2014-2020 za rok 2017;
- raport za 2017rok z wykonania zadań „Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Pabianic na lata 2017-2018” - (zał. nr 11-13)

Oryginały ww. sprawozdań znajdują się jako załączniki do protokołu z LIV sesji Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 24 kwietnia 2018r.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są jeszcze jakieś problemy, które chcemy poruszyć.

Radny Wojciech Wójtowicz: ja chciałbym podziękować w swoim imieniu i dyrekcji Gimnazjum nr 2 za wyremontowanie 2 piętra, rozwiązuje to problemy i daje motywację na przyszłość.

Przewodniczącą Komisji zamknęła obrady o godz. 9,00.

Płyta cd – zał. nr 14

**Protokołowała :**

**Magdalena Witkowska**

**Przewodniczyła:**

**Zofia Kriger-Kozłowska**