

Zamawiający:

Miasto Pabianice

z siedzibą: 95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16,

reprezentowane przez:

Grzegorza Mackiewicza - Prezydenta Miasta Pabianic

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej** kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.)

na:

**„Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów
rowerowych na terenie Miasta Pabianic”**

ZATWIERDZIŁ:

PREZYDENT MIASTA

/ – / Grzegorz Mackiewicz

Pabianice, styczeń 2018 r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE
ROZDZIAŁ II	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV	WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ
ROZDZIAŁ V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ VI	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VII	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄC YCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
ROZDZIAŁ VIII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ IX	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ X	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XI	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XII	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XIII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XIV	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVI	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA
ROZDZIAŁ XVIII	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE

ROZDZIAŁ I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE

1.1. Dane Zamawiającego:

Zamawiający: Miasto Pabianice, reprezentowane przez:

Grzegorza Mackiewicza - Prezydenta Miasta Pabianic

Siedziba Zamawiającego:

95-200 Pabianice, ul. Zamkowa 16

tel. (0-42) 22-54-615, faks (0- 42)22-54-669

NIP: 731-196-27-56, REGON: 472057715

Adres internetowy: <http://www.nowy-bip.um.pabianice.pl>

e-mail: poczta@um.pabianice.pl

Wydział prowadzący postępowanie:

Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji, ul. św. Jana 4 95-200 Pabianice, tel. 42 22 54 627, e-mail: komunikacja@um.pabianice.pl

Nr nadany przez Zamawiającego: **ZPK.271.1.2018**

1.2. Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
2. **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
3. **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 (zamówień podobnych) - stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego; zamówienie podobne zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki i będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe tj. wykonywaniu usług dla przedmiotowego zadania a ilość usług zleconych w ramach zamówienia podobnego będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego w ramach wartości stanowiącej nie więcej niż 20% zamówienia podstawowego - zamówienie może być udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy, również w trakcie realizacji zamówienia podstawowego jeśli zajdzie taka konieczność.
4. **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
5. **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, nie mniej **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm**

podwykonawców.

7. **wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę [na pełny etat, w oparciu o umowę o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)] osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia obejmującego wykonanie prac porządkowych polegających na myciu wiat oraz omiataniu, odśnieżaniu i utrzymaniu w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych.** Okres zatrudnienia osób przewidzianych odpowiednio do realizacji w/w czynności powinien być nie krótszy niż termin realizacji zadania. Minimalna ilość osób zatrudnionych do realizacji zamówienia w oparciu o umowy o pracę w okresie umowy nie może być niższa **niż 2**. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa powyżej. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
8. **informuje**, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
9. **nie przewiduje** wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
10. **dokona najpierw** oceny ofert, a następnie badania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na utrzymaniu porządku i czystości na 188 przystankach autobusowych i tramwajowych komunikacji miejskiej oraz 5 parkingach rowerowych na terenie Miasta Pabianic, zwanych dalej przystankami i/lub parkingami.
- 3.2. Wykaz przystanków i parkingów rowerowych stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji i jest integralną częścią umowy.
- 3.3. Przystanek, jest to miejsce zatrzymywania się pojazdów transportu publicznego, oznaczone odpowiednimi znakami drogowymi wraz z przynależnym chodnikiem o długości 15 mb wzdłuż przystanku na całej szerokości chodnika lub peronu, przyjmując za punkt centralny słupek przystankowy lub środek wiaty przystankowej a w przypadku przystanku z zatoką całą długość zatoki), w tym części wewnętrznej wiaty przystankowej oraz dojścia od wiaty do peronu.
- 3.4. Parking rowerowy, jest to miejsce postoju rowerów wyposażone w wiatę rowerową, oznakowane w widoczny sposób wraz z przynależnym terenem o szerokości wokół wiaty 3 mb.
- 3.5. Przystanki i parkingi rowerowe są wyposażone w kosze przystankowe o pojemności 40 litrów lub wolnostojące kosze betonowe o pojemności 70 litrów.
- 3.6. Przystanek może być wyposażony w słupek przystankowy lub wiatę ze znakiem przystankowym.
- 3.7. Do Obowiązków Wykonawcy należy:
- 3.7.1. **Zadanie 1 – utrzymanie czystości na przystankach i parkingach rowerowych** - realizacja na przystankach oraz parkingach rowerowych w czasie całego okresu obowiązywania umowy, zgodnie ze „Standardami utrzymania przystanków komunikacji zbiorowej na terenie Gminy Miejskiej Pabianice” – Załączniki Nr 8 i 9 do SIWZ, następujących czynności:
- a) utrzymanie porządku na chodnikach przynależnych do przystanków na powierzchni określonej w punkcie 3.3 opisu przedmiotu zamówienia, a także na pętlach tramwajowych i autobusowych na których znajdują się przystanki. Obejmuje to m.in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni przystanków z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem,
 - b) utrzymanie w czystości urządzeń przystankowych, w tym czyszczenie siedzisk ławek,
 - c) opróżnianie przynależnych do przystanku lub wiaty rowerowej koszy na śmieci

