

ZARZĄDZENIE NR 283/2009/V
PREZYDENTA MIASTA PABIANIC

z dnia 4 listopada 2009 r.

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów
w Urzędzie Miejskim w Pabianicach za rok 2009**

Na podstawie art. 4 ust. 5 oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. 2009 r. Nr 152 poz. 1223, Nr 157 poz. 1241, Nr 165 poz. 1316) oraz art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104, Nr 169 poz. 1420, z 2006 r. Nr 45 poz. 319, Nr 104 poz. 708, Nr 170 poz. 1217 i 1218, Nr 187 poz. 1381, Nr 249 poz. 1832, z 2007 r. Nr 82 poz. 560, Nr 88 poz. 587, Nr 115 poz. 791, Nr 140 poz. 984, z 2008 r. Nr 180 poz. 1112, Nr 209 poz. 1317, Nr 216 poz. 1370, Nr 227 poz. 1505, z 2009 r. Nr 19 poz. 100, Nr 62 poz. 504, Nr 72 poz. 619, Nr 79 poz. 666, Nr 161 poz. 1277), w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420) zarządzam, co następuje:

§1. Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów za rok 2009 należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2009 r.:

1) drogą spisu z natury:

- a) środków pieniężnych i depozytów w kasach Urzędu,
- b) zapasów materiałów w magazynach Urzędu,
- c) druków ścisłego zarachowania,
- d) udziały w spółkach,
- e) papiery wartościowe (akcje, weksle);

2) drogą uzyskania potwierdzenia salda - w terminie 15 dni od dnia inwentaryzacji:

- a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych pożyczek (w tym udzielonych),
- b) rozrachunków z dostawcami i odbiorcami;

3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości sald - w terminie 30 dni od dnia inwentaryzacji:

- a) należności spornych i wątpliwych,
- b) rozrachunków z pracownikami,
- c) rozrachunków publicznoprawnych.

§2. Inwentaryzację przeprowadzi Komisja Inwentaryzacyjna powołana Zarządzeniem Nr 309/2008/V Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.

§3. Zespoły Spisowe do dokonania inwentaryzacji aktywów i pasywów ujętych w księgach rachunkowych powołuje Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszego Zarządzenia.

§4. Zobowiązuje się Skarbnika Miasta oraz Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespołów Spisowych.

§5. Zespoły spisowe sporządzają sprawozdanie z przeprowadzonej inwentaryzacji w terminie 7 dni od dnia zakończenia inwentaryzacji określonego pola spisowego.

§6. Zobowiązuje się pracowników Wydziału Budżetu i Finansów do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§7. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta w terminie do 15 stycznia 2010 r.

§8. W przypadku wystąpienia różnic inwentaryzacyjnych, zobowiązuje Skarbnika Miasta do ujęcia ich w księgach rachunkowych 2009 roku i rozliczenia zgodnie z wnioskami w zatwierdzonym sprawozdaniu Komisji Inwentaryzacyjnej z przebiegu i wyniku inwentaryzacji.

§9. Nadzór nad wykonywaniem niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.