

Załącznik Nr 4

do Zarządzenia Nr 295/2009/V

Prezydenta Miasta Pabianic z dnia 23.11.09

Prezydent Miasta Pabianic

Ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji następujących zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej:

1. Prowadzenie Jadłodajni dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
2. Prowadzenie Jadłodajni dla osób z problemem alkoholowym
3. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są: organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

1. Rodzaj zadań:

1. Prowadzenie Jadłodajni dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – zadanie własne gminy
2. Prowadzenie Jadłodajni dla osób z problemem alkoholowym – zadanie własne gminy
3. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi - zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę

2. Wysokość dotacji na realizację zadań:

Planowane środki finansowe na realizację zadań w okresie od dnia 11 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010 r., objętych niniejszym konkursem, wynoszą:

1. Prowadzenie Jadłodajni dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – 56.700,00 zł;
Przewidywana wysokość dotacji na realizację może ulec zmianie w wyniku ustalenia w budżecie Miasta innej kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie. Cena 1 posiłku dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym wynosi 4,80 zł.
Planowana liczba osób, którym zostanie wydany gorący posiłek mieści się w przedziale od 30 do 35 dziennie przez 5 dni w tygodniu, natomiast na soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy - wydawanie suchego prowiantu.
2. Prowadzenie Jadłodajni dla osób z problemem alkoholowym – 21.600,00 zł;
Przewidywana wysokość dotacji na realizację może ulec zmianie w wyniku ustalenia w budżecie Miasta innej kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie. Cena 1 posiłku dla osób z problemem alkoholowym wynosi 3,70 zł.
Planowana liczba osób, którym zostanie wydany gorący posiłek mieści się w przedziale od 15 do 20 dziennie przez 7 dni w tygodniu.

Planowane środki finansowe na realizację zadania w okresie od dnia 1 stycznia 2010 r. do

dnia 31 grudnia 2010 r., objętych niniejszym konkursem, wynoszą:

3. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi – 52.029,00 zł;

Przewidywana wysokość dotacji na realizację może ulec zmianie w wyniku ustalenia w budżecie Miasta innej kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie. Cena 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi 15,00 zł.

Planowana liczba godzin do wykonania w okresie od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2010 r. wynosi około 3.468. Planowana liczba godzin może ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb.

Środki finansowe przekazane na realizację tego samego rodzaju zadań, co objętych niniejszym konkursem, wynosiły:

1. Prowadzenie Jadłodajni dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - w okresie od 2 czerwca 2008 r. do 31 grudnia 2008 r. – 30.887,50 zł,
 - w okresie od 01 maja 2009 r. do 31 października 2009 r. – 19.500,00 zł;
2. Prowadzenie Jadłodajni dla osób z problemem alkoholowym:
 - w okresie od 2 czerwca 2008 r. do 31 grudnia 2008 r. 2008 r. – 13.000,00 zł,
 - w okresie od 01 maja 2009 r. do 31 października 2009 r. – 13.000,00 zł;
3. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi:
 - w 2008 r. – 49.820,00 zł,
 - w okresie od 01 stycznia 2009 r. do 31 października 2009 r. – 41.720,00 zł;

3. Warunki przyznawania dotacji

Do udziału w otwartym konkursie ofert może przystąpić każdy podmiot, który spełni łącznie następujące wymagania formalne:

1. prowadzi działania na rzecz mieszkańców Pabianic;
2. prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
3. dysponuje kadrami, legitymującą się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania;
4. posiada udokumentowane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu;
5. złoży w terminie prawidłowo ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w szczegółowych warunkach konkursu, zgodnie z treścią ogłoszenia o konkursie oraz szczegółowych warunkach konkursu przy jednoczesnym spełnieniu przez podmiot kryteriów stosowanych przy wyborze oferty.

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest złożenie przez podmiot następujących dokumentów:

1. oferty podmiotu o przyznanie dotacji, zgodnie ze wzorem oferty podmiotu uprawnionego stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427), oferta powinna zawierać:
 - szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania;
 - informacje o terminie i miejscu realizacji zadania;
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
 - informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;
 - informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z

- innych źródeł na realizację danego zadania;
 - informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - inne informacje wymagane zgodnie z szczegółowymi warunkami konkursu.
- Formularze ofert są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Pabianic pod adresem internetowym: <http://bip.um.pabianice.pl/> oraz w pokoju nr 6 w Miejskim Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach przy ul. Cichej 43 w godzinach pracy Centrum (poniedziałki, środy, czwartki, piątki w godz.: 8:00–16:00, we wtorki 9:00–17:00),
2. sprawozdania merytorycznego i finansowego (bilans, rachunek zysków i strat/ rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności podmiotu za ostatni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności; dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest oświadczenie o wydatkowaniu środków publicznych w roku objętym obowiązkiem sprawozdawczości finansowej,
 3. aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 4. statutu podmiotu uprawnionego,
 5. pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez podmiot,
 6. rekomendacji (niezależnych opinii osób lub instytucji mogących potwierdzić wiarygodność działalności i osiągnięć podmiotu) wystawionych w sześciu ostatnich miesiącach,
 7. listy osób realizujących zadanie wraz z opisem ich kwalifikacji,
 8. oświadczenia podmiotu wg załączonego wzoru.