i niezwłoczny wywóz uzyskanych odpadów, bieżąca wymiana na koszt własny zużytych worków foliowych w koszach,

- d) utrzymanie porządku na oraz wokół parkingów rowerowych na powierzchni określonej w punkcie 3.4 opisu przedmiotu zamówienia. Obejmuje to m.in. takie czynności jak: zmiatanie powierzchni parkingów z piasku, błota, liści i innych nieczystości (butelki, puszki, folie, niedopałki, kapsle etc.) wraz z zebraniem i wywiezieniem,
- e) bieżące monitorowanie stanu braków koszy oraz uzupełnianie brakujących (zapewnionych przez Zamawiającego zgodnie z punktem 3.10) koszy na śmieci,
- f) usuwanie ogłoszeń i plakatów wieszanych na przystankach lub wiatach bez zgody Zamawiającego w szczególności z oszklonych części wiat, a także usuwanie plakatów powieszonych we wiatach przez Zamawiającego po upływie terminu ich ekspozycji, wraz z usunięciem pozostałości kleju na szybach i taśmy klejącej,
- g) usuwanie napisów oraz innych zanieczyszczeń ze słupków i wiat przystankowych lub rowerowych (graffiti, naklejki, ogłoszenia, wlepki),
- h) w okresie od wiosny do jesieni dokonywanie - w miarę potrzeby - poprawy estetyki terenu przystankowego poprzez wykaszanie (wrywanie) dziko rosnących krzaków, traw i chwastów, także w pasie 1 metra wokół wiaty przystankowej,
- i) w okresie jesiennym usuwanie opadłych liści, a w okresie zimowym nadmiaru śniegu i lodu z dachów wiat oraz śniegu z ławek na przystankach,
- j) w okresie zimowym usuwanie śniegu, lodu, błota pośniegowego z powierzchni przystanków poprzez zgarnięcie, sprzymowanie, a następnie wywiezienie; likwidacja gołoledzi na nawierzchniach przystanków z wykorzystaniem środków uszorstniających,
- k) uporządkowanie przystanków i parkingów rowerowych w przypadku zaistnienia aktów wandalizmu:
 - uprzątnięcie szkła po rozbiciu szyb w wiacie, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie. Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty,
 - uprzątnięcie nieczystości w przypadku wywrócenia lub przepełnienia kosza z odpadami, w ciągu maksymalnie 6 godzin od momentu zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie przekazywane w formie elektronicznej lub telefonicznie na adres email lub numer wskazany w Umowie.

Skrócenie czasu reakcji będzie jednym z kryteriów oceny oferty.

3.7.2 Czynności wymienione w pkt 3.7.1 lit. a), b), c) oraz j), będą wykonywane zgodnie z w/w standardami.

3.7.3 Czynności wymienione w pkt 3.7.1 lit. d) będą wykonywane 1 raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

3.7.4 Czynności wymienione w pkt 3.7.1 lit. e), f), g), h) oraz i) wykonywane będą na bieżąco w razie zaistnienia takiej potrzeby.

3.8. **Zadanie 2 - mycie 90 szt. wiat przystankowych, 5 szt. wiat rowerowych i 1 szt. edytora informacyjno-reklamowego**

Wiaty i edytor będą myte 4 x w roku w ciągu 10 dni kalendarzowych, tak aby w dniach wskazanych poniżej wszystkie wiaty szklane na przystankach oraz rowerowe na parkingach rowerowych łącznie z dachem, gablotą, słupkami i ławkami były umyte w taki sposób, żeby nie znajdował się na nich kurz, plamy, ani żadne inne zanieczyszczenia.

Skrócenie czasu mycia wiat będzie jednym z kryteriów oceny oferty.

