

Pabianice, dnia 6 września 2016 r.

**Zamawiający:**

**Miasto Pabianice**  
**ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice**  
Znak: IE.7011.1.2016

**Wykonawca:**

.....  
.....

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający – **Miasto Pabianice – Pabianice ul. Zamkowa 16**, zaprasza do złożenia oferty na:

**„wykonanie dokumentacji projektowej budowy obiektu  
Regionalnego Centrum Sportów Wodnych w Pabianicach”**

**Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

**1) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej budowy obiektu Regionalnego Centrum Sportów Wodnych w Pabianicach, zlokalizowanego na terenie MOSiR-u w Pabianicach przy ul. Bugaj 110, wraz z niezbędnymi przyłączami do sieci oraz zagospodarowaniem i ogrodzeniem terenu przyległego.

Obiekt projektuje się na potrzeby funkcjonowania Regionalnego Centrum Sportów Wodnych w Pabianicach. Dysponentem obiektu będą trzy podmioty: Pabianicki Klub Sportów Wodnych, Retmanat Drużyn Wodnych Hufca ZHP Pabianice oraz Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pabianicach. Obiekt ma zapewniać Użytkownikom niezbędną przestrzeń biurowo-socjalną oraz warsztatowo-magazynową – zgodnie z *wytycznymi inwestorskimi do programu funkcjonalno-użytkowego Regionalnego Centrum Sportów Wodnych w Pabianicach* opisanymi w *załączniku nr 3* do niniejszego zaproszenia.

Preferowaną lokalizację obiektu określono w "*Koncepcji zagospodarowania terenu MOSiR w Pabianicach (Lewityn) przy ul. Bugaj 110*" stanowiącej *załącznik nr 4*.

Bryłę budynku należy tak zaprojektować, aby każdy z dysponentów miał na swój użytek niezależną, tak pod względem funkcjonalnym, jak i przeciwpożarowym, sekcję (z oddzielnym wejściem), przy czym sekcje powinny komponować się w jedną wizualno-przestrzenną całość.

Obiekt swą formą geometryczną oraz wykończeniem winien tematycznie korespondować z otoczeniem oraz pełnić funkcję (szkutnia) – kojarzyć się z wodą, harmonijnie wpisywać się w parkowy teren MOSiR-u.

Budynek dwu- lub trzykondygnacyjny, wolnostojący, niepodpiwniczony. Wysokość poszczególnych kondygnacji dobrać zgodnie z technologią pomieszczeń. Obiekt dostosowany dla osób niepełnosprawnych ruchowo, wyposażony w windę osobową (tradycyjną w szybie żelbetowym z napędem hydraulicznym lub nowoczesną przyjazną środowisku windę

pneumatyczną – podciśnieniową), ewentualnie inne urządzenie umożliwiające transport bliski osób niepełnosprawnych.

Ostatnią kondygnację stanowić ma m.in. taras widokowy wraz z kawiarnią/zapleczem gastronomicznym i salami konferencyjnymi/bankietowymi Pabianickiego Klubu Sportów Wodnych oraz Retmanatu Drużyn Wodnych Hufca ZHP Pabianice.

Na etapie prac projektowych wymagana jest analiza zastosowania rozwiązań związanych z odnawialnymi źródłami energii, np. zastosowanie fasady fotowoltaicznej, dzięki której budynek miałby dostarczoną bezpłatną, całkowicie ekologiczną energię, co znacznie zmniejszyłoby zużycie energii produkowanej tradycyjnie. Fasada fotowoltaiczna – ściana typu zawieszanego, tzw. Kurtynowa, słupowo-ryglowa wentylowana (na bazie systemu fasad zimno-ciepłych), aluminiowa, mocowana do czoła stropu i ścian żelbetowych, z zamontowanym modułem solarnym cienkofilmowym, krzemowym, nieprzeziernym – zapewniającym uzysk energii na poziomie 60-70  $W_p/m^2$ .

W pomieszczeniach, w których będą naprawiane łodzie (szkutni), przewidzieć odpowiedniej wydajności wentylację mechaniczną nawiewno-wywiewną (ogólną i miejscową – odciągi wiórów) oraz instalację elektryczną przeciwybuchową.

**Uwaga! Wykonawca winien zaprojektować obiekt z uwzględnieniem specyfiki oraz technologii poszczególnych pomieszczeń obiektu.**

Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo budowlane i rozporządzeń wykonawczych wraz z wymaganymi uzgodnieniami i pozwoleniami.

