

Projekt RPLD.03.01.02-10-0004/17 „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice-Ksawerów”
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj projektu „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap
Pabianice – Ksawerów”
nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: ZPK.271.3.2018

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) składa się z następujących części:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z załącznikami
2	Część II	Projekt umowy
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Program Funkcjonalno-Użytkowy

ZATWIERDZAM

/-/Grzegorz Mackiewicz- Prezydent Miasta

Pabianice, dnia 07 marca 2018 roku

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich informacji i dokumentów oraz przedłożenia
oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

Spis treści

Rozdział I: Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego	3
Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia	3
Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia	4
Rozdział IV: Termin wykonania zamówienia	7
Rozdział V: Warunki udziału w postępowaniu.....	8
Rozdział Va: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5	13
Rozdział Vb: Informacje o Wykonawcach występujących wspólnie	14
Rozdział Vc.: Informacje o podmiotach trzecich	15
Rozdział Vd: Informacje o podwykonawcach	17
Rozdział VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	18
Rozdział VII: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	23
Rozdział VIII: Wymagania dotyczące wadium	25
Rozdział IX: Termin związania ofertą	27
Rozdział X: Opis sposobu przygotowania ofert.....	28
Rozdział XI: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	30
Rozdział XII: Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	31
Rozdział XIII: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	31
Rozdział XIV: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	35
Rozdział XV: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania.....	36
Rozdział XVI: Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	37
Rozdział XVII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	38
Rozdział XVIII: Oferta częściowa – opis części zamówienia	40
Rozdział XIX: Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP 40	40
Rozdział XX: Pozostałe informacje.....	40
Rozdział XXI Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego	40
Rozdział XXII: Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia	41
Rozdział XXIII: Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	41

CZĘŚĆ I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. W zależności od kontekstu zwroty użyte w liczbie pojedynczej należy uważać za odnoszące się także do liczby mnogiej.
2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: ZPK.271.3.2018 Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział I: Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Miasto Pabianice (Lider)

reprezentowane przez Grzegorza Mackiewicza - Prezydenta Miasta Pabianic

siedziba ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice
Polska

e-mail: poczta@um.pabianice.pl

adres strony internetowej: <http://www.nowy-bip.um.pabianice.pl>

dni i godziny urzędowania: dni robocze: poniedziałek, środa, czwartek od 8:00 do 16:00,
wtorek od 8:00 do 17:00, piątek od 8:00 do 15:00

NIP: 731-196-27-56

Regon: 472057715

Konto bankowe: GETIN Bank

numer rachunku: 47 1560 0013 2473 5210 8000 0006

Gmina Ksawerów (Partner)

siedziba ul. Kościuszki 3H
95-054 Ksawerów, Polska

NIP: 731-191-12-33

Regon: 472057773

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia
--

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następných ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) (dalej: ustawa PZP lub PZP).

2. Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy PZP Miasto Pabianice i Gmina Ksawerów przeprowadzają wspólne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, wyznaczając Miasto Pabianice jako zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na rzecz Miasta Pabianice i Gminy Ksawerów.
3. Miasto Pabianice i Gmina Ksawerów współdziałają w oparciu o umowę o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice – Ksawerów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 zawartą w dniu 28 kwietnia 2017 r., z późn. zm., którą Zamawiający informacyjnie udostępnił do wiadomości Wykonawców jako załącznik nr 9 do SIWZ.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ), zastosowanie mają przepisy PZP.
5. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
6. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP. Stosowanie do przywołanego przepisu, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Kierownik zamawiającego powołał Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy.
8. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej zamawiającego.
9. Ogłoszenie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Zamawiający może zmienić, przekazując Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną. Niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia, zamieszcza informację o zmianie w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

**Rozdział III:
Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj projektu „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice – Ksawerów”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w III Części SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU).
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 2195/2002 z 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45234126-5	Roboty związane z liniami tramwajowymi
45232220-0	Roboty budowlane w zakresie podstacji

4. Roboty będące przedmiotem postępowania przetargowego będą wykonane zgodnie z „Warunkami Kontraktowymi dla Urzędzeń oraz Projektowania i Budowy” (dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę), edycja 4, wydanie angielsko-polskie niezmienione z 2008 z erratą (tłumaczenie pierwszego wydania FIDIC 1999) przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils- FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, dostępne pod adresem: SIDIR PL 00-238 Warszawa, ul. Długa 23/25 lok.101 e-mail: biuro@sidir.pl; www.sidir.pl.
5. Program Funkcjonalno-Użytkowy może wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Poprzez zapis dot. minimalnych parametrów jakościowych wymagań Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
6. Wykonawca, który zastosował produkt równoważny, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione, i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje, podając ich parametry techniczne.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SIWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego prace spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie przed przystąpieniem do przygotowania oferty.
9. Dla podstacji trakcyjnych Wykonawca dokona obliczeń obszarów zasilania z podaniem optymalnych długości sekcji oraz ilości zespołów na każdej z podstacji z uwzględnieniem jednego zespołu rezerwowego. Na podstawie obliczeń Wykonawca wskaże optymalne lokalizacje podstacji trakcyjnych na terenie Pabianic z uwzględnieniem aktualnych lokalizacji podstacji. Obliczenia należy przygotować w oparciu o poniższe dane:

Typy tramwajów:

lp	marka i typ taboru	średnie roczne jednostkowe zużycie energii	maksymalny prąd pobierany z sieci (załączone ogrzewanie i klimatyzacja)	czas poboru maksymalnego prądu
		kWh/pociągokilometr	A	s
1	Konstal 2 x 805Na	6,0	860	12
2	Konstal 1 x 805 Na	3,0	430	12
3	Konstal 2 x 805 NaM	5,4	860	4
4	M8C, M8CN	4,6	650	5
5	Bombardier Cityrunner	5,5	1030	12
6	Pesa 122N	7,9	1150	8
7	Pesa 122Na Swing	8,2	1150	8

Maksymalna częstotliwość kursowania tramwajów:

- w szczycie co 10 minut,
- poza szczytem co 20 minut,
- dodatkowo należy uwzględnić jednoczesne rozruchy tramwajów po zatrzymaniach ruchu.

10. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 10.1. wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
- 10.2. wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 10.3. spełnienie innych wymagań określonych we wzorze aktu umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

11. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia. W szczególności na okres realizacji umowy Wykonawca musi zapewnić dysponowanie co najmniej:

- 11.1. Przedstawicielem Wykonawcy,
- 11.2. Kierownikiem Zespołu Projektowego,
- 11.3. Kierownikiem Budowy,
- 11.4. Zespołem projektowym,
- 11.5. Zespołem kierowników robót,

których wymagane kwalifikacje i doświadczenie zostały opisane w rozdziale V,

12. Wykonawca powinien, o ile będzie to konieczne dla należytego wykonania zamówienia, zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy (np. dodatkowi projektanci, kierownicy danej branży, uprawniony geodeta, radca prawny, hydrogeolog, geolog, specjalista ds. zieleni, ekspert ppoż., inżynier materiałowy, specjalista ochrony placu budowy, administrator, itp.). Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, które są niezbędne do kompleksowej

realizacji zamówienia. Kompletne wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.

13. Zamówienie planowane jest do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
14. Zamawiający wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (na pełny etat, w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych we wzorze umowy znajdującej się w Części II SIWZ.
15. Okres zatrudnienia osób przewidzianych odpowiednio do realizacji w/w czynności powinien być nie krótszy niż termin realizacji robót objętych zamówieniem.
16. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – określa wzór umowy znajdującej się w II Części SIWZ.
17. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Rozdział IV: Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia - 24 miesiące od Daty Rozpoczęcia, rozumianej jako data podpisania Kontraktu, w tym:
 - 1.1. Etap I – opracowanie projektu budowlanego oraz uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich uzgodnień (w tym zatwierdzenia Zamawiającego), opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia prac budowlanych, przedstawienie do zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu wykonawczego (całości projektów) – do 8 miesięcy od Daty Rozpoczęcia.
 - 1.2. Etap II – wykonanie – 24 miesiące od Daty Rozpoczęcia.
 - 1.3. Etap III – po zakończeniu realizacji Kontraktu- Okres Zgłaszania Wad dla Kontraktu - 60 miesięcy.
2. Uwaga: Okresy realizacji Etapu I i Etapu II mogą się pokrywać.
3. W okresie miesięcy zimowych, tj. w okresie od 15 grudnia do 15 marca (tzw. przerwa zimowa) roboty budowlane nie będą prowadzone, lecz okres ten wlicza się do całkowitego terminu wykonania zamówienia i stanowi jego część. Wykonawca może jednak prowadzić takie roboty, na jakie pozwalają warunki atmosferyczne i środowiskowe w zgodzie z technologią wykonywanych robót. Okres przerwy zimowej wlicza się do Czasu na Wykonanie.

Rozdział V:
Warunki udziału w postępowaniu i przesłanki wykluczenia wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - 1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeśli:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie – posiadał średnioroczny obrót nie mniejszy, niż 15.000.000,00 (słownie: piętnaście milionów) złotych;
 - b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 5.000.000,00 (słownie: pięć milionów) złotych.
 - 1.2.3. **zdolności technicznej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeśli Wykonawca:
 - a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na budowie* lub przebudowie* torowiska tramwajowego o długości co najmniej 3000 mtp (metrów toru pojedynczego) z co najmniej jednym rozjazdem wraz z siecią trakcyjną i podstacją trakcyjną, w tym co najmniej 1 (jedno) z tych zamówień obejmowało również montaż tablic dynamicznej informacji pasażerskiej. Wymaga się, aby wartość robót budowlanych w zamówieniach spełniających wyżej opisane warunki opiewała na łączną kwotę co najmniej 40.000.000,00 (słownie: czterdzieści milionów) złotych brutto,
oraz
 - b) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia na usługi projektowe dla przedsięwzięcia obejmującego budowę* lub przebudowę* torowiska tramwajowego o długości co najmniej 2000 mtp z co najmniej jednym rozjazdem wraz z siecią trakcyjną tramwajową i budową/ przebudową podstacji trakcyjnej wraz z ułożeniem kabli zasilających i powrotnych, przy czym wartość usług projektowych dla zamówień spełniających wyżej wskazane warunki opiewała na łączną kwotę co najmniej 1.500.000,00 (słownie: jeden milion pięćset tysięcy) złotych brutto
albo
 - c) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej 1