3.8.1 Terminy mycia wiat i edytora w poszczególnych latach:

2018 - do 31 marca, 30 maja, 14 sierpnia, 10 listopada,

2019 - do 20 kwietnia, 19 czerwca, 14 sierpnia, 10 listopada,

2020 - do 11 kwietnia, 10 czerwca, 14 sierpnia, 10 listopada,

3.9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania usługi wymienionej w pkt 3.7.1 lit c) w dni świąteczne i niedziele na wybranym obszarze miasta w związku z obchodami uroczystości (Dni Pabianic, Dni Powiatu, Wszystkich Świętych, Jarmark Świąteczny plus 1 termin rezerwowy) bez naliczania dodatkowych kosztów. Usługa musi być wykonana zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy.

3.10. Do zadań Wykonawcy będzie również należał odbiór od Zamawiającego bądź wskazanego przez Zamawiającego dostawcę zakupionych na koszt Zamawiającego koszy oraz uzupełnianie ich braku na przystankach i parkingach.

3.11. Wykonawca wybrany w wyniku postępowania do realizacji **Zadania 1** zdefiniowanego w pkt. 3.7.1 SIWZ będzie zobowiązany do:

a) w terminie **do 2 tygodni** od dnia podpisania umowy na realizację usługi – wyposażenia pracowników realizujących usługę w standardowe Identyfikatory zawierające m.in. nw. dane:

- nr służbowy pracownika – imiona i nazwiska wraz z nr służbowym Wykonawca przekaże Zamawiającemu do jego wiadomości,

- fotografię pracownika w standardzie używanym do dowodu osobistego,
 - logo, nazwę firmy wykonującej usługę
- b) w terminie **do 1 miesiąca** od dnia podpisania umowy na realizację usługi – umieszczenia w gablotach wiat przystankowych lub w przypadku braku miejsca w w/w gablocie innym, uzgodnionym z Zamawiającym miejscu, czytelnej odpornej na warunki atmosferyczne naklejki informacyjnej w formacie A-5 zawierającej minimum poniższe informacje:
- urządzenia przystankowe stanowią własność Miasta Pabianice
 - nadzór nad utrzymaniem czystości na przystanku sprawuje Wydział Infrastruktury Technicznej i Komunikacji UMP, Pabianice, tel. 42 22 54 627, email: komunikacja@um.pabianice.pl
 - czystość na przystanku utrzymuje firma
- c) Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt ww. naklejki, uzupełniony o jego dane w terminie do 3 dni roboczych po podpisaniu Umowy.
- d) potwierdzeniem wykonania prac wymienionych w lit. a) będzie dokumentacja fotograficzna przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: komunikacja@um.pabianice.pl lub na nośniku elektronicznym. Przesłane zdjęcie musi jednoznacznie lokalizować fakt umieszczenia naklejki i wiatę, na której została ona umieszczona.
- e) w terminie **do 3 miesięcy** od dnia podpisania umowy na realizację usługi – Wykonawca wyposaży pracowników w estetyczne ubrania robocze – spodnie ogrodniczki, kurtkę roboczą z wszytymi elementami odblaskowymi. Na wierzchu - na plecach Pracownika wykonującego usługę sprzątania **stale musi być widoczny napis** naniesiony metodą haftu maszynowego zawierający minimum poniższe informacje:
- SŁUŻBA UTRZYMANIA PRZYSTANKÓW MIASTA PABIANICE,
 - logo firmy wykonującej usługę sprzątania wiat przystankowych i parkingów rowerowych.

Skrócenie deklarowanego czasu wyposażenia Pracowników w ubiory robocze w ww. standardzie będzie jednym z kryteriów oceny oferty.

3.12. Wykonawca wybrany w wyniku postępowania do realizacji **Zadania 2** zdefiniowanego w pkt. **3.8**. SIWZ będzie zobowiązany do:

- a) w terminie **do 2 tygodni** od dnia podpisania umowy na realizację usługi – wyposażenia pracowników realizujących usługę w standardowe identyfikatory

zawierające min. dane:

- nr służbowy pracownika – imiona i nazwiska wraz z nr służbowym Wykonawca przekaże Zamawiającemu do jego wiadomości,
- fotografię pracownika w standardzie używanym do dowodu osobistego,
- logo, nazwę firmy wykonującej usługę

b) W terminie **do 3 miesięcy** od dnia podpisania umowy na realizację usługi – Wykonawca wyposaży pracowników w estetyczne ubrania robocze – spodnie ogrodniczki, kurtkę roboczą z wszytymi elementami odblaskowymi. Na wierzchu - na plecach pracownika wykonującego usługę mycia wiat przystankowych **stale musi być widoczny napis** naniesiony metodą haftu maszynowego zawierający minimum poniższe informacje:

- SŁUŻBA UTRZYMANIA PRZYSTANKÓW MIASTA PABIANICE,
- logo firmy wykonującej usługę mycia wiat przystankowych.

