

ZARZĄDZENIE NR 207/2012/P
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 12 września 2012 r.

**w sprawie powołania komisji do oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków
o usunięcie zdemontowanych wyrobów azbestowych w ramach realizacji
Programu Usuwania Azbestu z terenu Miasta Pabianice na rok 2012**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281) w związku z zarządzeniem NR 154/2012/P Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 2 lipca 2012 r. w sprawie ustalenia zasad realizacji Programu Usuwania Azbestu z terenu Miasta Pabianice na rok 2012 zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję trzyosobową komisję do oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków o usunięcie zdemontowanych wyrobów azbestowych w ramach realizacji Programu Usuwania Azbestu z terenu Miasta Pabianice na rok 2012 w składzie:

1. Paweł Pietrzak - Przewodniczący Komisji,
2. Agnieszka Pietrowska - Członek Komisji,
3. Edyta Błoch – Maciaszek - Członek Komisji.

§2. Komisja dokonuje w szczególności oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków, decyduje o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku tworząc listę nieruchomości, z których zostaną odebrane zostaną zdemontowane wyroby azbestowe.

§3.1. Do zadań Przewodniczącego komisji należy:

- 1) kierowanie pracami komisji,
- 2) podział między członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
- 3) nadzorowanie prawidłowego dokumentowania prac komisji,
- 4) informowanie Prezydenta Miasta Pabianic o problemach związanych z pracami komisji.

2. Przewodniczący indywidualnie odpowiada za przedstawiony w ust. 1 zakres zadań.

3. Do obowiązków Członków komisji należy:

- 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem,
- 2) przygotowanie niezbędnych do przeprowadzenia procesu oceny i wyboru dokumentów.

4. Członkowie komisji indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za prowadzony przez siebie zakres prac.

§4.1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania przez Prezydenta listy nieruchomości, z których zostaną odebrane zostaną zdemontowane wyroby azbestowe.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

w/z Prezydenta Miasta

**/-/ Małgorzata Biegajło
Zastępca Prezydenta**