(jedno) zamówienie w trybie „zaprojektuj i wybuduj” polegające na wykonaniu usług projektowych dla przedsięwzięcia obejmującego budowę* lub przebudowę* torowiska tramwajowego oraz budowie* lub przebudowie* torowiska tramwajowego wraz z siecią trakcyjną, o długości co najmniej 3000 mtp z co najmniej jednym rozjazdem oraz montażem tablic dynamicznej informacji pasażerskiej. Wymaga się, aby zrealizowane zamówienie (w zakresie „zaprojektuj i wybuduj” – obejmujące usługi projektowe i roboty budowlane) opiewało na łączną kwotę co najmniej 42.000.000,00 (słownie: czterdzieści dwa miliony) złotych brutto.

*) „budowa”, „przebudowa” -oznacza odpowiednio budowę i przebudowę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 roku poz. 1332 j.t.).

1.2.4. **zdolności zawodowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeśli Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:

a) Przedstawiciel Wykonawcy:

-wykształcenie wyższe techniczne;

- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym co najmniej 3 (trzy) lata w zarządzaniu co najmniej 1 (jednym) kontraktem na roboty budowlane polegających na budowie lub przebudowie ulicy obejmującej torowisko tramwajowe o długości min. 1000 mtp wraz z jezdnią i chodnikiem dla pieszych, i podstacją trakcyjną, na kwotę co najmniej 30 000 000,00 złotych brutto (słownie trzydzieści milionów złotych brutto);

b) Projektant – Kierownik Zespołu Projektowego:

- wykształcenie wyższe techniczne;

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń;

-co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) oraz min. 3 zakończone projekty budowlane dla budowy lub przebudowy ulicy obejmującej torowisko tramwajowe o długości min. 3000 mtp, z co najmniej 2-ima zwoznicami wraz z urządzeniami sterowania i ogrzewania zwoznic, wraz z jezdnią i chodnikiem dla pieszych w tym jedna ulica/droga min kategorii G ;

c) Zespół Projektowy - minimum 6 osób oprócz Kierownika Zespołu Projektowego, spełniających warunki:

- posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach (dopuszcza się łączenie kilku funkcji technicznych przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji):

- drogowej (takie uprawnienia musi posiadać minimum dwóch członków Zespołu Projektowego jeden dla torowiska tramwajowego i jeden układu drogowego.);

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - dla podstacji trakcyjnych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
- każdy członek zespołu projektowego musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego), w adekwatnych do posiadanych uprawnień budowlanych specjalnościach wymienionych powyżej, w tym przy sporządzaniu min. 2 zakończonych projektów budowlanych, przy czym:
 - a) w przypadku projektanta branży drogowej w zakresie torowiska tramwajowego, projekty te musiały obejmować odpowiednio budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego wraz z budową pętli tramwajowej i peronów tramwajowych o łącznej długości min 4000 mtp, przy czym jeden projekt musi obejmować budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego wbudowanego w jezdnię o długości min 1500 mbt,
 - b) w przypadku projektanta branży drogowej w zakresie układu drogowego projekty te musiały obejmować odpowiednio budowę lub przebudowę drogi min klasy Z o łącznej długości min 1000 metrów,
 - c) w przypadku projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z czego co najmniej 1 projekt musiał obejmować odpowiednio budowę lub przebudowę sieci trakcyjnej o łącznej długości min. 3000 mb sieci trakcyjnej,
 - d) w przypadku projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - dla podstacji trakcyjnych z czego co najmniej 1 projekt obejmował odpowiednio budowę lub przebudowę podstacji trakcyjnej;
- d) Kierownik Budowy:
 - wykształcenie wyższe techniczne;
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń (co najmniej 10 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji min. jednej inwestycji o wartości co najmniej 30.000.000 (słownie: trzydzieści milionów) złotych brutto polegającej na przebudowie ulicy obejmującej torowisko tramwajowe o długości min. 500 mtp, sieć trakcyjną, podstację trakcyjną, jezdnię i chodniki dla pieszych.
- e) Zespół kierowników robót - minimum 4 osoby, bez Kierownika budowy, spełniające wymagania:
 - posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach i w zakresie (dopuszcza się łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji):