Skrócenie deklarowanego czasu wyposażenia Pracowników w ubiory robocze ww. standardzie będzie jednym z kryteriów oceny oferty.

3.13. W związku z realizowanymi przez Zamawiającego projektami inwestycyjnymi, w tym z dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej, polegających m. innymi na budowie / przebudowie / modernizacji przystanków komunikacji zbiorowej Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia podobnego.

3.14. W związku z realizowanymi przez Zamawiającego projektami inwestycyjnymi, w tym z dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej, polegających m. in. na budowie / przebudowie / modernizacji przystanków komunikacji zbiorowej, a także innymi pracami wykonywanymi przez inne podmioty w rejonie przystanków Zamawiający zastrzega sobie prawo do czasowej zmiany lokalizacji przystanków oraz czasowego zmniejszenia liczby przystanków objętych przedmiotem zamówienia wynikających ze zmian w organizacji ruchu podczas budowy. O czasowych zmianach Zamawiający będzie informował Wykonawcę z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.

3.15. Prace objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami:

- a) Ustawy z dnia 13.09.1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1289),
- b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. 2018 poz. 21),

3.16. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy i posiadacza odpadów zgodnie

z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

3.17. Jakość wykonywanych prac będzie kontrolowana przez pracowników Zamawiającego.

3.18. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego usługą, a także uzyskał, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu objętego usługą poniesie Wykonawca.

3.19. Główny Kod CPV: 90000000-7

Dodatkowe kody CPV:

90600000-3,

90610000-6,

90620000-9

ROZDZIAŁ IV: WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ

4.1 Płatność za wykonanie Zadania 1 realizowana będzie miesięcznie, przy czym jego miesięczna wysokość będzie wynikać z kalkulacji stanowiącej załącznik do oferty, obliczonej jako iloczyn wykonanej usługi (ilość przystanków oraz wiat) i ceny jednostkowej usługi, podanej przez Wykonawcę na etapie ofertowania z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 3.14.

4.2 Płatność za wykonanie Zadania 2 realizowana będzie każdorazowo po wykonaniu usługi, przy czym jego wysokość będzie zgodna z kalkulacją stanowiącą załącznik do oferty.

4.3 Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru usługi, sporządzony niezwłocznie po upływie danego okresu rozliczeniowego lub wykonaniu zlecenia. Termin wystawienia faktury: do 5-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym lub po wykonaniu zlecenia.

4.4 Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy podane w umowie w terminie **30 dni** od daty otrzymania oryginału faktury.

4.5 Podane w ofercie wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS w terminie od 1 kolejnego miesiąca po ogłoszeniu w Monitorze Polskim.

4.6 Fakturę należy wystawić na: **Miasto Pabianice, z siedzibą: 95 - 200 Pabianice, ul. Zamkowa 16, NIP: 731-196-27-56.**

4.7 Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne na realizację zamówienia środki finansowe zabezpieczone w budżecie miasta Pabianic na rok 2018 tj. w Dz. 600, rozdz. 60004, § 4300, zad. 5090471. Środki na realizację zadania w kolejnych latach będą ujęte w kolejnych

budżetach Miasta Pabianic.

4.8 Zamawiający zastrzega, że dla Zadania 1 podane w Załączniku 1a do SIWZ (będącym podstawą do sporządzenia formularza ofertowego oraz późniejszych rozliczeń) ilości przystanków i peronów są ilościami szacowanymi, podanymi do oszacowania maksymalnej kwoty wynagrodzenia za świadczone usługi w ramach niniejszego Zadania. Faktyczne ilości będą wynikały z potrzeb Zamawiającego, z uwzględnieniem punktu 3.14 SIWZ. Zamawiający zastrzega, że nie wykonanie maksymalnych ilości prac nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin wykonania zamówienia 1.02.2018 – 31.01.2021r.