Obiekt winien zostać zaprojektowany minimum w standardzie budynku wysoko energooszczędnego, tj. projektowane zużycie energii cieplnej nie może przekroczyć 30 kWh/m<sup>2</sup>rok. Oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne powinno zapewnić bezpieczne użytkowanie przy wykorzystaniu nowoczesnych energooszczędnych źródeł światła i opraw oświetleniowych, spełniających warunek możliwie niskich kosztów eksploatacji.

#### **Zamówienie obejmuje:**

- a) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich warunków technicznych/uzgodnień/opinii/planów/pozwoleń niezbędnych w procesie projektowania;
- b) sporządzenie koncepcji architektoniczno-budowlanej obiektu i uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych w niej rozwiązań przed rozpoczęciem prac nad opracowaniem projektu budowlanego, lecz w czasie nie dłuższym niż 1 miesiąc od skutecznego wyłonienia jako Wykonawcy (podpisania umowy);
- c) sporządzenie projektu budowlanego i uzyskanie dla niego wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień i pozwoleń koniecznych do wystąpienia do właściwego miejscowo organu administracji architektoniczno-budowlanej z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę obiektu będącego przedmiotem opracowania, wraz z uzyskaniem tej decyzji, przy czym Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy (uzasadniający niemożność uzyskania wymaganego pozwolenia na budowę w terminie narzuconym przez Zamawiającego, np. z uwagi na przedłużające się procedury administracyjne) skłonny jest uznać za dochowanie narzuconego terminu wykonania zamówienia samo złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (bez wliczania czasu oczekiwania na uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, tj. maksymalnie 65 dni).
- d) sporządzenie projektów wykonawczych branżowych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich występujących branż,

- e) sporządzenie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót sporządzonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389).

Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być podpisany przez projektanta i sprawdzającego. Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.

Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz winna ona być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń należy określić w sposób zgodny z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskanie na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizję lokalną Wykonawca dokonuje na swój koszt.

### **Główny Kod CPV: 71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

Opracowania winny być wykonane i przekazane Zamawiającemu w wersji (postaci):

- a) papierowej:
- kompletny projekt budowlany obejmujący wszystkie wymagane elementy - 3 egzemplarze (w tym dwa egzemplarze zatwierdzone przez organ administracji architektoniczno-budowlanej i stanowiące załączniki do decyzji o pozwoleniu na budowę oraz jeden egzemplarz dodatkowy);
  - projekty wykonawcze - 2 egzemplarze;
  - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót – po 1 egzemplarzu dla każdej z branż;
  - kosztorysy inwestorskie z przedmiarami robót z podziałem na branże – 1 egzemplarz;
  - kosztorysy nakładcze z podziałem na wszystkie branże – 1 egzemplarz;
- b) elektronicznej: 2 płyty z nośnikami danych w wersji edytowalnej (odpowiednio z rozszerzeniem DWG lub kompatybilnym) oraz nieedytowalnej w formacie ogólnodostępnym (z rozszerzeniem PDF).

### **2) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 19 grudnia 2016 r.**

### **3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

oraz

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, a także dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, czyli dysponują minimum po jednej osobie posiadającej uprawnienia do

pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie obejmujące **projektowanie bez ograniczeń w specjalności:**

1. architektonicznej
2. konstrukcyjno-budowlanej
3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych).
4. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych).

**UWAGA:**

Ilekcroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 290), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 poz. 65).

Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie, które Wykonawca złoży w ofercie, ocena nastąpi według formuły „**spełnia – nie spełnia**”

**4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

**Dokumenty wymagane od Wykonawców:**

- a) odpowiednio do formy organizacyjnej:
  - odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;

lub

- odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) formularz oferty;
  - c) oświadczenie Wykonawcy o sposobie realizacji zamówienia, w tym o powierzeniu do wykonania części zamówienia podwykonawcy z podaniem zakresu powierzonych czynności;
  - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami – do wykazu należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

### **Uwagi:**

Wszystkie ww. dokumenty (o ile to jest konieczne) składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno zawierać zakres i zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia dokumenty i oświadczenia przywołane w punkcie 4 lit. a) składa każdy z Wykonawców, pozostałe dokumenty i oświadczenia winny być złożone co najmniej przez jednego z tych Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto ustanawiają oni Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o realizację zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców winno być załączone do oferty.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, należy pamiętać o następujących zasadach:

- wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści minimum następujące postanowienia:
  - określenie celu gospodarczego i zasad reprezentacji oraz odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
  - określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi i gwarancji;

### **5) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim - w formie pisemnej. Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści zaproszenia) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron może żądać niezwłocznego potwierdzenia na piśmie otrzymania korespondencji, nie mniej nie jest to warunkiem koniecznym do powzięcia wiadomości o zaistniałym fakcie.

Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone mu w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia

otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony powyżej oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.

**Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami – Marta Olas,**  
e-mail: [molas@um.pabianice.pl](mailto:molas@um.pabianice.pl), tel. (42) 225 46 25, fax (42) 225 46 69,

**6) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni**

**7) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim, pod rygorem nieważności.

Dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopiach potwierdzonych przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).

Zamawiający oczekuje wyłącznie aktualnych dokumentów przedstawiających stan faktyczny na dzień złożenia oferty. W przypadku dokumentów określających formę organizacyjną podmiotu ubiegającego się o zamówienie publiczne, za aktualne należy rozumieć dokumenty wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty złożenia oferty.

Oferta winna być sporządzona na maszynie lub czytelnym pismem.

Oferta winna być trwale spięta.

Każda zapisana lub zadrukowana strona oferty winna być ponumerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**Wykonawca przedstawia dokumentację ofertową zawierającą:**

- a) ofertę według załączonego wzoru z uwzględnieniem następujących uwag:
  - Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom. Stosowna decyzja winna być poparta odpowiednim oświadczeniem;
  - Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania;
  - Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych obejmujących część z wyszczególnionych w zaproszeniu zadań;
  - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych. W przypadku złożenia takiej oferty przez Wykonawcę zostanie on wyłączony z postępowania;
  - Wykonawca składa tylko jedną ofertę. W przeciwnym wypadku Wykonawca zostanie wyłączony z postępowania;
  - Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
  - cenę oferty stanowić będzie wartość brutto, jaka zostanie umieszczona w ofercie;
  - Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- b) dokumenty i oświadczenia określone w zaproszeniu

#### 8) MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem

#### **„OFERTA NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI – PROJEKTOWEJ BUDOWY OBIEKTU REGIONALNEGO CENTRUM SPORTÓW WODNYCH W PABIANICACH - NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16 WRZEŚNIA 2016 ROKU”**

i złożyć w Wydziale Inwestycji i Eksploatacji, tj. w Pabianicach przy ul. św. Jana 4, II piętro, pok. 20, do dnia 16 września 2016 r. do godz. 12:00 lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, 95-200 Pabianice, do dnia 16 września 2016 roku do godziny 12:00. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 16 września 2016 roku o godz. 12:30 w Wydziale Inwestycji i Eksploatacji, Pabianice, ul. św. Jana 4, II piętro, pok. 20.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin składania ofert, np. w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści zaproszenia do składania ofert.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności zawartych w ofercie; informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.

**W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.**

Zamawiający poprawia w ofercie

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 9) OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).

Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Całkowita cena brutto wykonania zamówienia publicznego musi być wyrażona liczbowo (wartość liczbową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.

Wykonawca wypełnia formularz oferty, wpisując do niego cenę brutto przedmiotu zamówienia.

Do kryterium wyboru brana jest pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia.

Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**Zaproponowana przez Wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy.**

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez Wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie.

**10) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena 100%**

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie (dla każdego z zadań osobno), pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$x = \frac{Cena_{minimum}}{Cena_i} \times 100$$

gdzie:  $Cena_i$  jest ceną badanej oferty

**Do ww. wzoru będą wstawiane ceny ofert brutto.**

**11) ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY:**

**wzór umowy zamieszczono w załączniku nr 2**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej **nowy-bip.um.pabianice.pl**.

.....  
Data i podpis kierownika Zamawiającego



**Załącznik nr 1**  
do zaproszenia do składania ofert  
z dnia 6 września 2016 r.

....., ..... 2016 r.

**Wykonawca:**

.....  
.....

**Zamawiający:**

**Miasto Pabianice**  
**ul. Zamkowa 16**  
**95-200 Pabianice**

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na:

**„wykonanie dokumentacji projektowej budowy obiektu  
Regionalnego Centrum Sportów Wodnych w Pabianicach”**

1) Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie brutto w wysokości:

wartość brutto ..... zł,

słownie: ..... zł.

2) Akceptujemy termin realizacji zamówienia: ..... r.

3) Oświadczamy, że akceptujemy zapisy i warunki określone we wzorze umowy załączonym do „Zaproszenia do złożenia oferty” i zobowiązujemy się, w przypadku przyjęcia naszej oferty, do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4) Załącznikami do oferty są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

.....  
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)