

ZARZADZENIE NR 44/2013/P
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 12 marca 2013 r.

**w sprawie szczegółowego podziału zadań, uprawnień i odpowiedzialności pomiędzy
Zastępcę Prezydenta Miasta, Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta oraz upoważnienia
do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Pabianice**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. poz. 567, z 2013 r. poz. 153) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Prezydent Miasta Pabianic **Zbigniew Dychto** zastrzega sobie nadzór nad pracą i realizacją zadań:

- 1) Biura Rady Miejskiej,
- 2) Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu,
- 3) Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
- 4) Wydziału Spraw Lokalowych,
- 5) Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych oraz Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
- 6) Urzędu Stanu Cywilnego,
- 7) Straży Miejskiej,
- 8) Zespołu Radców Prawnych,
- 9) Zespołu Audytu i Kontroli Wewnętrznej,
- 10) Samodzielnego stanowiska ds. bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 11) Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej,
- 12) Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi i Niepełnosprawnych Intelktualnie (Typ AB),
- 13) Miejskiego Ośrodka Kultury,
- 14) Muzeum Miasta Pabianic,
- 15) Miejskiej Biblioteki Publicznej,
- 16) Żłobka Miejskiego,
- 17) Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

2. Zastępca Prezydenta Miasta Pabianic **Grzegorz Mackiewicz** nadzoruje pracę i kontroluje realizację zadań:

- 1) Wydziału Spraw Społecznych i Gospodarczych,
- 2) Wydziału Inwestycji i Eksploatacji,
- 3) Wydziału Ochrony Środowiska,
- 4) Wydziału Urbanistyki,
- 5) Zespołu Inżyniera Miasta
- 6) Punktu Obsługi Inwestora,

- 7) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji,
- 8) Zarządu Dróg i Zieleni Miejskiej,
- 9) Miejskiego Zakładu Pogrzebowego,
- 10) Schroniska dla Zwierząt.

3. Sekretarz Miasta Pabianic **Paweł Różga** wykonuje zadania i pełni obowiązki określone w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pabianicach i w zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności oraz nadzoruje pracę i kontroluje realizację zadań Sekretariatu Prezydenta Miasta,

- 2) Kancelarii Prezydenta Miasta,
- 3) Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 4) Referatu Spraw Pracowniczych,
- 5) Samodzielnego stanowiska ds. kontaktów z mediami i promocji Miasta,
- 6) Samodzielnego stanowiska ds. zamówień publicznych,
- 7) Archiwum Zakładowego.

4. Skarbnik Miasta Pabianic **Elżbieta Pluta** wykonuje zadania i pełni obowiązki określone w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pabianicach i w zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności oraz nadzoruje pracę i kontroluje realizację zadań Wydziału Budżetu i Finansów,

- 2) Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych.

§2. 1. W czasie nieobecności Prezydenta Miasta Pabianic jego obowiązki pełni Zastępca Prezydenta Miasta Pabianic **Grzegorz Mackiewicz**.

2. Sekretarz Miasta Pabianic **Paweł Różga** podczas nieobecności Prezydenta Miasta Pabianic i jego zastępcy wykonuje zadania im powierzone w zakresie określonym przez Prezydenta Miasta.

§3. Upoważnia się jednoosobowo Zastępcę Prezydenta Miasta Pabianic **Grzegorza Mackiewicza** do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Pabianice w zakresie zarządu mieniem w rozumieniu art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.).

§4. Traci moc Zarządzenie Nr 243/2012/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 26 października 2012 r. w sprawie szczegółowego podziału zadań, uprawnień i odpowiedzialności pomiędzy Zastępcę Prezydenta Miasta, Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta oraz upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Pabianice.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Pabianic
/-/ Zbigniew Dychto