ROZDZIAŁ VI: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp; Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;

6.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia tego warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje specjalnych wymagań dla potwierdzenia spełnienia tego warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

dla **Zadania 1:**

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **co najmniej 1 usługę polegającą na utrzymaniu czystości obiektów za kwotę minimum 40.000,00 (słownie czterdzieści tysięcy) zł brutto**, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz którego usługa

została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

- oraz dysponuje następującym sprzętem:

- samochód dostawczy o masie całkowitej do 3,5t – 1 szt.
- samochód samowyładowczy do 5t. – 1 szt
- koparko - ładowarka do załadowywania śniegu – 1 szt
- odkurzacz do liści – 2 szt.

dla **Zadania 2:**

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, **co najmniej 1 usługę polegającą na utrzymaniu czystości obiektów za kwotę minimum 15.000,00 (słownie piętnaście tysięcy) zł brutto**, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

- oraz dysponuje następującym sprzętem:

- myjka ciśnieniowa – 1 szt.,
- agregat prądotwórczy – 1 szt.

Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na obydwie Zadania, wówczas dla potwierdzenia posiadania zdolności zawodowej wystarczy wykazanie 1 usługi o wartości minimum 40.000,00 zł brutto.

6.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale VI 6.1 podpunkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione, jeżeli Wykonawcy spełniają te wymagania łącznie.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI 6.1. podpunkt 2) lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż: „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale VI 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W treści zobowiązania powinien być określony:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23.
- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu o którym mowa powyżej, nie

potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdziale VI ustęp 6.4.

6.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega

wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brali udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia

uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit.

d) ustawy Pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,

c) w art. 24 ust. 5 pkt 5–7 ustawy Pzp,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.8 niniejszej SIWZ.

- 6.10. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 6.11. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.12. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.13. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6.14. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia- nie spełnia.

ROZDZIAŁ VII: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,

POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert n/w oświadczenia:

7.1.1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ,

7.1.2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach z punktów 7.1.1 oraz 7.1.2 niniejszej SIWZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w punktach 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Wskazane oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

- 7.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1.2 niniejszej SIWZ.
- 7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie VII 7.1.2 niniejszej SIWZ
- 7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1:
- a) Wykaz (według wzoru wskazanego w załączniku Nr 4 do SIWZ) usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Z przedstawionego wykazu winno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale VI, punkt 6.1., ppkt 2) litera c – część pierwsza i/lub trzecia.
 - b) Wykaz (według wzoru wskazanego w załączniku nr 5 do SIWZ) sprzętu, narzędzi i pojazdów dostępnych dla Wykonawcy w celu realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Z przedstawionego wykazu winno wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale VI, punkt 6.1., ppkt 2) litera c – część druga i/lub czwarta.
- 7.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia (według wzoru wskazanego w załączniku Nr 6 do SIWZ), Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 7.8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 8.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
- 8.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. ZPK.271.1.2018.
- 8.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być kierowane na adres Zamawiającego, wskazany na stronie tytułowej.
- 8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: poczta@um.pabianice.pl, a faxem na

nr (0- 42) 22-54-669.

- 8.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII 8.7 niniejszej SIWZ.
- 8.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 8.10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w kwestiach formalnych - Edyta Fila – Wyleżych, główny specjalista do spraw zamówień publicznych i kontroli zarządczej, tel. 42 22 54 662;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Maciej Wlazłowicz inspektor w Wydziale Infrastruktury Technicznej i Komunikacji, tel. 42 22 54 627

ROZDZIAŁ IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) wypełniona kalkulacja wartości wynagrodzenia sporządzona z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1a do SIWZ dla Zadania 1 i Załącznik Nr 1b dla Zadania 2;
- 3) oświadczenia wymienione w rozdziale VII 7.1 niniejszej SIWZ,
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o którym mowa w Rozdziale VI.6.5. ppkt 1) niniejszej SIWZ (jeżeli dotyczy),

11.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

11.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a cała oferta była w trwały sposób połączona, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

11.9. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Miejski w Pabianicach –Biuro Obsługi Interesanta

ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice

„Oferta w postępowaniu na: „Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych

i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic”

Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 26 stycznia 2018 roku o godz: 12:30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.
- 11.14. Zamawiający informuje, iż w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się

z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

- 11.17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 11.18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Miejsce i termin składania ofert:

a) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem:

Oferta w postępowaniu na: „Utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych i parkingów rowerowych na terenie Miasta Pabianic”

Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 26 stycznia 2018 roku o godz: 12:30

i złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Zamawiającego przy ul. Zamkowej 16 w Pabianicach lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego **do dnia 26 stycznia 2018 r. do godziny 12:00** (uwaga: liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską).

b) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom.

