

ZARZĄDZENIE NR 149/2015/P
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 27 maja 2015 r.

**w sprawie powołania komisji do brakowania druków ścisłego zarachowania
wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072), w związku z art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2010 r. Nr 167 poz. 1131, z 2011 r. Nr 133 poz. 768, z 2012 r. poz. 1407, z 2014 r. poz. 1741, 1888) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Powołuje się komisję do brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie osobowym:

- 1) Wojciech Poros – naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich – przewodniczący Komisji;
- 2) Beata Konieczna – inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich – członek Komisji;
- 3) Łukasz Fila – podinspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich – członek Komisji.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

3. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie procesu brakowania formularzy stanowiących druki ścisłego zarachowania.

§2. 1. Komisja przeprowadza brakowanie druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych w terminie do 29 maja 2015 r.

2. Komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół zniszczenia niewykorzystanych druków ścisłego zarachowania według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia. Do protokołu załącza się plik w formacie *.xls, zawierający wykaz wszystkich druków ścisłego zarachowania (uszeregowany według numerów formularzy).

3. Protokół zniszczenia podpisywany jest przez wszystkich członków Komisji. Odmowę lub brak podpisu któregośkolwiek członka Komisji należy opisać w protokole.

4. Jeden egzemplarz protokołu zniszczenia wraz z plikiem *.xls należy przekazać do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w terminie do 29 maja 2015 r.

§3. Komisja ulega rozwiązaniu po wykonaniu zadań, o których mowa w §2.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic

/-/ Grzegorz Mackiewicz