Uwagi dodatkowe:

1. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Dotacja może być przyznana tylko na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu.
3. Warunkiem przyznania dotacji, na realizację ww zadań będzie przynajmniej 15% wkład własny podmiotu przy realizacji zadania, dotyczy zadania 1 i zadania 2.
4. Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy miastem Pabianice reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Pabianic w imieniu, którego działa Dyrektor Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej a wyłonionym w drodze konkursu podmiotem uprawnionym, sporządzonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61 poz. 545).
5. Przyznana dotacja będzie mieć charakter dofinansowania realizacji zleconego zadania.
6. W przypadku przyznania kwoty niższej niż wnioskowana, podmiot dokonuje aktualizacji harmonogramu i kosztorysu z zachowaniem zasady wkładu własnego.
7. Bez rozpatrzenia pozostaną oferty:
 - złożone po terminie;
 - sporządzone wadliwie – niezgodnie z ogłoszeniem i szczegółowymi warunkami konkursu;
 - niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji;
 - niespełniające jakiegokolwiek warunku określonego w ogłoszeniu o konkursie i w szczegółowych warunkach konkursu;
 - nieczytelne.

8. Oferta podmiotu, który wykorzystał w trzech ostatnich latach dotacje niezgodnie z przeznaczeniem nie spełnia wymogów formalnych i pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Termin i warunki realizacji zadania

1. Prowadzenie Jadłodajni dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
Termin realizacji zadania: od dnia 11 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010:
Warunki realizacji zadania:

Przygotowywanie i wydawanie ciepłych posiłków dla podopiecznych Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, zagrożonych wykluczeniem społecznym zgodnie z wytycznymi instytutu żywności i żywienia w Warszawie i zapewnienie nie mniej niż 740 kcal. Posiłki mają być przygotowywane z zapewnieniem wszelkich norm sanitarno-epidemiologicznych. Pomieszczenia kuchni muszą spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

2. Prowadzenie Jadłodajni dla osób z problemem alkoholowym:
Termin realizacji zadania: od dnia 11 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010 r.
Warunki realizacji zadania:

Przygotowywanie i wydawanie ciepłych posiłków dla podopiecznych Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, z problemem alkoholowym, zgodnie z wytycznymi instytutu żywności i żywienia w Warszawie i zapewnienie nie mniej niż 740 kcal. Posiłki mają być przygotowywane z zapewnieniem wszelkich norm sanitarno-epidemiologicznych. Pomieszczenia kuchni muszą spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

3. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi:
Termin realizacji zadania: od dnia 1 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010 r.
Warunki realizacji zadania:

Podmiot uprawniony powinien realizować zadanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 oraz z 2006 r. Nr 134 poz. 943). Specjalistyczne usługi winny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Szczegółowe warunki realizacji każdego zadania znajdują się w szczegółowych warunkach konkursu.

5. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę w zamkniętej kopercie, opatrzonej stemplem podmiotu i opisem: „Oferta na ...”, należy złożyć osobiście w sekretariacie Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach, ul. Cicha 43 (I piętro, pokój nr 6) w godzinach pracy Centrum (poniedziałki, środy, czwartki, piątki w godz.: 8:00–16:00, we wtorki 9:00–17:00).
2. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie tj. 23 grudnia 2009 r. o godzinie 12:00.
3. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu (42) 215-88-94 w godz. 10:00-14:00. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: p. Ewa Sar-Praszkowska.

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Wymagania merytoryczne stawiane podmiotom:
 - udokumentowane przygotowanie zawodowe, dające gwarancję merytorycznej

- poprawności przebiegu realizacji zadania;
 - dysponowanie bazą lokalową i zasobami materialnymi, odpowiednimi do realizacji zadania, gwarantującymi odpowiednią jakość realizowanego zadania;
 - zgodność merytoryczna oferty z wymaganiami konkursowymi;
 - adekwatność założeń projektu do oczekiwanych efektów, realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego zadania.
2. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert Zleceniodawca będzie kierował się następującymi kryteriami:
- możliwością realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę – skala ocen 0-10 pkt;
 - uwzględnieniem zadeklarowanej przez podmiot uprawniony jakości działania i kwalifikacji osób, przy udziale których ma być realizowane zadanie – skala ocen 0-10 pkt;
 - oceną przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu relacji do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-10 pkt;
 - uwzględnieniem zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania 1 i zadania 2 – skala ocen 0-10 pkt;
 - uwzględnieniem analizy i oceny wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0-10 pkt;
 - uwzględnieniem wysokości dotacji, która ma być przeznaczona na realizację zadania 1 i zadania 2 – skala ocen 0-10 pkt.
3. Otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia zamkniętego Zespołu Opiniującego Oferty, bez udziału oferentów, w siedzibie Miejskiego Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach.
4. Oferty konkursowe o przyznanie dotacji będą opiniowane przez Zespół Opiniujący Oferty powołany przez Prezydenta Miasta Pabianic.
5. Zespół w pierwszej kolejności podda złożone oferty szczegółowej analizie pod względem:
- spełniania wymogów formalnych;
 - zawartości merytorycznej, obejmującej kryteria, o których mowa w pkt 2.
6. Zespół po dokonaniu oceny ofert na arkuszach ocen ustali liczbę przyjętych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji, sporządzi zbiorcze zestawienie ofert, a następnie przedstawi propozycję wyboru ofert wraz z proponowaną kwotą dotacji Prezydentowi Miasta Pabianic.
7. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Prezydenta Miasta Pabianic.
8. Oferty zostaną rozpatrzone przez Zespół Opiniujący Oferty w ciągu 6 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 8 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert.
10. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.
11. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Pabianic, na tablicy ogłoszeń w Miejskim Centrum Pomocy Społecznej w Pabianicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Pabianic pod adresem internetowym: <http://bip.um.pabianice.pl>, następnego dnia po akceptacji przez Prezydenta Miasta Pabianic wyników konkursu.
12. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Zakres i warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.

- 13.** Zleceniodawca zastrzega możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
- 14.** W przypadku nie złożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.