Uwagi:

1) Przedłużenie terminu składania ofert:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zgodnie z przepisami ustawy Pzp przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.

2) Tryb otwarcia ofert:

- a) otwarcie ofert jest jawne.
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- d) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- e) w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- f) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Wykonawca określa ryczałtową cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena powinna być sumą części składowych określonych w kalkulacji ofert odrębnie dla każdego Zadania określonych w Załącznikach Nr 1a i 1b do SIWZ. Zamawiający wyjaśnia, że w/w kalkulacje mają charakter pomocniczy i służą do ustalenia wynagrodzenia za poszczególne zakresy prac.

13.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca umieszcza uzyskane wartości (netto, brutto,

- podatek VAT) w formularzu ofertowym.
- 13.3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 13.4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 13.6. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
- 13.7. Zaproponowana przez Wykonawcę cena przedmiotu zamówienia podlega zmianom w trakcie realizacji umowy tylko w przypadkach określonych w pkt 3.13., 3.14. i 4.5. SIWZ.
- 13.8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 11 ust 2 wzoru umowy dla Zadania 1 i w § 12 ust 2 wzoru umowy dla Zadania 2.
- 13.9. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
- 13.10. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE

**KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM
WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 14.1. Za ofertę najkorzystniejszą (dla poszczególnych części zamówienia tj. Zadania 1 i Zadania 2) zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) **cena** (wartość brutto ogółem przedstawiona w ofercie) - **waga 60%**;

- 2) **skrócenie czasu reakcji (dla Zadania 1)/skrócenie czasu realizacji (dla Zadania 2) – waga 30%**;
- 3) **skrócenie czasu wyposażenia pracowników w ubiór roboczy wg wymagań określonych w punktach 3.11.e i 3.12.b SIWZ – waga 10%**

14.2. Dla przyjętego kryterium oceny – „cena”

Zamawiający określi wartość punktową ofert na podstawie wzoru podanego poniżej:

$$K_c = \frac{Cena_{min}}{Cena_i} \times 100 \times 0,60$$

gdzie:

- K_c - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę,
- Cena_{min} - najniższa zaoferowana cena wśród złożonych ofert,
- Cena_i - cena badanej oferty,

Do w/w wzoru będą wstawiane ceny ogółem ofert brutto.

14.3. Dla przyjętego kryterium oceny – „skrócenie czasu reakcji (dla Zadania 1)/skrócenie terminu realizacji (dla Zadania 2)” Zamawiający określi wartość punktową w sposób następujący:

Zadanie 1:

- 0 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia maksymalnego czasu reakcji określonego w pkt. 3.7.1. lit k),
- maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca maksymalnie skróci termin realizacji umowy, nie więcej jednak niż o 3 godziny,
- pozostałe punkty w tym kryterium Zamawiający przyzna proporcjonalnie według wzoru:

$$K_s = \frac{T_b}{T_{max}} \times 100 \times 0,30$$

gdzie: T_b – ilość godzin skrócenia czasu reakcji w danej ofercie
T_{max} – maksymalne skrócenie terminu realizacji zamówienia tj. 3 godziny

Zadanie 2:

- 0 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia maksymalnego terminu realizacji określonego w pkt. 3.8,
- maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca maksymalnie skróci

termin realizacji umowy, z zastrzeżeniem, iż punktowane będzie skrócenie terminu realizacji zamówienia o każdy dzień kalendarzowy, nie więcej jednak niż o 5 dni,
- pozostałe punkty w tym kryterium Zamawiający przyzna proporcjonalnie według wzoru:

$$K_s = \frac{T_b}{T_{max}} \times 100 \times 0,30$$

gdzie: T_b – ilość dni skrócenia terminu realizacji zamówienia w danej ofercie
 T_{max} – maksymalne skrócenie terminu realizacji zamówienia tj. 5 dni

Uwagi:

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium będzie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje większe skrócenie czasu reakcji (dla Zadania 1) lub skrócenie czasu realizacji (dla Zadania 2) niż dopuszczone przez Zamawiającego to oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

14.4. Dla przyjętego kryterium oceny – „skrócenie czasu wyposażenia pracowników w ubiór roboczy”

Zamawiający określi wartość punktową w sposób następujący:

- 0 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu wyposażenia Pracowników (3 m-ce),
- 5 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu wyposażenia o 1 m-c,
- 10 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu wyposażenia 2 m-ce.

