

**Formularz wnoszenia uwag
do projektu SRMP 2016-2022**

Lp.	Kwestionowany zapis Strategii	N r s t r o n y	Proponowana treść zapisu po zmianie	Uzasadnienie/wyjaśnienie
1	5.4. <i>Infrastruktura ochrony zdrowia i opieki społecznej</i>	6	5.4. <i>Infrastruktura ochrony zdrowia i pomocy społecznej</i>	Ustawa o pomocy społecznej
2	Na terenie gminy miejskiej Pabianice działa Miejskie Centrum Pomocy Społecznej.		W ramach MCPS funkcjonują wydziały: 1. Wydział Pomocy Środowiskowej, w którym pracują pracownicy socjalni, którzy realizują zadania zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej. Pomoc świadczona jest osobom potrzebującym wsparcia w przewyciężaniu trudnej sytuacji życiowej, podejmowane są działania mające na celu ustabilizowanie sytuacji życiowej tak, aby stworzyć im warunki na samodzielne życie. Pracownicy socjalni zajmują się kompleksową pomocą rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym. Na podstawie dokonanej analizy i diagnozy sytuacji	Brakuje informacji, że w Miejskim Centrum Pomocy Społecznej funkcjonują wydziały oraz sekcje – istotna informacja.

		<p>rodziny przyznają pomoc materialną i niematerialną oraz prowadzą działania prewencyjne i zapobiegawcze. W WPS wydzielone są sekcje: Sekcja ds. Usług Opiekuńczych. Pracownicy socjalni kierują do rodzin potrzebujących pomocy opiekunki osób starszych, które zajmują się pomocą kompleksową w zakresie zaspokajania codziennych potrzeb życiowych klientów, wykonywania czynności pielęgnacyjno-higienicznych i opiekuńczych, pomocy w załatwianiu bieżących spraw podopiecznych; Sekcja ds. Domów Pomocy Społecznej zajmująca się przyjmowaniem wniosków i kierowaniem osób do domów pomocy społecznej oraz ustalaniem odpłatności przez klientów i ich rodziny; Sekcja ds. Pomocy Osobom Bezdomnym w ramach której pracownicy socjalni podejmują działania mające na celu integrację osób wykluczonych społecznie i odtrąconych z uwagi na bezdomność; Sekcja ds. Wspierania Rodziny, obejmuje swoim zakresem koordynowanie i nadzorowanie pracy asystentów rodziny oraz pracę z rodzinami biologicznymi dzieci, które zostały czasowo umieszczone w instytucjonalnej lub rodzinnej pieczy zastępczej.</p> <p>2. Wydział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych w którym realizowana jest wypłata świadczeń rodzinnych, opiekuńczych i rodzicielskich oraz wychowawczych w ramach Programu Rodzina 500+;</p>	
--	--	---	--

		3. Wydział Administracji i Świadczeń – zajmujący się przygotowywaniem decyzji i postanowień, sporządzaniem list wypłat oraz rozliczaniem zrealizowanej pomocy na podstawie dokumentacji.	
3.	Tabela 33 – nagłówek – przyczyny korzystania ze świadczeń opieki społecznej (%)	7 0 Tabela 33 – nagłówek – przyczyny korzystania ze świadczeń pomocy społecznej (%)	Ustawa o pomocy społecznej

Lp.	Uwagi autorskie, dodatkowe, proponowane zapisy:

Teresa Bożena Bednarska Dyrektor Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej
Imię i nazwisko oraz funkcja/wydział osoby wypełniającej formularz (drukowane litery)