- drogowej – w zakresie dróg i ulic;
- drogowej - w zakresie torowisk tramwajowych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych dla sieci trakcyjnej;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
- każdy członek zespołu kierowników robót musi posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót adekwatnych do posiadanych uprawnień budowlanych w specjalnościach wymienionych powyżej przy realizacji minimum 2 zakończonych inwestycji, przy czym:
 - a) w przypadku kierownika branży drogowej - w zakresie torowisk tramwajowych, inwestycje te musiały obejmować budowę lub przebudowę ulicy obejmującej torowisko tramwajowe lub samo torowisko tramwajowe o łącznej długości min. 3000 mbtp;
 - b) w przypadku kierownika branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych inwestycje te musiały obejmować budowę lub przebudowę oświetlenia drogowego na długości 600 m oraz sygnalizacji drogowej;
 - c) w przypadku kierownika branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych dla sieci trakcyjnej inwestycje te musiały obejmować budowę lub przebudowę sieci trakcyjnej o łącznej długości min 3000 mb sieci trakcyjnej;
 - d) w przypadku kierownika branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych inwestycje te musiały obejmować budowę lub przebudowę sieci telekomunikacyjnej o łącznej długości min. 500 mb;
 - e) w przypadku kierownika branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; inwestycje te musiały obejmować budowę lub przebudowę sieci kanalizacyjnej na długości min 500 mb;

UWAGA dotycząca wszystkich stanowisk wskazanych powyżej:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332, ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278).

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Doświadczenie dla Kierownika oraz członków zespołu projektowego liczone będzie od nabycia odpowiednich uprawnień, jeżeli są wymagane warunkami.

Zamawiający zwraca Wykonawcy szczególną uwagę na zapisy wzoru umowy w zakresie dostępności osób kadry projektowej dla Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

2. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu (określonych w ust. 1 niniejszego Rozdziału), Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie **w części IV sekcja α Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (formularz JEDZ)**. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji alfa w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV JEDZ, ponieważ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych w niniejszym rozdziale SIWZ.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.
5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

Rozdział Va:
Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
 - 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 1.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 1.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 1.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.5;
 - 1.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 1.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykluczenie Wykonawcy (na podstawie art. 24 ust 1 i 5 PZP) następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP lub rozdz. Va, ust. 1 IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. Va, ust. 3 IDW.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział Vb:
Informacje o Wykonawcach występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
 - a. wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b. Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c. ustanowionego pełnomocnika oraz
 - d. zakres jego umocowania, a także
 - e. oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawców.

4. Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz, o których mowa w Rozdziale Va niniejszej IDW.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 niniejszej IDW Zamawiający będzie oceniał łącznie zgodnie z opisem tam zawartym.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia (dalej: JEDZ lub jednolity dokument), o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1. niniejszej IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.10. niniejszej IDW składa każdy z Wykonawców.

Rozdział Vc.:
Informacje o podmiotach trzecich

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów **udowodni Zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z treści dokumentów wynikał:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 2.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5;
- 2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Oznacza to w szczególności, że jeżeli udostępnione zasoby będą obejmowały udostępnienie doświadczenia wykonawcy lub doświadczenia kluczowego personelu dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie projektowania, to wykonawca ten lub te osoby będą obowiązane do realizacji usług projektowania, w tym dostępności dla Zamawiającego na zasadach określonych we wzorze umowy.**
- 2.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.1. – 2.9. niniejszej IDW.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

**Rozdział Vd:
Informacje o podwykonawcach**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcji D, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
4. Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wybrany Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia (o ile są już znane). Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie w formie dokumentu JEDZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji umowy.
11. Szczegółowe postanowienia w zakresie podwykonawstwa (w tym uprawnienia do wniesienia zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego) określone zostały w klauzuli 4.4 Szczególnych Warunków Kontraktu (SWK), Klauzuli 6.1 SWK (w zakresie dotyczącym zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę), natomiast wzory oświadczeń dotyczących dokonania płatności na rzecz podwykonawców stanowią odpowiednie załączniki do Szczególnych Warunków Kontraktu.

Rozdział VI:
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Każdy Wykonawca musi dołączyć do oferty aktualny na dzień składania ofert dokument JEDZ. Informacje zawarte w dokumencie JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Zamawiający wskazuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji alfa w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV JEDZ, ponieważ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych w niniejszym rozdziale SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. dokument **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** i każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który:

- powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów;
- zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.

Do wypełnienia **JEDZ/ESPD (eESPD)** służy elektroniczne narzędzie znajdujące się pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/espdc> Jest to narzędzie udostępnione przez Komisję Europejską, umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

Zamawiający korzystając z serwisu internetowego dotyczącego ESPD stworzy szablon ESPD i udostępni go w formie elektronicznej wraz z pozostałą dokumentacją przetargową na swojej stronie internetowej.

Wykonawca importuje ten szablon, wypełnia wymagane dane, pobiera ESPD, drukuje, podpisuje i składa wraz z pozostałą dokumentacją przetargową w oryginale w formie pisemnej.

