

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 27/2015/P  
Prezydenta Miasta Pabianic  
z dnia 6 lutego 2015 r.

### **Instrukcja dotycząca trybu kodowania uprawnień do bezpłatnych przejazdów na spersonalizowanej karcie zbliżeniowej**

**§1.** 1. Wnioski o zakodowanie uprawnień do bezpłatnych przejazdów na spersonalizowanej karcie zbliżeniowej, zwanej dalej MIGAWKĄ, mogą składać osoby posiadające stałe uprawnienie do bezpłatnych przejazdów, wynikające z uchwały Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 lipca 2012 r. w sprawie opłat za usługi lokalnej komunikacji autobusowej.

2. Przez osoby, o których mowa w ust. 1 rozumie się następujące grupy uprawnionych do bezpłatnych przejazdów:

1) inwalidzi wojenni i wojskowi – wyłącznie na podstawie legitymacji potwierdzających uprawnienie ważnych bezterminowo;

2) osoby zaliczane do znacznego stopnia niepełnosprawności – wyłącznie na podstawie orzeczenia lub legitymacji potwierdzających uprawnienie ważnych bezterminowo;

3) niewidomi i ociemniaли – wyłącznie na podstawie legitymacji bądź orzeczeń potwierdzających uprawnienie ważnych bezterminowo;

4) kombatanci i wdowy po kombatantach;

5) honorowi dawcy krwi, którzy oddali ponad 20 litrów krwi;

6) osoby po ukończeniu 72. roku życia.

**§2.** 1. Wzór wniosku o zakodowanie uprawnień do bezpłatnych przejazdów na MIGAWCE stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Na miejsce składania wniosków wyznacza się Biuro Obsługi Klienta Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego Sp. z o.o. (ul. Narutowicza 9), zwane dalej BOK MZK.

3. Razem z wnioskiem, pasażer składa kserokopie dokumentów, potwierdzających stałe uprawnienie do bezpłatnych przejazdów, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 27 lipca 2012 r. w sprawie opłat za usługi lokalnej komunikacji autobusowej.

4. Wraz z kserokopią dokumentów, o których mowa w ust. 3, pasażer okazuje do wglądu ich oryginały Pracownikowi BOK MZK. Pracownik BOK MZK potwierdza za zgodność z oryginałem złożone przez pasażera kserokopie dokumentów.

5. Prezydent Miasta Pabianic lub osoba upoważniona najpóźniej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku dokonuje weryfikacji złożonych dokumentów i w przypadku braku jakichkolwiek zastrzeżeń wyraża zgodę na zakodowanie na MIGAWCE uprawnień do bezpłatnych przejazdów.

**§3.** 1. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w §2 ust. 5, pasażer uprawniony do bezpłatnego przejazdu składa wniosek o wydanie MIGAWKI. Procedura, związana z personalizacją karty zbliżeniowej MIGAWKA odbywa się na zasadach ogólnych, określonych w Regulaminie MIGAWKI.

2. Miejscem odbioru MIGAWKI, na której ma zostać zakodowane uprawnienie do bezpłatnego przejazdu, jest wyłącznie BOK MZK.

3. Uprawnienia do bezpłatnych przejazdów, o których mowa w §1 koduje się na MIGAWCE bezterminowo.

**§4.** 1. Z procedury składania wniosków o zakodowanie uprawnień do bezpłatnych przejazdów na MIGAWCE wyłączeni są pasażerowie uprawnieni do bezpłatnych przejazdów na podstawie art. 17 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zgodnie z Porozumieniem międzygminnym z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie międzygminnej komunikacji autobusowej, zawartym pomiędzy Gminą Miejską Pabianice – Miastem Pabianice a Gminą Ksawerów.

2. Uprawnienie do bezpłatnych przejazdów, o których mowa w ust. 1, obowiązuje wyłącznie na linii autobusowej nr 264 i kodowane jest na okres do końca drugiego semestru bieżącego roku szkolnego.

3. Kodowanie uprawnień do bezpłatnych przejazdów, o których mowa w ust. 1 odbywa się wyłącznie w BOK MZK na podstawie listy osób uprawnionych, sporządzonej i zatwierdzonej przez Gminę Ksawerów.

4. Pasażerowie, o których mowa w ust. 1, którzy nie posiadają MIGAWKI, wyrabiają ją na zasadach ogólnych z zastrzeżeniem ust. 3.

Prezydent Miasta Pabianic

/-/ Grzegorz Mackiewicz