Maksymalny termin skrócenia nie może przekroczyć 2 m-cy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje większe skrócenie czasu realizacji zadania niż dopuszczone przez Zamawiającego to oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

14.5. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta (dla Zadania 1 i Zadania 2) zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K = K_c + K_s + K_o$$

gdzie:

K – suma punktów oceny

K_c - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: cena

Ks – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: skrócenie czasu reakcji/skrócenie terminu realizacji

Ko – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: skrócenie czasu wyposażenia Pracowników wykonujących usługę w odzież roboczą wg wymagań SIWZ

- 14.6. Za najkorzystniejszą ofertę (dla Zadania 1 i Zadania 2) zostanie uznana ta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów (stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert).
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 14.8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważny dokument opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę: dla:
- Zadania 1 - min. 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych),
 - Zadania 2 – min. 20 000 (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) na okres obowiązywania umowy, przy czym w przypadku składania oferty na oba zadania łącznie wystarczy przedłożyć dokument w kwocie dla Zadania 1
- 15.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, w którym wskaże osoby, które skieruje do wykonania czynności określonych w punkcie 1.2 podpunkt 7) niniejszej SIWZ, podając ich imiona i nazwiska oraz podstawę dysponowania tymi osobami.

- 15.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 15.6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 15.7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - d) Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8, informacja, o której mowa w 15.8.b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 15.10. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w 15.8. a) i d) na stronie internetowej.
- 15.11. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w 15.8, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XVI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia i przed jej zawarciem, w wysokości **8% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie dla każdego zadania.
- 16.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 16.3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku GETIN Bank, Nr konta 47 1560 0013 2473 5210 8000 0006.
- 16.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 16.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 16.7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 16.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

ROZDZIAŁ XVII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

- 17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE.

Wzór umowy, według którego zostanie podpisana umowa z wykonawcą stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

18.1. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie:

- 18.1.1. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 18.1.2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
- 18.1.3. Zamawiający, poza możliwościami zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 i 6 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w pkt 18.1.4. i 18.1.5.
- 18.1.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny w razie zmiany:
- ustawowej stawki podatku VAT – stosownie do zmiany tej stawki,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

18.1.5. Zmiany terminu realizacji zamówienia:

- a) w przypadku rozszerzenia lub zmiany zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w związku z udzieleniem Wykonawcy zamówień podobnych w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych - możliwość zmiany terminu zakończenia robót o uzasadnioną technicznie i ekonomicznie ilość dni niezbędną do realizacji dodatkowego zakresu robót;
- b) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego, akt administracji państwowej. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń, o ile okaże się to obiektywnie niemożliwe Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu zakończenia robót o ilość dni równą ilości dni występowania siły wyższej. O ile stan siły wyższej trwa dłużej niż dwa miesiące, każda ze Stron ma prawo odstąpienia od dalszej realizacji niniejszej umowy bez kar i odszkodowań z tego tytułu. Roszczenia powstałe przed zaistnieniem siły wyższej zostaną rozliczone pomiędzy Stronami na dzień zaistnienia siły wyższej;

18.1.6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 1. Protokół Konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.

18.1.7. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

18.1.8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemnego aneksu

pod rygorem nieważności.

18.2. **Kary umowne:**

Kary umowne określone są we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

Wykaz załączników do SIWZ:

Nr 1 - Formularz ofertowy,

Nr 1a - Arkusz do kalkulacji oferty dla Zadania 1

Nr 1b – Arkusz do kalkulacji oferty dla Zadania 2

Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień,

Nr 4 - Wykaz wykonanych usług,

Nr 5 - Wykaz sprzętu,

Nr 6 - Oświadczenie o pozostawaniu członkiem grupy kapitałowej,

Nr 7 - Wzór umowy.

Nr 8 - Standardy utrzymania przystanków – zakres prac, czas reakcji

Nr 9 - Standardy utrzymania – kolejność

Nr 10 - Wykaz przystanków i parkingów rowerowych

Nr 11 – Załącznik graficzny – mapa z zaznaczonymi przystankami wg standardów