

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 130/2012/P  
Prezydenta Miasta Pabianic  
z dnia 15 czerwca 2012 r.

## **PREZYDENT MIASTA PABIANIC**

### **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych**

#### **I. Postanowienia ogólne**

1. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz.1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244).

2. Rodzaj zadania: „Prowadzenie edukacyjnej, informacyjnej i pomocowej działalności na rzecz osób uzależnionych oraz członków ich rodzin poprzez promowanie idei trzeźwości, organizowanie wyjazdów i spotkań mających na celu upowszechnienie zdrowego trybu życia”.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: **29.000 zł.**

#### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Środki publiczne przeznaczone na realizację ww. zadania zostaną przyznane w formie dotacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz.1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) i kryteriami wyboru ofert określonymi w niniejszym Załączniku.

2. Konkurs może wygrać więcej niż jedna organizacja.

3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji, jak również nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości, o którą wnioskuje oferent.

#### **III. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania ustala się na okres **od 1 sierpnia 2012 do 31 grudnia 2012 r.**

2. Zadanie realizowane jest z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz obowiązującymi przepisami i standardami.

#### **IV. Terminy i warunki składania ofert**

1. Oferty należy sporządzać na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, ul. Zamkowa 16 (Biuro Obsługi Interesantów- parter) lub w Wydziale Spraw Społecznych i Gospodarczych, ul. Narutowicza 33, pok. 14 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00).
3. Nie dopuszcza się składania ofert za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną.
4. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 13 lipca 2012 r.**
5. Oferty złożone po terminie określonym w pkt. IV ust. 4 nie będą rozpatrywane.

#### **V. Terminy, tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Wybór ofert zostanie dokonany na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz.1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244).
2. Oferty złożone w terminie określonym w pkt IV ust. 4 zostaną przekazane Komisji Konkursowej, powołanej przez Prezydenta Miasta Pabianic, w celu ich zaopiniowania.
3. Skład Komisji Konkursowej oraz zasady jej pracy Prezydent Miasta Pabianic określi odrębnym zarządzeniem.
4. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty podejmuje Prezydent Miasta Pabianic na podstawie rekomendacji oferty przedstawionej przez Komisję Konkursową.
5. Wybór oferty nastąpi w oparciu o jej ocenę formalną oraz merytoryczno – finansową.
6. Od odmowy przyznania dotacji odwołanie nie przysługuje.
7. Treść złożonej oferty musi spełniać warunki określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz posiadać następujące załączniki:
  - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
  - 2) kserokopia statutu,
  - 3) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w przypadku, gdy oferta będzie podpisana przez osobę, która nie jest uprawniona do reprezentacji w treści statutu.
8. Ocena merytoryczna oferty:
  - 1) oceny merytorycznej oferty dokona Komisja Konkursowa stosując następujące kryteria:

<b>Zawartość merytoryczna oferty:</b>	<b>Maksymalna ocena punktów:</b>
<b>Proponowane działania:</b> skala działań, realność wykonania, planowane metody, pomysł i innowacyjność oferty, różnorodność form realizacji zadania;	<b>30</b>
<b>Planowane rezultaty:</b> realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne;	<b>20</b>
<b>Kosztorys:</b> adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, całkowity koszt realizacji zadania, pozostałe źródła finansowania;	<b>30</b>
<b>Posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania:</b> dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem oraz innymi instytucjami – ewentualne opinie i rekomendacje, wykonywane zadania z lat poprzednich, kadra posiadająca udokumentowane kwalifikacje potwierdzające jej zdolność do realizacji zadania.	<b>20</b>
<b>Liczba punktów ogółem:</b>	<b>100</b>

2) oferty, które otrzymają w ocenie merytorycznej mniej niż 50 punktów nie uzyskają rekomendacji do dofinansowania.

9. Informacja o zrealizowanych przez Urząd Miejski w Pabianicach zadaniach w tym zakresie we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy w poprzednim i bieżącym roku, znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej.

10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 24 lipca 2012 r.**

11. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pabianicach, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.um.pabianice.pl](http://www.um.pabianice.pl).

12. Prezydent Miasta Pabianic zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Prezydent Miasta Pabianic

/-/ Zbigniew Dychto