Zamawiający informuje, że Urząd Zamówień Publicznych (UZP) zamieścił na swojej stronie internetowej informacje dot. dokumentu JEDZ: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP:**
 - 2.1. **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (Rozdział Va), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.2. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.3. **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2.4. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2.5. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (informacje wymagane w Części III, lit. B dokumentu JEDZ);
 - 2.6. **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** (informacje wymagane w Części III, lit. D dokumentu JEDZ);
 - 2.7. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy** (informacje wymagane w Części III, lit. C dokumentu JEDZ);
 - 2.8. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym** w zakresie określonym

przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (informacje wymagane w Części III, lit. C dokumentu JEDZ);

2.9. **oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (informacje wymagane w Części III, lit. B dokumentu JEDZ);

2.10. **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne – Wykonawca składa to oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji podanych podczas otwarcia ofert dotyczących: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

3. Wykluczenie Wykonawcy (na podstawie art. 24 ust 1 PZP) następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody na podstawie ust 4.

6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

7.1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 7.2. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 7.4. **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 7.5. **sprawozdanie finansowe albo jego część**, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
8. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 roku poz. 1126).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1 IDW, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2:
 - 12.1. pkt 2.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 12.2. pkt 2.2.-2.4. niniejszej IDW, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio dla dokumentów z zakresów, o których mowa w Rozdziale VI, ust 12 pkt 12.1. i 12.2. lit. b – 6 miesięcy i dla dokumentu z zakresu, o którym mowa w Rozdziale VI, ust 12 pkt 12.2. lit. a – 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.1., składa dokument, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 12 pkt 12.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.1. – 2.9. niniejszej IDW.
16. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.1. – 2.9. niniejszej IDW dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2, 7, 12 i 13 niniejszej IDW, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
18. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2, 7, 12 i 13 niniejszej IDW, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
19. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 2 i 7 niniejszej IDW.
20. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej IDW dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
21. Dokumenty, o których mowa w niniejszej IDW, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 20, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
23. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
24. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. W przypadku, o którym mowa w ust. 17 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

Rozdział VII:

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej IDW (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których przewidziano **wyłącznie formę pisemną**.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: komunikacja@um.pabianice.pl
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust 7 i 8 powyżej.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w kwestiach formalnych – Edyta Fila - Wyleźnych – główny specjalista ds. zamówień publicznych i kontroli zarządczej, e-mail: efila@um.pabianice.pl;
 - w kwestiach merytorycznych: Andrzej Różański – naczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Komunikacji Urzędu Miejskiego w Pabianicach oraz Maciej Wlazłowicz – inspektor w Wydziale Infrastruktury Technicznej i Komunikacji Urzędu Miejskiego w Pabianicach, e-mail: komunikacja@um.pabianice.pl.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ (obowiązujące adresy zostały podane w niniejszym Rozdziale w ust. 4 i 5). Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy (oraz adresy) kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty.

12. Udostępnianie protokołu.

- 12.1 Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 12.2 Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć wniosek (pisemnie lub drogą elektroniczną) o udostępnienie protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), określając sposób udostępnienia protokołu (wgląd w siedzibie Zamawiającego, przesłanie kopii (skanów) pocztą lub drogą elektroniczną).
- 12.3 Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofertach zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
- 12.4 Po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), o czym poinformuje zainteresowanego pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 12.5 Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie; cena za 1 stronę: 0,50 zł netto.

Rozdział VIII: Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest zabezpieczyć ją wadium w wysokości **2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych)**;
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

Nazwa banku: GETIN Bank

Nr rachunku 47 1560 0013 2473 5210 8000 0006

z dopiskiem: „Wadium – nr postępowania ZPK.271.3.2018 – Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj projektu: Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice - Ksawerów”.

Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków na konto Zamawiającego, tzn. że wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie będzie traktowane jako spełnienie warunku terminowego wniesienia wadium.

6. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt b) – e) należy złożyć wraz z ofertą, w odrębnej kopercie oznaczonej: „Wadium – nr postępowania ZPK.271.3.2018 – Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj projektu: Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice - Ksawerów”.
7. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę pełnej kwoty wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.
8. Gwarancja wadium wnoszona w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinna zawierać następujące elementy:
 - 8.1. nazwy: dającego zlecenie (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego); gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 8.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 8.3. kwotę gwarancji,
 - 8.4. termin ważności gwarancji,
 - 8.5. zobowiązanie gwaranta (zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy PZP) do: *„bezwarunkowej zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta Gwarancji zawierające oświadczenie, że Wykonawca, którego ofertę wybrano:*
 - a) *odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub*
 - b) *nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub*
 - c) *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.”*
 - 8.6. zobowiązanie gwaranta (zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy PZP) do: *„bezwarunkowej zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta Gwarancji zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”*. Oświadczenie Beneficjenta Gwarancji zostanie skonkretyzowane w zależności od wystąpienia przesłanek określonych w tym przepisie.
 - 8.7. Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego (Lidera).
9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą konieczne jest przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
13. Zwrot wadium
 - 13.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.
 - 13.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 13.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 13.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
14. Zatrzymanie wadium
 - 14.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
a także:
 - 14.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy PZP, tj. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX:
Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział X:
Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wobec wykluczenia przez Zamawiającego możliwości składania ofert wariantowych, Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem, jako sprzeczne z przepisami ustawy PZP (art. 89 ust. 1 pkt 1).
2. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do IDW zatytułowany: Formularz Oferty.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. **Wraz z jednym egzemplarzem Oferty w formie pisemnej, Zamawiający prosi o złożenie skanu kompletnej Oferty oraz załączonych dokumentów w formie elektronicznej (np. płyta CD/DVD) w formacie PDF. Przyspieszy to proces oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wiążąca dla Zamawiającego jest treść Oferty w formie pisemnej.**
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku nieczytelnego podpisu osoby upoważnionej należy obok podpisu podać czytelnie imię i nazwisko tej osoby lub odcisnąć pieczęć imienną.
6. Jeżeli osobą podpisującą ofertę, nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2.4 IDW, należy wraz z ofertą złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień. Pełnomocnictwo jest składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.
7. Oferta oraz Załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory do niniejszej IDW powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy tabeli.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca składając ofertę potwierdza, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z treścią SIWZ, w szczególności zgodnie z OPZ.

9. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice.

OFERTA NA

Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj projektu „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice – Ksawerów”

Nie otwierać przed dniem:

24.04.2018 r, godzina 12.30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który

wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
21. **UWAGA:** Wykonawcy chcący uzyskać dodatkową punktację w kryterium oceny ofert „Dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu projektowego Kp” zobowiązani są **wraz z ofertą** złożyć informację o dodatkowym doświadczeniu Kierownika Zespołu Projektowego wyznaczonego do realizacji przedmiotowego zamówienia, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej IDW. Zamawiający zastrzega, że przepis art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie będzie mógł być zastosowany w odniesieniu do braku, niekompletności czy błędów dotyczących w/w załącznika.

W załączniku należy zamieścić wyłącznie dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu projektowego; doświadczenia dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w przedmiotowym załączniku nie wykazuje się

Rozdział XI:

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 24.04.2018 r. do godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku oferty złożonej po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu **24.04.2018 r. o godz. 12:30**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://www.nowy-bip.um.pabianice.pl>) informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział XII:
Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą całość zamówienia.
3. Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia, w tym również roboty przygotowawcze koszty gwarancji, ubezpieczenia, biura budowy, utrzymanie i likwidacja zaplecza budowy jak również uwzględniać wszelkie ryzyka,.
4. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust 1 pkt.1 i art. 3 ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 915) tzn.: cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ, tj.: w Projekcie Umowy.
6. Żłom stalowy i miedziany oraz inne materiały pochodzące z rozbiórek (z zastrzeżeniem zapisanym w pkt 1.4.4 PFU) stanowiąc będzie własność Wykonawcy.

**Rozdział XIII:
Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Wartość punktowa wagi w %
1.	cena brutto Oferty (Kc)	60%
2.	termin przedstawienia Programu dla projektowania i Robót i koncepcji projektowej (Ktp)	1%
3.	termin opracowania projektu budowlanego, wykonawczego i uzyskania pozwolenia na budowę (Ktb)	5%
4.	przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia złazisk (56 dni) (Kr1)	3%

5.	przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia wad w Wymaganiach Zamawiającego (35 dni) (Kr2)	3%
6.	przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia na Terenie Budowy niezarejestrowanych sieci (70 dni) (Kr3)	8%
7.	dotatkowe doświadczenie Kierownika zespołu projektowego (Kp)	20%

2. Zasady oceny ofert dla kryterium: cena

- 2.1. Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie Cena brutto podana w formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

$$K_c = (C_{min} / C_i) \times 60$$

gdzie:

K_c : liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium cena brutto Oferty,

C_{min} : najniższa oferowana cena brutto spośród pozostałych Ofert

C_i : cena brutto Oferty badanej podana w PLN,

60: waga punktowa przyznana kryterium: cena brutto Oferty.

- 2.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zasady oceny ofert dla kryterium: termin przedstawienia Programu dla projektowania i Robót i koncepcji projektowej (Ktp) – waga 1%

- 3.1. Wykonawca, który zadeklaruje, że przedstawi kompletny Program dla projektowania i Robót i koncepcję projektową w terminie 15-21 dni od Daty Rozpoczęcia uzyska **0 punktów**.
- 3.2. Wykonawca, który zadeklaruje, że przedstawi kompletny Program dla projektowania i Robót i koncepcję projektową w terminie 14 dni i krócej do Daty Rozpoczęcia uzyska **1 punkt**.
- 3.3. Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego terminu lub zadeklaruje termin dłuższy, niż 21 dni, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował termin 21 dni (0 punktów)

4. Zasady oceny ofert dla kryterium: termin opracowania projektu budowlanego, projektu wykonawczego i uzyskania pozwolenia na budowę (Ktb) – waga 5%

- 4.1. Wykonawca, który zadeklaruje opracowanie kompletnego projektu budowlanego, projektu wykonawczego i uzyskanie pozwolenia na budowę (lub innego pozwolenia niezbędnego dla rozpoczęcia robót budowlanych) w terminie 8 miesięcy – uzyska **0 punktów**.
- 4.2. Wykonawca, który zadeklaruje opracowanie kompletnego projektu budowlanego, projektu wykonawczego i uzyskanie pozwolenia na budowę (lub innego pozwolenia niezbędnego dla rozpoczęcia robót budowlanych) w terminie 7 miesięcy – uzyska **2,5 punktu**.

