

**ZARZĄDZENIE NR 15/2015/P**  
**PREZYDENTA MIASTA PABIANIC**

z dnia 22 stycznia 2015 r.

**zmieniające Zarządzenie Nr 147/2014/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 10 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Na podstawie art. 31, 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072), w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232) i art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626) zarządza się, co następuje:

**§1.** W Zarządzeniu Nr 147/2014/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 10 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

- 1) w §1 ust. 2 skreśla się;
- 2) §4 otrzymuje brzmienie:

„§4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.”.

**§2.** 1. W Regulaminie udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 147/2014/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 10 czerwca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł załącznika otrzymuje brzmienie:

„Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych”;

- 2) w §1 w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) zamawiającym – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Pabianicach.”;

- 3) w §2:

- a) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Regulaminu nie stosuje się do:

- 1) zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 3000 euro;
- 2) konkursów, o których mowa w art. 110–127 ustawy – Prawo zamówień publicznych;

- 3) umów ramowych;
- 4) zamówień udzielanych przez koncesjonariuszy robót budowlanych;
- 5) udzielania koncesji na usługi;
- 6) zamówień, do których nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych na podstawie innych przepisów;
- 7) zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej chyba, że wytyczne dotyczące realizowanego projektu nie wykluczają stosowania uregulowań wewnętrznych;
- 8) zamówień udzielanych ze względu na ważny lub ekonomiczny interes zamawiającego lub interes publiczny;
- 9) zamówień na:
  - a) dostawy paliw napędowych do pojazdów podczas podróży służbowej,
  - b) usługi serwisowe świadczone przez autoryzowanych dostawców sprzętu i oprogramowania systemowego;
  - c) dostawy:
    - wody za pomocą sieci wodociągowej lub odprowadzenia ścieków do sieci kanalizacyjnej,
    - gazu z sieci gazowej,
    - ciepła z sieci ciepłowniczej,oraz usługi przesyłowe energii elektrycznej, ciepła i paliw gazowych, w sytuacji, gdy na rynku lokalnym działa tylko jeden wykonawca prowadzący powyższe usługi /dostawy,
  - d) usługi dotyczące eksploatacji i usuwania awarii samochodów służbowych,
  - e) usługi związane z opłatami za autostrady i parkingi,
  - f) usługi, dostawy realizowane w ramach delegacji służbowych,
  - g) ogłoszenia prasowe,
  - h) dostawy związane z wydatkami okolicznościowymi (np. zakup kwiatów, nagród itp.),
  - i) dostawy i usługi świadczone przez miejskie jednostki organizacyjne i spółki z 100% udziałem Miasta,
  - j) usługi i prace zlecane osobom fizycznym w ramach zawieranych umów zleceń, umów o dzieło.

4. Za ważny interes publiczny zamawiającego może być uznany interes gospodarczy związany bezpośrednio z zamówieniem, obejmujący w szczególności, konsekwencje niemożliwości wykonania zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, poniesienia kosztów wynikających z opóźnienia w wykonaniu zamówienia, wszczęcia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udzielenia zamówienia innemu wykonawcy oraz zobowiązań zamawiającego, a także interes gospodarczy w utrzymaniu ważności umowy w przypadku, gdy rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej spowoduje straty lub szkody w majątku lub mieniu Zamawiającego.”;

b) ust. 5 – 7 skreśla się;

4) tytuł rozdziału II otrzymuje brzmienie:

„II. Zasady udzielania zamówień o wartości wyrażonej w złotych równowartości kwot powyżej 3000 euro i nieprzekraczających kwoty 30000 euro”;

5) w §3:

- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
  - „2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej:
    - 1) opis przedmiotu zamówienia;
    - 2) szacowana wartość zamówienia;
    - 3) imię i nazwisko oraz stanowisko osoby, która dokonała szacowania wartości zamówienia;
    - 4) przewidywany termin wykonania zamówienia;
    - 5) datę i podpis osoby składającej wniosek;
    - 6) oświadczenie głównego księgowego o posiadaniu środków na realizację zamówienia,
    - 7) decyzja kierownika Zamawiającego na wszczęcie postępowania.”;
  - b) ust. 6 skreśla się.
- 6) w §5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
  - „1. Zamawiający wszczyna postępowanie poprzez rozeznanie rynku jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi o wartości przekraczającej 3000 euro i nie przekraczającej 6000 euro.”;
- 7) w §6:
  - a) ust. 1 – 3 otrzymują brzmienie:
    - „1. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz innych zamówień o wartości przekraczającej 6000 euro i nie przekraczającej 30000 euro Zamawiający wszczyna postępowanie poprzez zamieszczenie zaproszenia do składania ofert na swojej stronie internetowej lub zaprasza do składania ofert taką liczbę wykonawców świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, nie mniej niż 3, chyba że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia lub na ważny interes zamawiającego lub interes publiczny liczba wykonawców mogących je wykonać jest mniejsza.”;
    - 2. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przygotowania oferty, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia oferty, w tym:
      - 1) nazwę (firmę) oraz adres zamawiającego;
      - 2) opis przedmiotu zamówienia;
      - 3) termin wykonania zamówienia;
      - 4) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami;
      - 5) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
      - 6) kryteria oceny ofert.
    - 3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, w którym jedynym kryterium była cena, dopuszcza się prowadzenia negocjacji w sprawie jej obniżenia. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.”;
  - b) ust. 7 skreśla się;
- 8) w §7:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Zamawiający może odstąpić od stosowania procedur wskazanych w §4 ust. 2 pkt 1 –2 regulaminu jeżeli:
- 1) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę:
    - a) z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze,
    - b) z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,
    - c) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;
  - 2) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia;
  - 3) w prowadzonym uprzednio postępowaniu nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone;
  - 4) w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy dostaw, usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających;
  - 5) w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych na usługi lub roboty budowlane;
  - 6) możliwe jest udzielenie zamówienia na dostawy na szczególnie korzystnych warunkach lub w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym.
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Proces negocjacji wymaga udokumentowania w formie pisemnej.”;
- c) ust. 4 skreśla się;
- 9) §8 otrzymuje brzmienie:
- „1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z regulaminem;
  - 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego;
3. Informacje o wyniku postępowania zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej, o ile zaproszenie do składania ofert zostało tam opublikowane.
4. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn.

zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).”;

10) §9 skreśla się.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

3. Załączniki nr 4 i 4a do Regulaminu uchyla się.

4. Załączniki nr 1, 2, 3 i 5 do Regulaminu udzielania zamówień otrzymują brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§3.** Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się Urzędzie Miejskim w Pabianicach.

**§4.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Pabianic.

**§5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2015 r.

Prezydent Miasta Pabianic

/-/ Grzegorz Mackiewicz