- 4.3. Wykonawca, który zadeklaruje opracowanie kompletnego projektu budowlanego, projektu wykonawczego i uzyskanie pozwolenia na budowę (lub innego pozwolenia niezbędnego dla rozpoczęcia robót budowlanych) w terminie 6 miesięcy i krócej – uzyska **5 punktów**.
- 4.4. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje opracowanie kompletnego projektu budowlanego, projektu wykonawczego i uzyskanie pozwolenia na budowę (lub innego pozwolenia niezbędnego dla rozpoczęcia robót budowlanych) w terminie dłuższym niż 8 miesięcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował termin 8 miesięcy (0 punktów).
5. **Zasady oceny ofert dla kryterium: przejście ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia znalezisk (56 dni) (Kr1) – waga 3%**
- 5.1. Przejęcie przez Wykonawcę ryzyka zmiany terminu realizacji kontraktu w razie wystąpienia znalezisk, w tym archeologicznych na terenie budowy oraz wystąpienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych (np. odmienne warunki gruntowe), oceniane będzie następująco: Wykonawca, który zobowiąże się do przejścia na siebie ryzyka zmiany terminu realizacji kontraktu w razie wystąpienia znalezisk, w tym archeologicznych na terenie budowy oraz wystąpienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych - otrzyma **3 punkty**
- 5.2. Szczegółowe warunki dotyczące przejścia tego ryzyka, w tym ilość dni, określa wzór umowy.
6. **Zasady oceny ofert dla kryterium: przejście ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia wad w Wymaganiach Zamawiającego (35 dni) – (Kr2) - waga 3%**
- 6.1. Przejęcie przez Wykonawcę ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia wad w Wymaganiach Zamawiającego oceniane będzie następująco: Wykonawca, który zobowiąże się do przejścia na siebie ryzyka zmiany terminu realizacji kontraktu w razie wad w Wymaganiach Zamawiającego - otrzyma **3 punkty**.
- 6.2. Szczegółowe warunki dotyczące przejścia tego ryzyka, w tym ilość dni, określa wzór umowy.
7. **Zasady oceny oferty dla kryterium: przejście ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia na Terenie Budowy niezauważonych sieci (70 dni) – (Kr3) - waga 8%**
- 7.1. Przejęcie przez Wykonawcę ryzyka zmiany terminu realizacji kontraktu w razie wystąpienia na terenie budowy niezauważonych sieci uzbrojenia, oceniane będzie następująco: Wykonawca, który zobowiąże się do przejścia na siebie ryzyka zmiany terminu realizacji kontraktu w razie wystąpienia na terenie budowy niezauważonych sieci uzbrojenia - otrzyma **8 punktów**.
- 7.2. Szczegółowe warunki dotyczące przejścia tego ryzyka, w tym ilość dni, określa wzór umowy.
8. **Zasady oceny ofert dla kryterium: dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu projektowego (Kp) waga 20%**
- 8.1. Zamawiający określił w SIWZ 1.2.4 lit. b), że osoba ta musi spełniać minimalne doświadczenie w wykonaniu min. 3 zakończonych projektów budowlanych dla budowy lub przebudowy ulicy obejmującej torowisko tramwajowe o długości min. 3000 mtp, z co najmniej 2-ima zwrótnicami wraz z urządzeniami sterowania i ogrzewania zwrótnic, wraz z jezdnią i chodnikiem dla pieszych w tym jedna ulica/droga min kategorii G
- 8.2. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowej (zawierających co najmniej projekty budowlane) branży drogowej obejmującej przebudowę lub budowę torowiska tramwajowego z węzłem rozjazdowym oraz co najmniej

2-iema zwrotnicami wraz z urządzeniami sterowania i ogrzewania zwrotnic, ponad wymagane do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu:

- a) od 4 do 5 projektów – 7 pkt,
- b) od 6 do 7 projektów – 14 pkt,
- c) 8 i więcej projektów – 20 pkt

Dla uzyskania dodatkowej punktacji uwzględniane będą wyłącznie projekty wykonane po nabyciu uprawnień do projektowania.

UWAGA: Wykonawca nie może posłużyć się tym samym doświadczeniem dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dla uzyskania dodatkowej punktacji.

9. Zasady obliczenia łącznej punktacji ofert:

- 9.1. W oparciu o powyższe kryteria Zamawiający obliczy łączną punktację, uzyskaną przez każdą z ofert. Łączna liczba punktów, jaką uzyska dana oferta będzie stanowiła sumę punktów przyznanych Ofercie za kryterium cena oraz rozwiązania technologiczne, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_o = Kc + Ktp + Ktb + Kr1 + Kr2 + Kr3 + Kp$$

gdzie:

- Kc** - liczba punktów przyznana ofercie badanej za kryterium cena brutto oferty
- Ktp** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium termin przedstawienia Programu dla projektowania i Robót i koncepcji projektowej
- Ktb** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium termin opracowania projektu budowlanego, wykonawczego i uzyskania pozwolenia na budowę
- Kr1** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia złeżysk (56 dni)
- Kr2** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia wad w Wymaganiach Zamawiającego (35 dni)
- Kr3** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium przejęcie ryzyka zmiany terminu w razie wystąpienia na Terenie Budowy niezawidencjonowanych sieci (70 dni)
- Kp** - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu projektowego

- 10. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uzyska najwyższą ilość punktów) w oparciu o podane kryteria wyboru. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o

takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XIV:
**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani przed zawarciem umowy do złożenia **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który wskazał, że część zamówienia (dopuszczona przez Zamawiającego) będzie wykonywana przez podwykonawców, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić **nazwy (firmy) podwykonawców, adresy oraz dokumenty potwierdzające, że występują oni w obrocie prawnym, wskazać sposób reprezentacji i szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, który podwykonawca będzie realizował**.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 5.1. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozdziale XV niniejszej IDW i wzoru umowy,
 - 5.2. przedstawić polisy ubezpieczeniowe zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
8. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy:
 - 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 - dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
9. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych przeprowadzi kontrolę (kontrola uprzednia) stosownie do treści art. 169 ust. 2 pkt. 1 ustawy. Do czasu doręczenia Zamawiającemu informacji o wyniku kontroli nie będzie można

zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszczęcie kontroli uprzedniej zawiesza bieg terminu związania ofertą do dnia zakończenia kontroli.

10. Zawarta umowa będzie jawna.

Rozdział XV:
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości **7 % (siedem procent) ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej musi zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 PZP.
4. Zgodnie z art. 149 ustawy PZP w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja powinna mieć charakter abstrakcyjny, to jest winna zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Beneficjentowi, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na zaistnienie okoliczności w postaci niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż Czas na Wykonanie i Okres Zgłaszania Wad każdy z nich powiększony o 60 dni. Gwarancja musi umożliwiać Zamawiającemu złożenie żądania wypłaty z gwarancji, aż do ostatniego dnia jej obowiązywania. Treść gwarancji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Gwarancja taka winna zawierać ponadto następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji.

klauzule o:

- e) zgodzie Gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub usług, które mają zostać wykonane zgodnie z Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), Wykonawcą, nie zwalniała Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
 - f) rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadamiania o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz uzyskiwania na nią zgody Gwaranta.
 - g) treści: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.”*
8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Gwarancja musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego. Przedstawiciel gwaranta (Pełnomocnik) ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania gwaranta.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP.
10. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia 70% należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie Okresu Zgłaszania Wad.

Rozdział XVI:

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała zapisy podane w Projekcie Umowy stanowiącym Część II niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem treści Oferty.
2. Zamawiający, w w/w Projekcie Umowy określił przewidywane zmiany Umowy oraz okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej Oferty.

Rozdział XVII:
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym..
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego w odpowiedzi na wniesione odwołanie.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
17. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
18. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.
19. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
20. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 11 niniejszego Rozdziału IDW, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
22. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Zgłoszenie opozycji, jak i skutki dla jego zgłoszenia zawarte są w art. 185 ust. 4 ustawy PZP.

23. Na orzeczenie Izby lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

24. Szczegółowo środki ochrony prawnej umówiono w dziale VI ustawy PZP.

**Rozdział XVIII:
Oferta częściowa – opis części zamówienia**

Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Rozdział XIX:
Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP**

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP tj. zamówień udzielonych dotychczasowemu wykonawcy, polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych w zakresie budowy lub przebudowy torowiska tramwajowego, sieci trakcyjnej, ustawienia tablic dynamicznej informacji pasażerskiej, budowy sieci światłowodowej związanej z systemem transportowym, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

Przy czym zamówienia te nie mogą stanowić, więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

**Rozdział XX:
Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie ustala przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego ani dołączenia katalogu elektronicznego do oferty oraz nie dopuszcza takiej możliwości.
7. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia nie stawia wymagań by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby, o których mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy PZP:
tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.
8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**Rozdział XXI
Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego**

1. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje:

komunikacja@um.pabianice.pl

2. Strona internetowa jest stroną własną Zamawiającego i ma następujący adres:

<http://www.nowy-bip.um.pabianice.pl>

**Rozdział XXII:
Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych
części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia kluczowych części zamówienia, nie mniej **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

**Rozdział XXIII:
Wykaz załączników do niniejszej IDW**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące formularze:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 1a	Formularz cenowy – Wykaz cen
Załącznik nr 2	JEDZ
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP
Załącznik nr 4	Wykaz dodatkowego doświadczenia Kierownika zespołu projektowego
Załącznik nr 5	Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu „Łódzki Tramwaj Metropolitalny: etap Pabianice – Ksawerów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 zawarta w dniu 28 kwietnia 2017 r., z późn. zm